

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Serviciul Achizitii Publice invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică „Administrare pagina web”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică ”Gheorghe Asachi” din Iași
Serviciul Achiziții Publice
Adresa: Bulevardul Prof. Dimitrie Mangeron, nr. 67, Imobil T
Responsabil achiziție: ing. Șerban VLONGA
Telefon: 0232702360
Email: vlonga@tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor transmite la Registratura universitatii până pe data de 03.02.2022 ora 9.00 .

Ofertele vor avea codul CPV indicat la punctul 2.3 din invitația de participare publicată pe site-ul universității www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, întregul lot fiind reper, având prețul unitar egal cu valoarea exclusiv TVA a întregului lot.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

- ✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate serviciile din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate serviciile dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc condițiile solicitate prin caietul de sarcini.
- ✓ **Propunerea tehnico-financiară**
Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:	Română
Moneda în care este exprimat prețul contractului:	Lei
Perioada minimă de valabilitate a ofertei:	30 zile

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini:

02.02.2022

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ☐;

Produse ☐;

Servicii ☒;

2.2 Denumire contract:

Lot 1: Administrare pagina web – concepere și redactare comunicate de presă

Lot 2: Administrare pagina web – promovare on-line

Lot 3: Administrare pagina web – realizare broșuri, flyere, layout diplome

2.3 Descrierea contractului

Administrare pagina web cod CPV 98390000-3

Nr. Crt.	Nr. lot	Cod CPV	Denumire produs/serviciu/lucrare	Specificații tehnice
0	1	2	3	5
1	Lot 1	98390000-3	Administrare pagina web – concepere și redactare comunicate de presa	Conceperea și redactarea comunicatelor de presă pentru a promova evenimentele și manifestările care au loc la T.U. Iași; Studierea modului în care se realizează comunicarea internă și externă T.U. Iași; Realizarea de fotografii și de materiale video de la evenimentele în care sunt implicați membri ai comunității academice de la T.U. Iași; Realizarea materialelor care vor fi publicate în paginile revistei Viața Politehnicii, dar și la secțiunea corespunzătoare pe www.tuiasi.ro Conceperea, crearea și redactarea advertorialelor-materiale de promovare ale universității în mass media locale ce vor fi publicate de către partenerii din presă pe baza contractelor de colaborare existente-identificarea și documentarea acelor materiale care ajută la îmbunătățirea imaginii universității prin activitățile profesorilor și studenții acesteia
2	Lot 2	98390000-3	Administrare pagina web – promovare on-line	Stabilirea unei strategii de promovare în online la T.U. Iași, bazată atât pe reach organic cât și pe reach plătit (prin postări promovate) folosind rețelele sociale din suita Facebook, (Facebook, Messenger, Instagram), rețelele sociale din suita Google (YouTube) și LinkedIn, cu postări la zi ; Întreținerea conturilor pe rețelele sociale ale universității (Facebook, Instagram LinkedIn, Youtube, Vimeo)prin asigurarea unui flux continuu de postări, programarea postărilor în avans, moderarea comentariilor și actualizarea conturilor cu informații noi ; Social media management : comunicarea cu utilizatorii rețelelor sociale mai sus amintite și rezolvarea problemelor acestora, în măsura în care au legătură cu Universitatea sau redirectionarea lor către departamentele corespunzătoare ; Redactarea și editarea de conținut de pagină web a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași (www.tuiasi.ro) de la textul de întâmpinare de pe homepage, până la paginile și subsecțiunile acestora. De asemenea, monitorizarea site-ului și raportarea eventualelor probleme la Serviciul Sisteme de Comunicații Digitale pentru rectificarea lor ; Redactarea și editarea de conținut și/sau traducerea de conținut pentru versiunea în engleză a paginii web a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași (www.tuiasi.ro/en);
3	Lot 3	98390000-3	Administrare pagina web – realizare broșuri, flyere, layout diplome	Realizarea de broșuri, flyere, layout pentru diplome și orice alt tip de document pentru evenimentele care au loc la T.U.Iași utilizând programe specifice de editare foto-video și de desktop publishing precum QuarkXPress, Adobe Photoshop sau Adobe Lightroom; Conceperea și actualizarea continuă a proiectului grafic și editorial al revistei Viața Politehnicii; Dezvoltarea și aplicarea strategiei online și offline

				pentru sesiunile de admitere din anul universitar 2021-2022, atât cele de vară cât și cele din toamnă, prin realizarea de materiale unitare din punct de vedere grafic și relevante pentru toate facultățile universității și prin identificarea unor mesaje și crearea de materiale atractive pentru potențialii studenți;
--	--	--	--	---

2.4 Valoarea estimativă a contractului:

Lot 1 42.000,00 lei (fără T.V.A.)

Lot 2 42.000,00 lei (fără T.V.A.)

Lot 3 42.000,00 lei (fără T.V.A.)

2.5 Termen de livrare/prestare

În 12 luni cu facturare și plată lunară (conform clauze contractuale).

2.6 Sursa/Surse de finanțare:

Venituri proprii.

2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Achiziție directă

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut

5. Garanția de buna executie (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)

Nu este cazul.

6. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie (pentru persoanele juridice)/Bancă comercială (pentru persoanele fizice) indicat de către operatorul economic, lunar, în maxim 30 zile de la emiterea facturii.

Prețul contractului nu se actualizează.

7. Anunț de atribuire

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Director General Administrativ,
Dr.ing. Sorin Avram Iacoban



Întocmit
Ing. Șerban VLONGA

