



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program cofinanțat din Fondul Social European

Programul Educație și Ocupare 2021- 2027

Cod apel: PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40

Titlu Apel: „Primul student din familie” - Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlu Proiect: **ATTENDS - Accesul Tinerilor Tenace la Educație Neconditionată de Discrepanțe Sociale**

Cod MySMIS: 327887

Beneficiar: **Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**

Nr. 3676 / 03.02.2026

Aprobat,

Director General Administrativ,

Dr.ing. Sorin Avram Iacoban

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru achiziția de **Servicii de organizare workshop-uri/evenimente – proiect PEO ATTENDS, Cod MySMIS: 327887**.

1. Informații generale

Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Adresa: B-dul Dimitrie Mangeron nr. 67, Iași

Responsabil achiziție: Ing. Geanina Tigla

Email: geanina.tigla@staff.tuiasi.ro

2. Depunerea ofertelor

- ✓ Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar este: 13.02.2026, ora 10.00.
- ✓ Se acceptă oferte transmise în original - pe adresa Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, B-dul Dimitrie Mangeron nr. 67, corp T, Registratura, Iași - 700050, program de lucru cu publicul 09:00 - 15:00 sau prin e-mail pe adresa geanina.tigla@staff.tuiasi.ro. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
- ✓ Notă: se va menționa „Oferta **Servicii de organizare workshop-uri/evenimente – proiect PEO ATTENDS, Cod MySMIS: 327887**”
- ✓ Ofertantii trebuie să prezinte oferta pentru toate serviciile din caietul de sarcini. Nu se accepta oferte din care lipsesc repere.
- ✓ Ofertantul declarat castigator are obligația de a publica oferta în maxim 2 zile de la primirea comunicării în catalogul de pe SEAP.
- ✓ Achiziția finală se va realiza prin intermediul SEAP.



3. Conținutul și modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate serviciile din caietul de sarcini. Oferta, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire, transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie trimise în limba română.

3.1. Documente de calificare:

- Certificat de înregistrare/certificat de înregistrare fiscală și/sau Act constitutiv și statut (dacă este cazul).
 - FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII REALI eliberat de ONRC sau Declarație privind beneficiarii reali.
 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Dan Cașcaval – Rector, Maria Carmen Loghin – Prorector, Ionuț Ovidiu Toma – Prorector, Sorin Avram Iacoban - Director General Administrativ, Petronela Ghețu - Director economic, Camelia Huțușoru – Inlocuitor Director Economic, Mirela Troia – Jurist, Mihaela Dosoftei – Jurist, Bogdan Budeanu – Director General Administrativ Adjunct, Geanina Țigla – Administrator patrimoniu, Dumitru Mihaescu – Administrator șef FDIMA.
- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

3.2. Propunerea tehnică:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele caietului de sarcini și va respecta în totalitate cerințele acestuia.

Oferta tehnică va conține o descriere amănunțită a serviciilor oferite.

Se va prezenta Lista cu membrii echipei. Ofertantul va include o prezentare a membrilor echipei implicate, cazierile judiciare, Certificatele de integritate comportamentala, atestate de formatori sau dovada calitatii de cadru didactic universitar sau atestat de libera practica in cazul psihologilor sau Adeverință oficială eliberată de o instituție a Ministerului Afacerilor Interne, diplomele de licență și CV-urile acestora.

Dovada experienței profesionale a ofertantului în prestarea de servicii similare cu cele ale prezentei achiziții, în cadrul unui proiect/proiecte cofinanțate din fonduri europene, constând în cel puțin una dintre următoarele:

- servicii de organizare workshop-uri;
- servicii de organizare evenimente;
- servicii de organizare seminare;
- servicii de organizare ateliere tematice

Se consideră similare serviciile prestate în proiecte cofinanțate din fonduri europene în domenii precum: educație, formare profesională, dezvoltare personală, integrare socio-profesională (inclusiv sănătate publică, tineret, incluziune socială), care presupun planificarea, logistică și livrarea efectivă de activități cu participanți.

Ofertantul va prezenta:

- Copii ale documentelor emise sau contrasemnate de beneficiar, din care să rezulte prestarea și recepția serviciilor:
 - o contracte/acte adiționale;



- o procese-verbale de recepție/certificate/adeverințe de bună execuție;
- o rapoarte de activitate (însoțite de confirmarea/acceptanța beneficiarului, după caz).

Documentele vor evidenția clar:

- Beneficiarul contractului;
- Obiectul serviciilor prestate (organizare workshopuri/evenimente/seminare/ateliere; dacă există și componente de editare/tipărire, acestea se vor menționa explicit);
- Perioada de prestare;
- Valoarea serviciilor fără TVA;
- Încadrarea într-un proiect cu finanțare europeană (program, axă, cod proiect – dacă sunt disponibile).

3.3. Propunerea financiară

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA. La întocmirea ofertei financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile necesare prestării serviciilor ce fac obiectul contractului care se dorește a fi atribuit.

4. Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei: Română
Moneda în care este exprimat prețul contractului: Lei
Perioada minimă de valabilitate a ofertei: 30 zile

5. Obiectul contractului

Tip contract:

Lucrări ☐;

Produse ☐;

Servicii ☒;

6. Denumire contract / achizitie:

Servicii de organizare workshop-uri/evenimente – proiect PEO ATTENDS, Cod MySMIS: 327887.

7. Descrierea contractului

Nr. Crt	Cod CPV	Denumire serviciu/caracteristici	Valoare estimata Lei fara TVA
1	79952000-2	Servicii organizare workshopuri tematice de initiere in mediul academic 20 de workshopuri tematice de initiere în mediul academic. Mărimea grupei: 15–30 participanți/workshop Specificatiile detaliate se regasesc in caietul de sarcini	70.000,00
2	79952000-2	Servicii organizare evenimente sprijin emotional 20 de evenimente sprijin emoțional. Mărimea grupei: 15–30 participanți/eveniment Specificatiile detaliate se regasesc in caietul de sarcini	50.000,00
3	79952000-2	Servicii organizare workshopuri de prevenire a consumului de alcool 20 de workshopuri tematice de prevenire a consumului de alcool. Mărimea grupei: 15–30 participanți/workshop Specificatiile detaliate se regasesc in caietul de sarcini	50.000,00



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Nr. Crt	Cod CPV	Denumire serviciu/caracteristici	Valoare estimata Lei fara TVA
4	79952000-2	Servicii organizare workshopuri de prevenire a consumului de droguri 20 de workshopuri tematice de prevenire a consumului de droguri. Mărimea grupei: 15–30 participanți/workshop Specificatiile detaliate se regasesc in caietul de sarcini	50.000,00

8. Criteriul de atribuire: Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de prestari *Servicii de organizare workshop-uri/evenimente - proiect PEO ATTENDS*, Cod MySMIS: 327887, este cel mai bun raport calitate – preț.

Nr. crt.	FACTOR DE EVALUARE	PONDERE
1.	Prețul ofertei, Po	40 puncte
2.	Componenta tehnica	60 puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

1. Componenta Financiară (40 puncte)

Algoritm de calcul:

Pentru oferta cu cel mai scăzut preț (Pmin): 40 puncte.

Pentru restul ofertelor (Pn): $(P_{min} / P_n) \times 40$ puncte.

2. Componenta Tehnică (60 puncte)

A. Expertiza Experților Propuși (Maxim 40 puncte)

Acest sub-criteriu evaluează valoarea adăugată adusă de experții peste cerințele minime obligatorii.

Factor de Evaluare	Descriere Punctaj	Puncte
Calificare Avansată / Statut Special	Expertul propus deține Atestat de Liberă Practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România (Psihologie educațională, Consiliere sau Psihoterapie) SAU are statutul de angajat/specialist activ în cadrul unei instituții MAI (ex: ANA, Poliția Română) cu atribuții în prevenție	15 pct.
	Expertul deține licență în psihologie (cerință minimă), fără atestat CPR sau fără a fi specialist atestat MAI.	0 pct.
Colaborări cu instituții de profil (Prevenție/Sănătate)	Expertul demonstrează colaborări anterioare în proiecte/activități cu Agenția Națională Antidrog (ANA), spitale, centre de asistență socială (DGASPC) sau ONG-uri specializate în adicții/sănătate mintală. Se acceptă contracte de voluntariat, adeverințe de la parteneri instituționali, rapoarte de activitate vizate sau certificări specifice eliberate de ANA. Notă: Pentru angajații ANA, proiectele derulate prin fișa postului se cumulează și se punctează maxim.	15 pct.
	Demonstrarea a 3 sau mai multe colaborări/proiecte specifice.	15 pct.
	Demonstrarea a 1-2 colaborări/proiecte specifice.	7 pct.
	Lipsa dovezilor privind colaborarea cu instituții specializate.	0 pct.
Experiență specifică a experților propuși	Facilitarea de grupuri de suport sau workshop-uri educaționale pentru segmentul de vârstă 16-25 ani, peste 5 ani	10 pct.
	Experiență ≥ 5 ani în lucrul cu acest segment de vârstă.	10 pct.
	Experiență între 3 și 5 ani în lucrul cu acest segment de vârstă.	5 pct.
	Lipsa dovezilor privind Experiența specifica	0 pct.

B. Metodologia de livrare și planificarea (20 puncte)

Se evaluează gradul în care propunerea tehnică răspunde nevoilor specifice ale elevilor.

Factor de Evaluare	Descriere Punctaj	Puncte
Calitatea Materialelor și Interactivitatea	Gradul de interactivitate propus și calitatea instrumentelor pedagogice.	10 pct.



Managementul Situațiilor de Criză	Descrierea detaliată a metodelor (ex: joc de rol, world cafe, bibliotecă vie) și asumarea unui timp de interactivitate > 50%.	10 pct.
	Descrierea sumară a metodelor, respectând doar pragul minim de 40% interactivitate.	5 pct.
	Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini fără detalieri.	0 pct.
	Existența unei proceduri clare de intervenție în caz de urgență emoțională sau semnalare abuz/consum.	10 pct.
	Prezentarea unui algoritm de intervenție: identificare risc -> tehnici de calmare (containment) -> protocol de referire (către consilierea universității sau servicii medicale).	10 pct.
	Prezentarea unei abordări generice, fără protocoale specifice de redirecționare.	5 pct.
	Lipsa menționării gestionării riscurilor emoționale.	0 pct.

- Oferta care va obține cel mai mare punctaj total va fi declarată câștigătoare.
- În cazul în care două oferte se vor clasa pe locul întâi având același punctaj, autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț.

9. Durata contractului

Contractul va avea o durată de 20 luni de la data semnării acestuia de către ambele părți. Durata contractului include termenul de execuție, recepție, plată.

10. Sursa de finanțare:

Această achiziție este finanțată din Proiectul ATTENDS - Accesul Tinerilor Tenace la Educație Neconditionată de Discrepanțe Sociale, Cod MySMIS: 327887, Proiect cofinanțat din Fondul Social European, Programul Educație și Ocupare 2021- 2027, Cod apel: PEO/291/PEO_P6/OP4/ESO4.6/PEO_A40, Titlu Apel: „Primul student din familie” - Regiuni mai puțin dezvoltate.

11. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Achiziție directă

12. Garanția de bună execuție – nu este cazul.

13. Plata prețului contractului

Plățile către prestator se vor face, în două tranșe, în maxim 30 zile după realizarea serviciilor numai după ce prestatorul va transmite către Beneficiar factura emisă, împreună cu listele de prezență, raportului de sesiune/activitate, instrumentelor de evaluare și suporturilor de curs/materialelor. Prețul contractului nu se actualizează.

Director proiect PEO ATTENDS cod: 327887,

Prof.univ.dr.ing. Maria Carmen Loghin

Administrator patrimoniu,

Ing. Geanina Țigla