

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
BIROUL ROTAPRINT

Nr.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI REGISTRATURA	
Nr. 22590	- 1 - 1910 2018

Se aprobă,
Rector,
Prof. univ. dr. ing. Dan CASCAVAL



TEMATICĂ

Pentru ocuparea postului administrator patrimoniu – studii superioare gr.III

Probă scrisă:

1. Regulament de organizare și funcționare a Biroului Rotaprint cod REG 21./08.06.2018: Art. 8.14 Îndatoriri și răspunderi.
2. Echipamente digitale: Principii de funcționare și întreținere - Manual de Service, Ricoh Aficio MP 9000/1100/1350 Series Machine Code: B234/235/236, (cap.6).
3. Identificarea, diagnosticarea și remedierea problemelor de service a echipamentelor digitale alb negru și color - Manual de Service, Aficio 3260C/Aficio Color 5560 Series Machine Code: B132/B181/B200(cap.4).
4. Principiile sistemului național de învățământ superior conform Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale (Titlul III, Cap. I, art.118).
5. Spațiul universitar conform Legii nr.1/2011 a Educației Naționale (Titlul III, Cap. I, art. 126 alin. (1)).
6. Măsuri de combatere a factorilor de risc determinați, ce trebuie respectate în timpul activității în cadrul Biroului Rotaprint – Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru activitățile desfășurate în cadrul Biroului Rotaprint – art. 6, art. 10, art. 11, art. 33.
7. Organizarea locului de muncă – Norme specifice de protecția muncii pentru industria poligrafică – art. 24 – art. 40.
8. Drepturi și obligații ale salariaților. Interdicții - Regulamentul intern al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – art. 5 pct. 5.2.
9. Abateri și sancțiuni disciplinare - Regulamentul intern al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – art. 8. pct. 8.4.
10. Atribuțiile Biroului Rotaprint – Regulamentul de organizare și funcționare DGA – art.14.

Director General Administrativ,
Petru CONDREA



Șef Birou Rotaprint,
Eugen MARIAN



UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
BIROUL ROTAPRINT

Nr.



Se aprobă,
Rector,
Prof. univ. dr. ing. Dan CASCAVAL

BIBLIOGRAFIE

Pentru postul de administrator patrimoniu – studii superioare gr.III

- I. Microsoft Windows 7 in imagini, autor: Mark Edward Soper – Editura Teora 2010
- II. Tehnologii electrice speciale, autor: Paicu G., Editura Casa de editura Venus, Iași-2006
- III. Norme generale de protecția muncii – 2002, editat de Ministerul muncii si Ministerul sănătății, elaborate de INCDPM (Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare pentru Protecția muncii).
- IV. Legea Educației Naționale nr 1/05.01.2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr 18/10.01.2011.
- V. NSPM 68 – Norme de protecția muncii pentru industria poligrafică.
- VI. Regulamentul intern al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi“ din Iași, cod. REG. 01-2018, <http://www.calitate.tuiasi.ro>
- VII. Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru activitățile desfășurate în cadrul Biroului Rotaprint – cod. IPSSM 19/2016, <http://www.calitate.tuiasi.ro>
- VIII. Regulamentul de organizare și funcționare a DGA cod. REG. 03-2018, <http://www.calitate.tuiasi.ro>
- IX. Manual de Service, Ricoh Aficio MP 9000/1100/1350 Series Machine Code: B234/235/236, <https://dfiles.eu/files/gnyk3eix6>
- X. Manual de Service, Aficio 3260C/Aficio Color 5560 Series Machine Code: B132/B181/B200, <https://dfiles.eu/files/sjks4dwei>
- XI. Regulament de organizare și funcționare a Biroului Rotaprint cod REG 21./08.06.2018, <http://www.calitate.tuiasi.ro>

Director General Administrativ,

Petru CONDREA

Șef Birou Rotaprint,

Eugen MARIAN