

Nr.



Aprobat  
Director D.S.S.  
Dr. ing. Bogdan Budeanu



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI  
DIRECȚIA SERVICIILOR STUDENȚEȘTI

invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare „Carduri control acces - DSS”.

### 1. Informații generale

#### 1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași  
Direcția Serviciilor Studențești  
Adresa: Iași Bulevardul Tudor Vladimirescu, Cămin T18 & Cămin T19, parter  
Responsabil achiziție: ing. Monica Vlasov  
Telefon: 0232271288  
Email: [mvlasov@tuiasi.ro](mailto:mvlasov@tuiasi.ro)

#### 1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

[www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice)

#### 1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor publica în Catalogul SEAP, pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, până pe data de 31.10.2019 și vor avea codurile CPV din caietul de sarcini (sau, după caz, invitație) publicat pe site-ul universității [www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice).

În catalogul SEAP se vor introduce produsele cu extensia **\_DSS\_**.

Pentru a vă asigura că oferta dvs. va fi găsită cu ușurință de motoarele de căutare din catalogul SEAP, vă recomandăm să respectați instrucțiunile de publicare și să notificați participarea la procedură pe adresa de e-mail [mvlasov@tuiasi.ro](mailto:mvlasov@tuiasi.ro).

Ofertantul, cu care s-a inițiat procedura de achiziție directă pe SEAP, va transmite oferta tehnico-economică completă și detaliată la adresa de e-mail [mvlasov@tuiasi.ro](mailto:mvlasov@tuiasi.ro) în termen mai sus menționat.

#### 1.4 Modul de elaborare a ofertei

- ✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.
- ✓ **Documente de calificare**  
Autorizație eliberată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență – Centrul Național pentru Securitatea la Incendiu și Protecție Civilă, pentru efectuarea lucrărilor de proiectare, executare, verificare, întreținere și/sau reparare a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz

de incendiu, valabilă la data limită de primire a ofertelor, copie "conform cu originalul" semnată și ștampilată de reprezentantul legal.

Cadrul legal: Legea nr. 307/2006 și Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87/2010, cu modificările și completările ulterioare, pentru efectuarea lucrărilor de instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu.

✓ **Propunerea tehnico-financiară**

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

✓ **Fișe tehnice**

**1.4 Prezentarea ofertei**

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

60 zile

**1.5 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini**

**2. Obiectul contractului**

**2.1 Tip contract:**

Lucrări ;

Produse ;

Servicii ;

**2.2 Denumire contract:**

Lot unic: Carduri control acces - DSS

**2.3 Descrierea contractului**

Carduri control acces inscripționate, conform caiet de sarcini

**2.4 Valoarea estimativă a contractului:**

1121,25 lei (fără T.V.A.)

**2.5 Termen de livrare/prestare/execuție**

Maxim 2 zile

**2.6 Sursa/Surse de finanțare:**

Tarif cămin/subvenție

**2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:**

Campus „Tudor Vladimirescu”, Cămin T 19

3. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:**  
Achiziție directă
4. **Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare**  
Prețul cel mai scăzut
5. **Garantia de buna executie (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)**  
Nu este cazul
6. **Plata prețului contractului**  
Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a notei de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.
7. **Anunț de atribuire**  
În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet [www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice), un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Șef Birou tehnic,  
Ing. Marius Imbrea



Întocmit,  
ing. Monica Vlasov

