



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Tehnică "Gh. Asachi" din Iași
Bulevardul Prof. D. Mangeron nr. 67, Iași, 700050

ROMÂNIA

Tel.: +40-232-212322 Fax: +40-232-211667

E-mail: rectorat@staff.tuiasi.ro

RECTORATUL

DECIZIE

Nr. 484/ 06.03.2007

Privind aprobarea modelului de referat de necesitate care se va utiliza la procedura de achiziție publică în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” Iași

În baza *Ordonanței de Urgență nr. 34 din 19 aprilie 2006* privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României partea I, numărul 418 din data de 15 mai 2006, *Legii nr. 337 din 17 iulie 2006* pentru aprobarea *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006* privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României partea I, numărul 620 din data de 20 iulie 2006, *Hotărârii Guvernului nr. 925 din 19 iulie 2006* pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006* privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României partea I, numărul 625 din data de 25 iulie 2006, *Ordinului Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 155 din 2 octombrie 2006* privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, publicat în Monitorul Oficial al României partea I, numărul 894 din data de 2 noiembrie 2006, *Modelului de referat de necesitate* întocmit de Biroul Marketing – Transport, avizat de Directorul General Administrativ – Dr.ec.jr. Petru Condrea, înregistrat sub nr. 4458 din 02.03.2007, supus dezbaterii Biroului Senat în ședința din data de 06.03.2007 și în conformitate cu *Ordinul MECT nr. 3331A/01.03.2004*, de numire a Rectorului UTI,

RECTORUL UNIVERSITĂȚII

dispune:

Art. 1. Se aprobă *Modelul de referat de necesitate care se va utiliza la procedura de achiziție publică în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” Iași*, înregistrat sub nr. 4458 din 02.03.2007.

Art. 2. Referatul de necesitate se avizează de către prorectorul cu activitatea științifică (pentru compartimentul C.C.T.T. Polytech), decan (pentru facultate, inclusiv pentru referatele de necesitate pentru cercetare), Directorul General Administrativ (pentru administrația universității, bibliotecă, Direcția Servicii Studentești, Atelier Rotaprint), Director de departament (pentru departament), se aprobă de către Rectorul universității și constituie un înscris esențial al dosarului achiziției publice.

Art. 3. (1) Referatul de necesitate se întocmește de către persoana cu atribuții în domeniul achizițiilor din cadrul fiecărei structuri organizatorice din cadrul universității.

(2) Referatul de necesitate se atașează la dosarul achiziției.

Art. 4. (1) Prezenta decizie este redactată pe 2 (două) pagini și conține 4 articole și 1 (una) anexă (*Modelul de referat de necesitate care se va utiliza la procedura de achiziție publică în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” Iași*), care face parte integrantă din prezenta decizie.

(2) Prezenta decizie a fost întocmită în 35 de exemplare și transmisă către: Rectorat, Prorectorat Strategic, Prorectorat Științific, Prorectorat didactic, Prorectorat relații internaționale, Secretar Științific Senat, Direcția Generală Administrativă, 11 facultăți, Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic, Departamentul Programe, Departamentul de Integrare Europeană, CETEX, CRIAP2, Direcția Financiar – Contabilitate, Direcția Resurse Umane, Direcția Servicii Studentești, Biblioteca, Biroul Marketing – Transport, Direcția Servicii Studentești, Serviciul Tehnic, Serviciul Comunicații-Analize-Date, Biroul Informatizare – Programare, Polytech, ROTARINT, Biroul Personal.

(3) Biroul Marketing - Transport va transmite câte o copie a prezentei decizii structurilor organizatorice menționate la alin. (2)

(4) Conducerile structurilor organizatorice menționate la alin. (1) vor transmite câte o copie a prezentei decizii tuturor persoanelor din subordine, care au atribuții în domeniul achizițiilor.

(5) Conducerea fiecărei facultăți va transmite câte o copie a prezentei decizii tuturor catedrelor, departamentelor și colectivelor din subordine.

(6) Prezenta decizie va putea fi consultată de către toate persoanele interesate și pe site-ul Direcției Generale Administrative – www.dga.tuiasi.ro/ Biroul Marketing Transport.

Iași, 6 martie 2007

RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Nicolae BADEA