UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAŞI
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

PROCEDURA DE INIȚIERE, APROBARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE PERIODICĂ A PROGRAMELOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Cod PO.CSUD.13

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ŞI APROBAREA EDIŢIEI/ REVIZIEI

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIŢIA	REVIZIA
CSD	CSUD/DEAC	CEAC	Consiliul de Administrație	Senatul		
Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU	Prof.univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ Ing. Sergiu AMARANDI	Prof.univ.dr.ing. Neculai SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian CIOCOIU		
februarie 2021	februarie 2021	februarie 2021	16.03.2021	25.03.2021	1	0

Notă: Acest document conţine informaţii care sunt proprietatea Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iaşi şi este destinată utilizării exclusive pentru propriile cerinţe. Utilizarea integrală sau parţială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parţială sau integrală în orice publicaţie şi prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iaşi.

2. SITUAŢIA EDIŢIILOR ŞI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIŢIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului şi al paginilor revizuite	Conţinutul modificării	Nume şi prenume				
				Elaborat	Verificat	Avizat	Avizat	Aprobat
1.	E1R0/ 26.03.2021	Procedura completă	Elaborare Ediţia 1	Prof.univ.dr.ing. Maria GAVRILESCU	Prof.univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA Prof. univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ Ing. Sergiu AMARANDI	Prof. univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof. univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof. univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcţia	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	DEAC	Secretar	Arhivare
3.2	Evidenţă	2	Senatul universităţii – Hotărâri	Secretariat Senat	Arhivare
3.3	Aplicare	3	Rectorat	Rector	Registru corespondenţă
			Prorectoratul Didactic şi Asigurarea Calităţii	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare și Inovare	Prorector	
			Prorectoratul Relaţii Internaţionale	Prorector	
			Prorectoratul Relaţia cu Studenţii	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare şi Comunicaţii Digitale	Prorector	
			Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat	Director	
			Facultatea de Automatică şi Calculatoare	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Inginerie Chimică şi Protecţia Mediului „Cristofor Simionescu"	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Construcţii şi Instalaţii	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Construcţii de Maşini şi Management Industrial	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică şi Informatică Aplicată	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie şi Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Design Industrial şi Managementul Afacerilor	Decan Director CCPD	
			Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Decan	
			Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD	Director	
			Direcţia Generală Administrativă	Director	
			Direcţia Resurse Umane	Director	
			Direcţia Economică	Director	
3.4	Informare	4	Toate	-	https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/

4. SCOP ŞI OBIECTIVE

Scopul acestei proceduri este de a descrie metodologia de iniţiere, aprobare, monitorizare şi evaluare periodică a Școlii doctorale (SD) și a domeniilor de doctorat din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (IOSUD-TUIASI).

5. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi pentru:

- activităţile de iniţiere, aprobare, monitorizare şi evaluare periodică a programelor universitare de doctorat, respectiv a școlii doctorale și a domeniilor de doctorat;
- asigurarea cu privire la existenţa documentaţiei adecvate derulării activităţii;
- asigurarea continuității activității, inclusiv în perioada instituirii unor măsuri excepționale la nivel local și/sau național prin acte normative emise de autoritățile competente, precum și în condiţii de fluctuaţie a personalului;
- sprijinirea auditului şi/ sau a altor organisme abilitate în acţiuni de auditare şi/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

Prezenta procedură se aplică în activitatea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), a Şcolii Doctorale a universității, a Consiliilor de coordonare a programelor doctorale (CCPD) de la nivelul facultăţilor şi a tuturor conducătorilor de doctorat din cadrul Universităţii Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iaşi.

5.1. DATE DE INTRARE

▪ cerinţele legale (legi, hotărâri de guvern, ordine ale miniştrilor, decizii ale Rectorului universităţii, hotărâri ale Senatului Universității etc.) şi cerinţe reglementate (standarde, normative aplicabile);

▪ procesele care se desfăşoară în cadrul Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iaşi referitoare la evaluarea internă a Școlii doctorale și a programelor de studii doctorale organizate pe domenii de doctorat;

▪ competenţa personalului implicat în desfăşurarea activităţilor;
▪ resurse financiare alocate;
▪ lista compartimentelor implicate:
- CSUD;
- Școala Doctorală;
- Consiliile de coordonare a programelor doctorale de la nivelul celor 10 facultăţi;
- Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității
- Consiliul de Administraţie;
- Senatul universității.

5.2. DATE DE IEŞIRE

▪ activitate organizată şi desfăşurată;
▪ rapoarte de evaluare internă
▪ rapoarte de evaluare externă

6. DOCUMENTE DE REFERINŢĂ

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea II, nr. 551 din 3 august 2011, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Hotărârea Guvernului României nr. 134 din 2 martie 2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 182 din 10 martie 2016);
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educaţiei şi Cercetării nr. 4843/ 2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat, sistemul de criterii şi metodologia de evaluare a instituţiilor de învăţământ superior pentru aprobarea organizării studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1257/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior (ARACIS)
- Hotărârea de Guvern nr. 1357/2005 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Calificările din Învăţământul Superior şi Parteneriat cu Mediul Economic şi Social – ACPART;
- Ordinul nr. 4621 din 23 iunie 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare;
- Ordinul nr. 5229 din 17 august 2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- Ordinul nr.3200 din 7 februarie 2020 al Ministrului Educaţiei şi Cercetării privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat şi a sistemelor de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în evaluare;
- Carta Universității Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iași;
- Codului de etică universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iaşi;
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobat de Consiliul ARACIS din data de 29.06. 2017;
- Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă a domeniilor de doctorat;
- Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă a școlilor doctorale;
- SR EN ISO ISO 9001:2015 – managementul calității;
- SR EN ISO 19011:2018, Linii directoare pentru auditarea sistemelor de management;
- SR ISO IWA 2:2009, linii directoare pentru aplicarea ISO 9001 in domeniul educatiei;
- Hotărârea Senatului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași nr. 347/29.10.2017 privind aprobarea înființării Școlii Doctorale;
- Hotărârea Senatului Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași nr. 386/29.10.2017 privind înființarea Consiliilor de coordonare a programelor doctorale.

7. DEFINIŢII ŞI ABREVIERI

Nr. crt.	Termenul	Definiţia şi/sau, dacă este cazul, actul care defineşte termenul
1.	Studii universitare de doctorat	Ciclul superior de studii universitare a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării ştiinţifice, capabile de inserţie pe piaţa -muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare şi inovare şi constituie o experienţă profesională de cercetare, finalizată, după susţinerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor.
2.	Student-doctorand	Studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
3.	Conducătorul de doctorat	Cadrul didactic sau cercetătorul, cu experienţă în domeniul cercetării ştiinţifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011.
4.	Program de studii universitare de doctorat, denumit în continuare programul de doctorat	Totalitatea activităţilor în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat.
5.	Teză de doctorat	Lucrarea ştiinţifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiţie legală pentru obţinerea titlului de doctor.
6.	Instituţie organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare IOSUD	Instituţia care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat; IOSUD oferă sprijinul instituţional, administrativ şi logistic şcolii doctorale subordinate.
7.	Şcoală doctorală	O structură organizatorică şi administrativă constituită în cadrul IOSUD şi care oferă sprijinul necesar pentru desfăşurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.
8.	Asigurare internă a calităţii programelor de studiu	Activităţile de autoevaluare, standardele, normele, măsurile, procedurile stabilite de organizaţia furnizoare de educaţie în vederea obţinerii, menţinerii şi îmbunătăţirii calităţii programelor de studiu.
9.	Evaluare internă a calităţii	Proces sistematic, independent şi documentat, realizat de către însăşi organizaţia furnizoare de educaţie, în mod periodic (de regulă) şi oricând este necesar, prin proceduri proprii, în scopul obţinerii dovezilor privind calitatea educaţiei şi al analizei cu obiectivitate a acestor dovezi pentru a determina măsura în care sunt îndeplinite standardele şi indicatorii de performanţă privind calitatea educaţiei.
10.	Evaluarea externă	Evaluarea externă se bazează pe demonstrarea de către instituția de învățământ superior a rezultatelor și a performanțelor în învățare și în cercetare și pe verificarea corespondenței acestora cu realitatea efectivă din instituție, inclusiv cu verificarea activității studenților, în raport cu standardele asumate.
11.	Îmbunătățirea calității	Îmbunătățirea continuă a calității și a managementului instituțional reprezintă obiectivul principal al evaluării externe.
12.	Standarde, standarde de referinţă şi indicatori de performanţă	Norme / documente, care descriu cerinţele de calitate ale activităţilor unei organizaţii furnizoare de educaţie. Standardele corespund, în mod diferenţiat, domeniilor şi criteriilor de asigurare a calităţii educaţiei, iar indicatorii de performanţă măsoară gradul de realizare

		a unei activităţi prin raportare la standard.
13.	Raport de autoevaluare	Înregistrare ce prezintă în mod explicit şi documentat date şi informaţii care răspund la un set de cerinţe normative cu relevanţă organizatorică, care este structurat în trei părţi: partea I - introducere (prezentarea instituţiei), partea II - informaţii privind realizarea cerinţelor normative obligatorii, standardelor şi indicatorilor de performanţă şi standardelor specifice şi partea III - documente justificative.
14.	Raport de evaluare internă	Forma finală a raportului de autoevaluare, ca rezultat al evaluării interne conform unei proceduri şi al aprobării de către Senatul universităţii a rezultatelor evaluării.
15.	Monitorizare	Supraveghere instrumentată continuă a realizării unei activităţi şi a obţinerii rezultatelor programate ale acesteia, într-un cadru predefinit (proiect, metodologie, procedura etc.).
16.	Acreditare	Rezultatul evaluării externe pe baza Raportului de evaluare internă prin care se certifică îndeplinirea cerinţelor minime ale standardelor şi indicatorilor de performanţă privind calitatea educaţiei pentru funcţionarea organizaţiei furnizoare de educaţie şi a programelor de studiu.

IOSUD – Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
TUIASI – Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
DEAC – Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității
CSUD – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
SD – Școala doctorală
CSD – Consiliul Școlii doctorale
CCPD – Consiliul pde Coordonare a Programelor Doctorale

8. DESCRIEREA ACTIVITĂŢII

8.1. CONSIDERAŢII GENERALE

Art. 1.

(1) Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași organizează studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-TUIASI. Studiile universitare de doctorat reprezintă ciclul superior (al treilea) de studii universitare dedicat dezvoltării resurselor umane pregătite pentru cercetare științifică și inserție pe piața muncii înalt calificate.

(2) În concordanţă cu principiile care stau la baza Cadrului European al Calificărilor şi Cadrului Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior din România, programul de studii universitare de doctorat urmărește formarea şi dezvoltarea a două tipuri de competenţe, axate pe învăţarea prin cercetare: competenţe profesionale/ de conţinut/ cognitive şi competenţe transversale/ transferabile;

(3) Programul de studii universitare de doctorat organizat în cadrul Școlii Doctorale din IOSUD-TUIASI este de tipul *doctorat științific,* în domeniile fundamentale "Științe exacte" și "Științe inginerești"

(4) Programele de studii universitare de doctorat se organizează şi se desfăşoară în cadrul IOSUD-TUIASI prin SD-TUIASI, în domeniile de doctorat acreditate: *Chimie; Inginerie mecanică; Inginerie electrică; Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale; Ingineria materialelor; Inginerie industrială; Inginerie chimică; Calculatoare și tehnologia informației; Ingineria sistemelor; Inginerie energetică; Inginerie civilă și instalații; Inginerie și*

management; Ingineria mediului.

Art. 2.

(1) CSUD are în subordine o Școală doctorală înființată prin Hotărâre a Senatului nr. 347 din 27.10.2017.

(2) Școala doctorală coordonează activitatea **consiliilor de coordonare a programelor doctorale** care funcționează la nivelul facultăților astfel:

1. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Automatică şi Calculatoare;
2. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Construcţii de Maşini şi Management Industrial;
3. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Inginerie Electrică, Energetică şi Informatică Aplicată;
4. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei;
5. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Inginerie Chimică şi Protecţia Mediului "Cristofor Simionescu";
6. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Mecanică;
7. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor;
8. CCPD constituit la nivelul Facultăţii de Design Industrial şi Managementul Afacerilor;
9. CCPD constituit la nivelul Facultăţilor de Construcţii şi Instalaţii şi Hidrotehnică, Geodezie şi Ingineria Mediului.

(3) Școala doctorală are obligaţia să ofere informaţii corecte şi complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaţilor la aceste programe, comunităţii universitare şi altor persoane fizice sau juridice interesate.

(4) Programele de studii universitare de doctorat, organizate de şcoala doctorală se desfăşoară sub coordonarea conducătorilor de doctorat, conform prevederilor art. 159 alin. (1) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 3.

(1) Studiile universitare de doctorat se desfășoară la forma de învățământ cu finanţare de la buget: cu frecvență cu bursă, cu frecvenţă fără bursă, cu frecvență redusă fără bursă și, respectiv cu frecvență redusă cu taxă. Numărul de locuri pentru doctoratul cu frecvență cu taxă și nivelul taxei se stabilește de către Consiliul de administrație și se aprobă de către Senatul TUIASI.

(2) Programul de studii universitare de doctorat are următoarea structură:

a) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

b) programul de cercetare științifică, finalizat cu teza de doctorat.

Art. 4.

(1) Finalizarea studiilor universitare de doctorat, indiferent de forma de doctorat se realizează prin elaborarea şi susţinerea publică a tezei de doctorat

(2) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate şi de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalităţii conţinutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 5.

(1) Evaluarea internă se realizează la nivelul Școlii doctorale și a Consiliilor de coordonare a programelor doctorale pentru domeniile de doctorat din universitate. În acest scop se elaborează câte un *Raport de autoevaluare* pentru fiecare domeniu de doctorat precum și pentru Școala doctorală.

(2) Iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică programelor de doctorat se realizează ca un proces integrat Sistemului de Management al Calităţii, la propunerea CSUD, conform prezentei proceduri.

(3) În activitatea lor, evaluatorii şi evaluaţii definiţi în spiritul prezentei proceduri vor respecta următoarele valori şi principii descrise în *Codul de etică profesională privind asigurarea calităţii şi acreditarea în învăţământul superior din România* aprobat de ARACIS: legalitate, independenţă, obiectivitate, imparţialitate, transparenţă, responsabilitate personal, professionalism, deschidere către nou, dialog colegial şi consens, confidenţialitate.

Art. 6.

(1) Evaluarea externă se realizează, conform reglementărilor în vigoare, la nivelul universităţii în calitate de instituție coordonatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) pentru Școala doctorală și pentru domeniile de doctorat, pe bază de contract, de către Agenţia Română pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior (ARACIS).

(2) Școala doctorală este evaluată la fiecare 5 ani, de către ARACIS, în cadrul procesului de evaluare periodică a IOSUD, în vederea menţinerii acreditării. Evaluarea periodică a IOSUD se realizează, de regulă, în cadrul evaluării instituţionale a instituţiei de învăţământ superior **coordonatoare a respectivei IOSUD.**

(3) Evaluarea periodică a programelor de studii universitare de doctorat se realizează pe domenii de studii universitare de doctorat, la fiecare 5 ani, de către ARACIS, pe bază de contract, în vederea menţinerii acreditării.

Art. 7.

(1) Evaluarea Școlii doctorale și a domeniilor de doctorat se realizează conform metodologiei descrise în *Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 3200/2020 din 7 februarie 2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat şi a sistemelor de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în evaluare.*

(2) Autoevaluarea domeniilor de doctorat constă în verificarea conformității cu *Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în acreditarea şi evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat.* Se utilizează **Anexa PO.CSUD.13-A1**.

(3) Autoevaluarea Școlii doctorale constă în verificarea conformității cu *Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în acreditarea şi evaluarea periodică a şcolilor doctorale şi a instituţiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD).* Se utilizează **Anexa PO.CSUD.13-A2**.

(4) Asigurarea internă a calității are în vedere: tipul programelor de studii universitare de doctorat, activitățile de cercetare/dezvoltare și inovare, interacțiunea și impactul în societate și contribuția la dezvoltarea regională, suportul și serviciile oferite studenților, dezvoltarea profesională a conducătorilor de programe de doctorat și a personalului auxiliar. Se utilizează **Anexa PO.CSUD.13-A3**.

8.2. INIŢIEREA PROCESULUI DE EVALUARE INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE ȘI/SAU A DOMENIILOR DE DOCTORAT

Art. 8. Constituirea Colectivelor pentru elaborarea Raportului de autoevaluare

(1) În funcţie de obiectivele specifice înscrise în *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților de studii universitare de doctorat* și în *Regulamentul privind organizarea și funcționarea Școlii Doctorale din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi" din Iași,* CSUD desfășoară următoarele activități:

- analizează oportunitatea inițierii procesului de evaluare internă a Școlii doctorale sau/și a domeniilor de doctorat,
- formulează o notă justificativă privind oportunitatea inițierii procesului de evaluare internă a Școlii doctorale sau/și a domeniilor de doctorat,
- propune spre aprobare componenţa nominală a responsabililor/colectivelor pentru elaborarea

Rapoartelor de autoevaluare, avizta de Consiliul Școlii Doctorale
- identifică resursele necesare elaborării Rapoartelor de autoevaluare
- stabileşte termenul limită de finalizare a elaborării Rapoartelor de autoevaluare;
- supune aceste elemente avizării Consiliului de Administrație al Universității

(2) Colectivele pentru elaborarea Rapoartelor de autoevaluare a Școlii doctorale și, respectiv ale domeniilor de doctorat au în componenţă 2 - 3 persoane, dintre care se numeşte câte un Responsabil pentru elaborarea Raportului de autoevaluare, care va avea atribuţii de management de proiect.

Art. 9. Elaborarea Raportului de autoevaluare

(1) Piesele din Rapoartele de autoevaluare trebuie să răspundă cerințelor și criteriilor din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităţilor de studii universitare de doctorat, Regulamentului privind organizarea și funcționarea Școlii doctorale din Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) - Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi" din Iași,* Anexele PO.CSUD.13-A1, PO.CSUD.13-A2, PO.CSUD.13-A3 ale prezentei proceduri.

(2) Rapoartele de autoevaluare trebuie să aducă dovezi relevante despre îndeplinirea acestor cerințe și criterii.

8.3. DECLANȘAREA ȘI REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE ȘI/SAU A DOMENIILOR DE DOCTORAT

Art. 10. Declanşarea procedurii de evaluare internă a domeniilor de studii universitare de doctorat și a Școlii doctorale

(1) Colectivul de elaborare depune *Raportul de autoevaluare* la secretariatul CSUD.

(2) Cererea de declanşare a procedurii de evaluare internă a domeniilor de doctorat se adresează CSUD de către directorul CCPD care coordonează domeniul de doctorat și, respectiv de către directorul Școlii doctorale în cazul evaluării Școlii doctorale, conform formularului **PO.CSUD.13 – F1.**

(3) În continuare CSUD decide declanşarea procedurii de evaluare internă a domeniilor de studii universitare de doctorat, respectiv a Școlii doctorale.

Art. 11. Evaluarea internă şi analiza Raportului de evaluare internă

(1) După aprobarea cererii de evaluare internă pentru un domeniu de doctorat/Școala doctorală, se trece la analiza Raportului de evaluare internă

(2) Evaluarea internă se realizează de o echipă de evaluare internă, numită de Consiliul de Administrație, la propunerea CSUD şi se bazează pe obiectivele, domeniul şi criteriile de evaluare documentate conform reglementărilor în vigoare. Obiectivele evaluării interne definesc ceea ce urmează să se realizeze prin evaluare (evaluare periodică internă sau recomandare pentru acreditare ori reacreditare) şi anume determinarea gradului de conformitate a Raportului de autoevaluare cu cerinţele legale, reglementate şi contractuale.

(3) Pe parcursul evaluării interne se consemnează neconformităţile constatate şi se formulează recomandări pentru corecturi şi îmbunătăţiri ale programului de doctorat/Școlii doctorale şi ale *Raportului de autoevaluare* care se realizează de către responsabilul colectivului de elaborare a *Raportului de autoevaluare.*

(4) Echipa de evaluare internă prezintă în şedinţa CSUD și în prezența colectivului de elaborare a raportului de evaluare datele principale ale procesului de evaluare internă, constatările evaluării interne, corecturile şi îmbunătăţirile realizate şi concluziile şi propunerile privind rezultatul evaluării. Se încheie un *Proces verbal de evaluare internă* privind rezultatul evaluării.

(5) *Raportul de autoevaluare* corectat şi îmbunătăţit şi *Procesul verbal de evaluare* internă se înaintează Consiliului de Administrație pentru avizare.

(6) După aprobare, *Raportul de autoevaluare* împreună cu *Procesul verbal de evaluare internă*

devin *Raportul de evaluare internă* care este arhivat la CCPD sau /şi secretariatul facultății, după caz, pentru domeniile de doctorat și la secretariatul CSUD pentru Școala doctorală.

8.4. DECLANȘAREA ȘI REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE EXTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE ȘI/SAU A DOMENIILOR DE DOCTORAT

Art.12. Declanşarea procedurii de evaluare externă a domeniilor de studii universitare de doctorat și a Școlii doctorale

(1) Evaluarea studiilor universitare de doctorat și a Școlii doctorale se realizează în scopul acreditării sau menținerii acreditării, conform Ghidurilor ARACIS care stabilesc modul în care se realizează evaluarea în vederea menținerii acreditării.

(2) În cazul continuării, conform legii, a evaluării interne cu *procedura de evaluare externă*, *Raportul de evaluare internă* se depune la CSUD, atât în format electronic (tip pdf), cât şi letric în 3 (trei) exemplare dintre care 2 (două) exemplare se înaintează la ARACIS în vederea acreditării / evaluării periodice.

(3) Piesele din Rapoartele de autoevaluare trebuie să răspundă cerințelor și criteriilor din *Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Nr. 3200/2020 din 7 februarie 2020 privind aprobarea metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat şi a sistemelor de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în evaluare* (Anexele 1-3), precum și criteriilor și indicatorilor de performanță formulați de ARACIS în *Ghidul pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a școlilor doctorale* și, respectiv *Ghidul pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat*

(4) Rapoartele de evaluare internă a Școlii doctorale, respectiv a domeniilor de doctorat se redactează atât în limba română, cât și în limba engleză, însoțite de anexele redactate în limba română sau în limba engleză.

(5) Raportul de evaluare internă, împreună cu toate anexele aferente sunt validate de către Consiliul Școlii Doctorate, respectiv de către Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat și de către Senatul IOSUD și va fi disponibil spre consultare publică în format electronic, pe pagina web a IOSUD.

(6) Perioada de referință pentru care se elaborează raportul de evaluare internă va fi ultimii cinci ani universitari pentru indicatorii ce se referă la cohortele de studenți doctoranzi, respectiv ultimii cinci ani calendaristici, pentru indicatorii care se referă la activitatea de cercetare științifică.

Art. 13. Procesul de evaluare externă periodică a școlii doctorale implică parcurgerea următoarelor etape succesive de lucru:

(1) Depunerea, de către IOSUD, a Cererii de Evaluare la ARACIS și declanșarea procesului de evaluare

(2) Primirea de către IOSUD a contractului de evaluare, în termen de 15 zile de la primirea de către ARACIS a cererii de declanșare a procedurii de evaluare.

(3) Depunerea raportului de evaluare internă a școlii doctorale la ARACIS în format electronic, în termen de cel mult 90 de zile de la semnarea contractului de evaluare

(4) Comisia de experți evaluatori desemnați de ARACIS realizează analiza raportului de evaluare internă și verificarea, prin vizite de evaluare, a îndeplinirii sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță stabilit prin anexa nr. 3 a Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3200 din 7 februarie 2020.

(5) Analiza raportului de evaluare internă și transmiterea solicitării de clarificări se realizează de către Comisia de experți evaluatori în cel mult 20 de zile de la data transmiterii raportului de

evaluare internă către membrii comisiei de experți evaluator. Răspunsul IOSUD se transmite în cel mult 15 zile de la data transmiterii prin e-mail a adresei cu eventualele solicitări de clarificare.

(6) Perioada vizitei de evaluare este, de regulă comună cu cea a evaluării instituționale. Programul vizitei de evaluare a IOSUD se stabilește de către coordonatorul comisiei de experți evaluatori, împreună cu directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) din TUIASI, cu consultarea tuturor membrilor comisiei de experți evaluatori, în cel mult 15 de zile de la primirea răspunsului cu clarificări/informații suplimentare de la IOSUD sau de la expirarea perioadei de analiză a raportului de evaluare internă în vederea solicitării de clarificări/informații suplimentare, în cazul în care acestea nu au fost solicitate.

(7) Comisia de experți evaluatori desfășoară o vizită de evaluare, de 2-4 zile, la IOSUD, în cel mult 60 de zile de la primirea răspunsului cu clarificări/informații suplimentare de la IOSUD sau de la expirarea perioadei de analiză a rapoartelor de evaluare internă în vederea solicitării de clarificări/informații suplimentare, în cazul în care acestea nu au fost solicitate. Vizita are drept scop verificarea conformității cu realitatea a informațiilor menționate în raportul de evaluare internă și îndeplinirea sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță stabilit prin Anexa nr. 3 a Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3200 din 7 februarie 2020.

(8) IOSUD primește raportul de evaluare de la ARACIS și va comunica, dacă este cazul, un răspuns la scrisoarea primită de la ARACIS, care poate include observații asupra rapoartelor de evaluare externă cu privire la eventuale erori materiale, în termen de cel mult 15 zile de la primirea scrisorii.

(9) IOSUD primește decizia Consiliului ARACIS în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare.

(10) IOSUD poate formula contestație în termen de 14 zile de la primirea deciziei Consiliului ARACIS, dacă se constată existența unor vicii de procedură sau abateri de la normele de etică și conduită profesională ale membrilor comisiei de experți evaluatori.

(11) În cazul în care ARACIS a constatat neîndeplinirea standardelor de calitate în cadrul Școlii doctorale, IOSUD are obligația de a solicita o nouă evaluare pentru Școala doctorală din partea ARACIS care a realizat evaluarea anterioară, în termen de maximum doi ani.

(12) Noul proces de evaluare se axează cu prioritate pe analiza elementelor neîndeplinite cu ocazia primei evaluări și presupune reluarea tuturor etapelor, în condiții similare celor descrise mai sus.

(13) Comunicarea de către și înspre IOSUD, a tuturor materialelor aferente procesului de evaluare externă se face prin intermediul Universității.

(14) În situația neîndeplinirii unor criterii descrise în Ghidul ARACIS, se desfășoară procesul de follow up / activități de evaluare intermediară, conform prevederilor din *Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a școlilor doctorale.*

Art. 14. Procesul de evaluare externă periodică a domeniilor de doctorat implică:

(1) Evaluarea studiilor universitare de doctorat se realizează în scopul acreditării sau menținerii acreditării

(2) Asigurarea internă a calității programelor de doctorat are în vedere: tipul programelor de studii universitare de doctorat, activitățile de cercetare/dezvoltare și inovare, interacțiunea și impactul în societate și contribuția la dezvoltarea locală/ regională, suportul și serviciile oferite studenților, dezvoltarea profesională a conducătorilor de programe de doctorat și a personalului auxiliar.

(3) Evaluarea externă periodică a programelor de studii universitare de doctorat se realizează pe domenii de studii universitare de doctorat, la fiecare 5 ani, de către Agenția Română de

Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)

(4) IOSUD depune la ARACIS o cerere de declanșare a procesului de evaluare externă pentru un domeniu de studii universitare de doctorat

(5) IOSUD primește de la ARACIS, în termen de cel mult 15 zile de la primirea cererii de evaluare, hotărârea de declanșare a procedurii de evaluare externă și contractul de evaluare în vederea semnării acestuia.

(6) IOSUD depune la ARACIS, în termen de cel mult 90 de zile de la semnarea contractului de evaluare, raportul de evaluare internă a domeniului de studii universitare de doctorat, în format electronic, redactat atât în limba română, cât și în limba engleză, însoțit de anexele acestora, redactate în limba română sau în limba engleză.

(7) În cazul solicitării de către ARACIS de clarificări sau informații suplimentare cu privire la elementele menționate în raport, IOSUD răspunde în termen de cel mult 15 zile de la data transmiterii prin e-mail a adresei cu eventualele solicitări de clarificare.

(8) Comisia de experți evaluatori desfășoară vizita de evaluare, de 2-4 zile, la IOSUD pentru evaluarea domeniului de doctorat, în cel mult 60 de zile de la primirea răspunsului cu clarificări/informații suplimentare de la IOSUD sau de la expirarea perioadei de analiză a raportului de evaluare internă în vederea solicitării de clarificări/informații suplimentare, în cazul în care acestea nu au fost solicitate.

(9) Comisia de experți evaluatori analizează conformitatea cu realitatea a informațiilor menționate în raportul de evaluare internă și îndeplinirea sistemului de criterii, standarde și indicatori de performanță stabilit prin Anexa nr. 2 a Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3200 din 7 februarie 2020. În cadrul vizitei de evaluare, comisia va avea discuții cu reprezentanții universității, cu studenți, cadre didactice, angajatori sau alți actori relevanți.

(10) La primirea raportului de evaluare de la ARACIS, IOSUD poate formula și comunica un răspuns la scrisoarea primită de la ARACIS, care poate include observații asupra rapoartelor cu privire la eventuale erori material, în cel mult 15 zile de la primirea scrisorii.

(11) Decizia Consiliului ARACIS privind acreditarea domeniului de doctorat este transmisă IOSUD și se publică pe site-ul Agenției în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare.

(12) IOSUD poate formula contestație în termen de 14 zile de la primirea deciziei Consiliului ARACIS, dacă se constată existența unor vicii de procedură sau abateri de la normele de etică și conduită profesională ale membrilor comisiei de experți evaluatori.

(13) În cazul în care ARACIS a constatat neîndeplinirea standardelor de calitate în cadrul domeniului de doctorat evaluat, IOSUD are obligația de a solicita o nouă evaluare din partea ARACIS care a realizat evaluarea anterioară, în termen de maximum un an.

(14) Noul proces de evaluare se axează cu prioritate pe analiza elementelor neîndeplinite cu ocazia primei evaluări și presupune reluarea tuturor etapelor, în condiții similare celor descrise mai sus.

(15) În situația neîndeplinirii unor criterii descrise în Ghidul ARACIS, se desfășoară procesul de follow up / activități de evaluare intermediară, conform prevederilor din *Ghidul ARACIS pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a școlilor doctorale.*

(16) Comunicarea de către și înspre IOSUD, a tuturor materialelor aferente procesului de evaluare externă se face prin intermediul Universității.

(17) IOSUD desemnează un responsabil al domeniului de studii universitare de doctorat, prin decizie a Consiliului Școlii Doctorale din care face parte domeniul respectiv, validată de CSUD și care va fi menționat explicit în cererea de declanșare a procedurii de evaluare externă a domeniului de studii universitare de doctorat respectiv.

8.4. MONITORIZAREA CALITĂŢII PROGRAMELOR DE STUDIU

Art.15.

(1) Monitorizarea calității activității programelor de doctorat se realizează pe domenii de doctorat. Programarea şi instrumentarea monitorizării activității programelor de doctorat și a Școlii

doctorale constituind sarcini permanente ale CSUD şi CSD.

(2) Monitorizarea calităţii programelor de doctorat și a Școlii doctorale se realizează prin urmărirea îndeplinirii standardelor de performanţă conform procedurilor TUIASI si ARACIS, la intervale de maximum 5 ani, de către responsabilii calităţii propuși de CSUD, avizați de Consiliul de administrație și numiţi prin Hotărârea Senatului TUIASI, care întocmesc rapoarte periodice de informare.

(3) Aceste informări constituie componente ale procesului de autoevaluare şi de elaborare a *Raportului de evaluarea internă* conform prezentei proceduri.

Art.16.

(1) Anual, la nivelul CCPD şi apoi la nivelul CSD si CSUD, pe baza Rapoartelor de evaluare internă, (**Anexa PO.CSUD.13-A3)** realizate atât conform sistemului de monitorizare internă a calităţii cât şi în scopul evaluării externe, se elaborează rapoarte privind asigurarea calităţii, conform legislaţiei în vigoare.

(2) Procesul de evaluare și asigurare internă a calității se realizează, anual, completându-se **Anexa PO.CSUD.13-A3,** ținând cont de următorii indicatori:

a) activitatea științifică a conducătorului de doctorat;

b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;

c) procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale;

d) activitatea științifică a studenților doctoranzi;

e) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi.

(3) Anexa PO.CSUD.13-A3 se completează de către CCPD pentru fiecare domeniu de doctorat și datele se vor centraliza la nivelul Școlii Doctorale TUIASI, raportul final urmând a fi aprobat în Ședință CSUD.

8.5. EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE DOCTORAT

Art.17. Evaluarea internă periodică a programelor de doctorat și a Școlii doctorale se efectuează conform periodicității stabilite de actuala procedură, aprobată de Senatul Universității.

Art.18. Evaluarea periodică externă a programelor de doctorat și a Școlii doctorale se efectuează de către ARACIS, conform periodicităţii stabilite prin reglementările legale în vigoare.

9. DISPOZIŢII FINALE

Art.19. În contextul evaluării externe a programelor de doctorat și a Școlii doctorale, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi numeşte un delegat pentru semnarea Contractului de prestări servicii cu ARACIS şi plăteşte taxa aferentă procedurii solicitate.

10. RESPONSABILITĂŢI

10.1. Responsabilul de proces – CSUD

- elaborează/ revizuieşte/ retrage prezenta procedură;
- gestionează activităţile procedurate.

10.2. Senatul TUIASI

- aprobă procedura.

10.3. Rectorul TUIASI

- impune aplicarea procedurii;
- asigură resurse pentru aplicarea procedurii.

10.4. Consiliul de Administraţie – Avizează procedura;

10.5. Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat, Consiliul Școalii Doctorale, Consiliile de Coordonare a Programelor Doctorale – aplică procedura.

10.6. CEAC – avizează procedura.

10.7. DEAC – verifică procedura;

– asigură difuzarea procedurii;

– arhivează procedura.

11. ÎNREGISTRĂRI

11.1. Indicatorul aprobărilor şi al reviziilor
11.2. Lista de de difuzare
11.3. Rapoartele de autoevaluare
11.4. Rapoartele de evaluare internă
11.5. Rapoartele de evaluare externă

12. ANEXE ŞI FORMULARE

ANEXE

Anexa PO.CSUD.13-A1. - Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în acreditarea şi evaluarea periodică a şcolilor doctorale şi a instituţiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)

Anexa PO.CSUD.13-A2. - Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în acreditarea şi evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat

Anexa PO.CSUD.13-A3. – Raport de evaluare anuală a domeniilor de doctorat

FORMULARE

Formular PO.CSUD.13 – F1 – Cerere de evaluare internă
Formular PO.CSUD.13 – F2 – Cerere de evaluare externă

13. CUPRINS

Numărul componentei	Denumirea componentei	Pag
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei/ reviziei	1
2	Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor	2
3	Lista de difuzare	2
4	Scop și obiective	3
5	Domeniu de aplicare	3
6	Documente de referință	4
7	Definiții și abrevieri	5
8	Descrierea activității	6
9	Dispoziții finale	13
10	Responsabilități	13
11	Înregistrări	14
12	Anexe și formulare	14
13	Cuprins	14

Anexa PO.CSUD.13-A1.

Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în acreditarea şi evaluarea periodică a şcolilor doctorale şi a instituţiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)

DOMENII	CRITERII	STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	MODUL DE ÎNDEPLINIRE
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	A.1. Structurile instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare	A.1.1. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) a implementat mecanisme de funcționare eficiente prevăzute în legislația specifică privind organizarea studiilor de doctorat.	A.1.1.1. Existența regulamentelor specifice și aplicarea acestora la nivelul IOSUD, respectiv al școlii doctorale, având ca perioadă de referință ultimii cinci ani: a) regulamente interne ale structurilor administrative (regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, regulamentele școlilor doctorale);	
			b) metodologia de desfășurare a alegerilor la nivelul CSUD, școlii doctorale și dovezi ale derulării acestora;	
			c) metodologia de desfășurare a ultimului concurs pentru funcția de director CSUD și dovezi ale derulării acestuia;	
			d) metodologii de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat (de admitere a studenților doctoranzi, de finalizare a studiilor de doctorat);	

			e) existența unor mecanisme de recunoaștere a calității de conducător de doctorat și de echivalare a doctoratului obținut în alte state;	
			f) structuri de conducere funcționale [IOSUD/CSUD/Consiliul școlii doctorale (regularitatea convocării ședințelor)];	
			g) contractul de studii universitare de doctorat;	
			h) proceduri interne de analiză și aprobare a propunerilor privind tematica programelor de studii universitare de doctorat.	
			A.1.1.2. Regulamentul școlii doctorale include criterii, proceduri și standarde obligatorii pentru aspectele specificate în art. 17 alin. (5) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.	
		A.1.2. IOSUD dispune de resursele logistice necesare pentru îndeplinirea misiunii studiilor de doctorat.	A.1.2.1. Existența și eficacitatea unui sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic	
			A.1.2.2. Existența și utilizarea unui program informatic performant și dovezi ale utilizării sale pentru verificarea procentului de similitudine în toate tezele	

			de doctorat	
	A.2. Infrastructura de cercetare	A.2.1. IOSUD/Școlile doctorale dețin o infrastructură modernă de cercetare care să susțină derularea activităților specifice studiilor universitare de doctorat.	A.2.1.1. IOSUD/Școala doctorală prezintă dovezi privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile de cercetare specifice programelor doctorale (laboratoare, terenuri experimentale, stațiuni de cercetare etc.).	
			A.2.1.2. IOSUD/Școala doctorală are acorduri de colaborare încheiate cu instituții de învățământ superior, cu institute de cercetare, cu rețele de cercetare pentru exploatarea în parteneriat a diverselor infrastructuri de cercetare și își prezintă public oferta de servicii de cercetare prin intermediul unei platforme de profil.	
			A.2.1.3. IOSUD/Școala doctorală demonstrează că este preocupată de înnoirea permanentă a infrastructurii de cercetare prin care se asigură studenților doctoranzi accesul la resurse de cercetare actuale, prin aplicarea în cadrul diverselor competiții de finanțare a infrastructurii de cercetare și prin achiziții pentru infrastructura de cercetare din veniturile proprii ale IOSUD.	
	A.3. Calitatea resursei umane	A.3.1. La nivelul fiecărei școli doctorale există suficient personal calificat astfel încât să fie asigurat un process	*) A.3.1.1. Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi, dar nu mai mult de 12, aflați în perioada studiilor universitare de doctorat [3 sau 4 ani, în	

		educational de calitate.	funcție de domeniu, la care se adaugă perioadele de prelungire acordate conform art. 39 alin. (3) din Codul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare] nu depășește 20%.	
			A.3.1.2. Cel puțin 50% din totalul activităților didactice aferente unui program de studii universitare de doctorat gestionat de școala doctorală supusă procesului de evaluare este livrat de cadre didactice/de cercetare titulare ale IOSUD, cu respectarea legislației în vigoare cu privire la gradul de încărcare a normei cu activități didactice și de cercetare. Prin calitatea de titular în cadrul IOSUD analizat se înțelege acel conducător de doctorat care are un contract de muncă cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată în instituția de învățământ superior coordonatoare a IOSUD sau în una dintre instituțiile componente ale consorțiului care formează IOSUD sau parteneriatele încheiate în condițiile art. 6 din Codul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.	
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	B.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la	B.1.1. Candidații admiși la studiile de doctorat sunt de cea mai înaltă calitate, sunt diversificați ca	*) B.1.1.1. Admiterea la programele de studii de doctorat se face în baza unor criterii de selecție care includ: performanța profesională anterioară a candidaților, un interes al acestora pentru	

	concursul de admitere	reprezentare de gen și socială.	cercetarea științifică sau artistică/sportivă, publicații în domeniu și o propunere de temă de cercetare. Un interviu cu solicitantul este o parte obligatorie a procedurii de admitere.	
			B.1.1.2. IOSUD/Școala doctorală are o politică de stimulare a înmatriculării studenților doctoranzi proveniți din medii sociale dezavantajate, prin alocarea de locuri speciale la admitere și/sau acordarea unor burse sociale sau organizarea unor programe de sprijin care să prevină abandonul universitar.	
	B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat	B.2.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este adecvat pentru a îmbunătăți competențele de cercetare ale doctoranzilor și pentru a întări comportamentul etic în știință.	B.2.1.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate cuprinde minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și/sau prelucrării statistice a datelor.	
			B.2.1.2. Există cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale sau tematici bine delimitate pe aceste subiecte în cadrul unei discipline predate în programul doctoral.	
			B.2.1.3. IOSUD are create mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare	

			avansate, aferent domeniului evaluat, vizează "rezultatele învățării", precizând cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea și autonomia pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare.	
			B.2.1.4. IOSUD trebuie să demonstreze că dispune de mecanisme de analiză a conținutului programelor de studii universitare de doctorat prin care să se asigure că acestea corespund nivelului 8 de calificare conform Cadrului național al calificărilor.	
	B.3. Rezultatele studiilor doctorale și procedura de evaluare a acestora	B.3.1. Cercetarea este valorificată de către studenții doctoranzi prin prezentări la conferințe științifice, publicații științifice, prin transfer tehnologic, patente, produse, comenzi de servicii.	B.3.1.1. În cadrul Școlii doctorale există inițiative pentru valorificarea rezultatelor studiilor doctorale în acord cu specificul domeniului (de exemplu, transfer tehnologic, produse, patente în cazul științelor exacte; produse și servicii în cazul științelor sociale și umaniste; festivaluri, concursuri, recitaluri, competiții sportive, comenzi cultural-artistice în domeniul vocational; prezentări la conferințe naționale și internaționale, publicarea rezultatelor unor cercetări în publicații naționale și internaționale, implicarea studenților-doctoranzi în elaborarea proiectelor de cercetare-dezvoltare etc.)	
	B.4. Calitatea tezelor	B.4.1. Tezele de	B.4.1.1. La nivelul de IOSUD, procentul de	

	de doctorat finalizate	doctorat finalizate îndeplinesc standarde ridicate de calitate.	teze invalidate, fără drept de refacere și reluarea procesului de susținere publică, la nivelul Consiliului general CNATDCU este de cel mult 5% în ultimii 5 ani.	
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	C.1. Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității	C.1.1. Există cadrul instituțional și se aplică o procedură pentru monitorizarea asigurării interne a calității, precum și politici de asigurare internă a calității relevante.	*) C.1.1.1. IOSUD a dezvoltat și aplică periodic o procedură de evaluare și monitorizare internă a evoluției școlilor doctorale, între criteriile evaluate regăsindu-se obligatoriu: a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat;	
			b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;	
			c) procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale.	
			C.1.1.2. Asociațiile studențești și/sau studenții reprezentanți organizează alegeri în rândul studenților doctoranzi, pentru poziții în CSUD, prin vot universal, direct și secret, toți studenții doctoranzi având dreptul să aleagă și să fie aleși.	
			*) C.1.1.3. Asociațiile studențești și/sau studenții reprezentanți organizează alegeri în rândul studenților doctoranzi, la nivelul fiecărei școli doctorale, pentru poziții în consiliile școlilor doctorale, prin vot universal, direct și secret, toți	

			studenții doctoranzi având dreptul să aleagă și să fie aleși.	
			*) C.1.1.4. În urma evaluării interne, atât IOSUD, cât și școlile doctorale elaborează strategii și politici de acțiune în vederea remedierii deficiențelor semnalate și a stimulării performanței științifice și academice a IOSUD.	
	C.2. Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare	C.2.1. Informațiile de interes pentru studenții doctoranzi, viitorii candidați, respectiv informațiile de interes public sunt disponibile spre consultare în format electronic.	C.2.1.1. Școala doctorală, prin intermediul IOSUD, publică pe website-ul instituției organizatoare, cu respectarea reglementărilor generale cu privire la protecția datelor, informații despre: a) regulamentul școlii doctorale;	
			b) regulamentul de admitere;	
			c) contractul de studii doctorale;	
			d) regulamentul de finalizare a studiilor care să includă și procedura de susținere publică a tezei;	
			e) conținutul programelor de studii;	
			f) profilul științific și ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din școală, precum și date instituționale de contact ale acestora;	

			g) lista doctoranzilor din școală cu informațiile de bază (anul înmatriculării, conducător);	
			h) informații despre standardele de elaborare ale tezei de doctorat;	
			i) linkuri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora, locația unde vor fi susținute acestea, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii.	
	C.3. Gradul de internaționalizare	C.3.1. IOSUD/Școala doctorală are o strategie și aplică pentru creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale.	*) C.3.1.1. Școala doctorală, prin intermediul IOSUD, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice (de exemplu, acorduri ERASMUS pentru ciclul de studii doctorale). Cel puțin 35% dintre studenții doctoranzi au efectuat un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate precum participarea la conferințe științifice internaționale.	
			C.3.1.2. Școala doctorală sprijină, inclusiv financiar, organizarea unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți recunoscuți care să susțină cursuri/prelegeri pentru studenții doctoranzi.	

			*) C.3.1.3. Cel puțin 10% din tezele de doctorat din cadrul școlii doctorale sunt redactate și/sau prezentate într-o limbă de circulație internațională sau sunt realizate în cotutelă.	
			C.3.1.4. Internaționalizarea activităților din cadrul studiilor doctorale este susținută de către IOSUD prin măsuri concrete (de exemplu, participarea la târguri educaționale pentru atragerea de studenți doctoranzi internaționali, includerea experților internaționali în comisii de îndrumare sau de susținere a tezelor de doctorat etc.).	
	C.4. Sistemul de asigurare a respectării normelor de etică și integritate academică	C.4.1. IOSUD/Școala doctorală are un sistem funcțional și eficient de prevenire și asigurare a respectării normelor de etică și integritate academică.	C.4.1.1. IOSUD/Școala doctorală pune în aplicare prevederile unui cod de etică și deontologie/integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, al autonomiei universitare și dispune de: - practici și mecanisme pentru prevenirea fraudelor atât din perspectiva instituțională, cât și din perspectiva studenților doctoranzi; - practici pentru prevenirea eventualelor fraude în activitățile sale academice, de cercetare sau de orice altă natură, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat, precum și de promovare a principiilor de etică și integritate sau de respectare a proprietății intelectuale, a dreptului de	

			autor și a drepturilor conexe în rândul tuturor membrilor comunității sale academice; - introducerea unor instrumente administrative care să asigure aplicarea unor sancțiuni efective și eliminatorii; - mecanisme și măsuri pentru asigurarea egalității de șanse și protejarea împotriva intoleranței și a discriminării de orice fel. IOSUD monitorizează și evaluează permanent aceste practici și poate face dovada aplicării lor pentru toate activitățile desfășurate și a implicării studenților în toate aceste procese, iar rezultatele monitorizării sunt făcute publice anual sau ori de câte ori este necesar. IOSUD/Școala doctorală are o politică bazată pe prevenție cu privire la eventuala încălcare a codului de etică și integritate academică, demonstrând prin poziționări publice, studii, analize sau măsuri acest fapt.	
			*) C.4.1.2. Toate sesizările cu privire la suspiciunile de plagiat aferente unor teze de doctorat au fost analizate și soluționate de IOSUD în termenul legal prevăzut pentru exprimarea punctului de vedere scris față de sesizarea primită.	
			C.4.1.3. În rapoartele anuale ale Comisiei de etică din cadrul IOSUD se regăsesc informații privind stadiul soluționării	

			fiecărui caz în care a existat o sesizare sau o autosesizare relevantă pentru studiile doctorale cu privire la încălcarea unor norme și aspecte etice, iar din descrierea acestora nu rezultă întârzieri față de termenul legal de rezolvare precizat pentru astfel de cazuri prin reglementări naționale sau instituționale.	
			C.4.1.4. Măsurile întreprinse de IOSUD în urma deciziilor definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat au vizat cel puțin una dintre următoarele acțiuni: a) suspendarea dreptului de a admite noi doctoranzi pentru o perioadă de 3 ani a conducătorului de doctorat care a coordonat o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctorat pentru plagiat;	
			b) excluderea din IOSUD a conducătorului de doctorat care a coordonat două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;	
			c) suspendarea organizării procesului de admitere pentru domeniul de doctorat respectiv, pentru o perioadă de 2 ani, în cazul în care în domeniul de doctorat respectiv a fost coordonată o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere	

			a titlului de doctor pentru plagiat.	
			*) C.4.1.5. Referenții științifici care au făcut parte din comisiile de susținere publică a două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu au mai fost numiți în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.	
			C.4.1.6. IOSUD deține o bază de date publică în care sunt indexate toate tezele de doctorat susținute în instituție începând cel puțin cu anul 2016 într-un format care conține: domeniul, autorul, conducătorul de doctorat, titlul tezei și teza de doctorat în format electronic (dacă există acordul autorului).	

*) Indicatorii semnalizaţi prin asterisc au un statut special, exclusiv cu referire la procesul de evaluare a şcolilor doctorale, în condiţiile art. 17 din anexa nr. 1 la ordin. În cazul neîndeplinirii lor, Agenţia acordă IOSUD o perioadă de cel mult 3 ani pentru corectarea respectivelor deficienţe. Pe parcursul acestei perioade, Agenţia va urmări progresul realizat de către şcolile doctorale în cauză, prin rapoarte periodice transmise de către IOSUD şi/sau prin vizite la faţa locului, analiza finală a îndeplinirii indicatorilor realizându-se în momentul respectării integrale a acestora, dar fără a se depăşi perioada de graţie acordată de Agenţie în urma evaluării iniţiale.

Anexa **PO.CSUD.13-A2**.

Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în acreditarea şi evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat

DOMENII	CRITERII	STANDARDE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	MODUL DE ÎNDEPLINIRE
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ	A.1. Structurile instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare	A.1.1.1. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) a implementat mecanismele de funcționare eficientă prevăzute în legislația specifică privind organizarea studiilor de doctorat.	A.1.1.1. Existența regulamentelor specifice și aplicarea acestora la nivelul IOSUD, respectiv al școlii doctorale, având ca perioadă de referință ultimii cinci ani: a) regulamente interne ale structurilor administrative (regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, regulamentele școlilor doctorale);	
			b) metodologia de desfășurare a alegerilor la nivelul CSUD, școlilor doctorale și dovezi ale derulării acestora;	
			c) metodologia de desfășurare a ultimului concurs pentru funcția de director CSUD și dovezi ale derulării acestuia;	
			d) metodologii de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat (de admitere a studenților doctoranzi, de finalizare a studiilor de doctorat);	
			e) existența unor mecanisme de recunoaștere a calității de conducător de doctorat și de echivalare a doctoratului obținut în alte state;	

			f) structuri de conducere funcționale [IOSUD/CSUD/Consiliul școlii doctorale (regularitatea convocării ședințelor)];	
			g) contractul de studii universitare de doctorat;	
			h) proceduri interne de analiză și aprobare a propunerilor privind tematica programelor de studii universitare de doctorat	
			A.1.1.2. Regulamentul școlii doctorale include criterii, proceduri și standarde obligatorii oentru aspecte specificate în art. 17 alin (5) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.	
		A.1.2. IOSUD dispune de resursele logistice necesare pentru îndeplinirea misiunii studiilor de doctorat.	A.1.2.1. Existența și eficacitatea unui sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic.	
			A1.2.2. Existența și utilizarea unui program informatic și dovezi ale utilizării sale pentru verificarea procentului de similitudine în toate tezele de doctorat	
		A.1.3. IOSUD se asigură că resursele financiare sunt utilizate în mod optim, iar	*) A.1.3.1. Existența a cel puțin unui grant de cercetare sau de dezvoltare instituțională/resurse umane în	

		veniturile obținute din studiile doctorale sunt completate prin finanțare suplimentară față de cea oferită de Guvern.	implementare la momentul depunerii dosarului de autoevaluare per domeniu de studii doctorale sau existența a cel puțin 2 granturi de cercetare sau dezvoltare instituțională/resurse umane per domeniu de studii doctorale obținute de conducătorii de doctorat din domeniul evaluat în ultimii 5 ani.	
			*) A.1.3.2. Proporția studenților doctoranzi existenți în momentul evaluării care beneficiază pentru minimum șase luni și de alte surse de finanțare decât finanțarea guvernamentală, prin burse acordate de personae fizice sau juridice sau sunt susținuți financiar prin granturi de cercetare sau de dezvoltare instituțională/resurse umane, nu este mai mica de 20%.	
			*) A.1.3.3. Cel puțin 10% din totalul sumelor aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract institutional și taxelor de școlarizare încasate de la studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu taxă se utilizează pentru a deconta cheltuielile de formare profesională ale doctoranzilor (participarea la conferințe, școli de vară, cursuri, stagii în străinătate, publicare de articole de specialitate sau alte forme specific de diseminare etc.).	

	A.2. Infrastructura de cercetare	A.2.1. IOSUD/ Școlile doctorale dețin o infrastructură modern de cercetare care susține derularea activităților specific studiilor universitare de doctorat.	A.2.1.1. Spațiile și dotarea materiala a IOSUD/școlii doctorale permit realizarea activităților de cercetare în domeniul evaluat, în acord cu misiunea și obiectivele asumate (calculatoare, software specific, aparatură, echipamente de laborator, bibliotecă, acces la baze de date internaționale, etc.). Infrastructura de cercetare și oferta de servicii de cercetare sunt prezentate public prin intermediul unei platforme de profil. Se va evidenția, în mod distinct, infrastructura de cercetare descrisă mai sus, achiziționată și dezvoltată în ultimii 5 ani.	
	A.3. Calitatea resursei umane	A.3.1. La nivelul fiecărei școli doctorale există personal calificat cu experiența necesară pentru derularea programului de studii doctorale.	A.3.1.1. În cadrul domeniului de doctorat își desfășoară activitatea minimum trei conducători de doctorat și cel puțin 50% dintre aceștia (dar nu mai puțin de trei) îndeplinesc standardele minimale ale Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) aflate în vigoare la momentul realizării evaluării necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare.	
			A.3.1.2. Cel puțin 50% dintre conducătorii de doctorat din domeniul de doctorat evaluat sunt titulari în cadrul IOSUD. Prin calitatea de titular se înțelege acel	

			conducător de doctorat care are un contract de muncă cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată în instituția de învățământ superior coordonatoare a IOSUD sau în una dintre instituțiile componente ale consorțiului care formează IOSUD sau parteneriatele încheiate în condițiile art 6 din Codul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.	
			A.3.1.3. Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare aferente domeniului sunt susținute de cadre didactice sau cercetători care au calitatea de conducător de doctorat/abilitat/profesor/CS I sau conferențiar universitar/CS II cu expertiză probată în domeniul disciplinelor predate sau alți specialiști în domeniu care îndeplinesc standardele stabilite de instituție pentru funcțiile didactice și de cercetare menționate anterior, în condițiile legii.	
			*) A.3.1.4. Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi, dar nu mai mult de 12, aflați în perioada studiilor universitare de doctorat [3 sau 4 ani, în funcție de domeniu, la care se adaugă perioadele de prelungire acordate conform art 39 alin (3) din Codul aprobat	

			prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare], nu depășește 20%.	
		A.3.2. Conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale desfășoară o activitate științifică vizibilă internațional.	A.3.2.1. Cel puțin 50% dintre conducătorii de doctorat din domeniul supus evaluării prezintă minimum 5 publicații indexate Web of Science sau ERIH în reviste cu factor de impact sau alte realizări, cu semnificație relevantă pentru domeniul respectiv, în care se regăsesc contribuții de nivel internațional ce relevă un progres în cercetarea științifică-dezvoltare-inovare pentru domeniul evaluat. Conducătorii de doctorat menționați au vizibilitate internațională în ultimii cinci ani, constând în: calitatea de membru în comitetele științifice ale publicațiilor și conferințelor internaționale; calitatea de membru în comitetele științifice ale publicațiilor și conferințelor internaționale; calitatea de membru în board-urile asociațiilor profesionale internaționale; calitatea de invitat în cadrul conferințelor sau grupurilor de experți desfașurate în străinătate sau calitatea de membru al unor comisii de susținere a unor teze de doctorat la universități din străinătate sau în cotutelă cu o universitate din străinătate. Pentru ramurile de știință Arte și Stiința sportului și educației fizice, conducătorii de doctorat vor proba vizibilitatea internațională în ultimii cinci ani prin calitatea de membru în board-	

			urile asociațiilor profesionale, prin calitatea de membru în comitetele de organizare a evenimentelor artistice și competițiilor internaționale, respectiv prin calitatea de membru în jurii sau echipe de arbitraj în cadrul evenimentelor artistice sau competițiilor internaționale.	
			*) A.3.2.2. Cel puțin 50% dintre conducătorii de doctorat arondați unui domeniu de studii doctorale continuă să fie activi în plan științific, obținând cel puțin 25% din punctajul solicitat prin standardele minimale CNATDCU în vigoare la data evaluării, necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare, pe baza rezultatelor științifice din ultimii cinci ani.	
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	B.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la concursul de admitere	B.1.1. Instituția organizatoare de studii doctorale are capacitatea de a atrage un număr mare de candidați, mai mare decât numărul de locuri disponibile.	*) B.1.1.1. Raportul dintre numărul absolvenților la nivel de masterat ai altor instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate care s-au înscris la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în ultimii cinci ani și numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat scoase la concurs în cadrul scolii doctorale este de cel puțin 0,2.	
		B.1.2. Candidații admiși la studiile de doctorat sunt de cea mai înaltă calitate.	B.1.2.1. Rata de renunțare/abandon a studenților doctoranzi la 2 ani de admitere nu depășește 30%.	

	B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat	B.2.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este adecvat pentru a îmbunătăși competențele de cercetare ale doctoranzilor și pentru a întări comportamentul etic în știință.	B.2.1.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate cuprinde minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și/sau prelucrării statistice a datelor.	
			B.2.1.2. Există cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale sau tematici bine delimitate pe aceste subiecte în cadrul unei discipline predate în programul doctoral.	
			B.2.1.3. IOSUD are create mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, aferent domeniului evaluat, vizează "rezultatele învățării", precizând cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea și autonomia pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare.	
			B.2.1.4. Pe întreaga durată a stagiului de pregătire doctorală, studenții doctoranzi din domeniu beneficiază de consilierea/îndrumarea unor comisii de înfrumare funcționale, aspect reflectat prin îndrumare și feedback scris sau întâlniri regulate.	

			B.2.1.5. Pentru un domeniu de studii de doctorat raportul dintre numărul de studenți doctoranzi și numărul cadrelor didactice/cercetători care asigură îndrumarea nu trebuie să fie mai mare de 3:1.	
	B.3. Rezultatele studiilor doctorale și procedurp de evaluare a acestora	B.3.1. Cercetarea este valorificată de către studenții doctoranzi prin prezentări la conferințe științifice, publicații științifice, prin transfer tehnologic, patente, produse, comenzi de servicii.	B.3.1.1. Pentru domeniul evaluat se pun la dispoziția comisiei de evaluare minimum un articol sau o altă contribuție relevantă per student doctorand care a obținut titlul de doctor în ultimii 5 ani. Din această listă, membrii comisiei de evaluare selectează pentru analiză, aleatoriu, 5 astfel de articole/contribuții relevante per domeniu de studii universitare de doctorat. Articolele, astfel selectate și analizate vor primi un calificativ privind contribuția originală la dezvoltarea domeniului, pe o scală de la 1 la 5. Cel puțin 3 articole trebuie să atingă pragul 3.	
			*) B.3.1.2. Raportul dintre numărul de prezentări ale studenților-doctoranzi care și-au încheiat studiile doctorale în perioada evaluată (în ultimii 5 ani), inclusiv cele de tip poster, expoziții, realizate la manifestări internaționale de prestigiu (desfășurate în țară sau în străinătate) și numărul studenților doctoranzi care și-au încheiat studiile doctorale în perioada evaluată (ultimii	

			cinci ani) este cel puțin egal cu 1.	
		B.3.2. Școala doctorală apelează la un număr semnificativ de referenți științifici externi ăn comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat.	*) B.3.2.1. Numărul de teze de doctorat alocate unui anumit referent provenind de la o instituție de învățământ superior, alta decât IOSUD evaluată, nu trebuie să depășească două (2) pentru tezele coordinate de același conducător de doctorat într-un an.	
			*) B.3.2.2. Raportul dintre numărul tezelor de doctorat alocate unui anumit referent științific provenit de la o altă instituție de învățământ superior decât cea în care se organizează susținerea tezei de doctorat și numărul tezelor de doctorat susținute în același domeniu de doctorat din cadrul școlii doctorale nu trebuie să fie mai mare de 0,3, prin raportare la situația înregistrată în ultimii cinci ani. Se analizează doar acele domenii de doctorat în care au fost susținute minimum zece teze de doctorat în ultimii cinci ani.	
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	C.1. Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității	C.1.1. Există cadrul institutional și se aplică o procedură pentru monitorizarea asigurării interne a calității, precum și politici de asigurare internă a calității relevante.	*) C.1.1.1. Școala doctorală în care se încadrează domeniul de studii universitare de doctorat face dovada desfășurării constante a procesului de evaluare și asigurare internă a calității acestuia în conformitate cu o procedură dezvoltată și aplicată la nivel de IOSUD, printre criteriile de evaluare regăsindu-se obligatoriu:	

			a) activitatea științifică a conducătorului de doctorat;	
			b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;	
			c) procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale;	
			d) activitatea științifică a studenților doctoranzi;	
			e) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi.	
			*) C.1.1.2. Pe parcursul stagiului de pregătire doctorală sunt implementate mecanisme de feedback din partea studenților doctoranzi prin care să identifice nevoile acestora, precum și nivelul lor general de satisfacție față de programul de studii universitare de doctorat, în vederea îmbunătățirii continue a proceselor academice și administrative.	
	C.2. Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare	C.2.1. Informațiile de interes pentru studenți doctoranzi, viitori candidați, respectiv informațiile de interes public sunt disponibile spre	C.2.1.1. Școala doctorală, prin intermediul IOSUD, publică pe website-ul instituției organizatoare, cu respectarea reglementărilor generale cu privire la protecția datelor, informații precum:	

		consultare în format electronic.	a) regulamentul școlii doctorale;	
			b) regulamentul de admitere;	
			c) contractul de studii doctorale;	
			d) regulamentul de finalizare a studiilor care să include și procedura de susținere publică a tezei;	
			e) conținutul programelor de studii;	
			f) profilul științific și ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din domeniu, precum și date instituționale de contact ale acestora;	
			g) lista doctoranzilor din domeniu cu informațiile de bază (anul înmatriculării; conducător);	
			h) informații despre standardele de elaborare a tezei de doctorat;	
			i) linkuri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora, locul unde vor fi susținute acestea, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii.	
		C.2.2. IOSUD/ Școala doctorală asigură studenților	C.2.2.1. Toți studenții doctoranzi au acces gratuit la o platformă cu baze de date	

		doctoranzi acces la resursele necesare derulării studiilor doctorale.	academice relevante pentru domeniile studiilor de doctorat organizate.	
			C.2.2.2. Fiecare student doctorand are acces, la cerere, la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice sau artistice existente.	
			C.2.2.3. Toți studenții doctoranzi au acces la laboratoarele de cercetare științifică sau alte facilități în funcție de specificul domeniului/domeniilor din cadrul școlii doctorale, conform unor reglementări interne.	
	C.3. Gradul de internaționalizare	C.3.1. Există o strategie și este aplicată, pentru creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale.	*) C.3.1.1. Domeniul de studii evaluat, prin intermediul IOSUD, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institude de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice (de exemplu, acorduri ERASMUS pentru ciclul de studii doctorale). Cel puțin 35% dintre studenții doctoranzi au efectuat un stagiu de pregatire în străinătate sau o altă formă de mobilitate, precum participarea la conferințe științifice internaționale.	
			C.3.1.2. În cadrul domeniului de studii evaluat este sprijinită, inclusiv financiar, organizarea unor doctorate în cotutelă	

			internațională, respectiv invitarea unor experți de prim rang care să susțină cursuri/prelegeri pentru studenții doctoranzi.	
			C.3.1.3. Internaționalizarea activităților din cadrul studiilor doctorale este susținută prin măsuri concrete (de exemplu, pariciparea la târguri educaționale pentru atragerea de studenți doctoranzi internaționali; includerea experților internaționali în comisii de îndrumare sau de susținere a tezelor de doctorat etc.).	

*) Indicatorii semnalizaţi prin asterisc au un statut special, exclusiv cu referire la procesul de evaluare a şcolilor doctorale, în condiţiile art. 17 din anexa nr. 1 la ordin. În cazul neîndeplinirii lor, Agenţia acordă IOSUD o perioadă de cel mult 3 ani pentru corectarea respectivelor deficienţe. Pe parcursul acestei perioade, Agenţia va urmări progresul realizat de către şcolile doctorale în cauză, prin rapoarte periodice transmise de către IOSUD şi/sau prin vizite la faţa locului, analiza finală a îndeplinirii indicatorilor realizându-se în momentul respectării integrale a acestora, dar fără a se depăşi perioada de graţie acordată de Agenţie în urma evaluării iniţiale.

Anexa PO.CSUD.13-A3.
Raport de evaluare anuală a domeniilor de doctorat

Sistemul de criterii, standarde şi indicatori de performanţă utilizaţi în evaluarea anuală a domeniilor de studii universitare de doctorat includ:

a) activitatea științifică a conducătorului de doctorat;

b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;

c) procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale;

d) activitatea științifică a studenților doctoranzi;

e) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi.

Tabel centralizator (se va completa de către fiecare CCPD)

DOMENIUL DE DOCTORAT*	CRITERII	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	MODUL DE ÎNDEPLINIRE**	MĂSURI DE REMEDIERE*** (dacă este cazul)
	Activitatea științifică a conducătorului de doctorat	**Toți conducătorii de doctorat din fiecare domeniu îndeplinesc minimul de punctaj conform Fișei de evaluare anuală a conducătorilor de doctorat de către structurile de management**		
	Infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;	**Infrastructura și logistica existentă la nivelul fiecărei Facultăți / CCPD asigură desfășurarea optimă a activității de cercetare a studenților doctoranzi**		
	Procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale	**Procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale sunt suficiente și clare.**		
	Activitatea științifică a studenților doctoranzi	**Toți studenții doctoranzi au o activitate științifică conformă cu anul de studiu, rămânând activi științific în fiecare an (se vor identifica prezentările la conferințe, lucrări etc)**		
	Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a	**Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi asigură pregătirea corespunzătoare a acestora.**		

	studenților doctoranzi			
.....				

*Se va introduce domeniul de doctorat evaluat și se va completa pentru fiecare domeniu de doctorat din fiecare CCPD.
**Se va scrie dacă criteriul este îndeplinit sau nu. Se vor atașa documentele centralizatoare, doveditoare pentru fiecare domeniu de doctorat.
***Se vor identifica măsurile care trebuiesc luate la nivelul Facultății / CCPD-ului pentru remedierea situației.

Tabel analiză domenii de doctorat SD (se va centraliza pentru fiecare domeniu de doctorat, de către Școala Doctorală)

DOMENIUL DE DOCTORAT*	CRITERII	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	MODUL DE ÎNDEPLINIRE**	MĂSURI DE REMEDIERE*** (dacă este cazul)
	Activitatea științifică a conducătorului de doctorat	**Toți conducătorii de doctorat din fiecare domeniu îndeplinesc minimul de punctaj conform Fișei de evaluare anuală a conducătorilor de doctorat de către structurile de management**		
	Infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;	**Infrastructura și logistica existentă la nivelul fiecărei Facultăți / CCPD asigură desfășurarea optimă a activității de cercetare a studenților doctoranzi**		
	Procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale	**Procedurile și normele subsecvente pe baza cărora se organizează studiile doctorale sunt suficiente și clare.**		
	Activitatea științifică a studenților doctoranzi	**Toți studenții doctoranzi au o activitate științifică conformă cu anul de studiu, rămânând activi științific în fiecare an (se vor identifica prezentările la conferințe, lucrări etc)**		
	Programul de pregătire bazat pe studii	**Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi asigură pregătirea**		

	universitare avansate a studenților doctoranzi	**corespunzătoare a acestora.**		
.....				

*Se va introduce domeniul de doctorat evaluat și se va completa pentru fiecare domeniu de doctorat din SD.
**Se va scrie dacă criteriul este îndeplinit sau nu.
***Se vor identifica măsurile care trebuiesc luate la nivelul SD pentru remedierea situației.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAŞI

FACULTATEA DE _____

Consiliul de Coordonare a Programelor Doctorale (CCPD)

Nr. _____

Către

Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorate (CSUD)

Consiliul de Coordonare a Programelor Doctorale, în şedinţa din _____, a hotărât ca, în conformitate cu prevederile procedurii PO.CSUD.13, să solicite îndeplinirea procedurilor de evaluare internă în vederea obţinerii (după caz)

- acreditării/reacreditării domeniului de studii de doctorat:
- evaluarea internă periodică a domeniului de studii de doctorat:

Vă trimitem, alăturat, în trei exemplare, Raportul (-ele) de autoevaluare.

DECAN, **Director CCPD,**

Notă: Persoana de contact este .....
tel.....fax.....E-mail.....

Nr. înregistrare:

Instituția de învățământ superior (IIS):

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi" din Ia

Telefon/e-mail:

Către *CONSILIUL ARACIS*

Consiliul de Administrație

al

Universității Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iași a hotărât ca, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza *Ghidului pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a școlilor doctorale,* respectiv a *Ghidului pentru desfășurarea procesului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat,* să solicite declanșarea procedurilor de evaluare externă periodică a studiilor doctorale pentru următoarele școli doctorale și pentru următoarele domenii de studii universitare de doctorat:

Nr. crt.	Școala doctorală	Domeniul de studii universitare de doctorat	Nr. conducători de doctorat din școala doctorală	Nr. conducători de doctorat din domeniul de studii universitare de doctorat	Responsabil (nume, prenume, email, telefon
1.		1.	...	1.	1.
		2.		2.	2.
		...		...	...
2.		1.	...	1.	1.
		2.		2.	2.
		...		...	...
....					

Directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) este ....., având următoarele date de contact:

- Telefon:
- E-mail:

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor cuprinse în ***Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 2 din 28.01.2021 cu privire la aprobarea tarifelor aferente evaluării externe a studiilor universitare de doctorat:***

- https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/03/Hotararea-Consiliului-nr.2-2021-buna.pdf

RECTOR,
LS