ANUNT

În data de 28.09.2023, ora 11<sup>00</sup>, în Sala de Consiliu DGA, corpul T, et.1, cam. C-101, va avea loc examenul de promovare pe postul de *administrator financiar studii superioare gr.I* al d-zei Nastasă Roxana-Oana, angajată în funcția de administrator financiar studii superioare gr.II la Biroul Personal – Serviciul de Evidență a Resurselor Umane din cadrul Direcției Resurse Umane

Promovarea va avea loc prin transformarea postului din statul de funcții.

Examenul de promovare va consta în susținerea unei probe scrise.

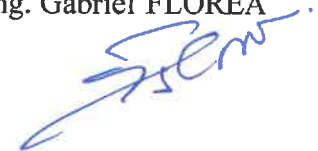
Tematica și bibliografia se anexează prezentului anunț.

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Dan CASCAVAL



Șef Serviciu E.R.U.,  
ing. Gabriel FLOREA



Întocmit,  
Adm.fin. Cibotaru Ramona



UNIVERSITATEA TEHNICĂ  
„GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI  
REGISTRATURA GENERALĂ

Nr. 26169 / 17307 / 2023

TEMATICĂ

pentru promovarea pe postul de **administrator financiar st. sup. gr.I,**  
în cadrul Serviciului de Evidență a Resurselor Umane - Biroul Personal

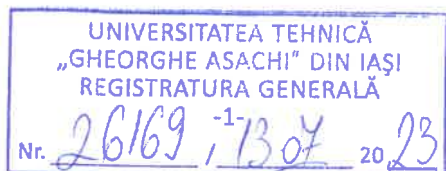
1. Prezentați situațiile în care o persoană fizică dobândește capacitatea de muncă și care sunt condițiile de încadrare în funcție de vârstă, conform art.13 din Legea nr.53/2003 și definiți „muncă nedeclarată” conform art.15 și 15<sup>1</sup> din Codul Muncii;
2. Precizați care sunt funcțiile didactice și funcțiile de cercetare din învățământul superior și cum se realizează echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice, conform art.200 alin.(1); alin.(2), alin.(3) și alin.(4) din Legea nr.199/2023;
3. Ce documente trebuie să conțină dosarul depus de candidați în vederea participării la concurs, conform Procedurii PO.DRU.03 art.15 alin.(1) ?;
4. Care este perioada de angajare a studenților-doctoranzi și cum se realizează angajarea personalului în vederea participării la proiecte de cercetare sau proiecte naționale/europene/internaționale, conform art.202 alin.(4), alin.(5) și alin.(6) din Legea nr. 199/2023 ?;
5. Enumerați obligațiile îndrumătorului care coordonează programul de internship desfășurat de *intern*, conform art.7 din Legea nr.176/2018;
6. Suspendarea contractului individual de muncă *din inițiativa angajatorului*, conform art.52 și art.53 din Legea nr.53/2003;
7. Cum se realizează publicitatea examenului de promovare, conform Procedurii PO.DRU.06, art.7 ?;
8. Acordarea drepturilor salariale pentru deținerea titlului științific de doctor, conform art.14 alin.(1) și alin.(2) din Legea-cadru nr.153/2017;
9. Care este modalitatea de remunerare pentru activitatea de internship acordată *internului*, conform art.8 din Legea nr.176/2018 ?.

**DIRECTOR RESURSE UMANE**

Ec. Irina VĂLIANU

ȘEF SERVICIU E.R.U.,  
Ing. Gabriel FLOREA

ȘEF BIROU PERSONAL,  
Jur.Georgiana DUMITRIU



### BIBLIOGRAFIE

pentru promovarea pe postul de **administrator financiar st. sup. gr.I**  
în cadrul Serviciului de Evidență a Resurselor Umane - Biroul Personal

1. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea-cadru nr.153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.199/2023 a învățământului superior – CAPITOLUL II: Funcțiile didactice și de cercetare și ocuparea posturilor;
4. Legea nr.176/2018 privind internshipul;
5. Procedură privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor didactice auxiliare și nedidactice din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, cod PO.DRU.03;
6. Procedură privind promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, cod PO.DRU.06.

**DIRECTOR RESURSE UMANE,**  
Ec. Irina VĂLIANU

**ȘEF SERVICIU E.R.U.,**  
Ing. Gabriel FLOREA

**ȘEF BIROU PERSONAL,**  
Jur. Georgiana DUMITRIU