#  **Formularul PO.SAP.05-F5**

# **PERSOANA INTERESATĂ**

**Denumirea**:……………………………………...........

**Adresa**:………………………………………….......... **Înregistrat la sediul autorităţii contractante**

…………………………………………………........... Nr…………../………………………..

**Nr. telefon**:…………………………………................

### **Nr. fax**:………………………………………..............

**E-mail**:……………………………………...................

**Nume persoană contact**:…………………..................

## *SCRISOARE DE SOLICITARE*

 **Către,**

 **Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi “ din Iaşi**

 Ca urmare a anunţului publicat în ziarul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ privind organizarea procedurii de licitaţie deschisă cu strigare pentru atribuirea unor contracte de închiriere, ne exprimăm prin prezenta, solicitarea de obţinere a documentaţiei de atribuire pentru închirierea următoarelor repere disponibile:

Reper nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **Cu stimă,**

 **Persoană interesată**

 **Denumire**:…………………………………………………

 **Nume solicitant (în clar):**……………..…………….....….

 **Semnătura**:…………………………………………….......

Am primit 1 (unu) exemplar al documentaţiei care conţine \_\_\_\_ pagini

**Data completării**:……………………………