

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
PRORECTORATUL DIDACTIC



**PROCEDURĂ
PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE
STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE
COD TUIASI. 37**

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	ADOPTAT	EDIȚIA	REVIZIA
Prorectoratul Didactic/ Centrul de Resurse de Informare și Documentare- CRID	Prorectoratul Didactic	CEAC	Consiliul de Administrație	Senatul		
Prof. Univ. Dr. Ing. Neculai Eugen Seghedin Prof. Univ. Dr. Ing. Daniela Târniceriu Prof. Univ. Dr. Ing. Cristian Croitoru Conf. Univ. Dr. Ing. Irina Volf Conf. Univ. Dr. Ing. Mariana Ursache Ing. Sabina Marian-Blanariu	Prof. Univ. Dr. Ing. Neculai Eugen Seghedin	Prof. Univ. Dr. Ing. Constantin Sărmășanu -Chihai	Rector, Prof. Univ. Dr. Ing. Ion Giurma	Președinte, Prof. Univ. Dr. Ing. Anghel Stanciu		

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data Aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Adoptat

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

1. SCOP

Scopul procedurii este de a descrie metodologia de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, în cadrul celor trei cicluri universitare, de cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și de cetățeni din statele terțe, prevăzute în anexa 3.

2. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași la înmatricularea studenților români sau străini care au efectuat studii în străinătate.

3. Documente de referință

- 3.1. Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.2. Hotărârea Guvernului nr. 49/ 1999 privind înființarea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.
- 3.3. Hotărârea Guvernului nr. 76/ 2005 privind înființarea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, cu modificările ulterioare.
- 3.4. Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4.022/ 2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor și a Metodologiei de recunoaștere și echivalare a diplomelor, certificatelor și titlurilor științifice, cu modificările și completările ulterioare (Acest Ordin nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I).
- 3.5. Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3677/ 04.04.2012 privind echivalarea și recunoașterea actelor de studii obținute în străinătate, care nu corespund celor trei cicluri de studii universitare tip Bologna, implementate în România.
- 3.6. Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223/ 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate.

4. Definiții și abrevieri

Abilitatea = capacitatea de a aplica și utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Similar Cadrului European al Calificărilor (CEC), abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitatea include anumite tipuri de structuri operatorii de la deprinderi până la capacități de interpretare și rezolvare de probleme.

<p>UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI</p> <p>Prorectoratul Didactic</p>	<p>P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE</p> <hr/> <p>COD: TUIASI. 37</p>	<p>Ediția: Revizia: Aprobat de SENAT Data:</p>
---	--	--

Apostila= certificat eliberat de autoritățile competente ale unui stat semnatar al Convenției de la Haga, pentru actele oficiale întocmite în țara respectivă, care urmează să fie prezentate pe teritoriul unui alt stat semnatar al Convenției. Scopul eliberării apostilei este autentificarea originii unui act oficial, pentru prevenirea utilizării unor acte false în vederea producerii de efecte juridice. Procedura de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative emise de autorități ale administrației publice centrale sau locale, precum și de alte organe de autoritate administrativă din România, care organizează o activitate de interes public, în cadrul unor competențe stricte stabilite prin lege, se desfășoară prin intermediul Biroului Apostila organizat în cadrul instituțiilor prefectului.

Cadrul național al calificărilor = instrument pentru clasificarea calificărilor, în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al cărui scop este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă. Cadrul național al calificărilor permite recunoașterea, măsurarea și relaționarea tuturor rezultatelor învățării dobândite în contexte de învățare formale, nonformale și informale și asigură coerența calificărilor și a titlurilor certificate. Existența unui cadru național al calificărilor contribuie la evitarea duplicării și suprapunerii calificărilor, îi ajută pe cei ce învață să ia decizii în cunoștință de cauză privind planificarea carierei și facilitează evoluția profesională, în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

Calificarea = rezultat formal al unui proces de evaluare și de validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut rezultate ca urmare a învățării la anumite standarde. Recunoașterea oficială a valorii rezultatelor individuale ale învățării pentru piața muncii, precum și pentru educația și formarea profesională continuă, printr-un act de studii (diplomă, certificat, atestat) ce conferă dreptul legal de a practica o profesie/ meserie.

Competența = capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități și alte achiziții (valori și atitudini), în vederea rezolvării cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională sau personală în condiții de eficacitate și eficiență. Similar CEC, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei.

Cunoștințele = rezultatul asimilării, prin învățare, a unor informații. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Similar CEC, cunoștințele sunt descrise ca teoretice și/ sau factice.

CNATDCU (Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare) = organism care asistă Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în exercitarea atribuțiilor sale, confirmă gradele didactice universitare de profesor și conferențiar, precum și calitatea de conducător de doctorat și atestă titlurile de doctor, promovind standarde naționale comparabile internațional. Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) este un organism consultativ la nivel național, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/ 2011.

<p>UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI</p> <p>Prorectoratul Didactic</p>	<p>P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE</p> <hr/> <p>COD: TUIASI. 37</p>	<p>Ediția: Revizia: Aprobat de SENAT Data:</p>
---	--	--

CNRED (Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) = autoritatea competentă pentru recunoașterea calificărilor obținute în străinătate, în vederea obținerii permisului de muncă eliberat de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu avizul Oficiului Român pentru Imigrări. CNRED eliberează, în conformitate cu Legea nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare, o adeverință de conformitate a studiilor cu prevederile Directivelor 2005/3 6/CE și 2006/100/CE, pentru profesiile nereglementate din România. CNRED este autoritatea competentă română pentru recunoașterea academică a studiilor efectuate în străinătate de cetățeni români, în conformitate cu Convenția de la Lisabona și acordurile bilaterale de recunoaștere.

CRID = Centrul de Resurse pentru Informare și Documentare, înființat în fiecare universitate acreditată din România, conform Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223/ 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate.

Programa analitică = prezentarea în scris a obiectelor și/ sau capitolelor fiecărei discipline predate într-o instituție de învățământ superior.

Profesia reglementată = activitatea sau un ansamblu de activități profesionale al căror acces, exercitare (sau una dintre modalitățile de exercitare) sunt condiționate, direct sau indirect, în temeiul unor acte cu putere legală și acte administrative, de posesia anumitor calificări profesionale.

Recunoașterea actelor de studii = acceptarea unei diplome sau unui act de studii ca autentice (eliberate de o instituție de învățământ acreditată în țara de proveniență). Evaluarea ei se face în funcție de: tipul de program de studii, numărul de credite transferabile, conținut, formare, domeniu, specializare, calificare profesională (Suplimentul la Diplomă), prin comparație cu sistemul românesc de învățământ, în vederea stabilirii nivelului pe care acestea le conferă în învățământul românesc. În cazul în care, din foaia matricolă sau din suplimentul la diplomă reiese că studiile au fost începute în România și finalizate în străinătate, diploma solicitantului se recunoaște numai dacă studiile inițiale au fost efectuate într-o unitate școlară sau instituție de învățământ superior acreditate în România.

Recunoașterea academică = reprezintă evaluarea unei diplome obținute în străinătate prin comparație cu sistemul românesc de învățământ, în vederea stabilirii nivelului pe care acestea le conferă în învățământul românesc. Recunoașterea se realizează în vederea continuării studiilor în România.

5. Criterii generale

Art. 1.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

- (1) Perioadele de studii efectuate în baza unor acorduri încheiate între instituții de învățământ superior acreditate din România și instituții de învățământ superior acreditate din străinătate sau a unor programe internaționale, cu excepția perioadelor de studii ori de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus, se recunosc de către universități în conformitate cu prevederile respectivelor acorduri sau programe de mobilități.
- (2) Începând cu data intrării în vigoare a Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3223/ 08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, instituțiile de învățământ superior din România transmit Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, denumit în continuare CNRED, spre avizare, proiectele de acorduri interinstituționale internaționale menționate la alin (1). CNRED avizează proiectul de acord în urma verificării următoarelor elemente:
 - a) statutul instituției de învățământ superior partener din străinătate;
 - b) tipul actului emis la finalizarea programului de studiu ce face obiectul acordului, respectiv recunoașterea acestuia ca făcând parte din categoria actelor de studii din sistemul de educație al statului care a acreditat instituția parteneră.

Art. 2.

- (1) Prezenta Procedură se aplică prin intermediul Centrului de Resurse de Informare și Documentare, organizat în cadrul Prorectoratului Didactic din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași.
- (2) CRID este format dintr-un număr de 3 până la 5 cadre didactice desemnate de Consiliul de Administrație al Universității și din Secretarul-șef al Universității.
- (3) Secretarul-șef al Universității poate desemna o altă persoană din Secretariatul Universității pentru a face parte din CRID.

Art. 3.

- (1) CRID are următoarele atribuții în Procedura de recunoaștere a perioadelor de studii:
 - a) stabilește documentele suplimentare care pot fi solicitate în plus față de cele prevăzute la art. 4;
 - b) evaluează dosarele de recunoaștere a perioadelor de studii sau le înaintează spre evaluare cadrelor didactice de specialitate, după caz;
 - c) poate propune spre aprobare conducerii Universității numirea unei Comisii de specialitate formată din cadre didactice cu expertiză în specializări diferite față de cele deținute de membrii CRID, având următoarele atribuții:
 - (i) evaluarea dosarelor de recunoaștere;
 - (ii) comunicarea rezultatului evaluării;
 - (iii) recomandarea, în urma evaluării, de înmatriculare a solicitantului în anul universitar corespunzător sau de nerecunoaștere a studiilor efectuate anterior;
 - d) Această Comisie de specialitate este numită de către Prorectorul responsabil cu activitatea didactică, la propunerea conducerilor facultăților cu expertiză în domeniile vizate de dosarul evaluat.
 - e) comunică Secretarului-șef rezultatul evaluării.
- (2) Secretarul-șef are următoarele atribuții:

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

- a) comunică solicitantului rezultatul evaluării efectuate de CRID sau de comisiile de specialitate;
- b) înaintează Rectorului Universității spre aprobare decizia de înmatriculare a solicitantului în anul universitar corespunzător;
- c) completează și actualizează baza de date cu studenții care au beneficiat de recunoașterea perioadelor de studii.

6. Conținutul dosarului de recunoaștere a perioadelor de studii

Art. 4. Dosarul de recunoaștere conține următoarele acte:

- (1) Cererea de înscriere - formular tipizat care este disponibil pe pagina web proprie fiecărui CRID;
- (2) Copia legalizată a Diplomei de bacalaureat obținută în România sau, după caz, atestatul, emis de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, de recunoaștere a diplomei de acces în învățământul superior, obținute în străinătate/ scrisoarea de acceptare la studii;
- (3) Copia legalizată a Diplomei de licență sau masterat obținute în România sau, după caz, atestatul, emis de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, de recunoaștere a diplomei de acces la Studii doctorale obținute în străinătate/ scrisoarea de acceptare la studii;
- (4) Documentul, apostilat sau supralegalizat, după caz, care atestă situația școlară pentru anii de studii absolviți, care să conțină disciplinele, notele, numărul de credite/ numărul de puncte și numărul de ore de curs pentru fiecare disciplină, emis de instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul și traducerea legalizată în limba română;
- (5) Programele analitice pentru disciplinele studiate în instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul, după caz, și traducerea legalizată în limba română;
- (6) Certificatul de competență lingvistică pentru limba de predare și de examinare;
- (7) Copia legalizată a certificatului de naștere și a actului de identitate sau a pașaportului și, după caz, traducerea legalizată în limba română;
- (8) Copia legalizată a certificatului de căsătorie, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu coincide cu cel din actul de identitate, și, după caz, traducerea legalizată;
- (9) Declarație pe propria răspundere că studiile efectuate anterior nu au fost întrerupte ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor codului de etică și deontologie al universității de proveniență.

7. Recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate

Art. 5.

- (1) Dosarul de recunoaștere a perioadei de studii se depune de către solicitant, la Secretarul-șef al Universității, până la data de 30 iunie.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

- (2) Secretarul-șef al Universității verifică dacă dosarul cuprinde toate documentele prevăzute la art. 4.
- (3) În cazul în care dosarul prezentat este incomplet, Secretarul-șef comunică solicitantului, de urgență, electronic, actele care nu au fost depuse.

Art. 6.

- (1) Termenul de soluționare a dosarului de recunoaștere este de 10 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet, în conformitate cu metodologia de admitere la studii adoptată la nivelul fiecărei universități. Acest termen se poate prelungi în cazurile în care este necesară verificarea autenticității documentelor școlare și a statutului universității emitente, solicitantul fiind informat în scris cu privire la motivele nesoluționării în termenul legal.
- (2) CRID se reunește în termen de 2 zile lucrătoare de la data depunerii dosarului complet.
- (3) Prorectorul responsabil cu activitatea didactică numește, la propunerea facultăților, Comisia de specialitate. Structura Comisiei de specialitate este stabilită de către CRID.
- (4) Comisia de specialitate completează un raport de analiză în termen de 4 zile lucrătoare, pe care îl comunică, prin registratură, CRID.
- (5) CRID, prin Secretarul-șef al Universității, comunică rezultatul evaluării, în termen de 2 zile lucrătoare de la data depunerii raportului de evaluare.
- (6) Contestațiile la deciziile de recunoaștere pot fi depuse la Secretarul-șef al Universității, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data confirmării prin poștă, a primirii deciziei de recunoaștere.
- (7) Secretarul-șef convoacă, în termen de două zile lucrătoare, Comisia de contestații formată din 3 cadre didactice de specialitate, desemnate conform prevederilor art. 3 alin. (1) lit. c), altele decât cadrele didactice care au evaluat inițial dosarul, având calificări și competențe profesionale în domeniul fundamental de științe cărui se circumscrie specializarea ce face obiectul recunoașterii.
- (8) Contestația se soluționează în termen de 3 zile lucrătoare de la data convocării Comisiei de contestații.

Art. 7. Evaluarea de către CRID sau de către comisiile de specialitate, după caz, a documentelor școlare și a actelor de studii în vederea recunoașterii, se realizează prin parcurgerea următoarelor etape:

- (1) Verificarea statutului programului de studii și al instituției de învățământ superior care a emis documentele școlare și actele de studii supuse recunoașterii, precum și a nivelului programului de studii urmat în cadrul respectivei instituții de învățământ superior. În cazul în care instituția de învățământ superior emitentă nu este recunoscută/ acreditată în statul de origine, actele de studii depuse de solicitant nu se recunosc;
- (2) Transmiterea către CNRED, în format electronic, pentru verificare, a documentelor școlare depuse în dosar, în cazul în care există îndoieli asupra autenticității și legalității emiterii acestora;
- (3) Analizarea următoarelor elemente:
 - a) numărul de credite de studiu transferabile și acumulabile - ECTS sau punctele obținute în cadrul studiilor efectuate la instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul;

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

- b) rezultatele obținute pe parcursul școlarității efectuate anterior, evidențiate prin diferite sisteme de evaluare/ notare. În acest scop se va efectua conversia mediilor obținute cu ajutorul grilei de conversie, prevăzută în anexa 3;
- c) curriculum-ul parcurs în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine solicitantul;
- d) rezultatele examenelor și referatelor științifice susținute în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate;
- e) lista articolelor și lucrărilor publicate în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate.

Art. 8.

- (1) În urma evaluării menționate la art. 7, membrii CRID-urilor sau ai comisiilor de specialitate, după caz, pronunță una dintre următoarele soluții:
 - a) recunoașterea automată, în cazul în care nu se constată diferențe substanțiale în ceea ce privește elementele menționate mai sus și solicitantului i se poate echivala numărul minim de credite de studiu necesar înmatriculării în anul universitar în curs, prevăzut în regulamentul instituției de învățământ superior;
 - b) susținerea de măsuri compensatorii, respectiv examenele de diferență, în cazul în care se constată diferențe substanțiale, care trebuie susținute în vederea înscrierii solicitantului în anul de studiu corespunzător.
- (2) Diferențele substanțiale menționate la alin. (1) lit. b) constau în:
 - a) numărul insuficient de credite/ puncte de studiu transferabile necesare înmatriculării în anul de studiu corespunzător pe care l-ar fi urmat și la instituția de învățământ superior de proveniență;
 - b) numărul insuficient de discipline de specialitate studiate de solicitant în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine, raportat la numărul celor din planul de învățământ al instituției la care solicită înscrierea;
 - c) nepromovarea examenelor necesare, după caz, pentru continuarea studiilor doctorale;
 - d) numărul insuficient de referate sau rezultate științifice, articole, lucrări publicate în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate.
- (3) De la data comunicării, prin poștă cu confirmare de primire și poșta electronică, a deciziei de susținere a examenelor de diferență, solicitantul trebuie să declare în scris, în termen de două zile lucrătoare, acordul său cu privire la susținerea examenelor de diferență.
- (4) Atât examenele susținute la instituția de învățământ superior de proveniență și recunoscute, cât și examenele susținute ca măsuri compensatorii sunt consemnate într-un proces-verbal.
- (5) Susținerea examenelor de diferență ca măsuri compensatorii se realizează în conformitate cu dispozițiile din regulamentul Universității privind perioada de susținere a examenelor, respectiv a restanțelor, reexaminărilor și achitarea taxei corespunzătoare.

8. Dispoziții finale

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

Art. 9. Perioadele de studii efectuate anterior mobilității externe, în cadrul unor programe de studii din România neacreditate sau neautorizate să funcționeze provizoriu, sunt recunoscute, după susținerea examenelor de selecție, cu respectarea normelor legale în vigoare.

Art. 10. Suplimentul la diploma de licență și la diploma de master se completează, în urma recunoașterii perioadei de studii efectuate în străinătate, la secțiunea a 5-a "Informații suplimentare", cu următoarele: anii de studii echivalați, instituția de învățământ superior de proveniență, mențiunea privind susținerea examenelor de diferență sau a examenelor de selecție, după caz, precum și documentul eliberat de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru aprobarea continuării studiilor.

9. Responsabilități

9.1. Senatul Universității

- adoptă procedura.

9.2. Rectorul Universității

- aprobă procedură;
- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

9.3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

- avizează procedura;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

9.4. Responsabilul de proces – Prorectoratul Didactic

- elaborează, modifică, retrage procedura;
- aplică procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii.
- verifică procedura din punct de vedere al sistemului calității;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității.

9.5. Decanii facultăților

- aplică și respectă procedura;
- difuzează procedura în cadrul facultății;
- organizează grupuri de lucru pentru discutarea și aplicarea procedurii.

10. ÎNREGISTRĂRI

1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor
2. Lista de difuzare

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

11. Anexe

1. Adresă numire Comisie de specialitate
2. Adresa de comunicare a rezultatelor Comisiei de specialitate către CRID
3. Grila de echivalare a notelor.

Lista de difuzare

1. Rectorat
2. Prorectoratul Didactic
3. Prorectoratul Strategie Universitară
4. Prorectoratul Cercetare Științifică
5. Prorectoratul Relații Internaționale și Imagine Universitară
6. Prorectoratul Informatizare
7. Prorectoratul Probleme Studentești
8. Facultatea de Automatică și Calculatoare
9. Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului
10. Facultatea de Construcții și Instalații
11. Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial
12. Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
13. Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
14. Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului
15. Facultatea de Mecanică
16. Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor
17. Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial
18. Facultatea de Arhitectură "G. M. Cantacuzino"
19. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD
20. Direcția Generală Administrativă
21. Direcția Economică
22. Direcția Resurse Umane

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

Anexa 1. Adresă numire Comisie de specialitate

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Prorectoratul Didactic

Către,

DI/ D-na _____

Vă informăm că ați fost numit(ă) în *Comisia de specialitate* în vederea recunoașterii perioadei de studii efectuate în străinătate de către _____
Comisia este formată din:

1. _____ Președinte
2. _____ Membru
3. _____ Membru

Comisia va înainta la Prorectoratul Didactic *Adresa de comunicare a rezultatelor*, până la data de _____.

Anexăm la prezenta:

1. Dosarul de recunoaștere a studiilor efectuate în străinătate
2. Formularul de *Adresa de comunicare a rezultatelor*

Data,

Prorector responsabil cu activitatea didactică,

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

Anexa 2. Adresă de comunicare a rezultatelor

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Prorectoratul Didactic

Către,
Prorectoratul Didactic/ CRID

Comisia de specialitate numită prin adresa nr ___/ _____ în vederea recunoașterii perioadei de studii efectuate în străinătate de către _____, în urma analizei Dosarului de recunoaștere a studiilor, vă comunică următoarele:

1.Referitor la verificarea statutului programului de studii și al instituției de învățământ superior care a emis documentele școlare și actele de studii supuse recunoașterii, precum și a nivelului programului de studii urmat în cadrul respectivei instituții de învățământ superior:

2.Referitor la necesitatea transmiterii către CNRED, în format electronic, pentru verificare, a documentelor școlare depuse în dosar, în cazul în care există îndoieli asupra autenticității și legalității emiterii acestora:

3. Au fost analizate următoarelor elemente și au fost emise concluziile aferente:

a) numărul de credite de studiu transferabile și acumulabile - ECTS sau punctele obținute în cadrul studiilor efectuate la instituția de învățământ superior de la care provine solicitantul:

b) rezultatele obținute pe parcursul școlărității efectuate anterior, evidențiate prin diferite sisteme de evaluare/ notare. În acest scop s-a efectuat conversia mediilor obținute cu ajutorul grilei de conversie, prevăzută în anexa 3, obținându-se următoarele note/ calificate:

c) curriculum-ul parcurs în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine solicitantul:

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia: Aprobat de SENAT Data:
	COD: TUIASI. 37	

d) rezultatele examenelor și referatelor științifice susținute în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate:

e) lista articolelor și lucrărilor publicate în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate:

Avându-se în vedere cele menționate mai sus, Comisia de specialitate face următoarea recomandare:

1. Recunoașterea automată, deoarece nu s-au constatat diferențe substanțiale în ceea ce privește elementele menționate mai sus și solicitantului i se poate echivala numărul minim de credite de studiu necesar înmatriculării în anul universitar în curs, prevăzut în regulamentul Universității;
Observații:

DA	NU

2. Susținerea de măsuri compensatorii, respectiv examenele de diferență, în urma constatării unor diferențe substanțiale, care trebuie susținute în vederea înscrierii solicitantului în anul de studiu corespunzător. Aceste examene de diferență sunt:

DA	NU

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE	Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37	Aprobat de SENAT Data:

Comisia de specialitate,

Nr. crt.	Numele și prenumele	Poziția	Semnătura
1		Președinte	
2		Membru	
3		Membru	

Data,

Notă: În formularea concluziilor emise în urma analizei efectuate mai sus, se pot avea în vedere următoarele aspecte:

- a) numărul insuficient de credite/ puncte de studiu transferabile necesare înmatriculării în anul de studiu corespunzător pe care l-ar fi urmat și la instituția de învățământ superior de proveniență;
- b) numărul insuficient de discipline de specialitate studiate de solicitant în cadrul instituției de învățământ superior de la care provine, raportat la numărul celor din planul de învățământ al instituției la care solicită înscrierea;
- c) nepromovarea examenelor necesare, după caz, pentru continuarea studiilor doctorale;
- d) numărul insuficient de referate sau rezultate științifice, articole, lucrări publicate în cadrul studiilor doctorale efectuate în străinătate.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Prorectoratul Didactic	P R O C E D U R A PRIVIND RECUNOAȘTEREA PERIOADELOR DE STUDII EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE						Ediția: Revizia:
	COD: TUIASI. 37						Aprobat de SENAT Data:

Anexa 3. Grila de echivalare a notelor

România	1-4	5	6	7	8	9	10
Scala ECTS	FX, F Fail	E Sufficient	D Satisfactory	C Good	C Good	B Very Good	A Excellent
Austria	5	-	4	-	3	2	1
Albania	1-4	5	6	7	8	9	10
Bulgaria	2 Слаб	3 Среден	-	-	4 Добър	5 Много добър	6 Отличен
Belgia	7, 8, 9	10	11	12	13, 14	15, 16, 17	18, 19, 20
R.P. Chineză	0-59.99	60-69.99	70-74.99	75-79.99	80-84.99	85-89.99	90-100
Danemarca	0, 3, 5	6	7	8	9	10	11, 13
Confederația Elvețiană	< 3,5	3,5-3,99	4,0-4,49	4,5-4,99	5,0-5,49	5,5	5,51-6,0
Finlanda		1	1 1/2	-	2	2 1/2	3
Franța	Insuffisant (< 10)	Passable (10-10,49)	Passable (10,5- 10,99)	Assez bien (11,0- 11,49)	Assez bien (11,5- 12,49)	Bien (12,5-14,49)	Tres bien (14,5-20,0)
R.F. Germania	> 4,01	4,00-3,51	3,5-3,01	3,00-2,51	2,50-2,01	2,00-1,51	1,50-1,00
R. Elenă	2, 3, 4	5	6	-	7	8, 9	10
Iordania	0-49.99	50-50.99	51-59.99	60-69.99	70-79.99	80-89.99	90-100
Irlanda	< 25% Fail	25% - 39% Pass	40% - 44% 3 rd Pass	45% - 54% -	55% - 69% 2 nd /II	70% - 84% 2 nd /I	85% - 100% I
Islanda	Fail	5	-	6	7	8	9, 10
Italia	< = 17	18, 19	20-22	23-24	25-26	27, 28	29, 30, 30+
Marea Britanie	0 - 39% (Fail)	40 - 49% (3 rd)	50 - 54% (2ii)	55 - 59% (2ii)	60 - 64% (2i)	65 - 69% (Upper 2i)	70-100% (First)
Norvegia	6-4.1	4-3.5	3.5-3	2.9-2.4	2.3-2	1.9-1.2	1.1-1.0
Olanda	1-4	5	6	-	7	8	9, 10
Polonia	< 3,00	3,00	3,01 - 3,49	-	3,50 - 3,99	4,00 - 4,49	4,50 - 5,00
Portugalia	1-9	10	11, 12	13	14, 15	16, 17	18, 19, 20
Slovacia	5	-	4	-	3	2	1
Slovenia	1-5.9	6	6.1-6.9	7-7.5	7.6-7.9	8-9.9	10
Spania	< 5 Suspendo	5,0-5,49 Aprobado	5,5-6,49 Aprobado	6,5-7,49 Notable	7,5-8,49 Notable	8,5-9,49 Sobresaliente Excellent	9,5-10 Matricula de Honor
Statele Unite ale Americii	E-F/0-59	D/60-65	-/66-72	C/73-79	B/80-86	A-/87-93	A/94-100
Ungaria	1,00-1,99 elegtelen	-	2,00-2,50 elegseges	-	2,51-3,50 kozepes	3,51-4,50 jo	4,51-5,00 jeles, kivalo
Turcia	1-4 Noksan/Pek Noksan	4,5 - 4,99	5,00 - 6,49 Orta	6,5 - 6,99 Orta	7,00 - 7,99 Lyi	8,00 - 8,99 I.yi	9,0 - 10,0 Pek iyi