

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Serviciul Tehnic și Administrarea Patrimoniului - Compartiment Administrarea Patrimoniului invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică : “Servicii de cadastru – întocmire documentație cadastrală pentru actualizarea informațiilor din Cartea Funciară 169188 – înscrierea suprafețelor utile pentru fiecare construcție proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – Rectorat TUIASI (C15)”.

I. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași
Serviciul Tehnic și Administrarea Patrimoniului
Compartiment Administrarea Patrimoniului
Adresa: Bd. Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, Imobil T
Responsabil achiziție: Ing. Mihaela Gavril
Telefon: +40-232-702543
E-mail: mihaela.gavril@staff.tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice.

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor depune în plic, la Registratura Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași, până pe data de 22.04.2024 ora 9.00 și vor avea codul CPV indicat la punctul 2.3 din invitația de participare publicată pe site-ul universității www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice.

Ofertantul, cu care s-a inițiat procedura de achiziția directă, după transmiterea ofertei tehnico-economice detaliată, precum și documentele solicitate în Caietul de Sarcini la Registratura Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași (Bd. Prof. dr. Dimitrie Mangeron, nr. 67, Imobil T, parter) până la data și ora stabilită, va posta achiziția directă pe SEAP.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele/serviciile/lucrările din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.

✓ Propunerea tehnico-financiară

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în

totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei: Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului: Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei : 30 zile

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ;

Produse ☐;

Servicii ☒

2.2 Denumire contract:

Lot 1 : “Servicii de cadastru – întocmire documentație cadastrală pentru actualizarea informațiilor din Cartea Funciară 169188 – înscrierea suprafețelor utile pentru fiecare construcție proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – Rectorat TUIASI (C15)”.

2.3 Descrierea contractului :

“Servicii de cadastru – întocmire documentație cadastrală pentru actualizarea informațiilor din Cartea Funciară 169188 – înscrierea suprafețelor utile pentru fiecare construcție proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași – Rectorat TUIASI (C15)”, cod CPV – 71354300-7, conform Caiet de Sarcini (anexat).

2.4 Valoarea estimativă a contractului : 15.948 lei, exclusiv T.V.A.

2.5 Termen de prestare :

Lot unic – max .90 de zile de la data semnării contractului.

2.6 Sursa de finanțare : Finanțare de bază.

2.7 Locația de prestare a serviciilor :

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași – Rectorat TUIASI (C15) – Bd.Prof.Dimitrie Mangeron nr. 67.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică :

Achiziție directă

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea oferte câștigătoare:

Prețul cel mai scăzut.

5. Plata prețului contractului :

Se va face după recepția documentației cadastrale pentru actualizarea informațiilor cadastrale, în sensul intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188, prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la data semnării Procesului Verbal de predare – primire și predarea către beneficiar a Încheierii de intabulare, a Extrasului de Carte funciară, a Planului de amplasament și delimitare (PAD), a releveelor întocmite și calcularea suprafețelor utile și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188 aparținând Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în baza facturii fiscale și a contractului de achiziție. Prețul contractului nu se actualizează.

În cazul în care OCPI pronunță încheieri de respingere pentru motive care sunt imputabile executantului, documentația cadastrală va fi refăcută pe cheltuiala executantului.

7. Anunț de atribuire:

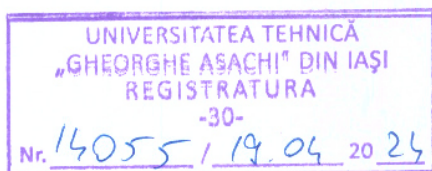
În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet <http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice>, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Director General Administrativ ,
Dr.ing.Sorin-Avram Iacoban



Întocmit,
Ing.Mihaela Gavril





UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
SERVICIUL TEHNIC ȘI ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI
COMPARTIMENT ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI

CAIET DE SARCINI

1. **Denumirea achiziției: Servicii de cadastru și topografie – Cod. CPV:71354300-7**
2. **Obiectul caietului de sarcini:**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și cumulează condițiile impuse de beneficiar pentru executarea serviciilor. Documentul este elaborat în conformitate cu cerințele obiective ale autorității contractante.

Obiectul caietului de sarcini îl constituie: Întocmire documentație cadastrală pentru actualizarea informațiilor tehnice cadastrale pentru imobilul cu numărul cadastral 169188 înscris în Cartea funciară a Mun.Iași cu nr.169188, în sensul intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru următoarea construcție :

Nr. crt.	Număr cadastral Denumire	Adresa	Suprafața construită (m.p.)	Număr niveluri
1.	169188-C15 Rectorat TUIASI	B-dul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, Mun.Iași	2737	S+P+4E

3. Specificații tehnice

Documentația cadastrală întocmită de către persoana fizică sau juridică autorizată va cuprinde toate elementele necesare intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188, aparținând Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

În vederea prestării serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv actualizarea în sensul înscrierii în Cartea funciară a suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188, aparținând Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, vor fi parcurse următoarele etape:

- Identificarea pe teren a construcției C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188 înscris în Cartea funciară a Mun.Iași cu nr.169188. În acest scop, executantul împreună cu reprezentantul avizat desemnat al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași vor proceda la predarea-primirea amplasamentului construcției menționate în prezentul caiet de sarcini pentru întocmire relevee, calcularea suprafețelor utile și a suprafețelor construite desfășurate.
- Realizarea lucrărilor de specialitate care cuprinde executarea măsurătorilor la teren, prelucrarea acestora, întocmirea documentației cadastrale și asumarea corectitudinii conform realității din teren.
- Respectarea metodologiilor, normelor, regulamentelor și a instrucțiunilor elaborate de ANCPI, precum și a dispozițiilor legale în vigoare pentru întocmirea documentației.
- Depunerea și înregistrarea documentației cadastrale la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.) Iași pentru recepție și înscriere în evidențele de cadastru și Carte funciară.
- Predarea către beneficiar a documentației cadastrale pentru actualizarea informațiilor tehnice cadastrale în sensul intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188, cu semnătură electronică, în format analogic și digital, respectiv a Încheierii de intabulare, a Extrasului de Carte funciară, a Planului de amplasament și delimitare (PAD), a releveelor întocmite și calcularea suprafețelor utile și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15. În acest sens, se va încheia Procesul verbal de predare-primire între executant și beneficiar.
- Recepția documentației cadastrale pentru actualizarea informațiilor tehnice cadastrale în sensul intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188, aparținând Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași. În acest sens, se va încheia Procesul verbal de recepție a documentației cadastrale.

Beneficiarul va pune la dispoziția executantului toate actele juridice și documentele tehnice pe care le deține, va delega persoana avizată pentru identificarea și individualizarea limitelor imobilului și va asigura accesul executantului în perimetrul incintei, precum și în interiorul construcțiilor.

4. Legislație:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 600/2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.

5. Cuprinsul ofertei:

- Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului.
- Certificatul de autorizare ANCPI/OCPI care să ateste capacitatea tehnico-profesională a persoanelor fizice sau juridice să execute lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei. Pentru persoane juridice - minim Clasa III.
- Experiență în domeniu: minim 5(cinci) ani, cu documente doveditoare.
- Oferta financiară exprimată în moneda națională (exclusiv TVA), în care să fie incluse toate costurile aferente .Va fi menționată categoria fiscală a prestatorului, respectiv plătitor sau neplătitor de TVA.

6. Plata serviciilor:

Plata serviciilor se va efectua după recepția documentației cadastrale pentru actualizarea informațiilor cadastrale în sensul intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188.

Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 de zile de la semnarea Procesului verbal de predare-primire și predarea către beneficiar a Încheierii de intabulare, a Extrasului de Carte funciară, a Planului de amplasament și delimitare (PAD), a releveelor întocmite și calcularea suprafețelor utile și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul cadastral 169188 aparținând Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

Executantul va întocmi în acest scop, factura fiscală. Plata se va face cu OP în contul de Trezorerie al executantului.

În cazul în care OCPI pronunță încheieri de respingere pentru motive care sunt imputabile executantului, documentația cadastrală va fi refăcută pe cheltuiala executantului.

7. Termenul de predare a serviciilor:

Termenul pentru executarea măsurărilor și întocmirea documentației pentru actualizarea informațiilor tehnice cadastrale în sensul intabulării suprafețelor utile (întocmire relevee) și a suprafețelor construite desfășurate pentru construcția C15 din cuprinsul imobilului cu numărul

cadastral 169188 aparținând Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași este de maxim 90 de zile de la data semnării contractului de prestări servicii.

Șef Serviciu Tehnic și Administrarea Teritoriului

Ing. Petru Rotaru



Întocmit,

Ing. Iasna-Carmen Hogaș

