



Nr.



**Caiet de sarcini aferent achiziției serviciului de proiectare pentru realizarea
Proiectului tehnic de execuție a unui sistem de
control acces autoturisme în campus studentesc „Tudor Vladimirescu”**

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași își dorește să realizeze un sistem de control acces al autoturismelor în campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”.

Notă justificativă:

În momentul de față, în campus locuiesc aproximativ 5800 de studenți, dintre care peste 900 dețin un autoturism, iar aproximativ 4900 de studenți sunt pietoni. Întrucât campusul studentesc se află într-o zonă foarte aglomerată a Iașului, iar drumurile ce îl tranzitează sunt înguste sau nu au trotuar, atât traficul auto, cât și pietonal se desfășoară cu mare dificultate, existând și un risc ridicat de accidente.

În ultimii ani, de nenumărate ori, mașinile SC Salubris SA nu au putut ridica gunoiul menajer de la punctele de colectare din campus din cauza autoturismelor parcate necorespunzător.

Serviciul Intern de Prevenire, Protecție și Situații de Urgență din cadrul universității ne-a înștiințat prin adresa nr. 37/09.01.2019 că în campus nu sunt respectate regulile de circulație pe drumurile publice, nu sunt respectate regulile privind parcare autoturismelor, pe traseele de circulație există mai multe puncte critice în care se îngustează calea de circulație, existând astfel riscul de accidente pentru pietoni sau ca mașinile Salubris, ISU, Ambulanța să nu poată trece de aceste puncte. Prin urmare, nu sunt asigurate condițiile tehnice de comunicații pentru acces la căminele studentești în situații normale și de urgență pentru acordarea primului ajutor, evacuarea persoanelor din clădire, stingerea incendiilor sau efectuarea serviciilor de salubritate.

Obiectivul general:

- realizarea tuturor documentațiilor tehnico-economice necesare pentru obținerea tuturor avizelor și autorizațiilor pentru demararea lucrărilor și punerea în funcțiune a investiției;
- realizarea proiectului tehnic de execuție;
- verificarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații;
- asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pentru o perioadă de 60 de luni, ce va cuprinde atât perioada de execuție a lucrărilor, cât și perioada de garanție a lucrărilor.

Date generale:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care toate caracteristicile din propunerea tehnică presupun asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini și termene de prestare mai mari decât cele stipulate în prezenta documentație atrage descalificarea ofertantului.

Serviciile solicitate sunt:

1. Elaborare documentații tehnice necesare pentru obținerea tuturor acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiții așa cum este prevăzut în certificatul de urbanism atașat.
2. Elaborare Proiect tehnic și Detalii de execuție.
3. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.
4. Susținerea proiectului tehnic în CTE al beneficiarului (minim 3 deplasări la sediul beneficiarului în acest sens).
5. Elaborare documentații tehnice necesare pentru avizarea proiectului de către Inspectoratul de Poliție Județean Iași – Serviciul Poliției de Ordine Publică, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
6. Participarea la elaborarea Cărții Tehnice a construcției cu prezentarea documentelor ce alcătuiesc Capitolul A;
7. Elaborarea programului de urmărire a comportării în timp a construcției;
8. Elaborarea Planului de securitate și sănătate în muncă;
9. Asigurarea asistenței tehnice pe perioada de execuție și pe perioada de garanție a lucrării, participarea la recepție și la elaborarea Cărții tehnice a construcției;
10. Documentația As-built dacă apar modificări/dispoziții de șantier în perioada de execuție;
11. Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizare a construcției (după finalizarea lucrărilor).

Autoritatea contractantă va asigura:

- obținerea avizelor/acordurilor, indicate în certificatul de urbanism, în baza documentațiilor întocmite de proiectant;
- înaintarea cererii de avizare a proiectului de către Inspectoratul de Poliție Județean Iași – Serviciul Poliției de Ordine Publică, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, în baza proiectului întocmit de proiectant;
- emiterea Autorizației de Construire, în baza documentațiilor întocmite de proiectant;
- decontarea taxelor necesare obținerii avizelor și acordurilor, taxe reglementate legal ce nu fac obiectul contractului de proiectare;
- emiterea unui nou Certificat de Urbanism și a avizelor indicate, în cazul expirării valabilității acestora, după caz;
- verificarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități menționate de proiectant, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață al construcțiilor;
- recepția documentațiilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, prin comisii de recepție;

Următoarele activități trebuie realizate de Contractant în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură:

Nr.	Activitate	Detaliere activități
1	Elaborare Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire DTAC	Elaborare Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)
		Elaborare studii și documentații tehnice necesare obținerii autorizației de construcție

		Elaborare Documentație Tehnică pentru Organizarea Execuției (DTOE)
		Ajustarea, completarea și/sau modificarea Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire/desființării lucrărilor (DTAC) și a Documentație Tehnică pentru Organizarea Execuției (DTOE) după caz, ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor indicați de către Autoritatea Contractantă
3	Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție	Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție
		Elaborare Caiete de Sarcini
		Elaborare Detalii de Execuție
		Ajustarea, completarea și/sau modificarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verificatorului/verificatorilor indicați de către Autoritatea Contractantă
4	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	Etapa 1 - Analiza Declarației de proiectare de către Verificatori - Raport de analiza Etapa 2 - Verificarea DTAC de către Verificatori - Raport de analiza/Referat de verificare Etapa 3 - Verificarea Proiectului tehnic de execuție (inclusiv detalii de execuție și Caiete de sarcini) de către Verificatori - Raport de analiza/Referat de verificare Etapa 4 - Asistență pe durata implementării proiectului - Raport de analiza/Referat de verificare
5	Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor	Acordare asistență tehnică pentru fiecare fază determinantă indicată în proiectul tehnic Urmărirea pe șantier a aplicării soluției tehnice și a utilizării în execuție a materialelor din proiect, circa 2 ore/zi pe toată durata de execuție. Elaborare Program de urmărire a comportării lucrării în timp Elaborare documentații necesare pentru punerea în funcțiune a investiției Acordare asistență tehnică de specialitate pentru toată perioada de garanție acordată lucrării (36 de luni) Participare la recepția lucrărilor Participare la elaborarea Cărții tehnice a construcției

Toate activitățile trebuie realizate de proiectanți autorizați cu respectarea legislației și a reglementarilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții.

Termen de execuție este de 45 zile calendaristice de la primirea ordinului de începere/prestare a serviciilor.

Perioada garanției de bună execuție va acoperi și perioada aferentă asistenței tehnice desfășurată în perioada executării lucrărilor în limita a 36 de luni calendaristice de la recepția proiectului.

5% din valoarea contractului de proiectare se vor achita proiectantului de către Beneficiar după recepția la terminarea lucrărilor sau expirarea termenului de 36 de luni de la recepția proiectului - menționat anterior.

Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale specificațiilor tehnice din contract sunt inferioare sau nu corespund specificațiilor tehnice din propunerea tehnică, au întâietate prevederile din propunerea tehnică, iar dacă anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, au întâietate prevederile caietului de sarcini. În caz contrar, ofertantul are obligația de a respecta cu strictețe contractul și oferta depusă.

Dacă între acest caiet de sarcini și alte documente ale documentației există diferențe, prevalează caracteristicile superioare.

Orice operator economic interesat are **obligația** de a vizita amplasamentul în perioada de depunere a ofertelor de luni până vineri, între orele 08:00 și 15:00, cu scopul de a-și face o opinie obiectivă despre eventualele constrângeri ale serviciului și pentru a realiza măsurători precise în vederea realizării ofertei.

Pentru vizitarea amplasamentului, operatorii economici trebuie să transmită o solicitare, cu minim 24 de ore înainte, pe adresa de e-mail marius-stelian.imbrea@staff.tuiasi.ro

La finalul vizitei, operatorul economic va primi un proces verbal prin care se va confirma realizarea vizitei la obiectiv.

În prețul ofertat vor fi incluse toate operațiunile necesare serviciului de proiectare. În cazul în care apar servicii neprevăzute în ofertă deși se regăsesc în documentația de atribuire a contractului acestea vor fi suportate din profitul executantului.

În preț vor fi cuprinse toate cheltuielile necesare pentru realizarea proiectului tehnic în vederea atingerii obiectivelor menționate în prezentul caiet de sarcini și în tema de proiectare.

Executantul va întocmi:

- documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire
- documentație tehnică pentru organizarea execuției
- documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor stabilite prin certificatul de urbanism nr. 368/23.02.2021 emis de primăria municipiului Iași - document anexat.

Director D.S.S.
Dr. ing. Bogdan Budeanu

Șef Serviciu Infrastructura Campus
Ing. Marius Imbrea



TEMĂ DE PROIECTARE

1. Informații generale

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

Control acces autoturisme în campus studentesc „Tudor Vladimirescu”

1.2. Ordonator principal de credite/investitor

Ministerul Educației

1.3. Ordonator de credite (secundar, terțiar)

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

1.4. Beneficiarul investiției

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași prin Direcția Servicii Studențești

1.5. Elaboratorul temei de proiectare

Serviciul Infrastructură Campus

2. Date de identificare a obiectivului de Investiții

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Terenul aferent investiției este localizat în campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”, teren în proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, înscris în extrasele de carte funciară cu nr. 165388, 165383, 165384, 165386, 165387.

Pe terenul identificat prin nr. cadastral 165388, cu suprafața de 6.706 mp, există construcția unor platformelor asfaltate, pentru care a fost emisă Hotărârea Consiliului Local nr. 281/26.07.2019, privind atribuirea în administrare, cu titlu gratuit, către Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, a platformelor asfaltate aferente Aleii Prof. Dr. Vasile Petrescu, Aleii Prof. Dr. Gheorghe Alexa, Aleii Prof. Dr. Dimitrie Atanasiu, situate în Campusului „Tudor Vladimirescu”.

În acest sens:

- a fost încheiat contractul de administrare nr. 9668/15.05.2020, nr. 53900/05.06.2020 (PMI), cu Primăria Municipiului Iași, prin care universitatea a primit de la primărie în administrare, cu titlu gratuit, 3 platforme asfaltate aferente Aleii Prof. Dr. Vasile Petrescu, Aleii Prof. Dr. Gheorghe Alexa, Aleii Prof. Dr. Dimitrie Atanasiu;
- a fost încheiat contractul de suprafață nr. 9669/15.05.2020, nr. 53700/04.06.2020 (PMI), cu Primăria Municipiului Iași, prin care universitatea acordă primăriei dreptul de suprafață asupra terenului aferent celor 3 platforme asfaltate: Aleea Prof. Dr. Vasile Petrescu, Aleea Prof. Dr. Gheorghe Alexa, Aleea Prof. Dr. Dimitrie Atanasiu;
- în data de 07.08.2020, OCPI a emis încheierea de intabulare nr. 117137, intabularea celor 3 platforme asfaltate din campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”, astfel au înființate cărțile funciare 165388-C1 pentru Aleea Prof. Dr. Vasile Petrescu, 165388-C2 pentru Aleea Prof. Dr. Gheorghe Alexa, 165388-C3 pentru Aleea Prof. Dr. Dimitrie Atanasiu;

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

- a. descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Terenul aferent investiției este localizat în campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”, teren în proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, înscris în extrasele de carte funciară cu nr. 165388, 165383, 165384, 165386, 165387, cu o suprafață totală de 127.293 mp;

b. relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Accesul în campus se poate realiza prin trei zone:

- din Str. Cristofor, prin Alea Profesor Vasile Petrescu, printre căminele T18, T19;
- din B-dul Tudor Vladimirescu, prin Alea Profesor Dimitrie Atanasiu, prin lateralul Iulius Mall și a căminului T10;
- din B-dul Chimiei, prin Alea Profesor Vasile Petrescu.

Ieșirea din campus se dorește a se realiza prin două zone:

- din vecinătatea căminului T8 respectiv Alea Profesor Vasile Petrescu în B-dul Chimiei;
- din vecinătatea căminului T1 respectiv Alea Profesor Vasile Petrescu în str. Vasile Petrescu / Alea Profesor Gheorghe Alexa;

c. surse de poluare existente în zonă;

Trafic rutier;

Centralele termice din punctele termice TV2 și TV3;

d. particularități de relief;

În zona de acces / ieșire la intersecția dintre B-dul Chimiei și Alea Profesor Vasile Petrescu există o rampă abruptă care poate crea probleme, mai ales în anotimpul rece, autoturismelor care intră sau ies din campus.

e. nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Alimentarea cu energie electrică se va realiza din firida principală aferentă căminului din vecinătatea căruia va fi necesară alimentarea cu energie electrică. Operatorul economic va monta câte un tablou separat alimentat din aceste firide, iar contorizarea consumului se va realiza prin contoare de energie electrică de tip **Schneider Electric A9MEM3235**.

Pentru traficul de date se poate utiliza rețeaua proprie de fibră optică, la care accesul se va realiza prin intermediul oficiilor IT existente în fiecare cămin studentesc din campusul „Tudor Vladimirescu”.

f. existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Se va considera că în firidele indicate pentru alimentarea echipamentelor cu energie electrică există o rezervă de putere și nu sunt necesare lucrări suplimentare.

Sistemul de control acces se vor racorda la rețeaua existentă fără a fi nevoie de instalat posturi de transformare suplimentare.

Proiectul nu va implica necesitatea relocării altor rețele existente în zonele vizate. În cazul în care, în urma avizelor de specialitate, va apărea o astfel de necesitate, lucrările de proiectare și execuție vor fi suportate de Beneficiar.

g. posibile obligații de servitute;

Pentru a nu îngreuna accesul la SC Hotel T23 SRL, ce este o proprietate privată cu parcare proprie, ce are accesul prin campusul studentesc Tudor Vladimirescu, se va căuta o soluție încă din faza de proiectare, astfel încât, clienții hotelului să poată tranzita campusul fără costuri și fără obligația de a opri la automatele de plată pentru validări suplimentare ale tichetelor de acces sau numerelor de înmatriculare a mașinilor

- h. **condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;**

Se va avea în vedere că partea carosabilă în/pe care se vor monta sistemele de control acces este din bitum în unele zone, iar în alte zone este din dale de beton, astfel se vor trata cu atenție sporită detaliile de execuție pentru:

- realizarea buclelor inductive;
- instalațiile aferente sistemelor de control acces.

- i. **reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;**

În conformitatea cu Hotărârea Consiliului Local nr. 281/26.07.2019 și art. 9 din contractul de administrare nr. 9668/15.05.2020, nr. 53900/05.06.2020 (PMI), universitatea:

„va permite accesul cu titlu gratuit, pentru operatorii economici, unitățile publice și riveranii care au o proprietate în vecinătate, pe platformele asfaltate ce fac obiectul contractului de administrare. Pentru staționarea autoturismelor în interiorul spațiului delimitat ca fiind teritoriul campusului, pe o perioadă mai mare de timp, staționarea se face în conformitate cu Regulamentul aprobat de Senatul universității.”

Prin urmare, în conformitate cu contractul de administrare nr. 9668/15.05.2020, nr. 53900/05.06.2020 (PMI), încheiat între Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași și Municipiul Iași, tranzitul autoturismelor se va face cu titlu gratuit pentru o durată de timp de aproximativ 30 de minute, prin identificarea numărului de înmatriculare a mașinii sau prin eliberarea unui tichet la bariera de intrare, tichet ce va fi utilizat și la bariera de ieșire, fără a fi necesară validarea suplimentară a tichetului la automatele de plată în timpul aferent tranzitării campusului.

Nu se vor accepta soluții tehnice care implică validarea tichetului de acces în campus la automatele de plată, în cazul în care un autoturism doar tranzitează campusul studentesc și nu staționează pentru o perioadă de timp mai mare de aproximativ 30 de minute.

- j. **existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.**

Nu este cazul

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

La realizarea proiectului tehnic se vor avea în vedere următoarele:

1. Restricționarea accesului auto pe Aleea Prof. Gheorghe Alexa, între căminele T5 și T11;
2. Întreaga documentație va fi realizată respectând prevederile H.G. 907/2016 cu modificări și completări ulterioare;
3. Identificarea unei soluții care să asigure non-stop accesul mașinilor ISU, ambulanțe, poliție, jandarmerie etc;
4. La fiecare punct de ieșire din campus se va amplasa în apropiere și un automat de plată;
5. La punctele de acces în campus se va avea în vedere crearea a două căi de acces, astfel:
 - calea de acces nr. 1 pentru categoria 1 și categoria 2;
 - calea de acces nr. 2 pentru categoria 2 și categoria 3;Accesul prin calea de acces nr. 1 se va bloca în momentul în care capacitatea maximă de parcare a campusului va fi atinsă.
Accesul prin calea de acces nr. 2 va rămâne nerestricționat.

Căile de acces nr. 1 și nr. 2 se vor evidenția distinct prin panouri de informare și marcaje stradale de culori diferite.

Categoria 1: clienți=autoturisme parcate în campus pentru o durată de timp mai mare de 30 de minute;

Categoria 2: abonați=autoturisme cu un abonament lunar de parcare în campus;

Categoria 3: tranzit=autoturisme care doar tranzitează campusul cu autoturismul într-un interval de timp mai mic de 30 de minute (exemple: taxi, mașini ridesharing Uber, Bolt, mașini de curierat etc);

6. Pentru a nu îngreuna accesul la SC Hotel T23 SRL, ce este o proprietate privată cu parcare proprie, ce are accesul prin campusul studențesc Tudor Vladimirescu, se va căuta o soluție încă din faza de proiectare, astfel încât, clienții hotelului să poată tranzita campusul fără costuri și fără obligația de a opri la automatele de plată pentru validări suplimentare ale tichetelor de acces sau numerelor de înmatriculare a mașinilor

7. Sistemele de control acces vor permite tranzitarea timp de 30 de min fără restricții a campusului (nu va fi necesară nici o validare la automatele de plată în acest interval de timp);

8. Sistemul de control acces va fi prevăzut cu tehnologie LPR („License Plate Recognition” - recunoașterea plăcuțelor de înmatriculare). Sistemul va permite deschiderea automată a barierei pe baza numărului de înmatriculare a mașinii fără a fi necesar eliberarea unui tichet de intrare. În cazul în care nu este posibilă recunoașterea de către sistem a numărului de înmatriculare, șoferul va solicita un tichet de acces prin apăsarea unui buton dedicat în acest sens. *(în cazul în care din exploatare va rezulta ca exploatarea în aceste condiții va genera vicii în funcționare, sistemul va permite la cererea beneficiarului ca accesul să se facă prin emiterea obligatorie și a unui tichet de parcare astfel încât datele LPR să fie direct legate de tichetul emis)*

9. Plata se va realiza la automatele de plată din apropierea punctelor de ieșire din campus pe baza tastării numărului de înmatriculare a mașinii sau pe baza tichetului de acces – prin scanarea codului de bare. După efectuarea plății, automatul de plată va elibera o chitanță cu un cod de bare, ce va putea fi folosit la punctul de ieșire în cazul în care sistemul LPR nu poate identifica numărul de înmatriculare a mașinii.

Se vor instala câte două automate de plată la fiecare punct de ieșire din campus.

10. Ieșirea din campus se va realiza prin una dintre variantele:

- LPR – identificarea numărului de înmatriculare a mașinii – în cazul în care numărul de înmatriculare a fost identificat de sistem la intrarea în campus;
- tichet de acces cu cod de bare eliberat la intrarea în campus – în cazul în care numărul de înmatriculare nu a putut fi identificat de sistem la intrarea în campus;
- chitanță de plată cu cod de bare emisă de automatele de plată – în cazul în care numărul de înmatriculare nu a putut fi identificat de sistem la ieșirea în campus;
- card cu tehnologie mifare 1K pentru categoria 2 „abonați” – în cazul în care numărul de înmatriculare nu a putut fi identificat de sistem la ieșirea în campus;

11. Automatele de plată:

- vor permite plata abonamentelor directă la acestea pentru persoanele aflate în baza de date a sistemului;
- vor fi prevăzute cu sistem de plată cash prevăzut cu minimum 4 tipuri bancnote;
- vor putea elibera rest prin bancnote – casetă comună sau casete separate;
- vor permite integrarea cu un sistem de plată cu card bancar;

12. Echipamentele sistemului de control acces vor permite citirea tichetelor de parcare prin apropierea acestora de dispozitivul de citire, fără preluarea tichetelor;

13. Sistemul de management al parcărilor trebuie să poată emite mai multe categorii de abonamente (categoria 2 – de la punctul 5) cu tarife diferite:

- pentru studenții ce sunt cazați în campus;

- pentru angajații Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
 - pentru operatorii economici care își desfășoară activitatea în campus sau în vecinătatea campusului;
 - pentru operatorii economici, unitățile publice și riveranii care au o proprietate în vecinătatea campusului cu loc de parcare propriu;
 - pentru operatorii economici, unitățile publice și riveranii care au o proprietate în vecinătatea campusului fără loc propriu de parcare;
14. Punctele de acces / ieșire vor fi prevăzute cu buclă inductivă pentru identificarea vehiculelor;
15. Se vor instala panouri de informare care vor afișa în permanență numărul de locuri de parcare disponibile în campus, iar accesul autoturismelor se va efectua în conformitate cu punctu 5.
16. Se vor instala panouri de informare cu privire la Regulamentul de organizare a parcării în interiorul campusului;
17. Timpul de deschidere a barierelor va fi de maxim 2 sec;
18. Se va instala un sistem de supraveghere video care va prelua imagini cu echipamentele aferente întregului sistem de control acces;
19. Sistemul proiectat va fi adecvat condițiilor climatice din Iași;
20. Punctele de intrare, punctele de ieșire, punctele de plată vor fi dotate cu un sistemul de interfon prin care persoanele vor putea comunica cu un dispecerat de permanență. Personalul din dispeceratul de permanență va avea acces de la distanță pentru controlul echipamentelor.

Director D.S.S.
Dr. ing. Bogdan Budeanu

Șef Serviciu Infrastructura Campus
Ing. Marius Imbrea