

Nr. 42762/31.10.2025

**Se aprobă,
Rector,
Prof. univ. dr. ing. Dan
CAȘCAVAL**

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI**

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția de,, **Servicii de informare și publicitate privind proiectul "**
REABILITARE ȘI EFICIENTIZARE ENERGETICĂ CĂMINE T9, T10, T11 ȘI
MODERNIZARE SALĂ SPORT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE
ASACHI” DIN IAȘI”.

Cod CPV: 79341000-6 Servicii de publicitate

1. Obiectul achiziției

Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și comerciale pentru atribuirea contractului de achiziție directă având ca obiect prestarea **serviciilor de informare și publicitate**, esențiale pentru asigurarea vizibilității și transparenței proiectului „**REABILITARE ȘI EFICIENTIZARE ENERGETICĂ CĂMINE T9, T10, T11 ȘI MODERNIZARE SALĂ SPORT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI**”.

Aceste servicii sunt obligatorii conform normelor Uniunii Europene și naționale privind proiectele finanțate din fonduri structurale și joacă un rol crucial în diseminarea corectă a informațiilor despre obiectivele, activitățile și rezultatele proiectului către publicul larg, mediul academic și cel de afaceri.

Proiectul este finanțat prin **PNRR, Pilonul VI – Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Investiția I7 – Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere și lectură)**, iar respectarea cerințelor de comunicare reprezintă o condiție fundamentală pentru implementarea cu succes a acestuia.

2. Informații despre proiect

Obiectivul General al Proiectului

Obiectivul general al proiectului este de a **dezvolta reziliența și de a spori calitatea infrastructurii universitare sociale** din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași¹, prin **reabilitarea energetică și modernizarea căminelor studențești T9, T10, T11 și a Sălii de Sport**, contribuind astfel la **asigurarea dimensiunii sociale/incluzive a învățământului superior** și la atingerea obiectivelor specifice ale **PNRR, Pilonul VI – Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație, Investiția I7**.

Obiectivele Specifice ale Proiectului

1. **Creșterea eficienței energetice și a confortului locativ** în căminele T9, T10 și T11³, prin implementarea de măsuri de reabilitare termică și de instalare a unor soluții de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea **reducerii consumului de energie primară și a emisiilor de CO2**.
2. **Modernizarea și alinierea la standardele europene** a Sălii de Sport⁵, prin lucrări de intervenție și dotare, pentru a sprijini activitățile de recreere și lectură, **îmbunătățind astfel calitatea vieții studențești**.
3. **Asigurarea de locuri de cazare și spații de recreere adecvate** în campusul universitar, care să faciliteze condiții optime pentru studenți, în special pentru cei din medii defavorizate (unde este cazul), răspunzând astfel cerințelor **Investiției 17 – Asigurarea infrastructurii universitare (cămine, cantine, spații de recreere)** din PNRR.
4. **Promovarea transparenței și a vizibilității finanțării europene**⁹ prin realizarea integrală și corespunzătoare a măsurilor obligatorii de informare și publicitate pe întreaga durată a proiectului¹⁰, în conformitate cu **Manualul de Identitate Vizuală pentru PNRR**¹¹.

Locația investiției: Campusul Universitar Tudor Vladimirescu, Iași (Cămine T9, T10, T11 și Sală Sport), Municipiul Iași

3. Durata contractului

Durata contractului de prestări servicii este de aproximativ **12 de luni**. Prestatorul trebuie să asigure disponibilitatea și flexibilitatea necesare pentru a se adapta la calendarul proiectului. În situația excepțională a unor modificări justificate ale perioadei de implementare a proiectului, aprobate de finanțator, durata contractului de servicii se va prelungi corespunzător, prin act adițional, fără ca acest lucru să implice modificarea prețului total al contractului.

4. Beneficiar

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

- **Adresa poștală:** Municipiul Iași, Bdul. Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, județul Iași, cod poștal 700050, România
- **Telefon/fax:** 0232 212 322
- **Adresa e-mail:** rectorat@tuiasi.ro
- **Pagina Web:** www.tuiasi.ro

5. Descrierea activităților contractului

Obiectul contractului îl constituie proiectarea, realizarea și diseminarea materialelor de informare și publicitate obligatorii în cadrul proiectului, în strictă conformitate cu cerințele finanțatorului și cu legislația în vigoare. Aceste activități sunt esențiale pentru a asigura transparența utilizării fondurilor europene și pentru a comunica impactul proiectului către public.

Conform **Contractului de finanțare nr. 14231/17.12.2024 (nr. înreg. 48955/18.12.2024), Articolul 5, alin. (16)**, Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală PNRR, prevăzute la **art. 34 din Regulamentul (UE) 2021/1.060**, în Ghidul solicitantului, și să asigure respectarea integrală a prevederilor **Ghidului de identitate vizuală 2021-2027**, elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Activitatea de informare și publicitate, gestionată de prestator, presupune realizarea următoarelor livrabile:
a. Comunicate de presă (începere și finalizare), inclusiv publicarea acestora (3 zile, online, național, cu trimitere din homepage). b. Materiale de informare și promovare (Afișe, Mape, Notes, Pliante, Pixuri). c. Evenimente publice (2 Conferințe de presă: început/încheiere). d. Panouri/Plăci (4 x Panou temporar, 4 x Placă permanentă).

Toate materialele vor fi create respectând cu strictețe indicațiile tehnice și de design din **Manualul de Identitate Vizuală (MIV) PNRR, iunie 2024**, document de referință disponibil la adresa: <https://www.edu.ro/PNRR>

6. Valoarea estimată a serviciilor

Valoarea totală estimată a serviciilor, determinată pe baza unei cercetări de piață și a prețurilor publicate în catalogul SEAP, este de **60.000,00 lei, fără TVA**. Această valoare reprezintă bugetul maxim alocat și include toate costurile aferente prestării serviciilor (machetare, producție, materiale, transport, instalare, taxe de publicare etc.).

Nr. crt.	Denumire subactivitate	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)	Valoare (lei cu TVA)
1	Comunicat de presă început proiect (Elaborare + Publicare 3 ediții zilnice)	1 buc	2.000,00	2.000,00	2.420,00
2	Comunicat de presă finalizare proiect (Elaborare + Publicare 3 ediții zilnice)	1 buc	2.000,00	2.000,00	2.420,00
3	Materiale de informare și promovare (Afișe, Mape, Notes, Pliante, Pixuri)	1 set	10.000,00	10.000,00	12.100,00
4	Evenimente publice (2 Conferințe de presă)	2 buc	3.000,00	6.000,00	6.630,00
5	Panou temporar (4 buc. - realizare și instalare)	4 buc	4.000,00	16.000,00	16.840,00
6	Placă permanentă (4 buc. - realizare și instalare)	4 buc	6.000,00	24.000,00	25.260,00
Valoare estimată subactivități		X	X	60.000,00	72.600,00

Notă: Neprezentarea Ofertei financiare sau prezentarea unei valori totale care depășește valoarea estimată va atrage după sine declararea ofertei ca fiind inacceptabilă și respingerea acesteia.

7. Descrierea detaliată a serviciilor de informare și publicitate

Prestatorul va realiza următoarele livrabile în strictă conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală (MIV) PNRR, iunie 2024, iar toate materialele vor fi realizate în limba română.

7.1. Comunicate de Presă (Începere și Finalizare)

Obiect: Elaborarea grafică (machetare) și publicarea a două comunicate de presă distincte (la începutul lucrărilor și la finalizarea acestora).

Publicare: Fiecare comunicat va fi publicat zilnic, timp de minimum 3 zile consecutive, într-o publicație generalistă online de interes național.

Cerință obligatorie: Accesul la comunicat trebuie să se facă printr-un link direct, vizibil pe homepage-ul publicației.

Conținut obligatoriu (Suplimentar): Sloganul „PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!” și disclaimer-ul obligatoriu.

Subactivitate	Cantitate
Creare și difuzare comunicat de presă lansare proiect (Publicare 3 ediții zilnice)	1 buc.
Creare și difuzare comunicat de presă finalizare proiect (Publicare 3 ediții zilnice)	1 buc.

7.2. Materiale de Informare și Promovare

Toate materialele (Afișe, Mape, Notes, Pliante, Pixuri) vor conține obligatoriu **Logo-ul Uniunii Europene** (cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană – NextGenerationEU”), **Sigla Guvernului României**, și **Logo-ul PNRR**.

Subactivitate	Cantitate	Specificații Minime
Afiș proiect	20 buc.	Format 50x70 cm, Policromie, rezistent (pentru a fi afișat pe toată durata proiectului).
Mapă de prezentare	60 buc	Format A4, tipar policromie, carton de calitate (respectarea cerințelor MIV).
Notes personalizate	100 buc.	Format A5, copertă policromie (logo-uri pe copertă).
Pliante	Pliante	Format A4 pliat (3 segmente), policromie (respectarea cerințelor MIV).
Pixuri metalice	60 buc.	Inscripționare laser/UV (logo-uri UE, PNRR și web), rezistente.

7.3. Panouri și Plăci Permanente

- **Panou Temporar (4 buc.):**
 - **Dimensiuni minime:** l 3m x h 2m.
 - **Amplasare:** La locația investiției (**4 locații** - Căminele T9, T10, T11 și Sală Sport), montat pe structură solidă, rezistentă la intemperii, imediat după emiterea ordinului de începere a lucrărilor.
- **Placă Permanentă (4 buc.):**
 - **Dimensiuni minime:** 80 cm x 50 cm.
 - **Amplasare:** La intrarea principală a clădirilor reabilite/modernizate, nu mai târziu de **3 luni** de la încheierea proiectului.
 - **Material:** Durabil (metal gravat, plexiglas sau material compozit), pentru a rezista cel puțin 2 ani de la închiderea oficială a PNRR.
- **Conținut obligatoriu:** Toate informațiile impuse de MIV PNRR (logo-uri, nume proiect/beneficiar, valoare, termen finalizare, text „**PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE**” etc.). Numele proiectului, obiectivul principal și logo-ul UE trebuie să ocupe cel puțin **25%** din suprafața panoului/plăcii.

Subactivitate	Cantitate
Realizarea și instalarea Panou temporar (l 3m x h 2m)	4 buc.
Realizarea și instalarea Placă permanentă (80cm x 50cm)	4 buc

7.4. Evenimente Publice

- **Obiect:** Asistență logistică și de promovare pentru organizarea a **două conferințe de presă** (lansare și finalizare).
- **Evenimente:** Conferință de presă începere lucrări (50 pers.) și Conferință de presă finalizare lucrări (50 pers.).
- **Livrabile:** Prestatorul va asigura materialele necesare (roll-up-uri cu grafica PNRR, mape/pliante pentru participanți, etc.).

Cerințe de conformitate

1. **Conformitate MIV:** Toate produsele (machete, panouri, plăci, materiale promoționale) vor respecta integral Manualul de Identitate Vizuală PNRR (iunie 2024), inclusiv fonturile (Arial, Calibri, etc.), culorile și aranjamentul logo-urilor.
2. **Machetare și Aprobare:** Machetele grafice (format electronic editabil) vor fi supuse **aprobării prealabile** a Beneficiarului înainte de intrarea în producție. Termenul de remediere este de maximum **3 zile lucrătoare**.
3. **Recepție:** Recepția se va face pe baza unui **Proces-Verbal de recepție calitativă și cantitativă** pentru fiecare livrabil. Prestatorul va anexa **dovezi clare** (link-uri active, capturi de ecran, fotografii de înaltă rezoluție cu panourile instalate, mostre fizice).
4. **Termene:** Prestarea serviciilor se va face în **maximum 5 zile lucrătoare** de la comanda Achizitorului pentru comunicatele de presă și **maximum 15 zile lucrătoare** pentru panourile și plăcile permanente.

8. Recepție și modalități de plată

- Fiecare livrabil al contractului va face obiectul unei recepții formale. Recepția serviciilor se va realiza pe baza unui **Proces-verbal de recepție calitativă și cantitativă**, semnat de reprezentanții ambelor

părți. Acest document va fi întocmit doar după verificarea și confirmarea de către Beneficiar a conformității depline a serviciilor prestate cu cerințele din prezentul caiet de sarcini.

- Pentru validarea serviciilor, prestatorul va anexa la procesul-verbal **dovezi clare ale îndeplinirii obligațiilor**: fotografii de înaltă rezoluție cu panoul/placa instalată din diverse unghiuri, link-uri active și capturi de ecran relevante pentru comunicatele de presă (care să ateste prezența pe homepage), precum și mostre fizice ale autocolantelor produse.
- Prestatorul va emite factura fiscală corespunzătoare serviciilor recepționate, având ca anexă obligatorie procesul-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către Beneficiar.
- Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de maximum **30 de zile** de la data primirii de către Beneficiar a facturii conforme.

9. Metodologia de elaborare a ofertei

Prestatorul va elabora oferta având în vedere integralitatea cerințelor formulate în acest caiet de sarcini. Simpla ofertare a unui preț nu este suficientă; oferta trebuie să demonstreze capacitatea tehnică și profesională a ofertantului de a îndeplini contractul la standardele de calitate solicitate. Oferta se va redacta exclusiv în limba română.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică cu respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă, sănătatea și securitatea muncii pe care le va respecta pe parcursul derulării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivelul României se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe web-site-ul www.inspectiamuncii.ro.

Oferta va cuprinde obligatoriu două secțiuni distincte:

1. **Propunerea tehnică:** Aceasta va detalia modul concret de îndeplinire a cerințelor pentru fiecare serviciu. Trebuie să includă, fără a se limita la:
 - Specificațiile tehnice complete pentru materialele propuse (ex: tipul și grosimea materialului compozit pentru panou, tipul de PVC și laminare pentru autocolante, etc.).
 - O listă a publicațiilor online propuse pentru difuzarea comunicatelor de presă, însoțită de dovezi ale traficului și relevanței acestora.
 - O scurtă descriere a metodologiei de lucru, incluzând fluxul de aprobare a machetelor grafice.
 - Un angajament ferm privind respectarea termenelor și a Manualului de Identitate Vizuală.
2. **Propunerea financiară:** Va fi elaborată sub forma unui deviz, respectând structura din tabelul de mai jos. Prețurile vor fi exprimate în lei, fără TVA, și vor fi ferme pe toată durata contractului.

Nr. crt.	Denumire subactivitate	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)
1	Comunicat de presă începere proiect (Elaborare + Publicare 3 ediții zilnice)	1 buc		
2	Comunicat de presă finalizare proiect (Elaborare + Publicare 3 ediții zilnice)	1 buc		
3	Materiale de informare și promovare (Afișe, Mape, Notes, Pliante, Pixuri)	1 set		
4	Evenimente publice (2 Conferințe de presă)	2 buc		
5	Panou temporar (4 buc. - realizare și instalare)	4 buc		
6	Placă permanentă (4 buc. - realizare și instalare)	4 buc		
	Valoare totală ofertată	X	X	
	TVA	X	X	
	Valoare totală cu TVA	X	X	

10. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele vor fi transmise în plic și /sau pe e-mail după cum urmează:

a) În plic:

Adresa: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, Bd. Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, Registratura, **Persoană de contact:** : Ing. Elisabeta Hultuană – Responsabil Achiziții
Telefon: 0232-278683 int. 2282 ; 0751.285.427.

Pe plicul exterior se va menționa:

Ofertă pentru achiziția de " **Servicii de informare și publicitate privind proiectul " REABILITARE ȘI EFICIENTIZARE ENERGETICĂ CĂMINE T9, T10, T11 ȘI MODERNIZARE SALĂ SPORT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI**"

Data: 06.11.2025, ora: 11:00.

b) Prin e-mail:

Adresa: elisabeta.hultuana@tuiasi.ro sau elisabeta.hultuana@staff.tuiasi.ro

Persoană de contact: Ing. Elisabeta Hultuană - Responsabil Achiziții Telefon: 0232-278683 int. 2282 ; 0751.285.427; e-mail: elisabeta.hultuana@tuiasi.ro sau elisabeta.hultuana@staff.tuiasi.ro

Maxim până la data: 06.11.2025, ora: 11:00

c) Oferta va fi publicată și în SEAP de către operatorul economic, până la data: 06.11.2025, ora: 11:00

Denumire reper: **Servicii de informare și publicitate privind proiectul ” REABILITARE ȘI EFICIENTIZARE ENERGETICĂ CĂMINE T9, T10, T11 ȘI MODERNIZARE SALĂ SPORT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI”.**

Cod CPV: **79341000-6 Servicii de publicitate**

Valoarea: **Valoarea oferată în propunerea financiară prezentată în plicul /e-mailul de la punctul (a)**

11. Criteriul de atribuire

Având în vedere natura standardizată a serviciilor solicitate, criteriul de atribuire a contractului este **„prețul cel mai scăzut”**, dintre ofertele care îndeplinesc integral și în mod corespunzător toate cerințele tehnice specificate în prezentul Caiet de Sarcini.

Întocmit,
Coordonator gestionare documentație și flux informațional
ing. Elisabeta HULTUANĂ