



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI  
Bulevardul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050, Iași  
Tel: 40 232 212 322 | Fax: 40 232 211 667 | www.tuiasi.ro | rectorat@tuiasi.ro

**ANUNȚ SELECȚIE PARTENER  
ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL  
UMAN 2014-2020**

**Apelul de proiecte „Innotech Student”**

**Universitatea Tehnică ”Gheorghe Asachi” din Iași, prin Facultatea de Constructii de Masini si Management Industrial,** anunță organizarea unei proceduri de selecție a **unui Partener**, pentru încheierea unui **Acord de Parteneriat**, în vederea elaborării și depunerii **Cererii de finanțare aferente proiectului:**

**„Student BizStart – Dezvoltarea mediului antreprenorial prin acces la finanțare în randul viitorilor absolvenți de învățământ terțiar înmatriculați în Universitățile din Regiunea Nord-Est”**

în cadrul:

**PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN (Pocu) 2014-2020**

**Apelul de proiecte „Innotech Student”**

**Axa prioritară 6 – Educație și competențe**

**Obiectivul tematic 10:** *Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții*

**Prioritatea de investiții 10.iv:** *Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie*

**Obiectivul specific 6.13** *Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI*

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată prin Legea nr. 105/2016.

**1. Procesul de selecție a partenerului** are la bază respectarea următoarelor principii:

- Legalitatea;
- Transparența;
- Imparțialitatea;
- Nediscriminarea;
- Tratatamentul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor;
- Confidențialitatea.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii

parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în **Ghidul Solicitantului Condiții Generale POCU 2014 – 2020** și **Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Innotech Student”**, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv, <http://mfe.gov.ro/>.

Notă: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

## **2. Obiectivul specific al Apelului de proiecte**

Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă/ cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

## **3. Obiectivul general al proiectului și scopul Cererii de finanțare**

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea mediului antreprenorial prin acces la finanțare în randul a 342 de viitori absolvenți de învățământ terțiar înscriși la Universități din Regiunea Nord-Est care își propun să înființeze afaceri în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC/domeniilor de specializare inteligentă conform SNCDI, într-un interval de 30 de luni. Acest proiect contribuie la obiectivul specific al Axei Prioritare 6 a POCU ”Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13.

**4. Activitățile** care vor face obiectul proiectului dezvoltat în Parteneriat sunt atât activități eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice „*Innotech Student*”, **versiunea Mai 2020, cu modificările și completările ulterioare**, cât și activități transversale, adică managementul proiectului, și activitatea transversală de suport (suport administrativ, financiar-contabil, achizițiile publice și măsurile specifice pentru informare și publicitate aferente proiectului).

### **Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului sunt:**

**Activitatea 1: Organizarea și derularea programe de învățare prin experiență practică, furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională axate pe dobândirea de competențe antreprenoriale, formarea de competențe antreprenoriale, inclusiv prin întreprinderea simulată în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC sau din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI adresate studenților (ISCED 4-8) (L1-L12)**

**A.1.1 Campanie de informare a publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, metodologia de selecție a grupului țintă și a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului.** (activitate obligatorie)

**A.1.2 Selectarea grupului țintă** (activitate obligatorie)

**A.1.3 Formare antreprenorială pentru 342 persoane incluse în grupul țintă** (activitate obligatorie)

**A.1.4 Selecția planurilor de afaceri** (activitate obligatorie)

**A.1.5 Organizarea și derularea de întreprinderi simulate** (activitate relevantă)

**A.1.6 Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică pentru cei 33 de viitori antreprenori** (activitate obligatorie)

**A.1.7 Consiliere, consultanță și mentorat pentru cele 33 de persoane ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri** (activitate obligatorie)

**A.1.8 Înființarea celor 33 de întreprinderi** (activitate obligatorie)

**Activitatea 2: Acordarea de sprijin financiar sub forma micro-granturilor pentru deschiderea unei afaceri - 12 luni de implementare (L13-L24)**

**A.2.1 Monitorizarea funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate** (activitate obligatorie)

**A.2.2 Decontarea sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate** (activitate obligatorie)

**Activitatea 3: Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri în timpul perioadei de implementare a proiectului - 6 luni de implementare (L25-L30)**

**A.3.1. Monitorizarea funcționării afacerilor dezvoltate în perioada de sustenabilitate** (activitate obligatorie)

**Activitatea 4: Activitatea transversală de Management de proiect (L1-L30; participa Solicitantul)**

**Activitatea 5: Activitatea transversală de suport (L1-L30)**

**5. Activitățile în care va fi implicat Partenerul:**

Partenerul se poate implica în oricare din activitățile menționate la punctul patru, în funcție de expertiza pe care o detine, mai puțin în activitatea de management de proiect.

**6. Reguli generale privind eligibilitatea Partenerului**

**Condițiile de eligibilitate pentru Partener sunt specificate în Ghidul Solicitantului–Condiții Generale „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020”:**

1. Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte 32 entități similare fără personalitate juridică) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
2. Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Cap. 4 *Reguli generale de eligibilitate* – pct. 4.1.1 *Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților*, din documentul menționat mai sus, și anume, partenerului NU i se poate acorda finanțarea nerambursabilă solicitată dacă:
  - este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
  - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
  - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
  - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
  - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
  - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
3. Partenerii naționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Innotech Student”.
  4. Partenerii naționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului.

Condițiile de eligibilitate și experiența relevantă prezintă criteriile eliminatorii.

#### **7. Criteriile de selecție a partenerului și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)**

Selectarea partenerului se va face pe baza Dosarului de participare pe care candidații îl vor depune la **sediul Universității Tehnice ”Gheorghe Asachi” din Iași, în Localitatea Iași, Județul Iași, Bd. Prof.dr.doc. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050, Registratură.**

- Data limită de depunere a dosarelor de candidatură este **07.09.2020 ora 15:30**

În cazul în care documentele sunt semnate de împuternicitul reprezentantului legal, se va transmite și împuternicirea acestuia, semnată de către reprezentantul legal.

## DOSARUL DE PARTICIPARE

Candidații vor depune documentele completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, în plic sigilat, pe care se va specifica: **“Pentru selecția de parteneri în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, apelul de proiecte „Innotech Student”; AP 6 – Educație și competențe; OS 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”.**

Plicul se va depune/transmite prin curier la sediul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în Localitatea Iași, Județul Iași, Bd. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050, la Registratură, **începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunț pe site-ul [www.tuiasi.ro](http://www.tuiasi.ro) și până la data de de 07.09.2020, ora 15:30.**

Date de contact: E-mail: lushisro@yahoo.com; Telefon:0742143446 – Conf.dr.ing. Corneliu Burlacu

Transmiterea eventualelor solicitări de clarificări de către candidați se poate face până la data de **01.09.2020, ora 15:30** la adresa de E-mail: lushisro@yahoo.com

Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de candidați se va efectua în termen de maxim 2 zile lucrătoare, fără a depăși data de **03.09.2020, ora 15:30.**

### **Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:**

**A.** Scrisoarea de intenție (**Anexa 1**) – în original;

### **B. Documente de calificare**

1) Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal (în original, semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna dintre situațiile de excludere prezentate în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Cap. 4 Reguli generale de eligibilitate*, <http://mfe.gov.ro/orientari-privind-accesarea-finantarilor-in-cadrul-programului-operational-capital-uman/>;

2) Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal (în original, semnată și ștampilată de către acesta) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;

3) Statutul organizației/actul constitutive, prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);

4) Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru operatorii economici (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);

5) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii ofertelor, care să ateste că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței – pentru operatorii economici (în original);

- 6) Certificatul de înregistrare la Judecătoria – pentru organizații neguvernamentale (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
- 7) Fișa partenerului (**Anexa 2**) – în original.

### **C. Documente de evaluare**

- 1) Situațiile financiar - contabile (balanță, bilanț contabil), din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
- 2) Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale – în original;
- 3) Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice) – în original;
- 4) Contract de finanțare, acord de parteneriat sau dovadă experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
- 5) Nota justificativă (conform *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*), care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului în proiect – în original;
- 6) CV-urile în format Europass, în limba română, ale experților cheie propuși de participant pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de către expert;
- 7) Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului);
- 8) Opțional – Scrisoare de bonitate din partea unei instituții bancare, pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

**Scrisoarea de intenție** (Anexa 1) și **Fișa partenerului** (Anexa 2) trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate. Atât în **Scrisoarea de intenție**, cât și în **Fișa partenerului**, candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități, cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor, precum și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului (cf. Ghidului Solicitantului Condiții Specifice “Innotech Student”, POCU 2014-2020).

**Evaluarea** dosarelor de participare declarate eligibile se va face conform **Grilei de evaluare pentru etapa de calificare a ofertanților** (Anexa 3) și a **Grilei de evaluare și selecție a partenerilor** (Anexa 4).

Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100, conform grilei de evaluare. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj mai mare sau egal cu 65 puncte, iar cei care acumulează un punctaj mai mic de 65 puncte vor fi declarați respinși. În cazul retragerii participantului declarat câștigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

**Rezultatul procedurii de selecție** va fi publicat în data de **11.09.2020**, pe site-ul universității [www.tuiasi.ro](http://www.tuiasi.ro), iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în **Fișa partenerului** (Anexa 2).

### **Soluționarea contestațiilor**

Contestațiile se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analiza contestațiilor vor fi publicate pe site-ul universității, în termen de 1 zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

<b>CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE</b>	
<b>ACTIVITATE</b>	<b>PERIOADA DE DESFAȘURARE</b>
<b>Publicarea anunțului de selecție a partenerilor</b>	<b>21.08.2020</b>
<b>Depunere documentatie</b>	<b>Termen limita: 07.09.2020, ora 15:30</b>
<b>Evaluare documentatie</b>	<b>08.09.2020-10.09.2020</b>
<b>Anunț candidați admiși</b>	<b>11.09.2020</b>
<b>Depunere contestații</b>	<b>14.09.2020</b>
<b>Soluționare contestații</b>	<b>15.09.2020-17.09.2020</b>
<b>Afisare rezultat final</b>	<b>18.09.2020</b>