



ANUNȚ

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași organizează procesul de recrutare și selecție a personalului, pentru angajare pe posturile înființate în afara organigramei, în scopul implementării activităților din cadrul proiectului cu titlul ” *Service Learning on Sustainability in Textile and Fashion Education*”, acronim: *TexUnite*, contract de finanțare 2024-1-DE01-KA220-HED-000253935, Erasmus+ Programme KA2 – Cooperation Partnership, cu implementare în TUIASI-Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor, luând în considerare următoarele:

1). Scoaterea la concurs pentru recrutarea si selectia personalului ce urmează a fi angajat cu contract individual de muncă pe durată determinată, cu timp parțial de lucru și salarizare din bugetul proiectului, după cum urmează:

Nr crt	Denumirea postului/ Funcția în cadrul proiectului	Nr. posturi	Perioada de angajare	Nivel de salarizare - Tarif orar brut (lei/oră)	Atribuții și Responsabilități
1	Asistent de cercetare	1	22 luni	51,48	Conform fișei postului atașată

2). Condiții specifice de participare la concurs corespunzătoare postului:

Nr. crt.	Denumirea postului/ Funcția în cadrul proiectului	Condiții specifice de ocupare a postului	Descrierea activității pentru care se ocupă postul
1.	Asistent de cercetare	-Educația solicitată: studii universitare cu profil medicina finalizate cu diplomă de licență 6 ani; studii universitare de masterat în medicină; studii universitare de doctorat în inginerie industrială -Experiența solicitată: vechime în specialitatea studiilor: 5 ani -Alte cerințe: certificat medic specialist	Facilitarea comunicării cu persoanele cu dizabilități Participarea la activitățile desfășurate de studenți cu persoanele cu autism; Monitorizează interacțiunea și oferă feedback pentru îmbunătățirea experienței educaționale și a incluziunii. Realizează soluțiilor privind influența proprietăților senzoriale și a culorilor asupra stării persoanelor cu autism. Participarea la cercetarea efectului culorilor, texturilor și altor proprietăți senzoriale ale textilelor asupra persoanelor cu autism. Propune soluții și recomandări pentru designul de materiale și activități educaționale care să favorizeze confortul și incluziunea persoanelor cu TSA.



3). Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs

- a) Opis dosar cu documentele solicitate pentru înscrierea la concurs
- b) Cerere de înscriere la concurs;
- c) Copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- d) Copie după certificatul de naștere, certificatul de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume;
- e) Curriculum vitae model comun european, la care se anexează copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea de specializări, precum și copiile documentelor prin care se face dovada îndeplinirii condițiilor specifice ale postului;
- f) Documente justificative care atestă experiența solicitată în condițiile specifice conform proiectului (adeverință veche, carnet de muncă, extras Revisal);
- g) Certificat de cazier judiciar ;
- h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare;
- i) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.
- j) Declarația de conduită profesională
- k) Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în procesul de concurs pentru ocuparea unui post înființat în afara organigramei

4). Dosarele se înregistrează la Registratura TUIASI și se depun de la data 17.10.2025 până la data de 23.10.2025, ora 12:00, la sediul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, Bd. Dimitrie Mangeron nr. 67.

5). **Recrutarea și selecția** se vor face de către Comisia de recrutare și selecție, în baza dosarului depus de candidați, conform următoarelor etape:

- 1) Selecția dosarelor înscrise și comunicarea rezultatelor selecției de dosare la concurs: 24.10.2025, ora 10⁰⁰
 - Termen depunere eventuale contestații: 27.10.2025, ora 10⁰⁰;
 - Termen de soluționare a contestațiilor: 28.10.2025, ora 10⁰⁰.
- 2) Interviu (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs):
 - 29.10.2025, ora 10⁰⁰;
 - Afișarea punctajului final al interviului: 29.10.2025, ora 13⁰⁰
 - Termen depunere eventuale contestații cu privire la desfășurarea interviului: 30.10.2025, ora 13⁰⁰;
 - Termen de soluționare a contestațiilor: 31.10.2025, ora 13⁰⁰.
 - Afișarea rezultatelor finale: 31.10.2025, ora 14⁰⁰

6). **Anunțul și rezultatele** privind organizarea și derularea procesului de recrutare și selecție a personalului, se vor publica pe site-ul TUIASI.

7). **Bibliografia, tematica și fișa postului** se vor afișa împreună cu anunțul pe site-ul instituției www.tuiasi.ro/concursuri-si-promovari.