

Nr.



CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini și termene de livrare care depășesc pe cele solicitate, conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

Denumirea serviciului, CPV, cantitate

Serviciu de reparare și de întreținere la aparatele de aer condiționat din oficiile IT și birourile administrative DSS.

Cantitate -1 buc.

CPV: 50532000-3

Descrierea serviciului

Se va achiziționa un serviciu de întreținere și reparații pentru 28 de aparate de aer condiționat instalate în oficiile IT și în birourile administrative din căminele ce aparțin Campusului studentesc "Tudor Vladimirescu".

Asupra fiecărui echipamentului se va acționa pe mai multe fronturi, efectuându-se atât curățarea și igienizarea echipamentului, cât și verificarea și, dacă este cazul, repunerea acestuia în parametrii de funcționare corespunzători.

Serviciul se va presta în următoarele locații:

Nr. crt.	Locație	Bucăți	BTU/h
1	Cămin T1	1	12000
2	Cămin T2	1	12000
3	Cămin T3	1	12000
4	Cămin T4	1	9000
5	Cămin T5	1	12000
6	Cămin T7	1	12000
7	Cămin T8	1	12000
8	Cămin T9	1	12000
9	Cămin T10	1	12000
10	Cămin T11	1	12000
11	Cămin T12	1	12000
12	Cămin T13	1	12000
13	Cămin T14	1	12000
14	Cămin T16	1	12000
15	Cămin T17	4	12000
17	Cămin T18	1	12000
18	Cămin T18	1	12000
19	Cămin T19	1	12000
20	Cămin T20	1	12000
21	Cămin T21	1	12000
22	Birou administrativ Cămin T19	1	24000
23	Birou administrativ Cămin T19	1	12000

24	Birou administrativ Cămin T18	I	9000
25	Birou administrativ Cămin T18	I	12000
26	Birou administrativ Cămin T18	I	12000

Operațiunile care se efectuează asupra aparatelor de aer condiționat, în cadrul serviciului de reparare, verificare/constatare și igienizare, sunt:

La unitatile interioare:

- Curatare/spalare filtru.
- Curatare/spalare radiator (vaporizator) cu solutie degresanta, detartranta si solutie antibacteriana.
- Verificarea traseului de condens.
- Verificare setari aparat.

La unitatile exterioare:

- Verificarea presiunii de functionare.
- Verificarea racordurilor electrice si frigorifice.
- Verificarea condensatorului.
- Verificarea starii de curatenie a palelor ventilatorului.
- Efectuare probe si verificare în functionare.
- Completare freon, fără alte costuri suplimentare.
- Daca este necesar, refacerea imbinarilor traseului de racire la aparate de aer conditionat pentru eliminarea pierderilor de agent frigorific.

Altă operațiune inclusă în preț pentru Căminul T20:

- Demontare aparat aer condiționat defect 12000 BTU, verificare și remontare sau, după caz, montare aparat aer condiționat de rezervă de 12000 BTU.
- Refacere traseu frigorific de aproximativ 9 m, fără alte costuri suplimentare.
- Încărcare freon, fără alte costuri suplimentare.
- Efectuare probe și verificare în functionare.

Obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Ofertantul trebuie să completeze o Declarație pe proprie răspundere privind faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Termenul de prestare

Durata contractului este de 12 luni, din care termenul de prestare a serviciilor este de 5 zile de la data comenzii date de către beneficiar. Verificarea, întreținerea și repararea aparatelor ce fac parte din serviciul prestat se va face pe baza comenzilor transmise de către beneficiar.

Garanție, condiții de recepție și plată

Garanția serviciilor prestate este de 12 luni.

Plata serviciului se va face după recepția calitativă și cantitativă a fiecărei comenzi.

Decontarea se va face pe baza devizului de reparație și întreținere, a procesului verbal de recepție, a facturii fiscale, în original, și a certificatului de garanție.

Mod de ofertare

Propunerea tehnică va cuprinde următoarele documente edificatoare:

1. Oferta tehnică (conform prevederilor caietului de sarcini).
2. Declarație pe proprie răspundere privind faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. Valoarea pentru serviciul de întreținere și reparații pentru fiecare aparat în parte, în lei fără TVA + TVA (evidențiat separat), în centralizatorul ofertei.
2. Valoarea totală a serviciului obținută prin însumarea valorilor unitare. Se va întocmi un singur formular de ofertă cu valoarea totală aferentă pentru întreg serviciul fără TVA + TVA (evidențiat separat).

Prețurile ofertate vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de deplasare, cheltuielile de transport, costurile de manoperă și materiale pentru operațiunile prezentate anterior sau alte taxe). Prețurile și valoarea totală vor fi exprimate în lei, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului.

Comisia de întocmire a documentației de atribuire:

Președinte, ing. Bogdan Budeanu

Membru, ing. Marius Imbrea

Membru, ing. Monica Gabriela Vlasov

