

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse prin vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute în caietul de sarcini sau cu termene de prestare care nu respectă pe cele prevazute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

NOTĂ :

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de serviciu și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

CAPITOLUL I. GENERALITATI

Se solicită achiziționarea unui serviciu de întreținere și reparare la sistemele de avertizare incendii cu deschiderea automată a trapelor de fum din Căminul T17 și din Cantina studențească.

Cerințe obligatorii

Ofertanții trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. Autorizație eliberată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență – Centrul Național pentru Securitatea la Incendiu și Protecție Civilă, pentru efectuarea lucrărilor de proiectare, executare, verificare, întreținere și/sau reparare a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, valabilă la data limită de primire a ofertelor, copie “conform cu originalul” semnată și ștampilată de reprezentantul legal.

Cadrul legal: Legea nr. 307/2006 și Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87/2010, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea lucrărilor de instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu.

2. Atestat ANRE tip B sau BE, valabil la data limită de primire a ofertelor, copie “conform cu originalul” semnată și ștampilată de reprezentantul legal.

Cadrul legal: Normativul pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice. Indicativ - I7/2011. Ordinul nr. 45/2016 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice

sau

Dovada deținerii personalului autorizat care va executa verificării alimentărilor cu energie electrică și a sistemelor de iluminat de siguranță care deserveșc echipamentele de detectare, semnalizare și avertizare incendiu.

Cadrul legal: Ordinul nr.116/2016.

Servicii obligatorii :

1. Servicii de întreținere periodice

Specialistii prestatorului de servicii se deplasează la locația beneficiarului și execută toate activitățile de întreținere necesare menținerii sistemelor de antiincendiu în condiții de funcționare normală și vor întocmi un raport final cu lucrările și testele executate.

Specialiștii corectează funcționarea eronată, identifică și înlocuiesc, produsele defecte.

Prestatorul va înlocui, fără alte costuri suplimentare, elementele defecte ale sistemului cu piese de schimb, excepție făcând echipamentele prezentate în tabelul de mai jos. Pentru echipamentele prezentate în tabelul de mai jos, prestatorul va asigura numai identificarea și înlocuirea acestora, contravaloarea echipamentelor fiind suportată de către autoritatea contractantă:

Nr. crt.	Echipament
1	Display centrală de avertizare
2	Detector de avertizare incendii adresabil
3	Buton de avertizare incendiu adresabil
4	Electromotor desfumare
5	Sursă digitală de alimentare centrală
6	Acumulatori centrală de avertizare incendii și acumulatori sirenă externă

Contractul va cuprinde și un număr de 4 revizii, câte una la fiecare trei luni. La fiecare revizie trimestrială se vor întocmi rapoarte de sistem în care vor fi specificate starea sistemului și intervențiile executate în cadrul lui.

2. Servicii de intervenție la cerere

În afara serviciilor de întreținere, prestatorul va asigura servicii de intervenție la cerere în cazul defecțiunilor imprevizibile. La primirea unui apel, prestatorul va trimite o echipă specializată și calificată pentru detectarea și remedierea defecțiunilor. Pentru acest scop, prestatorul pune la dispoziția Beneficiarului un număr de telefon și, suplimentar, o adresă de poștă electronică și fax.

CAPITOLUL II. DETALIEREA SERVICIILOR OBLIGATORII

Verificările tehnice periodice aferente mentenanței preventive includ toate operațiunile necesare pentru menținerea operațională și în stare de funcționare a sistemului de alarmare, urmărindu-se dacă sistemul este funcțional în totalitatea sa și dacă a suferit deteriorări, deplasări ori mascări care reduc zona supravegheată.

Serviciile de întreținere periodice se vor executa lunar și vor conține minim următoarele lucrări și operațiuni:

1. Service-ul la centrala de avertizare cuprinde verificarea, cu și fără tensiune, a modulelor integrate de alarmare, a software-ului implementat centralei, a surselor de alimentare digitale stabilizate.
2. Detectorii de fum se desprăfuiesc lunar cu alcool tehnic și perie din păr natural, se desensibilizează în funcție de temperaturile din mediul în care acționează, se verifică contactele electrice din socluri.
3. Se amorsează detectorii cu spray special cu argon.
4. Service-ul la sirenele interne și externe cuprinde verificarea cu și fără tensiune a acestora, se verifică tensiunea acumulatorilor de la sirenele de interior și exterior, se desprăfuiesc, se verifică adresele în centrală .
5. La butoanele de alarmare se verifică vizual starea lor de integritate fizică, se desprăfuiesc, se refac eventualele contacte slabe în socluri, se verifică adresele lor în centrală, se înlocuiesc geamurile armate sparte.
6. Barierele de fum se desprăfuiesc, se sterg cu alcool tehnic, se verifică contactele electrice și adresele lor în centrală.
7. Se verifică, se masoară și se reglează impedanțele de linie de ieșire cu cele de intrare în detectorii de fum.
8. Se curăță și se testează display-ul centralei de avertizare.
9. Se testează, se verifica și, dacă este necesar, se reprogramează “ adresele” elementelor din sistem (de ex.: detector de fum, buton, sirena, panou sinoptic de semnalizare etc.).
10. Se verifică “software-ul de funcționare” și, dacă este necesar, se corectează eventualele defecțiuni apărute pe parcursul operațiunilor de service.
11. Verificarea legăturilor de împământare ale centralei. (Priza de pamânt trebuie să aibă o rezistență electrică de minim 1 ohm). Verificarea iluminatului de siguranță.
12. Prestatorul va informa în scris, de îndată, Direcția Servicii Studentești cu privire la orice disfuncționalitate a sistemelor de natura a periclită securitatea obiectivelor ce fac obiectul serviciului și va limita la minim întreruperile de serviciu ale sistemelor.
13. Toate procedurile de lucru se vor menționa explicit în jurnalul de evenimente.

1. Lista echipamentelor incluse în serviciile mai sus amintite

1.1. Sistem Cămin T17:

NR. CRT.	DENUMIRE	U.M.	CANTITATE
0	1	2	3
LISTA ECHIPAMENTULUI DE SEMNALIZARE INCENDIU			
1	Centrala adresabila IFS 702	buc.	1
2	Detector de fum adresabili	buc.	92
3	Detector de temperatura adresabili	buc.	20
4	Soclu detector	buc.	112
5	Buton de incendiu adresabil	buc.	52
6	Soclu buton	buc.	52
7	Sirena de incendiu de interior adresabila	buc.	6
8	Sirena de exterior cu flash	buc.	2
9	Soclu sirena de incendiu	buc.	2
10	Accesorii : cablu FFC 2200 m, canalet 25x16 2200m tub copex 600 m		
11	Centrala trape fum complet echipata cu module electronice adaptate la IFS 7002	buc.	1
12	Modul de grup comanda motoare	buc.	1

13	Modul de iesire cu releu	buc.	1
14	Buton de comanda actionare motoare, actuatoare	buc.	1
15	Dispozitiv de actionare	buc.	6
16	Consola de prindere pe geamuri tip KLAPP	buc.	6
17	Accesorii: cablu 600m, paftale, dibluri, taisuri etc.	buc.	600

2.2. Sistem cantină

NR. CRT.	DENUMIRE	U.M.	CANTITATE
0	1	2	3
LISTA ECHIPAMENTULUI DE SEMNALIZARE INCENDIU			
1	Centrala de avertizare	buc.	1
2	Detectori de fum	buc.	34
3	Detectori de gaz	buc.	1
4	Buton avertizare	buc.	7
5	Sirena de interior	buc.	3
6	Sirena de exterior	buc.	1
7	Centrala trape fum echipata cu module electronice adaptate la Mag 4	buc.	1
8	Modul de grup comanda motoare	buc.	1
9	Modul de iesire cu releu	buc.	1
10	Butoane de comanda actionare (actuatoare) ventilatie zilnica)	buc.	2
11	Dispozitive de actionare (actuatoare) de tip PSI	buc.	10
12	Console de prindere pe geamuri de tip KLAPP	buc.	10
13	Cablu alimentare servomotoare	m.	600
14	Materiale auxiliare (paftale, dibluri, taisuri etc.)	buc.	600

Disponibilitatea serviciilor :

1. Prestatorul va desemna cel puțin o persoană cu responsabilități directe privind preluarea apelurilor de service și cel puțin un număr de telefon permanent apelabil în intervalul orar 0:00 – 24:00. Numărul de intervenții corective este nelimitat.
2. Intervențiile corective se fac în baza sesizării Direcției Servicii Studentești, iar răspunsul la solicitările Beneficiarului va fi asigurat într-un interval de timp stabilit, astfel:
 - 2.1. Pentru defecțiuni majore implicând disfuncționalitatea totală a sistemului: intervenție în 30 minute de la sesizare și remediere în maxim 24 ore.
 - 2.2. Pentru defecțiuni minore implicând disfuncționalitatea parțială a sistemului: intervenție în maxim 2 ore de la sesizare și remediere în maxim 48 de ore.

Prestatorul va desemna cel puțin o persoană cu responsabilități directe privind preluarea apelurilor de service și va prezenta modalitățile de contactare: telefon, fax, e-mail.

Anunțarea defecțiunilor :

3. Anunțarea defecțiunilor se va face de către administratorul de cămin/cantina sau de către persoanele desemnate și nominalizate de către aceștia.

Obligațiile Prestatorului :

4. Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, necesare activităților de mentenanță în stare de funcționare a sistemelor de avertizare incendii. Prestarea acestor servicii se va face cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu indicațiile producătorilor și solicitările Beneficiarului, precum și conform reglementărilor legale în vigoare. Prestatorul va fi răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit.
5. Prestatorul se obligă să asigure, la solicitarea Beneficiarului, suport tehnic pentru emiterea de rapoarte privind producerea unui eveniment.
6. Prestatorul se obligă să cunoască toate obligațiile ce-i revin din legislația în vigoare și să sprijine Beneficiarul să se protejeze împotriva consecințelor nerespectării acestora.
7. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor puse la dispoziție de Beneficiar, în scopul unei bune derulări a contractului, precum și a tuturor datelor și informațiilor la care angajații Prestatorului au acces în procesul de îndeplinire a obligațiilor de serviciu.
8. Prestatorul se obligă să comunice Beneficiarului toate informațiile (coduri, parole, detalii configurare) ori de câte ori acestea sunt modificate sau la cererea acestuia.
9. Prestatorul va suporta contravaloarea cheltuielilor legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul beneficiarului, precum și contravaloarea cheltuielilor legate de transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor preluate pentru reparații sau care trebuie înlocuite.
10. Prestatorul va asigura și operațiile de „reparații mărunte”, necesare în urma realizării operațiilor sale de întreținere și instalare de echipamente (reparații străpungeri, acoperiri cu var etc., pe porțiunile afectate de reparații).
11. Prestatorul va asigura o garanție de minimum 12 luni pentru lucrările și reparațiile efectuate.
12. Operațiunile de service și mentenanță efectuate se vor consemna prin întocmirea de Rapoarte semnate și stampilate de către Prestator și de către Beneficiar.
13. Prestatorul va respecta obligatoriu toate obligațiile legale în vigoare la nivel național și local referitoare la protecția muncii și protecția mediului. În oferta depusă, ofertantul va specifica că, la derularea contractului pe care se angajează să-l contracteze, va respecta aceste condiții. În acest sens, ofertantul va depune o declarație pe proprie răspundere privind faptul că a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii și protecția mediului, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare la nivel național.

Propunerea tehnică va cuprinde următoarele documente edificatoare:

1. Oferta tehnică (*conform prevederilor caietului de sarcini*).
2. Grafic de prestare.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. Valoarea pentru fiecare sistem (valoarea fiecărei tranșe pentru T17, valoarea fiecărei tranșe pentru cantină și, cumulativ, valoarea totală a fiecărei tranșe), în lei + TVA (evidențiat separat), în centralizatorul ofertei.
2. Valoarea totală a serviciului obținută prin însumarea valorilor unitare ale sistemelor. Se va întocmi un singur formular de ofertă cu valoarea totală aferentă pentru întreg serviciul + TVA (evidențiat separat).

Prețurile oferite vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de deplasare, cheltuielile de transport, costurile de manoperă pentru operațiunile prezentate anterior sau alte taxe). Prețurile și valoarea totală vor fi exprimate în lei, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului.

CAPITOLUL III. TERMEN DE PRESTARE

Termenul de prestare a serviciului este: de 12 luni, începând cu data de 08.10.2019.

Durata contractului va fi de 16 luni și va include: termenul între data încheierii contractului și data de prestare, termenul de prestare, recepție, plată.

Plata corespunzătoare contractului se va face în 12 etape lunare egale, câte una pentru fiecare lună de prestare. Prestatorul va întocmi facturi separate pentru fiecare din cele 12 etape. Facturarea se face în baza unui raport de activitate.

Comisia de întocmire și verificare a documentației de atribuire:

Președinte, dr. ing. Bogdan Budeanu

Membru ing. Monica Vlasov

Membru ing. Bogdan Samoil