

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Str. Prof.dr.docent Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050 Iași
ROMÂNIA

Tel: 40 232 278 683, int. 2162-secretariat, 2640-director,
2187-grade didactice Fax: 40 232 254 604
web: www.dppd.tuiasi.ro; e-mail: dppd@tuiasi.ro



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA
PERSONALULUI DIDACTIC



ANUNT

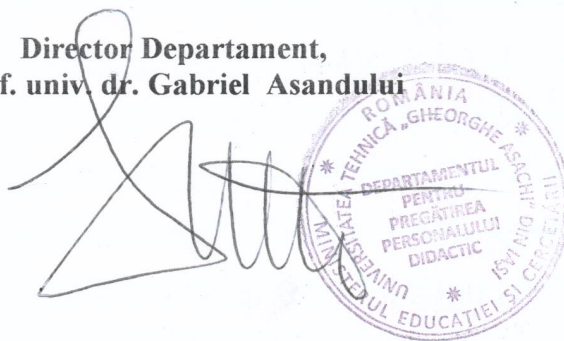
În data de 16.12.2020, ora 10.30, va avea loc examenul de promovare pe postul de **administrator patrimoniu studii superioare gr.II**, al dnei Maria Costin, angajată în funcția de administrator patrimoniu studii superioare gr.III la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

Promovarea va avea loc prin transformarea postului din Statul de funcții.

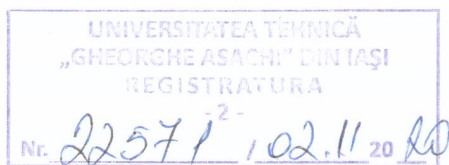
Examenul de promovare va consta în susținerea unei probe scrise.

Tematica și bibliografia se anexează prezentului anunț.

Director Departament,
Conf. univ. dr. Gabriel Asandului



UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" din IAȘI
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC



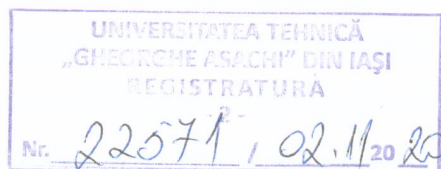
BIBLIOGRAFIA:

**pentru concursul de ocupare a postului de Administrator patrimoniu –
Studii superioare gradul II**

- 1 CODUL MUNCII din 24 ianuarie 2003 (Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003) - REPUBLICARE, publicat în Monitorul Oficial nr. 345/18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 2 Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu toate modificările și completările ulterioare;
- 3 Legea nr. 22/18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea garanției materiale și răspunderea în legătură cu gestionarea defectuoasă a bunurilor;
- 4 Legea nr. 307/12.07.2006, privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr. 633/21.07.2006 (rectificată în Monitorul Oficial nr.788/18.09.2006 - cap.II, secț. 6, art. 22), modificată prin OUG nr.70/2009, OUG 89/2014 și Legea nr. 170/2015 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 89/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 Obligațiile lucrătorilor, conform prevederilor cuprinse în Legea nr. 319/14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă (art.22-23);
- 6 Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861 din 9.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 704 din 20.10.2009;
- 7 Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2230 din 08.12.1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste, publicată în Buletinul Oficial nr. 138 din 8.12.1969, cu modificările și completările ulterioare;
- 8 Hotărârea Guvernului României nr. 2139 din 30.11.2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 46 din 13.01.2005, cu modificările și completările ulterioare;
- 9 Regulamentul Intern pentru angajații Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași cod TUIASI.REG.01, aprobat prin Hotărârea Senatului T.U. Iași din 14.02.2020 ediția 1 revizia 6;

Director Departament ,
Conf. univ. dr .Gabriel Asandului

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" din IAȘI
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC



TEMATICĂ

**pentru concursul de ocupare a postului de Administrator patrimoniu –
Studii superioare gradul II**

1. Patrimoniul universităților conform Legii Educației Naționale nr.1/2011, cu toate modificările și completările ulterioare (Titlul III, Cap. XII, art. 226).
2. Durata timpului de muncă conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu toate modificările și completările ulterioare, Titlul III, Capitolul I, Secțiunea 1, art.111 –119 și durata concediului de odihnă anual conform Capitolului III, Secțiunea 1.
3. *Condiții privind angajarea* gestionarilor, constituirea garanției materiale și răspunderea în legătură cu gestionarea defectuoasă a bunurilor, conform *Legii nr. 22/18.11.1969* și H.C.M. nr.2230/08.12.1969 privind predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale.
4. Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului din Legea nr.307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor (Secțiunea 6).
5. Sancțiunile disciplinare pe care le poate aplica angajatorul în cazul în care salariatul săvârșește o abatere disciplinară, conform CODULUI MUNCII din 24 ianuarie 2003, art. 247 - 250.
6. Obligațiile lucrătorilor, conform prevederilor cuprinse în Legea nr. 319/14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă (art.22-23).
7. Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale, în conformitate cu prevederile H.C.M. 2230/8.12.1969, Capitolul 1, art. 1-4;
8. Inventarierea anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, în conformitate cu prevederile Normei din 9 octombrie 2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobată prin Ordinul M.F.P. nr. 2861/9.10.2009, pct 3.
9. Efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute, în conformitate cu prevederile Normei din 9 octombrie 2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobată prin Ordinul M.F.P. nr. 2861/9.10.2009, pct. 2;
10. Regulamentul Intern pentru angajații Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași cod TUIASI.REG.01, aprobat prin Hotărârea Senatului T.U. Iași din 14.02.2020 ediția 1 revizia 6-art 8;

Director Departament ,
Conf. univ. dr. Gabriel Asandului

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'Gabriel Asandului', written over the printed name.