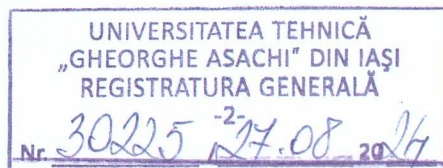


UNIVERSITATEA TEHNICĂ GHEORGHE ASACHI din IAȘI
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
DIRECȚIA ACHIZITII PUBLICE



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Directia Achizitii Publice invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică „Servicii de expertiză tehnică, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru reabilitare, modernizare și refuncționalizare cu destinația arhivă – Imobil TEX3, Facultatea DIMA”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică ”Gheorghe Asachi” din Iași
Directia Achiziții Publice
Adresa: Bulevardul Prof. Dimitrie Mangeron, nr. 67, Imobil T
Responsabil achiziție: ec. Eliza Custură
Telefon: 0232702396
Email: eliza.custura@staff.tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor depune la registratura universității până pe data de 30.08.2024 ora 10.00 .

Ofertele primite vor fi evaluate de catre comisia de evaluare, iar in termen de 2 zile de la data comunicarii rezultatului evaluarii, ofertantul declarat castigator va publica propunerea financiara pe site-ul www.e-licitatie.ro și va avea codul CPV indicat la punctul 2.3 din invitația de participare publicată pe site-ul universității www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, intregul lot fiind publicat in SEAP ca un singur reper cu denumirea „ **Servicii de expertiză tehnică, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru reabilitare, modernizare și refuncționalizare cu destinația arhiva – Imobil TEX3, Facultatea DIMA** – invitația nr.....”, având prețul unitar egal cu valoarea exclusiv TVA a întregului lot (pentru întreaga perioadă a contractului).

1.4 Modul de elaborare a ofertei

- ✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele/serviciile/lucrările din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.
- ✓ **Propunerea tehnico-financiară**
Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele prevazute în Caietul de sarcini si sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă

trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

30 zile

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini:

29.08.2024

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ☐;

Produse ☐;

Servicii ☒;

2.2 Denumire contract:

Servicii de expertiză tehnică, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru reabilitare, modernizare și refuncționalizare cu destinația arhivă – Imobil TEX3, Facultatea DIMA

2.3 Descrierea contractului

Servicii de expertiză tehnică, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru reabilitare, modernizare și refuncționalizare cu destinația arhiva – Imobil TEX3, Facultatea DIMA - cod CPV 79930000-2

Nr. Crt.	Nr. lot	Cod CPV	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cant.	Specificații tehnice
0	1	2	3	4	5
1	Lot 1	79930000-2	Servicii de expertiză tehnică, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) pentru reabilitare, modernizare și refuncționalizare cu destinația arhiva – Imobil TEX3, Facultatea DIMA	1	Specificații tehnice conform Caiet de sarcini anexat

2.4 Valoarea estimativă a contractului:

Lot1: 42016,81 lei (fără T.V.A.)

2.5 Termen de prestare

Lot1- 60 de zile de la semnarea contractului

2.6 Sursa/Surse de finanțare:

Venituri proprii

2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi", Facultatea DIMA – Imobil TEX 3.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

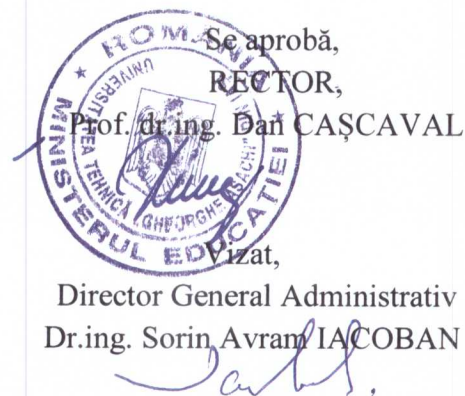
Achiziție directă

4. **Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare**
Prețul cel mai scăzut
5. **Garantia de buna executie este de 5% din valoarea contractului, fara TVA.**
6. **Plata prețului contractului**
Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la emiterea și primirea facturii/facturilor și a proceselor verbale de recepție anexate acestora. Prețul contractului nu se actualizează.
7. **Anunț de atribuire**
În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Director General Administrativ,
Dr.ing. Sorin Avram Iacoban



Întocmit
Ec. Eliza Custură



CAIET DE SARCINI

Prestări servicii de proiectare (întocmire expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenții – D.A.L.I.) pentru obiectivul de investiție

**REABILITARE, MODERNIZARE, REFUNCȚIONALIZARE
ARHIVĂ IMOBIL TEX 3, FACULTATEA DE DESIGN
INDUSTRIAL ȘI MANAGEMENTUL AFACERILOR**

CERINȚELE BENEFICIARULUI



CUPRINS

1. INFORMAȚII GENERALE.....	3
2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI	3
3. STRATEGIA RELEVANTĂ	3
4. OBIECTIV	4
5. IPOTEZE ȘI RISCURI.....	5
6. VALOAREA ESTIMATĂ	7
7. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI.....	7
8. OBLIGAȚII	8
9. PLATA SERVICIILOR.....	9
10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE.....	9





1. INFORMAȚII GENERALE

- 1.1. Beneficiar: Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași
- 1.2. Autoritatea contractantă: Ministerul Educației prin Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași
- 1.3. Amplasament: România, Regiunea de Nord-Est, Municipiul Iași, Județul Iași, Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași, Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor – Imobil TEX 3
- 1.4. Sursa de finanțare: Bugetul de Stat

2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI

2.1. Date generale

Construcția existentă, împreună cu terenul aferent este proprietatea privată a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, și sunt intabulate în Cartea Funciară nr. 169188 a Municipiului Iași, proprietar tabular Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași. Dreptul de proprietate a fost acordat prin Ordinul de atestare a dreptului de proprietate nr.4928/18.08.2006, emis de Ministerul Educației și Cercetării, ordin care a stat la baza emiterii încheierii de intabulare nr. 50055/2006.

Imobilul propus pentru lucrările de amenajare arhivă este amplasat în Municipiul Iași, Bulevardul Prof.dr.doc. Dimitrie Mangeron, nr. 33 și este identificat în Cartea Funciară nr. 169188 a Municipiului Iași sub indicativul C 7.

2.2. Particularitati ale amplasamentului

Imobilul are regimul de înălțime parter având o lungime de 43 metri și o lățime de 12 metri. Înălțimea la atic este de 6.65 m, iar înălțimea maximă este de 9.28 m (la luminator). A fost construit în anii 1987-1990 având fundații tip pahar, structură de rezistență alcătuită din stâlpi prefabricați, grinzile principale de acoperiș sunt dispuse pe direcție transversală și sunt din beton precomprimat. Acoperișul este realizat din elemente de tip cheson din beton armat. Grinzile longitudinale sunt realizate din beton monolit.

3. STRATEGIA RELEVANTĂ

Beneficiarul, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, dorește mutarea arhivei Universității Tehnice și în acest scop consideră oportună transformarea imobilului TEX 3, respectiv Hala Finisare Chimică, ce aparține Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor pe o suprafață de aproximativ 311 mp pentru mutarea arhivei Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și aproximativ 216 mp vor reveni facultății în urma compartimentării .

Lucrările estimate a fi necesare pentru transformarea imobilului TEX 3 așa cum este menționat mai sus presupun (dar nu se limitează la acestea):



- Închiderea luminatoarelor aferente Laboratorului de Finisare Chimică Textilă și refacerea acoperișului în zona de intervenție;
- Refuncționalizarea spațiului Laboratorului de Finisare Chimică Textilă prin lucrări de igienizare, compartimentare;
- Refacere pardoseli și finisaje interioare;
- Refacere instalații electrice, termice, alimentare cu apă, canalizare, colectare ape pluviale conform normelor tehnice în vigoare;
- Reabilitarea termică a imobilului conform prevederilor legale actuale;
- Rezolvarea tuturor problemelor legate de reabilitări funcționale și amenajări parțiale, instalații interioare uzate fizic, hidroizolarea terasei și a elevației supraterane;
- Măsuri de consolidare și remediere a deficiențelor constructive inițiale și a celor apărute pe parcursul exploatării, măsuri de dezafectare a elementelor inutile și de consolidare parțială a structurii;
- Realizarea unor uși de acces rezistente la foc și a unor ferestre cu tâmplărie tip aluminiu;
- Realizarea de rafturi metalice incombustibile necesare depozitării documentelor.

De asemenea se dorește corelarea instalațiilor și funcționalului cu legislația în vigoare privind cerințele de calitate în construcții: rezistență mecanică și stabilitate, siguranța în exploatare, siguranța la incendiu, sănătate, igienă și mediu, economie de energie și eficientizarea spațiului interior.

În vederea implementării obiectivului de reabilitare, modernizare, refuncționalizare arhiva din imobilul TEX 3 din cadrul Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor, Beneficiarul dorește ca în prima etapă să contracteze serviciile de proiectare, respectiv întocmire expertiză tehnică și documentație pentru avizarea lucrărilor de intervenție, urmând ca ulterior în baza expertizei și a documentației de avizare a lucrărilor de intervenție să contracteze execuția lucrărilor propriu-zise.

4. OBIECTIV

Obiectivul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziția serviciilor de proiectare, respectiv de întocmire expertiză tehnică și documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, o primă etapă necesară pentru Beneficiar în vederea planificării bugetului necesar pentru demararea execuției lucrărilor propriu-zise din cadrul obiectivului de investiție.

Pentru imobilul TEX 3 aparținând Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor, Beneficiarul solicită:

- Întocmire expertize tehnice;
- Întocmire Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I.).

Expertizele tehnice vor respecta prevederile legislative în vigoare la data prezentei și vor fi întocmite de experți tehnici atestați MLPAT.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție va avea un conținut cadru conform legislației în vigoare. Soluțiile tehnice vor fi prezentate și asumate implicit de Proiectant, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

De asemenea, Proiectantul are obligația de a preda, prezenta și susține dacă este cazul documentația elaborată. Proiectantul va ține cont de observațiile/comentariile Beneficiarului în elaborarea formei finale a documentației tehnice.

5. IPOTEZE ȘI RISCURI

5.1. Ipoteze

Documentele tehnice solicitate potrivit prezentului caiet de sarcini vor fi finalizate după cum urmează:

- Întocmire expertize tehnice – **30 zile**
- Elaborarea Documentației pentru Avizarea Lucrărilor de Intervenție (inclusiv obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și/sau de entitățile avizatoare) – **60 zile**

5.2. Riscuri

Beneficiarul solicită pentru acest proiect îndeplinirea cu seriozitate și profesionalism a sarcinilor ce îi revin așa cum sunt acestea descrise în prezentul caiet de sarcini cât și în legislația română în vigoare.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului caiet de sarcini și a legislației în vigoare.

Beneficiarul a identificat riscurile generale pe care le aduce la cunostinta Prestatorului, în prezentul caiet de sarcini, dar care nu se vor limita la acestea.

Prestatorul își va asuma riscurile generale identificate de Beneficiar prin participarea sa la procedura de achiziție publică precum și prin semnarea contractului și nu va avea nici o pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

Pretul ofertei include riscurile generale prezentate mai jos iar Prestatorul nu va avea nici o pretenție de orice natura (materială, financiară, etc..) în cazul apariției acestora.

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării următoarelor riscuri și a consecințelor acestora:

- Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice de revizuire greșite sau neadaptate, definite de Prestator și rezultate ca urmare a unor investigații/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc., defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase.

- Schimbări legislative. Prestatorul va reprojeta, dacă este cazul, atunci când există reglementări tehnice care s-au revizuit după depunerea ofertelor, la solicitarea Beneficiarului.
- În situația în care condițiile geotehnice, hidrologice, de mediu, etc., diferite, apar ca urmare a faptului ca Prestatorul nu a executat în mod corespunzător obiectul prezentului contract, și/sau traseul recomandat sau soluțiile tehnice definite de Prestator se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul își va asuma consecințele aferente cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.
- Riscul de a întâmpina dificultăți în efectuarea măsurătorilor, studiilor, analizelor, investigațiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, etc.) și care pot conduce la întârzieri în procesul de proiectare și costuri suplimentare. Nu intră în responsabilitatea Beneficiarului facilitarea accesului Prestatorului pentru efectuarea măsurătorilor/lucrărilor geotehnice sau de alta natură, studiilor, etc. Ofertantul va lua în considerare aceste aspecte și se va conforma.
- Risc de întârziere în prestarea serviciilor ca urmare a faptului că pentru soluțiile finale trebuiesc: obținute avize și/sau realizate revizuirii de soluții tehnice și/sau completări de studii de teren.
- Riscul de întârzieri în obținerea avizelor din partea Autorităților Române, ori plângerile aparute în perioada consultațiilor publice (ex. probleme de mediu, probleme de patrimoniu cultural, etc) cu impact asupra termenului de finalizare și livrare a studiului de fezabilitate sau a altor servicii și lucrări solicitate conform caietului de sarcini.
- Riscul să apară întârzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare, având în vedere implicării mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri. Imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a Acordului de Mediu sau a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului.
- Riscul identificării incompletă/necorespunzătoare a rețelelor de utilități, care poate conduce la întârzieri și costuri suplimentare în realizarea proiectului.
- Riscul neavizării de către Beneficiar a rapoartelor și livrabilelor datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întârzieri în desfășurarea activităților specifice de elaborare a revizuirii Studiului de Fezabilitate. În această situație vina va fi considerată a Prestatorului și nu va putea fi impusă Beneficiarului.
- Riscul privind întârzierea în mobilizare a personalului Prestatorului.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Prestatorului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale și contractuale. Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv din modificări la contract, dacă Oferta Contractantului nu a

inclus diligentele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

Riscurile aferente implementării contractului ce cad în responsabilitatea Autorității contractante:

- Privind lipsa resurselor financiare în termenele contractuale prevazute și plata de penalități pentru prestațiile îndeplinite și facturate de catre Prestator, în afara termenului scadent;

Măsura pentru gestionarea/eliminarea/diminuarea riscului enunțat, Autoritatea Contractantă va face demersuri anticipate la forul superior - ordonatorul credite pentru alocarea la termen a sumelor necesare, reprezentând c.v. serviciilor prestate.

Durata de prestare a serviciilor de proiectare sus-menționate este de: 60 zile

6. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a achiziției este de 50.000 lei TVA inclus. Conform prevederilor Legii nr. 98/2016, procedura aplicabilă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de proiectare este licitație deschisă motivat de prevederile Legii 98/2016 actualizată pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

7. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

7.1. Oferta tehnică

Oferta tehnică va cuprinde metodologia de realizare a documentațiilor tehnico economice. Se vor puncta următoarele trei activități:

- Raționament, unde se va prezenta contextual proiectului, așa cum este înțeles de ofertant;
- Strategia de abordare: descrierea de ansamblu a abordării propuse de ofertant pentru executarea serviciilor; descrierea cât mai detaliată a activităților propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor solicitate, cu indicarea oricăror stadii considerate esențiale, a output-urilor estimate ale fiecărei activități; descrierea resurselor umane si materiale pe care ofertantul le va pune la dispoziția echipei de experți în scopul susținerii activităților acestora.

Conform prevederilor art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta o Declarație pe propria răspundere că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă;

Conform prevederilor art. 30 din Legea 10/1995 actualizată, se va prezenta o declarație pe propria răspundere din care sa reiasă că, în cazul în care este declarat câștigător, ofertantul va încheia o polița de asigurare privind calitatea serviciilor ce fac obiectul prezentei achizitii, conform Legii 10/1995 actualizată.

Conform prevederilor art. 31 din Legea 10/1995 actualizată, se va prezenta dovada încheierii unei asigurări de raspundere civilă profesională pentru ofertant și asigurări de raspundere civilă nominale pentru personalul cheie implicat în prestarea serviciilor.

7.2. Oferta financiară

Propunerea financiară va fi prezentata în lei conform Formularului de ofertă.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Valoarea ofertată trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare fază de proiectare, prezentată separat pentru imobilul TEX3.

În oferta financiară, proiectantul va prezenta o programare eşalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora și personalul responsabil în îndeplinirea fazelor contractului conform cerintelor prevăzute în caietul de sarcini și tema de proiectare.

8. OBLIGAȚII

8.1. Obligatiile Prestatorului

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.
- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.
- Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudine cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.
- Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.
- Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.
- dacă Prestatorul este o asociere alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractului de Servicii. Persoana desemnată de asociere să acționeze în numele sau în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual de asocierea.
- Prestatorul va prezenta toate documentațiile complete în limba română, pe suport hârtie, color, în 3 exemplare originale și în format electronic pentru piesele scrise fișierele vor fi prezentate atât în format editabil („doc”) cât și needitabil („pdf”), iar pentru piesele desenate în format editabil („.dxf sau dwg”) și needitabil („pdf”).

- Proiectantul își asumă obligația de a răspunde în termen de maxim 48 de ore la toate solicitările de clarificări în cadrul derulării procedurilor de achiziție publică de lucrări ce au la bază documentația tehnică predată.

8.2. Obligațiile autorității contractante

- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit prin Contract.
- Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.
- Autoritatea contractantă se obligă să acorde tot sprijinul operatorului economic, punându-i la dispoziție actele necesare în vederea efectuării obligațiilor asumate în contract.
- Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractuale.
- Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din contract.

9. PLATA SERVICIILOR

Plata serviciilor se va face în baza prevederilor contractuale. Prețul contractului nu se va modifica în cazul în care prestatorul constată că lungimile/suprafețele estimate ale obiectivelor propuse la modernizare diferă față de cele approximate în prezentul caiet de sarcini.

10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire îl constituie cel mai mic pret.

Director Direcția Tehnică și Investiții

Ing. Nicu NISTOR

Întocmit,

Ing. Ina-Andreea CRIHAN