

**Propunere de modificare a Cartei, în sensul reorganizării
Școlii Doctorale a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași**

Denumire inițială	Denumire finală	Varianta inițială	Varianta finală
Art. 58. Consiliul Școlii doctorale a facultății	Art. 58. Consiliul Școlii doctorale a universității	(1) Toate programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în IOSUD numai în cadrul școlilor doctorale ale facultăților. Școlile doctorale se organizează la nivelul universității pe unul sau mai multe domenii de doctorat, cu condiția să includă cel puțin trei conducători de doctorat.	(1) Toate programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în IOSUD în cadrul Școlii doctorale a universității, pe unul sau mai multe domenii de doctorat, cu condiția să includă cel puțin trei conducători de doctorat.
		(2) Consiliul Școlii doctorale a facultății este organul colectiv de dezbateră și decizie, care conduce toate activitățile din cadrul programelor doctorale ale facultății. Consiliul Școlii doctorale este asimilat Consiliului departamentului.	(2) Consiliul Școlii doctorale a universității este organul colectiv de dezbateră și decizie, care conduce toate activitățile din cadrul programelor doctorale ale universității. Consiliul Școlii doctorale este asimilat Consiliului departamentului.
		(3) Din Consiliul Școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul Școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, aproximativ în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara Școlii doctorale, aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/ sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.	Text nemodificat
		(4) Ponderea conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii doctorale în cadrul Consiliului Școlii doctorale este stabilită de către CSUD.	Text nemodificat
		(5) Membrii Consiliului Școlii doctorale se aleg prin votul majoritar universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală respectivă.	(5) Membrii Consiliului Școlii doctorale se aleg prin votul majoritar universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală.
		(6) Consiliul Școlii doctorale este condus de către Directorul Școlii doctorale, care este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul Școlii doctorale.	Text nemodificat
Art. 60. Directorul Școlii doctorale a facultății	Art. 60. Directorul Școlii doctorale a universității	Școala doctorală este condusă de un Director al Școlii doctorale și de Consiliul Școlii doctorale. Directorul Școlii doctorale este asimilat Directorului de departament și are calitatea de conducător de doctorat.	Text nemodificat
Art. 61. Atribuțiile Directorului Școlii doctorale a facultății	Art. 61. Atribuțiile Directorului Școlii doctorale a universității	(1) Reprezintă Școala doctorală în raporturile cu Consiliul de administrație, CSUD, conducerea facultății proprii și conducerile altor școli doctorale. (2) Convoacă și conduce ședințele lunare ale Școlii doctorale a facultății. (3) Coordonează procesul educativ și de cercetare științifică din cadrul programelor doctorale și activitățile de colaborare cu alte școli doctorale pe plan național și internațional. Coordonează activitatea de elaborare/ revizuire a Regulamentului Școlii	(1) Reprezintă Școala doctorală în raporturile cu următoarele structuri: Consiliul de administrație, CSUD, conducerile facultăților și conducerile altor școli doctorale. (2) Convoacă și conduce ședințele Școlii doctorale. (3) Coordonează procesul educativ și de cercetare științifică din cadrul programelor doctorale și activitățile de colaborare cu alte școli doctorale pe plan național și internațional. Coordonează activitatea de elaborare/ revizuire a Regulamentului Școlii

		<p>doctorale.</p> <p>(4) Coordonează procesul de luare a deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică, în vederea aplicării obiective a acestor proceduri.</p> <p>(5) Răspunde de gestionarea eficientă a resurselor Școlii doctorale, precum și de atragerea de noi resurse pentru dezvoltarea programelor doctorale.</p> <p>(6) Asigură înmatricularea și exmatricularea studenților - doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii doctorale.</p> <p>(7) Stabilește normele personalului didactic/ de cercetare din cadrul Școlii doctorale și propune măsuri privind selectarea, angajarea, formarea, evaluarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului Școlii doctorale.</p> <p>(8) Propune scoaterea la concurs a posturilor vacante din statul de funcții al Școlii doctorale, asigurând formalitățile necesare desfășurării acestora (propunerea comisiilor de concurs, desfășurarea concursurilor etc.).</p> <p>(9) Efectuează analize și elaborează soluții privind echilibrarea veniturilor și cheltuielilor.</p> <p>(10) Propune angajarea pe perioadă determinată de cadre didactice/ cercetare asociate.</p> <p>(11) Organizează evaluarea rezultatelor și performanțelor personalului Școlii doctorale și asistă evaluatorii externi în procesul de evaluare pentru acreditarea/ reacreditarea Școlii doctorale.</p> <p>(12) Organizează desfășurarea procesului educativ și de cercetare științifică în cadrul programelor de pregătire avansată și cercetare științifică.</p> <p>(13) Organizează desfășurarea examenelor de admitere și finalizare a studiilor doctorale.</p> <p>(14) Monitorizează aplicarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență, gestiunea substanțelor periculoase și protecția mediului, precum și de remediere a deficiențelor în aceste domenii în cadrul activităților Școlii doctorale.</p> <p>(15) Face propuneri de sancționare disciplinară a unor persoane din cadrul Școlii doctorale, pentru încălcarea obligațiilor ce le revin potrivit contractului individual de muncă, precum și a normelor de comportare, care dăunează interesului învățământului și prestigiului instituției.</p> <p>(16) Îndeplinește și alte atribuții stabilite de Consiliul de administrație al universității, conducerea CSUD sau Senatul universitar.</p>	<p>doctorale.</p> <p>(4) Coordonează procesul de luare a deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică, în vederea aplicării obiective a acestor proceduri.</p> <p>(5) Răspunde de gestionarea eficientă a resurselor Școlii doctorale, precum și de atragerea de noi resurse pentru dezvoltarea programelor doctorale.</p> <p>(6) Asigură înmatricularea și exmatricularea studenților - doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai Școlii doctorale.</p> <p>(7) Stabilește normele personalului didactic/ de cercetare din cadrul Școlii doctorale și propune măsuri privind selectarea, angajarea, formarea, evaluarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului Școlii doctorale.</p> <p>(8) Propune scoaterea la concurs a posturilor vacante din statul de funcții al Școlii doctorale, asigurând formalitățile necesare desfășurării acestora (propunerea comisiilor de concurs, desfășurarea concursurilor etc.).</p> <p>(9) Efectuează analize și elaborează soluții privind echilibrarea veniturilor și cheltuielilor.</p> <p>(10) Propune angajarea pe perioadă determinată de cadre didactice/ cercetare asociate.</p> <p>(11) Organizează evaluarea rezultatelor și performanțelor personalului Școlii doctorale și asistă evaluatorii externi în procesul de evaluare pentru acreditarea/ reacreditarea Școlii doctorale.</p> <p>(12) Organizează desfășurarea procesului educativ și de cercetare științifică în cadrul programelor de pregătire avansată și cercetare științifică.</p> <p>(13) Organizează desfășurarea examenelor de admitere și finalizare a studiilor doctorale.</p> <p>(14) Monitorizează aplicarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență, gestiunea substanțelor periculoase și protecția mediului, precum și de remediere a deficiențelor în aceste domenii în cadrul activităților Școlii doctorale.</p> <p>(15) Face propuneri de sancționare disciplinară a unor persoane din cadrul Școlii doctorale, pentru încălcarea obligațiilor ce le revin potrivit contractului individual de muncă, precum și a normelor de comportare, care dăunează interesului învățământului și prestigiului instituției.</p> <p>(16) Îndeplinește și alte atribuții stabilite de Consiliul de administrație al universității, conducerea CSUD sau Senatul universitar.</p>
--	--	---	---