**OPIS DOCUMENTE**

Dosar înscriere concurs

Nume și prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pentru postul de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

plătit din bugetul proiectului cu titlul „Continuum of Trust: Increased Path Agility and Trustworthy Device and Service Provisioning”, acronim CASTOR - cap.Cheltuieli indirecte

• Cerere inscriere concurs recrutare și selecție personal ;

• Copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;

• Copie a certificatului de naștere, certificatului de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume;

• Curriculum vitae model comun european (Europass);

• Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea de specializări, precum și copiile documentelor prin care se face dovada îndeplinirii condițiilor specifice ale postului și documente justificative (certificate, atestate, diplome) care atestă experiența solicitată (proiecte, documente de lucru în specialitatea solicitată) și vechimea (adeverințe/contracte individuale de muncă/extras REVISAL);

• Certificat de cazier judiciar;

• Certificatul de integritate comportamentală;

• Adeverinţă medicală;

• Declarația de conduită profesională;

• Nota de informare date cu caracter personal (pentru persoanele din afara TUIASI);

Semnătură titular dosar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_