



**PROCEDURA
PRIVIND EMITEREA STATELOR DE SALARII PENTRU
ANGAJAȚII CU FUNCȚIA DE BAZĂ ÎN UNIVERSITATEA
TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
Cod.DRU.08**

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
EDIȚIEI/ REVIZIEI**

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
DRU	PMR DGA, DEAC	SCIM	Consiliul de Administrație	Senatul Universității		
Director Resurse Umane Ec.Irina Vălianu Șef Serviciu Salarizare Ec. Anita Sănducu	Prorector cu Managementul Resurselor Prof.dr.ing. Dumitru Marcel Istrate Director General Administrativ Dr.ec.jr. Petru Condrea Prof.dr.ing. Constantin Sărmășanu Chihai	Prof.dr.ing. Neculai Eugen Seghedin	Prof.dr.ing. Dan Cașcaval	Conf.dr. Tania Mariana Hapurne		
Iulie 2019	August 2019	August 2019	03.09.2019	17.09.2019	1	0

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinată utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași DIRECȚIA RESURSE UMANE	PROCEDURA PRIVIND ÎNTOCMIREA STATELOR DE SALARII PENTRU SALARIAȚII CU FUNCȚIA DE BAZĂ ÎN UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI		PO.DRU.08	
			Ediția 1.	Revizia 0
	Pagina 2/11			
	Exemplar nr.1			

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	E1R0/ 18.09.2019	Procedură completă	Elaborare ed.1	Ec.Irina Vălianu Ec. Anita Sănducu	Prof.univ.dr.ing. Dumitru Marcel Istrate Dr.ec.jr. Petru Condrea Prof.univ.dr.ing. Constantin Sărmășanu Chihai	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen Seghedin Prof.univ.dr.ing. Dan Cașcaval	Conf.univ.dr. Tania Mariana Hapurne

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	DEAC	Secretar CSCIM	Arhivare
3.2	Evidență	2	Senatul universității – Hotărâri	Secretariat Senat	Arhivare
3.3	Aplicare	3	Rectorat	Rector	Registru corespondență
			Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare și Inovare	Prorector	
			Prorectoratul Relații Internaționale	Prorector	
			Prorectoratul Relația cu Studenții	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale	Prorector	
			Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan	
			Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	Decan	
			Facultatea de Construcții și Instalații	Decan	
			Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Decan	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Decan	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan	
			Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Decan	
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan				
Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Decan				
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD	Director				
Direcția Generală Administrativă	Director				
Direcția Resurse Umane	Director				
Direcția Economică	Director				
3.4	Informare	4	Toate	-	www.calitate.tuiasi.ro Manualul procedurilor

4. SCOP

- Procedura stabilește modul de întocmire a statelor de salarii pentru angajații cu funcția de bază în Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași.

