



Avizat,
Director economic,
Ec. Petronela GHEȚEU

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prin prezenta invităm operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de furnizare: „Formulare contabile - facturiere”

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Direcția Economică
Adresa: str. Prof. Dimitrie Mangeron, nr.67,
Campus studentesc Tudor Vladimirescu din Iași
Responsabil achiziție: Ing. Dorica Petrache
Telefon: 0232/702463
Email: viorica.comsa@staff.tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor publica pe site-ul www.e-licitatie.ro până pe data de 27.05.2025, și vor avea codul CPV din caietul de sarcini publicat pe site-ul universității www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice. Ofertantul interesat, va transmite oferta tehnică detaliată încărcată în S.E.A.P și autorității contractante la adresa de e-mail viorica.comsa@staff.tuiasi.ro până în data de 27.05.2025, pentru a putea fi inițiată procedura de achiziție directă pe S.E.A.P.

În catalogul SEAP se vor introduce produsele cu denumirea indicată.

Pentru a vă asigura că oferta dumneavoastră va fi găsită cu ușurință de motoarele de căutare din catalogul SEAP, vă recomandăm să respectați instrucțiunile de publicare și să notificați participarea la procedură pe adresa de email: viorica.comsa@staff.tuiasi.ro

Ofertele care nu au fost postate până la data mai sus menționată, nu vor fi acceptate.

Operatori economici care vor depune ofertă în catalogul SICAP, nu au voie să modifice componente ale ofertei după data stabilită. În caz contrar oferta va fi considerată inacceptabilă.

Pe S.E.A.P. va fi postat:

Facturare D.S.S.

CPV: 22814000-9

Descriere: toate caracteristicile care se pot lua în considerare

Preț catalog: preț lei fără TVA, pentru tot lotul

Modul de elaborare a ofertei

- ✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate serviciile din caietul de sarcini.
- ✓ Propunerea tehnico-financiară
Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.





✓ Fișe tehnice / Mostre (Nu).

1.4 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

30 zile

1.5 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini:

26.05.2025, ora 12:00

2. Obiectul contractului: Formulare contabile și diverse alte imprimare

2.1 Tip contract:

Lucrări ☐;

Produse ☒;

Servicii ☐;

2.2 Denumire contract: Formulare contabile și diverse alte imprimare

Descrierea contractului

Nr. Crt.	Cod CPV	Denumire produs	Cant.	Specificații tehnice	Perioada de garanție (dacă este cazul)
0	1	2	3	4	5
1	22814000-9	Facturier	30	Conform specificațiilor din caietul de sarcini	Conform legislației în vigoare.

2.3 Valoarea estimată a contractului: 1050,00 lei fără T.V.A.

2.4 Termen de furnizare: Livrarea se va efectua în 7 de zile calendaristice.

2.5 Sursa/Surse de finanțare: Tarif de cazare.

2.6 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor: la căminul T19, parter, Compartiment Financiar - Contabilitate D.S.S., din Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu” al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: Achiziție directă

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut din catalogul SICAP

În cazul în care există două sau mai multe ofere clasate pe primul loc cu prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea, în vederea departajării ofertelor.

5. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție/comenzii și a notei de recepție. Prețul contractului/comenzii nu se actualizează.

6. Anunț de atribuire

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului

Întocmit,
Ec. Viorica COMSA

