

Nr.



Director - Direcția Servicii Studentești,
Ing. Laura Elena Plămădeala



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI
DIRECȚIA SERVICII STUDENȚEȘTI

invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică „Mentenanță și suport tehnic pentru sistemul de automatizare vânzări și management al cantinei studentești”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Direcția Servicii Studentești
Adresa: Iași, Str. Prof.dr.docent Dimitrie Mangeron nr. 67
Persoană de contact: ing. Monica Vlasov
Telefon: 0232278683 - int. 2436
Email: monica-gabriela.vlasov@staff.tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor publica pe site-ul www.e-licitatie.ro până pe data de 25.03.2026, ora 10:00.

De asemenea, ofertantul va transmite și oferta tehnico-economică detaliată (completă) la adresa de e-mail monica-gabriela.vlasov@staff.tuiasi.ro, până la data și ora indicate mai sus.

Operatorul economic va lua toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă (atât în Catalogul SEAP, cât și pe e-mail) numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor mai sus menționate.

Ofertele transmise la alte adrese decât cele stabilite în Invitația de participare ori sunt primite de către autoritatea contractantă după expirarea termenul limită mai sus menționat vor fi respinse.

În Catalogul SEAP va fi publică oferta după cum urmează:

Denumire: Mentenanță si suport tehnic pentru sistemul de automatizare vânzări și management al cantinei studențești

Cod CPV principal: 72320000-4

Descriere: Pachet servicii mentenanță si suport tehnic pentru sistemul de automatizare vânzări și management al cantinei studențești, termen de prestare, specificații tehnice Pachet format din: 12 tranșe lunare x lei/tranșă.

Preț catalog: Valoarea lotului unitar din propunerea financiară, în lei fără TVA.

În cazul în care Catalogul SEAP nu permite publicarea întregii oferte tehnico-economice, deoarece spațiul pus la dispoziție este limitat, se va publica descrierea pe scurt, a elementelor principale.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.

✓ Propunerea tehnico-financiară

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

60 zile

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini:

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ☐;

Produse ☐;

Servicii ☒.

2.2 Denumire contract:

Lot unic: Mentenanță si suport tehnic pentru sistemul de automatizare vânzări și management al cantinei studențești

2.3 Descrierea contractului

Servii de Mentenanță si suport tehnic pentru sistemul de automatizare vânzări și management al cantinei studențești – 1 buc, conform caiet de sarcini atașat.

2.4 Valoarea estimativă a contractului:

12000 lei (fără T.V.A.).

2.5 Termen de livrare/prestare/ execuție

12 luni (conform detalierii din caietul de sarcini anexat).

2.6 Sursa/Surse de finanțare:

Subvenție.

2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, Cantina studențească.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Achiziție directă.

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut.

5. Garanția de buna execuție (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)

Nu este cazul.

6. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, conform caietului de sarcini anexat. Prețul contractului nu se actualizează.

7. Anunț de atribuire

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Șef Serviciul Achiziții Strategice
Ing. Monica-Gabriela Vlasov

