

Aprobat,
Decan,
Prof.univ.dr.ing.Tembeanu Marinela



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași – Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică „Servicii de reparatii sistem alarmare efracție și supraveghere video Facultatea IEEIA”

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
Adresa: B-dul profesor „Dimitrie Mangeron” nr.21-23
Responsabil achiziție: Nistor Camelia
Telefon: 0232/278680 int.1121
Email: cnistor@tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3. Valoarea estimată: 35.852 lei fără TVA

1.4. Tip achiziție: cumpărare directă

1.5. Tip contract: Servicii

1.6. Cod CPV: 50610000-4 (Servicii de reparare și întreținere echipamente de de securitate)

1.7. Obiectul contractului:

Executantul se obligă să execute "Servicii de reparare sistem alarmare efracție și supraveghere video Facultatea I.E.E.I.A." în conformitate cu cerințele caietului de sarcini anexat, cu descrierea serviciilor, precum și cu cerințele prezentei invitații de participare.

1.8. Cerințe minime de calificare (cerințe eliminatorii):

- Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achiziției, cerințele minime și eliminatorii impuse în caietul de sarcini și în prezenta invitație.

- Transmiterea ofertei tehnico-economice la adresa de e-mail: cnistor@tuiasi.ro, cât și publicarea ofertei tehnico-economice pe site-ul: www.e-licitatie.ro, în catalogul de achiziții electronice de cumpărări directe, până pe data de 10.06.2022, ora 16.00.

Dacă nu sunt îndeplinite cerințele minime de calificare (cerințele eliminatorii), oferta va fi respinsă.

1.9. Depunerea ofertelor: Oferta tehnică și financiară, documentele anexate precum și eventualele solicitări de clarificări se vor trimite la adresa de e-mail: cnistor@tuiasi.ro și se vor publica pe site-ul: www.e-licitatie.ro, în catalogul de achiziții electronice de cumpărări directe, până pe data de 10.06.2022, ora 16.00. Răspunsul la eventualele solicitări de clarificări va fi publicat pe site-ul universității. În urma analizării ofertelor și adjudecării ofertei câștigătoare, autoritatea contractantă, în cel mult 10 zile de la data încheierii contractului, va publica pe site-ul universității numele câștigătorului, obiectul contractului, codul CPV, cantitatea achiziționată și valoarea.

- ✓ **Modul de elaborare a ofertei:** serviciile specificate în invitația de participare se vor realiza în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Prețul ofertei va fi ferm și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. În ofertă se vor prezenta și prețurile detaliate pe fiecare categorie de serviciu, oferta va include toate datele și informațiile solicitate, precum și alte informații pe care ofertanții le consideră necesare pentru înțelegerea și clarificarea propunerii lor.

1.10. Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei: Română
Moneda în care este exprimat prețul contractul/comenzii: Lei
Perioada minimă de valabilitate a ofertei: 90 de zile
Oferta financiară se va depune pe un singur lot, format din 2 repere, care vor conține materialele din tabelul prezentat în caietul de sarcini anexat.

2.

2.1 Termen de execuție: maxim 90 de zile de la semnarea contractului de ambele părți. Termenele de execuție vor fi considerate îndeplinite la data semnării procesului verbal de recepție.

2.2 Sursa/Surse de finanțare: FB- IEEIA (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași)

2.3 Locația lucrărilor:

Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată, B-dul. prof. Dimitrie Mangeron nr. 21-23, Iași.

2.4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare: prețul cel mai scăzut, în condițiile îndeplinirii cerințelor caietului de sarcini anexat și a cerințelor din prezenta invitație de participare.

3. Garanția de bună execuție a lucrărilor: NU ESTE CAZUL.

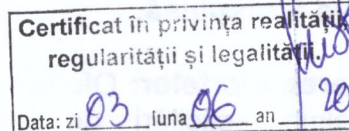
4. Plata prețului contractului

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași va face plata prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a procesului verbal de recepție la terminarea serviciilor. Prețul contractului nu se actualizează.

5. Anunț de atribuire/notificare

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă, în cel mult 10 zile de la data încheierii contractului, va publica pe site-ul universității un anunț de atribuire care va conține numele câștigătorului, obiectul contractului, codul CPV, cantitatea achiziționată și valoarea.

Întocmit,
Administrator șef,
Ing. Camelia Nistor



Caiet de sarcini reparare sistem alarmare efracție și supraveghere video Facultatea IEEIA.

Nr. crt.	Codul de clasificare CPV	Categoria de	UM	Cant	Sursa de finanțare
		Produse/servicii/lucrări			
1.	50610000-4	Servicii de reparare sistem alarmare efracție Facultatea IEEIA, conform caietului de sarcini anexat	Buc	1	FB- IEEIA
2	50610000-4	Servicii de reparare sistem supraveghere video Facultatea IEEIA, conform caietului de sarcini anexat	Buc	1	
Total LOT				1	

Oferta financiară se va depune pe un singur lot, format din 2 repere, care vor conține materialele din tabelul prezentat în caietul de sarcini anexat.

**Certificat în privința realității
regularității și legalității**
 Data: zi 03 luna 06 an 2022

CAIET DE SARCINI

pentru prestarea serviciilor de reparatii, la echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata (Corp EN)

I. GENERALITĂȚI

1.1 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Cerințele minime impuse sunt reglementate de legislația în vigoare aplicabilă și sunt obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, nu va fi luată în considerare.

1.2 Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii.

1.3 Orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisface cerințele impuse în acesta, va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minime. În caz contrar oferta va fi respinsă ca fiind neconformă.

1.4. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

1.5. În conformitate cu regulile de elaborare a documentației de atribuire din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 156, alin (2) și (3) specificațiile tehnice din prezentul Caiet de sarcini care precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu, care caracterizează produsele sau serviciile furnizate și care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică se consideră a fi însoțite de cuvintele "sau echivalent", indiferent dacă aceste cuvinte sunt prevăzute expres sau nu în prezentul document.

1.6 Propunerea tehnică trebuie întocmită astfel încât informațiile pe care le va conține să permită identificarea facilă a serviciilor prestate de prestator.

1.7 Datele prezentate sunt obligatorii pentru prestator și nu exclud obligativitatea respectării tuturor cerințelor reglementate de Legea nr. 333/2003, republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare, precum și a cerințelor elaborate de către furnizori de sisteme și echipamente sau alte reglementări cu caracter general, cu valabilitate în domeniul reglementat.

II. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

2.1 Universitatea Tehnica Gheorghe Asachi din Iasi

2.2 Locul de prestare al serviciilor: Facultatea de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata Iasi (Corp EN)

III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

• 11.1 Denumirea obiectului achiziției: **prestarea de reparatii, la echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata (corp EN), unde:**

- „Servicii de reparații” desemnează ansamblul de lucrări și operațiuni ce

se execută prin înlăturarea neconformităților/defecțiunilor constatate la un sistem/ un echipament, în scopul aducerii acestuia la parametri inițiali sau la alți parametri care asigură funcționarea în condiții de siguranță a acestuia, conform legislației în vigoare în domeniul reglementat.

Prestatorul se obligă să execute serviciile mai sus menționate la **echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata (imobil EN)**, cu respectarea obligațiilor și responsabilităților menționate în capitolul V din prezentul Caiet de Sarcini.

IV. PROCEDURA DE ACHIZIȚIE

Procedura de atribuire aleasă de către Autoritatea Contractantă, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 și HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare este "cumpărare directă". Achiziția se va finaliza prin încheierea cu operatorii economici a căror ofertă va fi declarată câștigătoare a unui contract valabil pe o perioadă de 90 de zile lucrătoare.

Locațiile unde vor fi executate serviciile:

Lot	Detinător-beneficiar	Adresa	Nr. bucăți sisteme, etc
1	Facultatea de IEEIA	B-dul D. Mangeron nr.21-23, Iași	1 buc

Evidența centralizată a echipamentelor/sistemelor pentru fiecare lot în parte se regăsește în Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini.

V. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Prezentul Caiet de Sarcini descrie serviciile de reparatii la **echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata (imobil EN)** identificate în vederea respectării cadrului legal pentru funcționarea în condiții de siguranță a acestor echipamente aflate în imobilele în care își desfășoară activitatea personalul Autorității Contractante.

Realizarea serviciilor de reparatii la **echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video,) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata** presupune obținerea rezultatelor așteptate într-un mod satisfăcător pentru Autoritatea Contractantă pentru a asigura o disponibilitate cat mai ridicata pentru echipamente/sisteme, respectiv pentru a facilita desfășurarea activității la nivelul Autorității Contractante cu întreruperi minime.

V. 1 Rezultate așteptate în urma prestării Serviciilor

- reducerea costurilor asociate utilizării sistemelor/echipamentelor,
- maximizarea disponibilității sistemelor/echipamentelor,
- menținerea sistemelor/echipamentelor în parametri optimi de funcționare,
- minimizarea întreruperilor în activitatea autorității contractantei datorită indisponibilității temporare si/sau permanente a sistemelor/echipamentelor,

Pentru realizarea serviciilor de reparatii, la echipamentele / sistemele de

securitate (antiefracție, supraveghere video) și pentru îndeplinirea condițiilor contractuale la parametrii solicitați, Autoritatea Contractantă recomandă potențialilor prestatori, pe perioada derulării procedurii, efectuarea de vizite la locațiile unde se afla echipamentele/sistemele pentru a realiza propria evaluare a echipamentelor/sistemelor care vor face parte din contractul de prestări servicii de reparatii. La echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata (imobil EN), vizitele potențialilor prestatori se vor realiza până cel târziu cu 2 zile lucrătoare înainte de momentul depunerii ofertei, orele 9 - 14,00, în zilele lucrătoare.

Datele de contact sunt prevăzute mai jos: Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iasi, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată, B-dul Dimitrie Mangeron nr.21-23, Iași, persoană contact-administrator șef facultate, ing. Camelia Nistor.

Înainte de începerea derulării contractului de prestări servicii de reparatii, la echipamentele/ sistemele de securitate (antiefracție, supraveghere video) amplasate la sediile Facultatii de Inginerie Electrica, Energetica si Informatica Aplicata (imobil EN), prestatorul va elabora și prezenta un grafic de realizare a serviciilor.

V.2. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate sunt cele prevăzute în LEGISLAȚIA APLICABILĂ, în speță:

- Legea nr. 333/2003, republicată privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare,

Pe parcursul derulării contractului, Contractantul se obliga să desfășoare activitățile autorizate conform procedurilor de lucru, prevederilor legislative în domeniul reglementat și instrucțiunilor specifice ale producătorului de sisteme și echipamente (unde este cazul);

Contractantul se obliga să informeze producătorul sau deținătorul/utilizatorul despre neconformitățile constatate;

Contractantul se obligă să cunoască legislația din domeniu, standardele și normativele în vigoare privind activitatea pentru care a fost autorizat;

Contractantul este răspunzător pentru serviciile prestate/lucrările executate și pentru datele consemnate în documentele emise;

Contractantul este răspunzător pentru producerea avariilor și accidentelor ca urmare a neîndeplinirii sarcinilor reglementate de legislația aplicabilă.

V.3 Serviciile de reparații

În urma analizei la risc realizată de către autoritatea contractantă și ca urmare a constatărilor firmei care a realizat mentenanța sistemului antiefracție și monitorizare video aferent facultății, prin care s-a constatat că sistemul antiefracție și de monitorizare video este defect, depășit moral, că nu mai face

față prevederilor legale actuale, Facultatea de IEIa dorește repararea sistemului antiefracție și monitorizare video al Facultății IEIa și punerea în funcțiune a zonei de antiefracție și monitorizare video a sistemului facultății, pe zona imobilului de EN.

Pentru calculul ofertei tehnico-economice vă rog să aveți în vedere că maximul materialelor ce urmează a fi înlocuite/montate, reparate în cadrul sistemului antiefracție al facultății IEIa este:

Corp EN - efracție			
Nr. Crt.	Denumire echipament	UM	Cant
1	Centrala antiefracție (cutii, surse, expandoare)	buc	1
2	Contact magnetic aparent	buc	11
3	Detector de prezenta	buc	30
4	Tastatura	buc	1
5	Sirena de interior	buc	3
6	Buton de panica	buc	0
7	Sirena de exterior	buc	1
8	Cablu efracție 6x0.22	ml	500
9	Tub PVC	ml	200
10	Tamper pt rack	buc	1
Corp EN - supraveghere video analogic			
Nr. Crt.	Denumire echipament	UM	Cant
1	DVR 32 canale HDD inclus	buc	1
2	Camera video interior - DS-2CE10HFT-F	buc	18
3	Camera video exterior cu IR - DS-2CE10HFT-F	buc	10
4	Set Video Balun	buc	28
5	Surse alimentare 12Vcc	buc	5
6	Cablu video UTP Cat 6	ml	800
7	Tub PVC / Canal PVC	ml	200
8	Doze de conexiune	buc	28
9	Rack 6 U	buc	1
10	UPS	buc	1

Oferta tehnico-economică va conține prețuri unitare și valori totale pentru toate materialele din tabelele de mai sus, inclusiv montajul acestora.

Înainte de începerea prestării serviciilor de reparații efective și în urma evaluării echipamentelor/sistemelor de către prestator, acesta trebuie să elaboreze și prezinte pentru aprobare un deviz (oferta) de reparații și un plan de realizare a reparațiilor. Prestatorul va demara reparațiile după aprobarea devizului de către Autoritatea Contractantă.

Serviciile de reparații trebuie efectuate în condiții de securitate, cu respectarea prevederilor privind protecția personalului care efectuează reparațiile și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția,

Prestatorul trebuie să efectueze serviciile de reparații la echipamentele/sistemele de securitate în funcție de necesități și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

După fiecare reparație, prestatorul trebuie să efectueze teste de funcționare.

Pentru piesele/echipamentele/sistemele de schimb ce urmează a fi înlocuite, prestatorul va transmite persoanei desemnate de deținătorul - beneficiar, Declarația de Conformitate emisă de producător (în original), Instrucțiunile de utilizare și întreținere date de producător precum și Declarația de Conformitate și Certificatul de Garanție pentru montaj,

Toate piesele/echipamentele/sistemele defecte înlocuite se vor preda persoanei desemnate de deținătorul-beneficiar prin întocmirea unui Proces Verbal de predare- primire semnat de ambele părți. În procesul verbal se va menționa și defecțiunea sau se va atașa documentul constatator.

Componentele de securitate/incendiu defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declarațiilor de conformitate CE, emise de către producătorii acestora.

VI. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

VI.1 GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE PRESTATOR SI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

De la data semnării contractului, prestatorul/întretinătorul este obligat să preia echipamentele/sistemele de securitate/incendiu deținute de Autoritatea Contractantă în întreținere.

Autoritatea Contractantă va comunica prestatorului datele de contact ale persoanelor responsabile cu gestionarea contractului de la nivelul fiecărei unități subordonate beneficiare/locație a echipamentelor-sistemelor/deținător beneficiar.

Documentele justificative (diplome/atestare/certificate) vor fi prezentate pentru validare autorității contractante la momentul implicării acestora în activitățile contractului.

Raportarea în cadrul Contractului se va realiza între prestator și persoana responsabilă cu gestionarea Contractului de la nivelul unității subordonate/deținătorul beneficiar.

Acceptarea serviciilor prestate în cadrul Contractului se va realiza la nivelul fiecărei unități subordonate/deținător beneficiar. Documentele care stau la baza recepției serviciilor prestate sunt cele prevăzute de legislația în vigoare. Acceptarea serviciilor prestate se va realiza tot în conformitate cu legislația în vigoare.

VI.2. Termene de execuție și garanție

- a. Termenul de garanție pentru reparațiile efectuate este de minim 12 luni. Garanția pentru piesele de schimb achiziționate și montate de către prestator pe echipamente trebuie să fie cel puțin egală cu cea acordată de către producătorul acestora.
- b. în cazul apariției unor defecțiuni în garanție, (conform constatării tehnice bilateral întocmită) intervenția trebuie efectuată în maximum 24 de ore din momentul constatării acesteia pe cheltuiala prestatorului.
- c. Pentru fiecare serviciu efectuat, prestatorul va emite declarația de

conformitate care se va anexa la factura.

- d. Pentru fiecare serviciu efectuat, reprezentantul beneficiarului va confirma în mod distinct pe Procesul Verbal de recepție al serviciilor numărul de ore prestate de fiecare reprezentant al Contractantului și înlocuirea pieselor defecte (dacă este cazul).

VI.3. Rapoartele/documentele solicitate de la prestator

a) După prestarea serviciului de reparație (prestat în baza unui deviz de reparații/constatator aprobat de beneficiar) la fiecare sediu beneficiar, prestatorul va emite un raport de remediere a defecțiunii (reparației) care va include: data și ora la care operațiunile au fost realizate, echipamentele care au făcut obiectul reparației, operațiunile realizate, resurse utilizate (personal, materiale componente, piese de schimb etc.), concluzii referitoare la starea echipamentului și alte intervenții necesare, recomandări pentru îmbunătățirea funcționării/extinderea duratei de viață, etc.

b) VI.4.Recepția serviciilor prestate în cadrul contractului

1 . Recepția serviciului prestat se va realiza la sediul beneficiarului unde a fost prestat serviciul respectiv, în baza unui proces verbal de recepție care va fi încheiat în 2 exemplare și va fi semnat de ambele părți, prestator și beneficiar.

VI.5.Verificarea realizării activităților contractului și a rezultatelor obținute

a) Autoritatea contractanta va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract(propunerea tehnică și caietul de sarcini).

b)Autoritatea contractantă va solicita prestatorului rapoarte/fise, cu privire la prestațiile care fac obiectului contractului.

c)Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract, Autoritatea contractanta va notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

VI .6 Plati

a) Prestatorul va emite factura pentru serviciul prestat și va depune factura respectiva, în original, la sediul beneficiarului sau la adresa de mail cnistor@tuiasi.ro.

b) Factura se va deconta în baza Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate cu rezultatul Acceptat și a documentelor justificative anexate (rapoarte/fise, declaratii de conformitate, certificate garantie,etc)

c) Plățile vor fi efectuate de achizitor in termen de 30 de zile de la data recepției pe baza facturilor emise.

Recepția prestării serviciilor va fi calitativă si cantitativa și se va încheia proces verbal de recepție la sediul beneficiarului.

Informarea asupra deficiențelor calitative vizibile se va efectua în momentul prestării/livrării, întocmindu-se în acest sens un proces verbal de constatare semnat de reprezentanții achizitorului și ai Prestatorului, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară din contract. Prestatorul va garanta acoperirea eventualelor deficiențe calitative apărute, în maxim 48 de ore de la data semnalării prin fax, email.

Dacă la recepția serviciilor prestate de către Prestator, se constată neconformitatea acestora cu cerințele minime din caietul de sarcini/specificațiile tehnice acestea nu vor fi acceptate, prestatorul având obligația de a remedia defecțiunea.

VII. Alte obligații ale Prestatorului pe perioada derulării contractului:

Prestatorul se obligă să ia măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006.

Prestatorul se obligă să respecte și următoarele obligații referitoare la securitatea în muncă și PSI:

- să se informeze și să-și însușească instruirea privind riscurile existente la locurile de muncă aflate în gestiunea achizitorului, unde urmează să-și desfășoare activitatea.
- să-și doteze personalul din subordine cu echipamente individuale de protecție și mijloace de protecție necesare pentru contracararea efectelor riscurilor existente la locurile de muncă aflate în gestiunea achizitorului unde urmează să-și desfășoare activitatea.
- să nu utilizeze la locurile de muncă scule, aparate și utilaje care să pună în pericol securitatea și sănătatea personalului propriu sau al achizitorului.
- să respecte normele de securitatea muncii și Psi specifice la punctele de lucru unde prestează serviciile.
- accidentele de muncă suferite de personalul propriu în timpul deplasării la și de la locurile de muncă și cele cauzate de nerespectarea normelor de securitatea muncii și Psi la prestarea serviciilor se vor înregistra la acesta.

VIII. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă de faptul că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente precum și de experiența necesară pentru a asigura îndeplinirea contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

În cadrul propunerii tehnice, se va specifica modul concret prin care operatorul economic urmărește îndeplinirea contractului în conformitate cu cerințele exprimate în caietul de sarcini, acestea neavând caracter limitativ. De asemenea operatorul va detalia, modul concret în care va îndeplini toate cerințele din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și că soluțiile tehnice prezentate îndeplinesc în totalitate aceste specificații

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Caietului de sarcini/specificațiile tehnice. Pentru eventuale neclarități și omisiuni sesizate cu privire la caietul de sarcini/specificațiile tehnice, ofertantii au dreptul de a solicita clarificări numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, în condițiile descrise în documentație de atribuire. Ofertantii trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate produsele/serviciile/lucrările care fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Ofertantul va prezenta o declarație ca deține personal calificat și atesta pentru derularea contractului, punând la dispoziția autorității contractante autorizațiile societății după cum urmează:

- **Autorizație ANRE - minim „Be” pentru executare de instalații electrice exterioare/ interioare pentru incinte/ construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiune nominală de 0,4kV.**

- **Licența IPJ/ IGPR - proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției + lista cu personalul avizat și avizele IGPR**

- **Certificate ISO care să ateste implementarea: sistem de management de mediu, sistem de management al calității și sistem de management al sănătății și securității ocupaționale pentru „Lucrări de instalații electrice”, „activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea” și „activități de servicii privind sistemele de securizare”**

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și că vor fi respectate pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

În conformitate cu art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind aceste reglementări sunt: Agenția Națională pentru Protecția Mediului (<http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>); Ministerul Mediului (www.mmediu.gov.ro); Agenția Națională de Administrare Fiscală (www.anaf.ro); Ministerul Finanțelor Publice (www.mfinante.gov.ro); Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (www.mmuncii.gov.ro); Inspectia Muncii (www.inspectiamuncii.ro).

Ofertantul poate formula propuneri de modificare a clauzelor contractuale, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă (se vor avea în vedere prevederile art.137 alin.(3), lit b din HG nr. 395/2016).

Ofertantul va indica în mod distinct, motivat, care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Lipsa acestor indicații clare și distincte presupune că documentele nu sunt confidențiale.

Ofertantul va întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică. Toate documentele vor fi semnate electronic conform prevederilor legale.

Beneficiarul va pune la dispoziția executantului proiectul existent, autorizat de IPJ.

Ofertantul va depune fișe modificatoare asumate de către proiectantul executantului.

IX. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va include:

- serviciile de reparații - tariful/serviciu oferit în lei/bucată/reparație va include toate costurile aferente constatării defecțiunilor aferente pieselor/echipamentelor/sistemelor de securitate, manoperei privind înlocuirea pieselor/echipamentelor/sistemelor defecte, contravaloarea pieselor/echipamentelor/ sistemelor înlocuite, transport, diurna și alte costuri ce implică repunerea în funcțiune a echipamentului/sistemului de securitate și altele asemenea. Oferta va fi fermă și va conține materialele prezentate în tabelul de la cap V.3. Înlocuirea pieselor/echipamentelor/ sistemelor de către prestator se va face pe baza devizului/ofertelor de preț prezentate de prestator și numai după obținerea acordului/ acceptanței beneficiarului.

Operatorii economici care depun oferte și nu sunt plătitori de T.V.A vor face această mențiune în oferta financiară.

X. Criteriul de atribuire : prețul cel mai scăzut.

XI. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: minim 90 de zile lucrătoare de la data depunerii acesteia.

Întocmit,
Administrator șef,
Ing. Camelia Nistor

