UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAŞI

PRORECTORATUL DIDACTIC ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

PROCEDURĂ
DE ORGANIZARE ŞI DESFĂŞURARE A ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
COD PO.DID.06

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIŢIA	REVIZIA
Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității	Prorectoratul Didactic și Asigurarea Calității	CEAC	Consiliul de Administrație	Senatul	8	17
Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Rector, Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Preşedinte, Prof.univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU		
ianuarie 2023	ianuarie 2023	ianuarie 2023	07.02.2023	10.02.2023		

Notă: Acest document conţine informaţii care sunt proprietatea Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iaşi şi este destinat utilizării exclusive pentru propriile cerinţe. Utilizarea integrală sau parţială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parţială sau integrală în orice publicaţie şi prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc.) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iaşi.

1. SITUAŢIA EDIŢIILOR ŞI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIŢIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului şi al paginilor revizuite	Conţinutul modificării	Nume şi prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	E1R0/ 17.05.2006	Procedura completă	Elaborare ediţia 1	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Nicolae BADEA
2	E2R0/ 28.02.2007	Procedura completă	Elaborare ediţia 2	ing. Filomela BÎRSAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Nicolae BADEA
3	E2R1/ 30.05.2007	Anexa 1	Revizia 1	ing. Filomela BÎRSAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Nicolae BADEA
4	E3R0/ 26.03.2008	Procedura completă	Elaborare ediţia 3	prof.dr.ing. Mircea Dan GUŞĂ ing. Filomela BÎRSAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Ion GIURMA
5	E4R0/ 23.06.2009	Procedura completă	Elaborare ediţia 4	prof.dr.ing. Mircea Dan GUŞĂ ing. Filomela BÎRSAN, ing. Delia TODEREAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Ion GIURMA
6	E5R0/ 12.06.2010	Procedura completă	Elaborare ediţia 5	prof.dr.ing. Mircea Dan GUŞĂ ing. Filomela BÎRSAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Ion GIURMA
7	E6R0/ 29.06.2011	Procedura completă	Elaborare ediţia 6	prof.dr.ing. Mircea Dan GUŞĂ ing. Filomela BÎRSAN, ing. Delia TODEREAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Ion GIURMA
8	E6R1/ 23.07.2011	Documentele de referinţă, art.2, 6, 12,	Revizia 1	prof.dr.ing. Mircea Dan GUŞĂ ing. Filomela BÎRSAN, ing. Delia TODEREAN	ing. Delia TODEREAN	prof.univ.dr.ing. Mihail VOICU, m.c. al Academiei Române	prof.univ.dr.ing. Ion GIURMA
9	E7R0/ 13.07.2012	Procedura completă	Elaborare ediţia 7	ing. Delia TODEREAN, ing.Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN / ing. Delia TODEREAN	prof.dr.ing. Ion GIURMA/ prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.univ.dr.ing. Anghel STANCIU
10	E7R1/ 28.06.2013	Documentele de referinţă, art.8, 12(3), 15,22	Revizia 1	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN/ prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU-CHIHAI	prof.dr.ing. Ion GIURMA/ prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.univ.dr.ing. Anghel STANCIU
11	E8R0/ 28.03.2014	Procedura completă	Elaborare ediţia 8	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Ion GIURMA	prof.univ.dr.ing. Anghel STANCIU

12	E8R1/ 27.03.2015	Documentele de referinţă, art.6 c); 12(3); 15	Revizia 1	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Ion GIURMA	prof.univ.dr.ing. Anghel STANCIU
13	E8R2/ 12.04.2016	art.4,9,12(2),24(2)	Revizia 2	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu
14	E8R3/ 14.06.2016	Anexa 1	Revizia 3	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu
15	E8R4/ 05.07.2016	Anexa 1	Revizia 4	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu
16	E8R5/ 09.02.2017	Art.7,11-15, 21 Anexa 1	Revizia 5	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu
17	E8R6/ 15.05.2017	Anexa 1	Revizia 6	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu
18	E8R7/ 30.03.2018	Art. 7(4); 8(3) Anexa 1	Revizia 7	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	prof.univ.dr.ing. Doru Adrian Pănescu
19	E8R8/ 10.07.2018	Formularul F1	Revizia 8	Ing. Filomela BÎRSAN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Conf.univ.dr.ing. Tania Mariana HAPURNE
20	E8R9/ 15.02.2019	Anexa 1	Revizia 9	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	conf.univ.dr.ing Tania-Mariana HAPURNE
21	E8R10/ 13.03.2020	Art.15(2); Formularul F2	Revizia 10	ing. Filomela BÎRSAN	prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDIN, prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	prof.dr.ing. Dan Caşcaval	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU
22	E8R11/ 06.05.2020	Pct. 5.12, 5.13 Art. 1(2), art. 8(2-B), art. 10, art. 12(2), art. 13(1),(3), art. 17	Revizia 11	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Ing. Filomela BÎRSAN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Dan Caşcaval	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU
23	E8R12/ 02.06.2020	Anexa 1	Revizia 12	Ing. Filomela BÎRSAN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU

24	E8R13/ 08.07.2020	Pct. 5.12, 5.13 Art.13(1)	Revizia 13	Ing. Filomela BÎRSAN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂŞANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU
25	E8R14/ 28.01.2021	Actualizare	Revizia 14	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU
26	E8R15/ 16.07.2021	Anexa 1	Revizia 15	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU
27	E8R16/ 21.01.2022	Art. 12 (1) Anexa 1	Revizia 16	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU
28	E8R17/ 10.02.2023	Art. 1 (2) Art.10 Anexa A1	Revizia 17	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN, Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAŞCAVAL	Prof.univ.dr.ing Iulian Aurelian CIOCOIU

2. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartimentul	Funcţia	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	CEAC	Secretar CEAC	Arhivare
3.2	Evidenţă	2	Senat - Hotărâri Rectorat - Decizii	Secretar tehnic Secretar şef	Registru corespondenţă
3.3	Aplicare	3	Rectorat A1	Rector	Registru corespondenţă
			Prorectoratul Didactic şi Asigurarea Calităţii	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare, Dezvoltare şi Inovare	Prorector	
			Prorectoratul Relaţii Internaţionale	Prorector	
			Prorectoratul Relaţia cu Studenţii	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare şi Comunicaţii Digitale	Prorector	
			Facultatea de Automatică şi Calculatoare	Decan	
			Facultatea de Inginerie Chimică şi Protecţia Mediului «Cristofor Simionescu»	Decan	
			Facultatea de Construcţii şi Instalaţii	Decan	
			Facultatea de Construcţii de Maşini şi Management Industrial	Decan	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei	Decan	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică şi Informatică Aplicată	Decan	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie şi Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan	
			Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor	Decan	
			Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan	
			Facultatea de Arhitectură "G. M. Cantacuzino"	Decan	
			Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD	Director	
			Direcţia Generală Administrativă	Director	

			Direcţia Resurse Umane	Director	
			Direcţia Economică	Director	
3.4	Informare	4	Toate	-	https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/ Manualul procedurilor

3. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de:

-a stabili metodologia şi responsabilităţile privind metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat;

-a da asigurări cu privire la existenţa documentaţiei adecvate derulării activităţii;

-de a asigura continuitatea activităţii, inclusiv în condiţii de fluctuaţie a personalului;

-de a sprijini auditul şi/ sau alte organisme abilitate în acţiuni de auditare şi/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

4. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi" din Iaşi pentru sesiunea de admitere în ciclul de studii universitare de masterat. Procedura este o procedură operaţională pentru proces de bază, care se aplică în activitatea tuturor compartimentelor Universităţii Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iaşi.

4.1. Date de intrare

- cerinţele legale (legi, hotărâri de guvern, ordine ale miniştrilor, decizii ale Rectorului universităţii etc.) şi cerinţe reglementate (standarde, normative aplicabile);
- procesele care se desfăşoară în cadrul Universităţii Tehnice „Gheorghe Asachi" din Iaşi;
- competenţa personalului implicat în desfăşurarea activităţilor;
- resurse financiare alocate.

4.2. Date de ieşire

- concurs de admitere organizat şi desfăşurat.

4.3. Indicator de performanţă: Număr de candidaţi declaraţi admişi/ număr total de candidaţi înscrişi la concurs.

5. DOCUMENTE DE REFERINŢĂ

5.1. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, cu modificările şi completările ulterioare;

5.2. Legea nr.1/2010 pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de şcolarizare, în valută, a cetăţenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum şi din cele care nu fac parte din Spaţiul Economic European şi din Confederaţia Elveţiană;

5.3. Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

5.4. O.U.G. nr. 133/2000 privind învăţământul universitar şi postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanţate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările şi completările ulterioare;

5.5. Hotărârea Guvernului nr. 979/2022 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022-2023.

5.6. Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice nr. 3102/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat;

5.7. Metodologia de şcolarizare a tinerilor de origine etnică română şi a cetăţenilor cu domiciliul în străinătate, în învăţământul din România;

5.8. Ordinul Ministrului Educaţiei Naționale nr. 3236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini din state terţe UE în învăţământul de stat acreditat din România;

5.9. Ordinul Ministrului Educaţiei Naţionale nr. 3900/A10/2046/C/129/2017 din 16 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei pentru școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, începând cu anul universitar 2017-2018;

5.10. Hotărârea de Guvern nr. 394/2020 privind Declanșarea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 cu modificările şi completările ulterioare.

6. METODOLOGIE

6.1. CRITERII GENERALE

Art.1 (1) Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se organizează pentru programele de studii acreditate prin Ordinul Ministrului de resort aflat în vigoare la data desfăşurării admiterii.

(2) Admiterea la studiile universitare de masterat se realizează în doua sesiuni, iulie și septembrie, online/onsite, indiferent de probele de concurs prevăzute.

Art.2 (1) Locurile finanţate de la bugetul de stat, aprobate prin Hotărâre de Guvern, se alocă universităţii prin Ordinul Ministrului de resort. Senatul universităţii decide repartizarea cifrelor de şcolarizare pe facultăţi şi programe de studii universitare de masterat, în concordanţă cu capacitatea maximă de şcolarizare stabilită de Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, cu cerinţele pieţii forţei de muncă şi cu planul strategic şi operaţional de dezvoltare instituţională. Este exclusă depăşirea cifrelor de şcolarizare repartizate universităţii.

(2) Numărul de locuri cu taxă pentru studiile universitare de masterat se stabileşte de Senatul universităţii, în concordanţă cu capacitatea maximă de şcolarizare stabilită de Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, cu cerinţele pieţei forţei de muncă, cu planul strategic şi operaţional de dezvoltare instituţională, avându-se în vedere îndeplinirea criteriilor privind asigurarea calităţii procesului de învăţământ prevăzute de legislaţia în vigoare.

(3) Este exclusă depăşirea cifrelor de şcolarizare finanţate de la bugetul de stat repartizate universităţii. Numărul total de locuri şcolarizate pentru fiecare program de studii (locuri finanţate de la buget + locuri cu taxă) poate fi cel mult egal cu capacitatea de şcolarizare stabilită în urma evaluării externe realizată în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art.3 Un candidat declarat admis poate beneficia de finanţare de la bugetul de stat o singură dată, pentru un singur program de studii universitare de masterat, pentru durata normală de studii. Candidatul admis la mai multe programe de studii pe locurile fără taxă este obligat să opteze, în termenul stabilit prin prezenta procedură, pentru programul de studii la care doreşte să fie finanţat de la bugetul de stat, la o singură instituţie de învăţământ superior şi la o singură facultate.

Art.4 Candidaţii care au absolvit, în regim bugetat, un program unitar de studii universitare de licenţă şi masterat, cu o durată cuprinsă între 5 şi 6 ani (respectiv 300-360 ECTS), la învăţământul cu frecvenţă, următoarele specializări: Medicină, Medicină dentară, Farmacie, Medicină Veterinară, Arhitectură, Arhitectură de interior, Design de produs, pot urma un program de studii universitare de master numai cu taxă de şcolarizare.

Art.5 Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii şi de instituţiile de învăţământ care le oferă.

6.2. ORGANIZAREA ŞI DESFĂŞURAREA ADMITERII

Art.6 Studiile universitare de masterat reprezintă ciclul II al studiilor universitare şi asigură fie aprofundarea în domeniul studiilor de licenţă sau într-un domeniu apropiat, fie obţinerea de competenţe complementare în alte domenii, precum şi dezvoltarea capacităţilor de cercetare ştiinţifică.

Art.7 (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida **cetăţenii români:**

a) absolvenţi cu diplomă de licenţă ai ciclului de studii universitare de licenţă organizate conform Legii nr. 288/ 2004, cu modificările şi completările ulterioare;

b) absolvenţi cu diplomă de licenţă sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/ 1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

c)absolvenţi cu diplomă ai studiilor echivalente celor de mai sus, efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei şi Cercetării.

(2) **Cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene,** în aceleaşi condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Fiecare candidat are obligaţia de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaştere a studiilor. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educaţiei şi Cercetării. În cazul în care, din motive obiective, candidatul nu a intrat în posesia atestatelor de recunoaştere a diplomei de licenţă şi a diplomei de bacalaureat până la data admiterii, acesta va prezenta în locul atestatelor dovada depunerii dosarului la CNRED şi diploma de licenţă şi/sau de bacalaureat şi foile matricole aferente anilor de studii, traduse în română sau engleză dacă sunt emise în alte limbi decât engleză sau franceză. Actele de studii emise în state care sunt părţi ale Convenţiei privind Apostila de la Haga vor fi vizate cu Apostila de la Haga de autorităţile competente din ţările emitente. Pentru celelelalte state diplomele vor fi supralegalizate de Ministerul Educaţiei şi Cercetării, Ministerul Afacerilor Externe şi Ambasada/ Oficiul Consular al României din ţara emitentă. Cetăţenii vor depune atestatele de recunoaştere a diplomelor până la data limită de prezentare a actelor de studii în original, dată stabilită de fiecare facultate. Cei care nu depun atestatul până la aceste date vor fi declaraţi respinşi la concursul de admitere şi înlocuiţi cu următorii candidaţi care îndeplinesc cerinţele respective de admitere.

(3) **Cetăţenii statelor terţe UE**, pe locurile cu taxă în valută sau cu bursă acordată de statul român (în baza unor acorduri bilaterare sau a unor oferte unilaterare), în aceleaşi condiţii de studii prevăzute de prezenta procedură pentru cetăţenii români, pe baza *Scrisorii de acceptare la studii* eliberată de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei şi Cercetării. Cuantumul taxelor de şcolarizare este aprobat de Senatul universităţii, în funcţie de cuantumul minim stabilit prin lege.

(4) La admiterea la studiile universitare de masterat cu predare în limba română, cetăţenii străini au obligaţia să prezinte certificatul de absolvire al anului pregătitor sau un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română eliberat de instituţii abilitate de Ministerul Educaţiei şi Cercetării (instituțiile de învățământ superior acreditate care organizează an pregătitor). Sunt exceptate de la obligaţia de a prezenta certificatul de competenţă lingvistică persoanele care prezintă acte de studii româneşti (diplome şi certificate) sau acte de studii atestând cel puţin patru ani de studii consecutivi urmaţi într-o instituţie de învăţământ superior din sistemul naţional din România.

Art.8 (1) Comisia de admitere pe universitate şi Comisiile de admitere pe facultăţi, numite prin decizia Rectorului universităţii conform procedurii PO.DID.06, vor asigura şi organizarea şi desfăşurarea admiterii în ciclul de studii universitare de masterat.

(2) Atribuţiile comisiilor de admitere sunt:

A. Comisia de admitere pe universitate:
- asigură informarea şi acordă asistenţă comisiilor de admitere pe facultăţi;
- verifică rezultatele concursului de admitere şi repartizarea candidaţilor admişi pe domenii şi programe de studii;
- validează rezultatele concursului de admitere.

B. Comisiile de admitere pe facultăţi:
- stabilesc rezultatele concursului pe baza formulei de calcul a mediei de admitere şi le prezintă comisiei de admitere pe universitate, spre verificare;
- rezolvă contestaţiile.

(3) La finalizarea admiterii, în termen de 3 zile lucrătoare de la afişarea rezultatelor finale, preşedintele comisiei de admitere pe facultate întocmeşte un Proces – verbal de desfăşurare a admiterii, înregistrat la decanatul facultăţii, pe care îl transmite la Prorectoratul Didactic împreună cu listele de admitere (în forma în care ele au fost afişate la sfârşitul sesiunii de admitere finale) și cu listele de înmatriculare, în ordine alfabetică, pe domenii de studii sau programe de studii (pentru programele în limba engleză).

Procesul verbal va cuprinde informații despre: întreaga organizare a admiterii, nr. de înscriși, numărul de candidați scutiti de taxă, eventuale situații deosebite, afișarea rezultatelor și eventualele contestații etc.

Acolo unde au fost examene scrise sau de aptitudini se va prezenta succint desfășurarea acestora și subiectele cu baremul de corectare.

Art.9 Concursul de admitere la studiile universitare de masterat se poate organiza în două sesiuni, **iulie şi septembrie,** după calendarul aprobat pentru fiecare facultate.

Art.10 Concursul de admitere se va desfășura online/onsite.

Art.11 (1) Desfăşurarea examenului de admitere se efectuează conform metodei de selecţie aprobată pentru fiecare facultate, conform Anexei PO.DID.06-A1.

(2) Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 6,00 şi se calculează ca medie aritmetică sau ponderată, cu două zecimale, fără rotunjire. Notele la probele de concurs nu pot fi mai mici decât 5,00.

(3) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conţine, obligatoriu, o probă de competenţă lingvistică eliminatorie notată cu admis/ respins. Comisia de admitere pe facultate poate aproba echivalarea probei de competenţă lingvistică cu un certificat de competenţă lingvistică prezentat de candidat şi recunoscut de Colectivul de limbi străine din cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic.

Art.12 (1) Înscrierea candidaţilor se face pe platforma informatică a universității.

În cazuri deosebite, când din motive întemeiate candidatul nu se poate înscrie online, înscrierea candidaţilor se poate face cu programare prealabilă, personal, pe baza cărţii de identitate/ paşaportului sau de o altă persoană pe bază de procură, şi constă în înscrierea pe platforma universităţii, cu ajutorul comisiei de admitere. Înscrierea candidaţilor se face la fiecare facultate, în locurile amenajate special în acest scop.

(2) După înscrierea online, candidații vor confirma locul prin depunerea/ transmiterea dosarului cu actele în original.

(3) La înscriere, candidaţilor li se percepe o taxă de înscriere în cuantumul aprobat de Senatul universităţii, care va include şi activităţile aferente analizării contestaţiilor depuse în termen legal. Valoarea taxei de înscriere va fi anunţată, prin afişare, o dată cu programul de înscriere. Sunt scutiţi de plata taxelor de înscriere:

- copiii personalului didactic şi didactic auxiliar în activitate sau pensionat;
- copiii orfani de ambii părinţi;
- candidaţii proveniţi de la casele de copii sau din plasament familial;
- angajaţii sau copiii angajaţilor din cadrul Universităţii Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iaşi.

Comisia de admitere pe facultate aprobă scutirea de plata taxei de înscriere pe baza actelor doveditoare prezentate de candidaţi.

Pentru candidaţii înscrişi la mai multe domenii de studiu din aceeaşi facultate, se percepe o singură taxă de înscriere.

Art.13 (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidaţii vor completa o cerere de înscriere (Formularul PO.DID.06-F1), la care anexează:

a) diploma de bacalaureat sau echivalentă şi diploma de finalizare a studiilor universitare de licenţă/ studiilor universitare de lungă durată sau diploma echivalentă, ambele în original sau în copie „conform cu originalul";
b) certificat de naştere, în copie „conform cu originalul";
c) dacă este cazul, acte doveditoare ale schimbării numelui, în copie „conform cu originalul" (certificat de căsătorie, hotărâre judecătorească etc.);
d) cartea de identitate, în copie „conform cu originalul";
e) adeverinţă medicală în care trebuie sa se specifice faptul ca „nu este în evidenţă cu boli psihice şi contagioase". Dacă un candidat este în evidenţă cu boli psihice va aduce avizul psihologului/psihiatrului că poate urma o formă de studii;
f) dovada achitării taxei de înscriere / dovada îndeplinirii condițiilor scutirii de taxă;
g) alte acte solicitate de Comisia de admitere pe facultate.

(2) Pentru înscrierea la concursul de admitere a cetăţenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene, candidaţii vor completa, la facultatea vizată, o cerere de înscriere (Formularul PO.DID.06-F2), la care anexează actele stipulate la art.13 (1), cu menţiunile:

- pentru cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene, diploma echivalentă cu diploma de bacalaureat este atestatul de recunoaştere a studiilor de nivel echivalent, eliberat în condiţiile art.6 (2) din prezenta procedură;
- pentru cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene, diploma echivalentă cu diploma de finalizare a studiilor universitare de licenţă este atestatul de recunoaştere a studiilor de nivel echivalent, eliberat în condiţiile art.6 (2) din prezenta procedură;
- este obligatorie prezentarea certificatului de competenţă lingvistică pentru limba română eliberat de instituţii abilitate de Ministerului Educaţiei, în condiţiile art.6 (4) din prezenta procedură – acolo unde programul de studiu se desfăşoară în limba română, în copie legalizată.

(3) Înscrierea la concursul de admitere a cetăţenilor din statele terţe Uniunii Europene se face la Rectorat, prin depunerea dosarului, până la data 15 august, cuprinzând următoarele documente:

- cererea pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (formularul Po.DID.06- F3);
- diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia – copie şi traducere legalizată;
- actul de studii - copie şi traducere legalizată - care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învăţământ (diploma de licenţă sau echivalentul acesteia);
- foile matricole – copii şi traduceri legalizate - aferente studiilor efectuate;
- certificatul de naştere – copie şi traducere legalizată;
- copie de pe paşaport – valabil cel puţin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii;
- certificatul medical (într-o limbă de circulaţie internaţională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli psihice, contagioase, ori alte afecţiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- dovada achitării taxei de înscriere de 80 euro.

Dosarele candidaţilor care vor primi avizul facultăţilor **şi vor promova concursul de admitere** vor fi transmise la Ministerul Educaţiei - Direcţia Generală Relaţii Internaţionale şi Afaceri Europene, pentru obţinerea Scrisorii de acceptare la studii.

Art.14 (1) Pentru candidaţii cetăţeni ai Republicii Moldova care au absolvit studii universitare de licenţă, acreditate, se repartizează un număr distinct de locuri subvenţionate de la buget.

(2) Candidaţii vor completa fişa de înscriere cu opţiunea privind facultatea şi domeniul/ programul de studiu la care candidează (formularul PO.DID.06-F1) şi vor depune dosarul de înscriere la Comisia centrală de admitere, Rectorat.

Art.15 Candidaţii care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licenţă în sesiunea iulie sau în sesiunea septembrie din anul curent, pot prezenta la înscriere, pentru sesiunile de admitere imediat următoare, în locul diplomei de finalizare a studiilor

universitare de licenţă, o adeverinţă eliberată de universitate, în care se menţionează atât media generală cât şi media obţinută la examenul de finalizare.

Art.16 (1) Candidaţii cetăţeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene pot prezenta la înscriere, în locul atestatului de recunoaştere a studiilor, o adeverinţă de recunoaştere a studiilor eliberată de Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educaţiei.

(2) În vederea eliberării adeverinţei de recunoaştere a studiilor, candidaţii vor completa un dosar separat cuprinzând următoarele acte:

- cerere tip pentru recunoaşterea studiilor efectuate, în vederea admiterii la studii universitare de licenţă;
- diploma de licenţă şi/sau diploma de bacalaureat şi foile matricole pentru toţi anii de studii (copii legalizate) ;
- documentul personal de identificare - în copie: paşaport (copie după pag. 1, 2, 3, 4) sau alt act de identitate care dovedeşte calitatea de cetăţean al unui stat membru UE, SEE sau CE;

Pentru documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză şi franceză se vor prezenta traduceri legalizate în limba română sau engleză, în original. Diplomele trebuie să fie vizate cu Apostila de la Haga de autorităţile competente din ţările emitente pentru statele care sunt părţi ale Convenţiei privind Apostila de la Haga, iar pentru celelelalte state diplomele vor fi supralegalizate de Ministerul Educaţiei, Ministerul Afacerilor Externe şi Ambasada/ Consulatul României din ţara emitentă.

Dosarul va fi depus la Registratura Ministerului Educaţiei, Str. Spiru Haret, nr. 10, Sector 1, 010176 Bucureşti. Dosarul poate fi depus şi la Prorectoratul Strategii Universitare, cu minim 30 zile înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere- sesiunea iulie, în vederea transmiterii lor la Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educaţiei.

Adeverinţele de recunoaştere a studiilor emise de către CNRED vor fi transmise universităţii prin poştă, sau se eliberează la sediul CNRED titularului sau unei persoane împuternicite.

Art.17 (1) Întrucât candidaţii au dreptul legal de a se prezenta la concurs concomitent la două sau mai multe programe de studiu, dosarul cu actele în original se depune/transmite la prima opţiune.

(2) La înscriere, candidaţii vor semna o declaraţie că vor respecta termenele impuse prin prezentul regulament cu privire la depunerea actelor în original.

Art.18 În cererea de înscriere candidaţii vor menţiona opţiunile lor, tipul finanţării (de la buget sau cu taxă), domeniul şi programul de studiu.

Art.19 Comisia de admitere pe facultate verifică zilnic dosarele candidaţilor înscrişi şi confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. Dacă se constată nereguli, candidaţii sunt convocaţi de urgenţă la comisie pentru clarificări.

6.3. REZULTATELE FINALE ALE CONCURSULUI DE ADMITERE

Art.20 Rezultatele concursului de admitere, verificate şi aprobate de comisia de admitere pe universitate, se aduc la cunoştinţa celor interesaţi prin afişare, specificându-se ora şi data afişării.

Art.21 (1) Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obţinute de candidaţi, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul.

(2) Departajarea candidaţilor care au obţinut medii de admitere egale se face ţinând seama de criterii care vor fi anunţate de fiecare facultate cu cel puţin 15 zile înainte de începerea admiterii.

Eventualele contestaţii se depun în termen de 24 de ore de la data şi ora afişării rezultatelor. Nu se admit contestaţii la probele orale sau de aptitudini artistice. Nu se admit contestaţii care au la bază necunoaşterea metodologiei de admitere.

Contestaţiile sunt rezolvate la nivelul Comisiei de contestaţie. Rezultatul soluţionării contestaţiilor se comunică în cel mult 2 zile după încheierea termenului de depunere a acestora. Decizia Comisiei de contestaţie este definitivă.

Art.22 (1) Candidaţii declaraţi admişi sunt înmatriculaţi în ciclul de studii universitare de masterat în baza rezultatului concursului, începând cu prima zi a anului universitar, prin decizia Rectorului universităţii.

(2) După aprobarea înmatriculării, studenţii sunt înscrişi în Registrul matricol al facultăţii şi în Registrul matricol unic (RMU) sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioada de şcolarizare la programele de studii la care au fost admişi.

7. DISPOZIŢII FINALE

Cazarea şi atribuirea burselor ori a ajutoarelor materiale se fac potrivit reglementărilor legale în vigoare.

8. RESPONSABILITĂŢI

8.1. Senatul universităţii

- aprobă procedura.

8.2. Rectorul universităţii

- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfăşurarea procesului şi aplicarea procedurii.

8.3. Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii

- verifică şi avizează procedura din punct de vedere al sistemului calităţii;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul şi procedura, în vederea identificării oportunităţilor de îmbunătăţire a calităţii;
- elaborează propuneri de îmbunătăţire a calităţii.

8.4. Responsabilul de proces – Prorectoratul Didactic şi Asigurarea Calităţii

- respectă procedura;
- elaborează, modifică, retrage procedura.
- monitorizează aplicarea procedurii.

8.5. Decanii facultăţilor

- aplică şi respectă procedura;
- difuzează procedura în cadrul facultăţii;
- organizează grupuri de lucru pentru discutarea şi aplicarea procedurii.

9. ÎNREGISTRĂRI

9.1. Indicatorul aprobărilor şi al reviziilor
9.2. Lista de difuzare
9.3. Deciziile Rectorului privind numirea comisiilor de admitere
9.4. Listele candidaţilor înscrişi la concursul de admitere
9.5. Subiectele de concurs; grilele de corectură
9.6. Lucrările candidaţilor (probe scrise, teste-grilă etc.)
9.7. Listele rezultatelor concursului de admitere
9.8. Listele candidaţilor declaraţi admişi
9.9. Listele candidaţilor declaraţi respinşi
9.10. Statistica concursului de admitere
9.11. Deciziile Rectorului privind înmatricularea candidaţilor declaraţi admişi

10. ANEXE

PO.DID.06-A1 Metoda de selecţie pentru studiile universitare de masterat

11. FORMULARE

PO.DID.06-F1 Cerere de înscriere la concursul de admitere

PO.DID.06-F2 Cerere de înscriere la concursul de admitere aplicabilă candidaţilor cetăţeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene

PO.DID.06-F3 Cerere de eliberare a Scrisorii de acceptare, în limba engleză

METODA DE SELECŢIE A CANDIDAŢILOR PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTERAT

CRITERIILE DE DEPARTAJARE A CANDIDAŢILOR CU ACEEAŞI MEDIE

Nr. crt.	Facultatea	Metoda de selecţie	Criterii de departajare
1	2	4	5
1.	**Facultatea de Automatică şi Calculatoare**	***A. Domeniul Ingineria Sistemelor*** **MA = 0,6*MF + 0,4*MC** unde: **MA** – Media la concursul de admitere **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licență sau diploma) **MC** = Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	1.Media obținută la susținerea lucrării de licență / diplomă 2.Media generală de absolvire a anilor de studii la ciclul de diplomă/licență
		B. Domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației **MA = 0,6*MF + 0,4*MC** unde: **MA** – Media la concursul de admitere **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licență sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	
2.	**Facultatea de Inginerie Chimică şi Protecţia Mediului "Cristofor Simionescu"**	**MA = 0.7 MF+0.3 MC** unde: **MA** – Media la concursul de admitere **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licență sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu onsite/online)	
3.	**Facultatea de Construcţii şi Instalaţii**	**MA = 0,5 MF + 0,5 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licență sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	
4.	**Facultatea de Construcţii de Maşini şi Management Industrial**	**MA = 0,8 MF + 0,2 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licență sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (test online)	
5.	**Facultatea de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei**	**MA = 0.8 MF + 0.2 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licență sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	

6.	**Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică şi Informatică Aplicată**	**MA = 0.7 MF+ 0.3 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licenţă sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	
7.	**Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie şi Ingineria Mediului**	**MA = 0.75 MF + 0.25 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licenţă sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	
8.	**Facultatea de Mecanică**	**MA = 0,8*MF + 0,2*MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licenţă sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (test grilă)	
9.	**Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor**	*Domeniile Inginerie mecanica şi Ingineria materialelor* **MA = 0,5 MF + 0,5 MC** *Domeniul Inginerie industrială* **MA = 0,3 MF + 0,7 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licenţă sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu) Ing.	
10.	**Facultatea de Design Industrial şi Manangementul Afacerilor**	**MA = 0.5 MF + 0.5 MC** unde: **MF** – Media examenului de finalizare a studiilor universitare (licenţă sau diploma) **MC** - Media la verificarea cunoştinţelor specifice domeniului de studiu (interviu)	

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAŞI

CERERE DE ÎNSCRIERE
la concursul de admitere 2023 sesiunea iulie / septembrie

1. *Facultatea* _____

2. *Domeniul şi programul de studiu* (inclusiv opţiunea buget sau taxă)

a)		e)	
b)		f)	
c)		g)	
d)		h)	

3. *Forma de învăţământ pentru care optează*: cu frecvenţă ☐ cu frecvenţă redusă ☐ .

4. Media la examenul de finalizare a studiilor de licenţă / lungă durată: _____

5. *Date despre cei care:*

a) Nu au mai fost studenţi *la master Declaraţie:* _____

_____

b) au absolvit altă facultate la master: Universitatea şi facultatea: _____

_____Anul absolvirii: _____ Tipul finanţării: la buget ☐taxă ☐

c) sunt studenţi la master: Anul de studii _____ media: _____ la buget ☐ taxă ☐.

d) au fost studenţi la master: Universitatea şi facultatea: _____

_____anii universitari_____ Nr. de semestre finanţate de la buget: _____

Date solicitate conform **Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2011, art. 201**

	Secţiunea 1.1 **Date personale ale candidatului[1] cu cetăţenie română/ străină**			
1.	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere)			
2.	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere etc.)			
3.	Prenumele			
4.	Iniţialele tatălui/ mamei[2]			
5.	CNP[3]			
6.	Data naşterii	Anul	Luna	Ziua
7.	Locul naşterii	Ţara de origine	Judeţul/ Tara[4]	Localitatea
8.	Sexul	F ☐ M ☐.		
9.	Starea civilă[5] :	Căsătorit(ă) ☐ .	Necăsătorit(ă) ☐ .	Divorţat(ă) ☐/ Văduv(ă) ☐ .
10.	Starea socială[6] specială	Orfan de un părinte ☐sau de ambii părinţi ☐.		
		Provenit din case de copii ☐.	Provenit din familie monoparentală ☐.	
11.	Cetăţenia	Română, cu domiciliul în România/ în străinătate		

		Alte cetăţenii	
		Cetăţenie anterioară, dacă este cazul	
12.	Etnia[7]		
13.	Domiciliul stabil	Ţara:	Judeţul[8]/ (Tara[9]):
		Localitatea:	
		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)[10]	
14.	Actul de identitate / Documentul de călătorie[11]	Seria:	Numărul:
		Eliberat de:	Data eliberării:
		Perioada de valabilitate	
15.	Alte date personale ale candidatului	Telefon:	Adresa de e-mail:
16.	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilităţi	Se bifează numai de persoanele aflate în această situaţie, pe bază de documente	
	Secţiunea I.2.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului[12] (absolvent de liceu)		
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituţia unde a absolvit	
		Ţara:	Localitatea:
		Judeţul:	Filiera: Profilul : Specializarea:
		Durata studiilor:	Anul absolvirii:
		Forma de învăţământ (Zi / Seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoţeşte actul de studii	
3	Alte observaţii (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Vizarea/ Recunoaşterea diplomei prezentate (DGRIAE - acorduri bilaterale/ CNRED/ Direcţia cetăţeni străini din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale)	
		Nr. / Serie act de recunoaştere/ echivalare (eliberat de DGRIAE / CNRED)[13]	
	Secţiunea I.2.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului[14] (absolvent de ciclu de învăţământ universitar)		
1	Studiile universitare absolvite	Ţara:	Localitatea:
		Judeţul:	
		Denumirea instituţiei:	
		Facultatea:	
		Domeniul/ Profilul:	
		Programul de studii/ Specializarea:	
		Titlul obţinut:	Forma de învăţământ (zi/ FR/ ID/ seral)
		Forma de finantare a studiilor (buget/ taxă): Nr. de semestre finanţate de la buget:	

		Durata studiilor (ani):	Anul absolvirii:
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul – denumirea (diplomă/ diplomă de licenţă/ echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emis de:	
		Anul emiterii:	
		Numărul suplimentului la diplomă/ foii matricole care însoţeşte actul de studii	
3	Alte observaţii (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii în străinătate)	Vizarea/ Recunoaşterea diplomei prezentate (DGRIAE - acorduri bilaterale/ CNRED/ Direcţia cetăţeni străini din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale)	
		Nr. / Serie act de recunoaştere/ echivalare (eliberat de DGRIAE / CNRED)[15]	

[1] La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
[2] Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monparentală)
[3] Sau alt cod de identificare personală, pentru candidaţii străini.
[4] Numai pentru candidaţii străini.
[5] Poate să nu fie declarată.
[6] Se aplică doar candidaţilor cu o situaţie socială specială.
[7] Numai pentru candidaţii români (poate să nu fie declarată).
[8] Numai pentru candidaţii români.
[9] Numai pentru candidaţii străini.
[10] Se solicită şi pentru studenţii străini.
[11] Documentul de călătorie numai pentru candidaţii străini (act de identitate pentru cetăţenii UE/ SEE sau paşaport pentru studenţii străini cu altă cetăţenie decât UE/ SSE).
[12] Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoaşterea/ echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de DERD), care permit înscrierea în învăţământul superior.
[13] Aplicabil pentru candidaţii români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidaţii străini.
[14] Se aplică şi pentru candidaţii străini.
[15] Idem 13.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi este înregistrată ca operator de date personale având numărul 10463, scopul tuturor operaţiunilor de date personale fiind prestări de servicii ale universităţii pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv: educaţie şi cultură.

Prin transmiterea voluntară de către dumneavoastră a oricăror date personale sau informaţii, vă exprimaţi consimţământul pentru ca aceste date să fie colectate, înregistrate, stocate, prelucrate în bazele de date ale universităţii, precum şi transferate către organizaţiile faţă de care universitatea are obligaţii legale.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi respectă toate obligaţiile legale care îi revin în legătură cu prelucrarea de date personale. Ca urmare, universitatea respectă toate drepturile care sunt prevăzute în favoarea persoanelor vizate de prelucrările de date personale de către Regulamentul (UE) 216/679 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare şi anume: dreptul de a fi informat, dreptul de acces la date, dreptul de intervenţie asupra datelor, dreptul de opoziţie, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale şi dreptul de a se adresa justiţiei. În legătură cu exercitarea de către dumneavoastră a acestor drepturi, vă puteţi adresa Rectoratului universităţii la sediul său, str. Prof.dr.docent Dimitrie Mangeron nr. 67, 700 050 Iaşi.

Numărul chitanţei de plată a taxei de înscriere şi data: _____

Data: **Semnătura candidatului,** **Verificat,**

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI" DIN IAŞI
GHEORGHE ASACHI TECHNICAL UNIVERSITY OF IAŞI

CERERE DE ÎNSCRIERE*
la concursul de admitere 2023 sesiunea iulie / septembrie

Studii de Master, Programe de studiu cu predare în limba engleză

*APPLICATION FORM**
to apply for admission in the July / September 2023 session
English-taught master's studies

**** Applicable for candidates from the European Union, the European Economic Area and the Swiss Confederation***

1. Facultatea și programul de studiu *Faculty and study programme*	Buget *state funded student*	Taxă *tuition fee-paying student*
Faculty of Civil Engineering and Building Services Study Programme: Structural Engineering		
Faculty of Automatic Control and Computer Engineering Study programme: Systems and control		
Faculty of Automatic Control and Computer Engineering Study programme: Distributed systems and WEB technologies		
Faculty of Chemical Engineering and Environmental Protection Study programme: Environmental management and sustainable energy		
Faculty of Electronics, Telecommunications and Information Technology Study programme: Automative electronic control systems		
Faculty of Electronics, Telecommunications and Information Technology Study programme: Information Technologies for Telecommunications (IT4T)		

Candidatul va completa opțiunile cu cifre de la 1 la 8, în ordinea preferinței (1 – programul de studiu pentru care există cel mai crescut interes, 8 – programul de studiu pentru care există cel mai scăzut interes). Celulele necompletate se marchează cu -----.
The candidate will fill in the cells with digits from 1 to no more than 8, in his / her preference order (1 – the greatest interest, 8- the lowest interest). The blank cells will be marked with ---.

2. Media la examenul de finalizare a studiilor de licență / lungă durată: _____
Average grade at the bachelor's studies exam / long term studies: _____

3. Date despre cei care / *Information about applicants who:*

   a) Nu au mai fost studenţi la master / *have never been students at a master programme*

   Declaraţie / *Declaration:* _____

   b) Au absolvit altă facultate la master / *have graduated another master programme at another faculty*: Universitatea şi facultatea / *University and the faculty*:

   _____

   Anul absolvirii/*Year of graduation*: _____ la buget / *budgeted place* ☐ cu taxă / *tuition fee-paying* ☐ .

   c) Sunt studenţi la master / *are university students at a master study programme*: Anul de studii / Academic *year*: _____media /*average grade*:___ la buget / *budgeted place* ☐ cu taxă / *tuition fee-paying* ☐ .

   d) Au fost studenţi la master / *have been university students at a master study programme*: Universitatea şi facultatea / *University and the faculty* _____

_____ anii universitari / *academic years*_____

Număr de semestre finanțate de la buget / Number of semesters state funded ☐.

Date solicitate conform **Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011 art. 201**
Required data according to the ***Romania Law of Education no. 1 / 2011 art. 201***

	Secţiunea I.1 **Date personale ale candidatului[1] cu cetăţenie română/străină** ***Section I.1*** ***Personal data of the Romanian/foreign candidate[1]***			
1.	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere) *Family name at birth (from the birth certificate)*			
2.	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere etc.) *Family name at present (after marriage, adoption etc.)*			
3.	Prenumele *First name*			
4.	Iniţialele tatălui / mamei *Initials of father's/ mother's first name[2]*			
5.	CNP[3] *Personal identification number[3]*			
6.	Data naşterii *Date of birth*	Anul *Year*	Luna *Month*	Ziua *Day*
7.	Locul naşterii *Place of birth*	Ţara de origine *Country of origin*	Judeţul / Ţara[4] *County*	Localitatea *City / Town/Village*
8.	Sexul *Sex*	F ☐ M ☐.		
9.	Starea civilă[5] : *Civil status[5] :*	Căsătorit(ă) ☐. *Married*	Necăsătorit(ă) ☐. *Single*	Divorţat(ă) ☐ Văduv(ă) ☐ . *Divorced* *Widow(er)*
10.	Starea socială specială[6] *Special social status[6]*	Orfan de un părinte ☐ sau de ambii părinţi ☐. *Orphan of one parent ☐ or bereaved of parents ☐.*		
		Provenit din case de copii ☐. *Come from orphan asylum*	Provenit din familie monoparentală ☐. *Come from single parent family*	
11.	Cetăţenia *Citizenship*	Română, cu domiciliu în România / în străinătate *Romanian, with residence in Romania / abroad*		
		Alte cetăţenii *Other citizenships*		
		Cetăţenie anterioară, dacă este cazul *Previous citizenship, if applicable*		
12.	Etnia[7] / *Etnicity[7]*			
13.	Domiciliul stabil *Permanent residence*	Ţara: *Country:*	Judeţul[8] / Ţara[9]: *Country / Country:*	
		Localitatea: *City / Town / Village:*		

		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)[10] *Complete address[10]*	
14.	Actul de identitate / Documentul de călătorie[11] *Identity card / travel document[11]*	Seria *Series*	Numărul: *Number:*
		Eliberat de: *Issued by:*	Data eliberării: *Date of issue:*
		Perioada de valabilitate *Validity*	
15.	Alte date personale *Other personal data*	Telefon, e-mail *Telephone, e-mail*	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilităţi *Candidate from the category of persons with disabilities*	Se bifează numai de persoanele aflate în această situaţie, pe bază de documente *To be checked off only by those in this situation, based on relevant documents*	
	Secţiunea I.2. Date privind pregătirea anterioară a candidatului[12] (absolvent de liceu) ***Section I.2. Data about the academic background of the candidate[12] (secondary school graduate)***		
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu *Information about the graduated secondary school studies or equivalent to the secondary school level*	Instituţia unde a absolvit *Name of the Institution where he/she graduated*	
		Ţara: *Country:*	
		Judeţul: *County:*	
		Localitatea: *City / Town / Village:*	
		Filiera / Profilul/ *Profile* Domeniul */Field*	
		Durata studiilor *Length of studies:*	
		Anul absolvirii *Year of graduation:*	
		Forma de învăţământ ZI / FR / ID / Seral *Type of study programme* *Full time/ Part time / Distance learning/ Evening classes*	
2	Datele de identificare ale diplomei *Information about the diploma*	Tipul diplomei (diplomă de bacalaureat sau echivalentă) *Type of diploma awarded (baccalaureate diploma or equivalent diploma)*	
		Seria *Series*	
		Numărul *Number*	
		Emitentul *The awarding institution*	
		Anul emiterii *Year of issuance*	
		Numărul foii matricole care însoţeşte actul de studii *Number of the transcript of records issued with the diploma*	

3	Alte observaţii (pentru cazurile în care candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate) *Other observations (for the candidates who graduated the previous studies abroad)*	Vizarea/Recunoaşterea diplomei prezentate (DGRIAE - acorduri bilaterale / CNRED / Direcţia cetăţeni străini din cadrul Ministerului Educației Naționale) *Institution name that endorsed/ recognised the diploma (DGRIAE - bilateral agrrements/ CNRED / Direction for foreign citizens within Romanian Ministry of Education)*	
		Număr / Serie act de recunoaştere / echivalare (eliberat de DGRIAE / CNRED)[8] *Number / Series of the document of diploma recognition / equivalency (issued by DGRIAE / CNRED)[13]*	
	Secţiunea I.3. Date privind pregătirea anterioară a candidatului [14] (absolvent de ciclu de învățământ universitar) ***Section I.3. Data about the previous background of the candidate[14] (undergraduate studies graduate)***		
1	Studiile universitare absolvite *Information about the graduation of undergraduated studies*	Ţara: *Country:*	
		Judeţul: *County:*	
		Localitatea: City / Town / Village:	
		Instituţia unde a absolvit *Name of the Institution where he/she graduated*	
		Facultatea *Faculty*	
		Domeniul / Profilul *Field / Profile*	
		Programul de studiu / Specializarea *Study programme / Specialisation*	
		Titlul obţinut *Academic title*	
		Forma de învăţământ ZI / FR / ID / Seral *Type of study programme* *Full time/ Part time / Distance learning/ Evening classes*	
		Forma de finanţare a studiilor (buget / taxă) *Type of studies financing (state funded / tuition fee-paying)*	
		Nr. de semestre finanţate de la buget *Number of semesters state funded*	
		Durata studiilor (ani) *Length of studies (years):*	
		Anul absolvirii *Year of graduation:*	
2	Datele de identificare ale actului de studii *Information about the study document*	Tipul – denumirea (diplomă / diplomă de licență / echivalentă) *Type and name (diploma / undergraduate diploma / equivalent)*	
		Seria *Series*	
		Numărul *Number*	
		Emitentul *The awarding institution*	
		Anul emiterii *Year of issuance*	

		Numărul suplimentului la diplomă / Numărul foii matricole care însoţeşte actul de studii *Number of diploma's supplement / Number of the transcript of records issued with the study document*	
3	Alte observaţii (pentru cazurile în care candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate) *Other observations (for the candidates who graduated the previous studies abroad)*	Vizarea/Recunoaşterea diplomei prezentate (DGRIAE - acorduri bilaterale / CNRED / Direcţia cetăţeni străini din cadrul Ministerului Educației Naționale) *Institution name who endorsed/ recognized the diploma (DGRIAE - bilateral agreements/ CNRED / Direction for foreign citizens within Romanian Ministry of Education)*	
		Număr / Serie act de recunoaştere / echivalare (eliberat de DGRIAE / CNRED)[15] *Number / Series of the document of diploma recognition / equivalency (issued by DGRIAE / CNRED)[15]*	

[1] La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
In the moment of application or after any change of personal data (if applicable).
[2] Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
If applicable (for example come from single parent family)
[3] Sau alt cod de identificare personală pentru candidaţii străini.
Or another identity document (only for the foreign candidates).
[4] Numai pentru candidaţii străini.
Only for foreign candidates.
[5] Poate să nu fie declarată.
It may be not declared.
[6] *Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială*
[7] Numai pentru candidaţii români (poate să nu fie declarată).
Only for Romanian candidates (it may be not declared).
[8] Numai pentru candidații români.
Only for Romanian candidates.
[9] Numai pentru candidații străini.
Only for foreign candidates.
[10] Se solicită şi pentru studenţii străini.
It is required for both Romanian and foreign candidates.
[11] Documentul de călătorie numai pentru candidaţii străini (act de identitate pentru cetăţenii UE/SEE sau paşaport pentru studenţii străini cu altă cetăţenie decât UE / SEE).
Travel document is required only for foreign candidates (identity document for the citizens of UE / SEE or passport for other foreign citizens).
[12]Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoaşterea / echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) – Ministerul Educației Naționale / Direcţia cetăţeni străini din cadrul Ministerului Educației Naționale), care permit înscrierea în învăţământul superior.
For the foreign candidate who wants to study in Romania, it is required only the document which certifies the recognition / equivalence of the previous studies (document which is issued by CNRED within Romania Ministry of Education / the Direction for foreign citizens within MEN). This document allows the candidate to enroll to higher education study programmes.
[13]Aplicabil pentru candidaţii români care au finalizat studiile anterioare în străinătate şi pentru candidaţii străini.
Applicable for the Romanian candidates who graduated the previous studies abroad and for the foreign candidates.
[14] Se aplică și pentru candidații străini.
Applicable for the foreign candidates, too.
[15] Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.
Applicable for the Romanian candidates who graduated the previous studies abroad and for the foreign candidates.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi este înregistrată ca operator de date personale având numărul 10463, scopul tuturor operaţiunilor de date personale fiind prestări de servicii ale universităţii pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv: educaţie şi cultură.

Prin transmiterea voluntară de către dumneavoastră a oricăror date personale sau informaţii, vă exprimaţi consimţământul pentru ca aceste date să fie colectate, înregistrate, stocate, prelucrate în bazele de date ale universităţii, precum şi transferate către organizaţiile faţă de care universitatea are obligaţii legale.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi respectă toate obligaţiile legale care îi revin în legătură cu prelucrarea de date personale. Ca urmare, universitatea respectă toate drepturile care sunt prevăzute în favoarea persoanelor vizate de prelucrările de date personale de către Regulamentul (UE) 216/679 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea

datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare şi anume: dreptul de a fi informat, dreptul de acces la date, dreptul de intervenţie asupra datelor, dreptul de opoziţie, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale şi dreptul de a se adresa justiţiei. În legătură cu exercitarea de către dumneavoastră a acestor drepturi, vă puteţi adresa Rectoratului universităţii la sediul său, str. Prof. dr. docent Dimitrie Mangeron nr. 67, 700 050 Iaşi.

"Gheorghe Asachi" Technical University of Iaşi is registered as an operator of personal data, having the number 10463. Operations with personal registrations have the aim to carry out university services in the purpose of the university main activity, respectively education and culture.

Through your voluntary transmission of any personal data or information, you give your consent to the university to collect, register, store and process these data into the university data base, and to be transferred to other organizations with whom the university has legal commitments.

"Gheorghe Asachi" Technical University of Iaşi respects all the legal obligations related to personal data processing. Accordingly, the university respects all the rights provided in the persons' favour, which are aimed at personal data processing by Regulation (UE) 216/679 for the persons' protection, concerning the processing of personal data and the free circulation of these data, with later changes or completions, such as: the right to be informed, to have access at these data, to operate on these data, to opposite, the right not to be ammendable to an individual decision and to appeal against. If you want to exercise these rights, please address to the Rectorate of the university, 67, Prof.dr.doc. Dimitrie Mangeron Street, 700050 – Iaşi.

Numărul chitanţei de plată a taxei de înscriere şi data: _____

Number and date of the receipt of payment of the enrolment fee : _____

Data:	**Semnătura candidatului,**	**Verificat,**
Date: _____	***Signature of the candidate,***	***Verified by,***

Anexa 2 B

Nr. Ref.....

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES
28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII

(DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES)

(Se completează cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ A completer en majuscules)

1. NUMELE_____ PRENUMELE_____
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2. NUMELE PURTATE ANTERIOR_____
(PREVIOUS SURNAMES/NOMS PORTE ANTERIEUREMENT)

3. LOCUL SI DATA NASTERII Tara_____ Localitatea_____ Data
(DATE AND PLACE OF BIRTH/ DATE ET LIEU DE NAISSANCE) (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE) (DATE/DATE) Z Z L L A A A A (D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PARINTILOR_____
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMES DES PARENTES)

5. SEXUL (SEX/SEXE) : ☐ M ☐ F

6. STAREA CIVILA : ☐ CASATORIT(A) (MARRIED/MARIE) ☐ NECASATORIT(A) (SINGLE/CELIBATAIRE) ☐ DIVORTAT (A) (DIVORCED/DIVORCE) ☐ VADUV(A) (WIDOW9ER)/VEUV(VEDF))

7.CETATENIA (CETATENIILE) ACTUALE_____ CETATENII ANTERIOARE_____
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)NATIONALITE(S) ACTUELE(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. DOCUMENT DE CALATORIE : TIPUL_____ SERIE_____ NR._____
(TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE) (TYPE/TYPE) (SERIE/SERIE) (NO/NO)

ELIBERAT DE TARA:_____ LA DATA ☐☐☐☐☐☐☐☐ VALABILITATE_____
(COUNTRY ISSUED BY/ EMIS PAR PAYS) (DATE OF ISSUE/A) Z Z L L A A A A (VALIDITY/EXPIRANT LE)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : TARA _____ LOCALITATEA_____
(ACTUAL PERMANENT RESICENCE/DOMICILE PERMANENT ACTUEL) (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)

10. PROFESIA_____ LOCUL DE MUNCA_____
(PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL)

11. L'adresse complete à l'aquelle l'université peut envoyer la Lettre d'acceptation _____

_____

12. MOTIVATIA DEPLASARII IN ROMANIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)

☐ STUDII (ÉTUDES)

NOTE: Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée. La demande doit être soumise dans 2 exemplaires.

I. Études

Nom et adresse du Lycée / Université	Date d'Admission / Date de Finalisation	Type de Certificat reçu

II. Option d'études en Roumanie

Option d'études en Roumanie	Domaine /Spécialité	Lycée / Université	Langue d'enseignement	Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université)	
				OUI	NON
Pré-universitaire, classe					
Universitaire					
Master					
Spécialisation					
Doctorat					

III. Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)

Langue	Écrit	Parlée	Institution qui a émis le certificat
Roumain			

IV. Déclaration du solliciteur

Je me suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annexes

1. Photocopies et traductions légalisées des certificats d'études;
2. La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays (photocopies et traductions légalisées).
3. Photocopie et traductions légalisée de l'acte de naissance;
4. Photocopie du passeport;
5. Certificat médical (traductions légalisées dans une langue de circulation internationale).

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date ……. Signature …….

REZERVATA AUTORITATILOR
OBSERVATII
(OBSERVATION)

AUTHORITY ONLY

RESERVE AUTORITES

NOTE: Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée. La demande doit être soumise dans 2 exemplaires.