



ANUNȚ

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași organizează procesul de recrutare și selecție a personalului, pentru angajarea pe posturile înființate în afara organigramei, în scopul implementării activităților proiectului/contractului cu titlul **”Tangrama Medvolution: Evoluam împreună pentru o sănătate mai bună, redefinind inovația în medicină”**, cod MySMIS: 338516 contract de finanțare nr. 730/10.07.2025, durata proiectului 10.07.2025-09.10.2027, în scopul realizării activităților proiectului.

Astfel, se propune scoaterea la concursul de recrutare și selecție, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea postului/ Funcția în cadrul proiectului	Nr. posturi	Perioada de angajare	Nivelul de salarizare Tarif orar brut (lei/oră)	Atribuții și Responsabilități
1	Cercetător senior (CS I, CS II)	1	septembrie 2025 – iulie 2027	241,5647 lei/oră	Conform fișei postului atașată
2	Cercetător junior (CS III, CS)	4	septembrie 2025 – iulie 2027	169,1931 lei/oră	Conform fișei postului atașată
3	Asistent de cercetare (ACS)	8	septembrie 2025 – iulie 2027	117,3594 lei/oră	Conform fișei postului atașată

Condiții specifice de participare la concurs corespunzătoare postului

Nr. crt.	Denumirea postului/ Funcția în cadrul proiectului	Condiții specifice de ocupare a postului	Descrierea activității pentru care se ocupă postul
1	Cercetător senior (CS I, CS II)	1. Studii de licență în domeniul IT 2. Experiență în domeniul de învățare automată, inteligență artificială și Internet of Things – dovedită prin CV care va include informații privind experiența în domeniu (contract de muncă sau colaborare) și cursuri și/sau workshop-uri în domeniul AI.	Coordonează științific activitatea de cercetare, definește direcții, metodologii și criterii de evaluare, și asigură coerența tehnică între pachetele de lucru. Supervizează validarea rezultatelor (inclusiv pe liniile dermatologie și oftalmologie), mentorează cercetătorii juniori și contribuie la documentația științifică și la diseminare. Contribuie cu alte elemente de cercetare- dezvoltare axate pe metode de inteligență artificială.
2	Cercetător junior (CS III, CS)	1. Studii de licență în domeniul IT; 2. Experiență în domeniul de învățare automată și inteligență artificială – dovedită prin CV care va include una sau mai multe din următoarele: cursuri și/sau	Participă la dezvoltarea și integrarea componentelor de cercetare: prelucrare și analiză de date, implementare de module și evaluarea rezultatelor intermediare. Contribuie la documentația tehnică și la

		workshop-uri în domeniul AI; participare la elaborarea unui proiect (proiect didactic semestrial, proiect de licență, etc.) în domeniu; experiență în domeniu prin contract de muncă sau colaborare.	livrabilele proiectului, colaborând cu echipa pentru testare, optimizare și integrare pe fluxurile dermato și oftalmo. Contribuie cu alte elemente de cercetare-dezvoltare axate pe metode de inteligență artificială.
3	Asistent de cercetare (ACS)	1. Studii de licență în domeniul IT; 2. Experiență în domeniul de învățare automată și inteligență artificială – dovedită prin CV care va include una sau mai multe din următoarele: cursuri și/sau workshop-uri în domeniul AI; participare la elaborarea unui proiect (proiect didactic semestrial, proiect de licență, etc.) în domeniu; experiență în domeniu prin contract de muncă sau colaborare.	Asigură suportul operațional al activităților de CDI: pregătirea și organizarea datelor, sprijin în experimente și testare software, documentare curentă (fișe, tabele, rapoarte) și participare la ședințele tehnice. Contribuie la implementarea și validarea prototipurilor pe direcțiile stabilite în proiect, sub coordonarea cercetătorilor. Contribuie cu alte elemente de cercetare-dezvoltare axate pe metode de inteligență artificială..

Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

- Opis documente dosar înscriere la concurs;
- Cerere de înscriere la concurs, conform model Anexa 1 din procedura PO.DRU.04;
- Copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- Copie a certificatului de naștere, certificatului de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume;
- Curriculum vitae model comun european, la care se anexează copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea de specializări, precum și copiile documentelor prin care se face dovada îndeplinirii condițiilor specifice ale postului se poate include una din dovezile indicate anterior sau o altă dovadă care să ateste realizarea unui proiect în domeniu).
- Certificat de cazier judiciar;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- Declarația de conduită profesională, conform model Anexa 9 din procedura PO.DRU.04;
- Nota de informare date cu caracter personal concurs angajare (pentru persoane din afara TUIASI).

Dosarele se înregistrează la Registratura TUIASI și se depun de la data de 05.09.2025 până la data de 11.09.2025, ora 12:00, la sediul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, Bd. Dimitrie Mangeron nr.67.

Recrutarea și selecția se vor face de către Comisia de recrutare și selecție, în baza dosarelor depuse de candidați, conform următoarelor etape:

- 1) Selecția dosarelor** înscrise și comunicarea rezultatelor selecției de dosare la concurs: 11.09.2025, ora 14:00



- Termen depunere eventuale contestații: 12.09.2025, ora 14:00;
- Termen de soluționare a contestațiilor: 12.09.2025, ora 15:30.

2) **Interviu** (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs):

- 15.09.2025, între orele 8:00 și 14:00;
- Afișarea punctajului final al interviului: 15.09.2025, ora 15:30.
- Termen depunere eventuale contestații cu privire la desfășurarea interviului: 16.09.2025, ora 15:30.
- Termen de soluționare a contestațiilor: 17.09.2025, ora 12:00.
- Afișarea rezultatelor finale: 17.09.2025, ora 14:00

Anunțul și rezultatele privind organizarea și derularea procesului de recrutare și selecție a personalului, se vor publica pe site-ul TUIASI.

