**Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iaşi** **Anexa nr.3**

 **Către**

 **Direcția Resurse Umane**

 Prin prezenta, vă rugăm să desemnați un reprezentant din cadrul Direcției Resurse Umane – Serviciul de Evidență a Resurselor Umane, având calitatea de secretar al comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor, în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea postului vacant de ................................................................................, poziţia nr. ........... din statul de personal al structurii organizatorice ...................................................

Conducătorul structurii organizatorice,

....................................................................

 Șeful ierarhic din cadrul structurii organizatorice în care se solicită organizarea concursului,

 ..................................................................................................