

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI

PROCTORATUL RELAȚIA CU STUDENȚII



PROCEDURĂ PRIVIND ACORDAREA BURSELOR STUDENȚILOR ROMÂNI ȘI STRĂINI DE LA CICLURILE UNIVERSITARE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ, LICENȚĂ ȘI MASTERAT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI Cod PO.PRS.03

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Prorectoratul Relația cu Studentii, Compartimentul Juridic	Prorectoratul Relația cu Studentii, CMC	CEAC	Consiliul de Administrație	Senat		
Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Prorector PRS, Prof.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE Director CMC, Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prorector Asigurarea Calității și Imagine Universitară, Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDIN	Rector, Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Președinte, Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU	5	1
mai 2026	mai 2026	mai 2026	28.05.2026	29.05.2026		

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc.) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA		PO.PRS.03	
	privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		Ediția: 5	Revizia: 1
			Pagina 2 din 22	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Revizia/ Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Elaborat	Verificat	Avizat		Aprobat
1	E1R0/ 05.07.2016	Procedura completă	Elaborare ediția 1	Dr.ing. Cornelia MURARIU	Prof.dr.ing. Cezar OPRÎȘAN	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
2	E2/ 22.09.2017	Procedura completă	Elaborare ediția 2	Dr.ing. Cornelia MURARIU	Ec.Mariana CRIVOI Prof.dr.ing. Cezar OPRÎȘAN	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
3	E2R1/ 16.12.2017	Cap.4 Scop, Cap.8 Metodologie, Cap.9 Contestație, Cap.10 Sancțiuni, Cap.11 Disp.finale	Elaborare ediția 2, revizia 1	Dr.ing. Cornelia MURARIU	Prof.dr.ing. Cezar OPRÎȘAN	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
4	E2R2/ 02.11.2018	Cap.6/ art.2,20, .21, 23,24,42 Scoase art.46,54,55,56 și anexele 14,19	Completare/ Modificare Radiere	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA	Prof.dr.ing. Dumitru Marcel ISTRATE	Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Conf.dr.ing. Tania-Mariana HAPURNE
5	E2R3/ 7.07.2020	Cap.6/6.1.; 6.3; Cap.8.4, art.35; Cap.11, art.94.	Completare/ Modificare	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA	Conf.univ.dr.ing. Lidia GAIGINSCHI	Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU - CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
6	E2R4/ 22.10.2021	Cap.8.3 , art.21, 6 c) Cap.8.4, art.35; Cap.11, art.94.	Completare/ Modificare	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA	Conf.univ.dr.ing. Lidia GAIGINSCHI	Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
7	E2R5/ 14.07.2023	Cap.6, pct.6.1.16 Cap.8.4 , art.35, art.36 c) Cap.8.6, art.62,63,64 Cap.11, art.86, art.95, art.96, Anexa5, Anexa1 5	Completare/ Modificare	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Conf.univ.dr.ing. Lidia GAIGINSCHI Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
8	E3R0/ 27.11.2023	Procedura completă	Elaborare ediția 3	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Conf.univ.dr.ing. Lidia GAIGINSCHI Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
9	E4R0/ 25.10.2024	Procedura completă	Elaborare ediția 4	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Conf.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
10	E4R1/ 27.06.2025	Cap.6, art.3, 6, 18, 20, 22, 26, 28 și adăugare art.27	Completare/ modificare	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Conf.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
11	E5R0/ 31.10.2025	Procedura completă	Elaborare ediția 5	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Conf.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA		PO.PRS.03	
	privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		Ediția: 5	Revizia: 1
			Pagina 3 din 22	

12	E5R1/ 29.05.2026	Cap. 6 și Art. 18, 21, 22, 23, 33	Completare/ modificare	Dr.ing. Cornelia MURARIU Jurist Mirela TROIA Jurist Mihaela DOSOFTEI	Prof.univ.dr.ing. Bogdan ISTRATE Prof.univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ	Prof.univ.dr.ing. Neculai-Eugen SEGHEȚIN	Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian-Aurelian CIOCOIU
----	---------------------	--------------------------------------	---------------------------	---	--	--	-----------------------------------	---

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	Compartimentul Managementul Calității	Secretar C.M.C.	Arhivare
3.2	Evidență	2	Senat - Hotărâri Rectorat - Decizii	Secretar tehnic Secretar șef	Registru corespondență
3.3	Aplicare	3	Rectorat A1	Rector	Registru corespondență
			Prorectoratul Didactic	Prorector	
			Prorectoratul Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare Științifică	Prorector	
			Prorectoratul Relații Internaționale	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale	Prorector	
			Prorectoratul Relația cu Studenții	Prorector	
			Prorectoratul Asigurarea Calității și Imagine Universitară	Prorector	
			Prorectoratul Inovare, Antreprenoriat și Parteneriat cu Mediul de Afaceri	Prorector	
			Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan	
			Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	Decan	
			Facultatea de Construcții și Instalații	Decan	
			Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Decan	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Decan	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan	
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Decan				
Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan				
Facultatea de Arhitectură „G.M. Cantacuzino”	Decan				
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Director				
Direcția Servicii Studențești	Director				
Direcția Generală Administrativă	Director				
Direcția Economică	Director				
3.4	Informare	4	Toate compartimentele structurii organizatorice	-	www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/ Manualul procedurilor

4. SCOP

Procedura stabilește regulile și responsabilitățile pentru acordarea burselor studenților înmatriculați la cursurile cu frecvență, în ciclurile de învățământ de licență și de masterat la Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași.

5. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică în cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1 Legislație primară

6.1.1 Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.2 Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare;

6.1.3 Ordinul M.E. nr. 4394 din 07.05.2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, cu modificările și completările ulterioare;

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 4 din 22	

- 6.1.4 Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.1.5 Ordinul M.E. nr. 6463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.1.6 Legea cetățeniei nr. 21/1991 (art.35), cu modificări și completări ulterioare;
- 6.1.7 Legea nr. 376/2004 privind bursele private, cu modificările și completările ulterioare și a instrucțiunilor de aplicare a acesteia conform OMEC nr.5371/2004;
- 6.1.8 Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.1.9 Ordinul M.E. nr. 7845/2024 privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2025;
- 6.1.10 HG 1653/17.12.2024 privind condițiile de finanțare a burselor de studii și a stagiilor de specializare și de formare profesională/ perfecționare acordate românilor de pretutindeni și cetățenilor străini;
- 6.1.11 O.U.G. nr. 95/28.06.2024 privind completarea și modificarea Legii Învățământului preuniversitar 198/2023 și a Legii Învățământului superior nr.199/2023, art. IV, pct. 8;
- 6.1.12 Ordinul M.E.C. nr. 4957/31.07.2025 pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.C. nr. 6463/02.10.2023;
- 6.1.13 Legea nr. 141/25.07.2025 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru a consolida sustenabilitatea financiară a României pe termen lung prin limitarea cheltuielilor permanente;
- 6.1.14 Ordinul M.E.C. nr. 3218/17.02.2026 pentru completarea anexei Ordinului M.E. nr. 6463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- 6.1.15 O.U.G. nr. 9/27.02.2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative.

6.2 Legislație secundară

- 6.2.1 OSGG 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial pentru entitățile publice, cu modificările și completările ulterioare.

6.3 Alte documente, inclusiv reglementări interne

- 6.3.1 Contractul instituțional anual al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, încheiat cu Ministerul Educației și Cercetării;
- 6.3.2. Codul drepturilor și obligațiile studentului din Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, cod COD.02, cu modificările și completările ulterioare prin revizii/ ediții, după caz;
- 6.3.3. Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență, cod PO.DID.01, cu modificările și completările ulterioare prin revizii/ ediții, după caz;
- 6.3.4. Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat, cod PO.DID.02, cu modificările și completările ulterioare prin revizii/ ediții, după caz.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/ sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Student	Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, masterat sau doctorat are calitatea de student, respectiv student-doctorand, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului, respectiv de la înmatriculare până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin perioadele de întrerupere a studiilor.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA		PO.PRS.03	
	privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași		Ediția: 5	Revizia: 1
			Pagina 5 din 22	

2.	Bursă	Alocație bănească (lunară) acordată de stat, de o instituție etc., unui elev sau unui student, pentru a-și acoperi cheltuielile de întreținere în timpul studiilor ori unor cercetători, cadre didactice etc. pentru specializare sau perfecționare.
3.	Student bursier	Student, cercetător etc. care primește, ca răsplată, o bursă pentru merite în activitatea de învățare
4.	Fond	Valoare materială reprezentată prin bani sau alte bunuri economice, acumulate sau rezervate în vederea unui anumit scop (ex: acordare de burse).
5.	Programe de studii universitare de licență	Reprezintă ciclul I de programe prin care se realizează formarea inițială în învățământul superior.
6.	Programe de studii universitare de masterat	Reprezintă ciclul II de programe prin care se realizează formarea inițială în învățământul superior.
7.	Perioada de activitate didactică	Reprezintă cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiune de examene, conform graficului activităților (structura anului universitar), adică 37 săptămâni (28 săptămâni activitate didactică, 2 sesiuni de examene de câte 3 săptămâni și 3 săptămâni de practică, după caz), exclusiv vacanțele (2 săptămâni vacanța de iarnă, 1 săptămână vacanță intersemestrială, 1 săptămână vacanța de Paște și 9 săptămâni vacanța de vară în care este inclusă și sesiunea de restanțe).

7.2. Abrevieri

Abrevierea	Termenul abreviat
C.E.A.C.	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
C.M.C.	Compartimentul Managementul Calității
CNFIS	Consiliu Național pentru Finanțarea Învățământului Superior
DICD	Direcția Informatizare și Comunicații Digitale
DSS	Direcția Servicii Studențești
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System (Sistemul European de Transfer și Acumulare a Creditelor)
M.E.C.	Ministerul Educației și Cercetării
OCDE	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică
STIM	Științe Exacte, Tehnologie, Inginerie și Matematică (Educație STEM)

8. METODOLOGIE

8.1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași susține performanța academică prin burse acordate de la bugetul de stat studenților înmatriculați cu frecvență fără taxă, în ciclurile de învățământ licență și masterat și asigură un climat de echitate prin burse sociale și alte forme de sprijin material, pentru studenții proveniți din medii socio-economice defavorizate.

Art.2. (1) Beneficiarii burselor acordate de la bugetul de stat sunt studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență (școlarizați în regim bugetat) din ciclurile de studii universitare de licență și masterat, români, din statele Uniunii Europene, din statele aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, precum și cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 1/01, care îndeplinesc condițiile stabilite de reglementările în vigoare.

(2) Studenții din toate ciclurile universitare de studii, români de pretutindeni, studenții de origine etnică română din afara granițelor țării, studenții români cu domiciliul în străinătate și cetățenii străini bursieri ai statului român, care studiază la TUIASI, beneficiază de burse în cuantumul și condițiile prevăzute de Legea învățământului superior nr.199/2023 cu modificările și completările ulterioare și a altor reglementări legislative specifice.

Art.3. Perioada de activitate didactică dintr-un an universitar este în concordanță cu structura anului universitar aprobată prin Hotărâre de Senat, astfel:

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 6 din 22	

a) **Semestrul I:**

Perioada de activitate didactică aferentă semestrului I cuprinde 17 săptămâni (14 săptămâni de cursuri și 3 săptămâni sesiune de examene), începe din prima zi a anului universitar și se încheie în ultima zi a sesiunii de examene înaintea vacanței intersemestriale; perioada de activitate didactică aferentă semestrului I nu include vacanța de iarnă de 2 săptămâni.

b) **Semestrul al II-lea:**

Perioada de activitate didactică aferentă semestrului al II-lea cuprinde maximum 20 săptămâni (14 săptămâni de cursuri, 3 săptămâni sesiune de examene, la care se adaugă 3 săptămâni practică, după caz) pentru studenții din anii non-terminali, începe din prima zi de activitate didactică după vacanța intersemestrială și se încheie în ultima zi de activitate, inclusiv sesiunea de examene și perioada de practică (conform structurii anului universitar) înaintea vacanței de vară; perioada de activitate didactică aferentă semestrului al II-lea nu include vacanța de Paște de o săptămână.

- pentru studenții din anii terminali: din prima zi după vacanța intersemestrială (conform structurii anului universitar) **până în ultima zi de activitate didactică, adică până în ultima zi din prima sesiune de susținere a examenelor de finalizare a studiilor din anul universitar respectiv, pe specializări (programe de studii)**, cu excepția vacanței de Paște de o săptămână.

Art.4. (1) Studenții pot beneficia și de alte burse finanțate din veniturile proprii ale universității, respectiv ale facultăților.

(2) Operatorii economici, organizațiile nonguvernamentale sau persoanele fizice/ persoanele juridice pot acorda burse, pe bază de contract sau alte forme de sprijin, studenților.

Art.5. Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiune de examene, conform graficului activităților (structura anului universitar) doar pentru studenții de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, cu excepția burselor sociale ocazionale din alocații bugetare și a unor categorii de burse speciale din venituri extrabugetare, în limita fondurilor disponibile. Acordarea burselor încetează la data încetării/ pierderii calității de student sau a neîndeplinirii criteriilor de promovabilitate, după caz, în baza Deciziei Rectorului.

8.2. FONDUL DE BURSE

Art.6. Fondul de burse de la bugetul de stat este repartizat universității de către Ministerul Educației și Cercetării, în baza contractului instituțional anual, încheiat pe an financiar, în limita bugetului alocat pentru burse și alte forme de protecție socială, proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la programe de studii universitare de licență și masterat cu frecvență, fără taxă de studii, cf. art.149, alin.(3), litera f) din Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările ulterioare și a Ordinului M.E.C. care se emite anual privind aprobarea cuantumurilor burselor pentru studenții înmatriculați la programe de studii universitare, organizate cu finanțare de la bugetul de stat, la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior de stat.

Începând cu data de 1 august 2025 și până la începutul anului universitar 2028/2029, valoarea costului standard pentru fondul de burse și protecția socială în lei/ lună/ student este echivalentul a 10% din salariul de bază minim net pe țară garantat în plată cf. Legii nr.141/2025, art.LX.

În anul 2026 atât valoarea costului standard pentru fondul de burse și protecție socială în lei/ lună/ student, prevăzut la art. 149 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cât și cuantumul burselor prevăzute la art. 107, alin.(3) din aceeași lege se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2025, cf. O.U.G. nr. 9/27.02.2026.

Fondul de burse pentru universitate este rezultatul produsului dintre cuantumul lunar alocat per student, echivalent a 10% din salariul de bază minim net pe țară garantat în plată și numărul total de studenți bugetați (**licență+masterat**), la care se aplică un coeficient de 33% pentru studenții înmatriculați la programele de studii **de licență** pentru domeniile aferente STIM: Științe

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 7 din 22	

Exacte, Tehnologie, Inginerie și Matematică, din ramurile de știință: matematică, fizică, chimie și inginerie chimică, informatică, arhitectură și urbanism, știința mediului, biologie, biochimie și științe inginerești din structura TUIASI.

Costul standard pentru constituirea fondului de burse și protecția socială a studenților se alocă pe perioada desfășurării activităților didactice prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților, doar pentru studenții de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

Art.7. Fondul de burse al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași se distribuie pe facultăți direct proporțional cu numărul de studenți (cf. Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, în vigoare pentru fiecare an universitar) înmatriculați la programele de studii universitare cu frecvență, fără taxe de studii, la ciclurile de învățământ de **licență și de masterat** din cadrul TUIASI, ținând cont de coeficientul de multiplicare pentru studenții înmatriculați la programele universitare de licență din domeniile aferente STIM, în limita fondului disponibil, prin Decizia Consiliului de Administrație.

Art.8. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași și facultățile din cadrul universității pot suplimenta fondul pentru burse provenit de la bugetul de stat, pentru fiecare categorie de burse, cu fonduri provenite din veniturile proprii extrabugetare în limita posibilităților și a existenței acestor resurse proprii.

Art.9. Orice fond suplimentar existent în soldul de burse al universității și deschis cu aprobarea Ministerului Educației și Cercetării se repartizează pe facultăți conform Art. 7.

Art.10. Facultățile din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași repartizează fondul de burse alocat pe cicluri de învățământ (licență, masterat) pe specializări/ domenii și ani de studii, direct proporțional cu numărul de studenți de la învățământul cu frecvență – înmatriculați pe locurile de la bugetul de stat, în limita disponibilităților.

Art.11. Fondul de burse al facultăților se poate repartiza pe categorii de burse.

Art.12. Facultățile vor repartiza pentru categoria de burse sociale un fond de minimum 30% din fondul total de burse stabilit de universitate pentru fiecare facultate.

Art.13. În cazul în care fondul pentru acordarea burselor sociale nu este utilizat în întregime la nivel de facultate, acesta se redistribuie pentru acordarea burselor de performanță în baza criteriilor specifice suplimentare pe facultate.

Art.14. Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru burse și alte forme de protecție socială nu poate fi schimbată.

8.3. CATEGORII DE BURSE. PERIOADE DE ACORDARE. SURSE DE FINANȚARE. CRITERII DE ACORDARE

Art.15. (1) Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași acordă, în condițiile legii, următoarele categorii de burse pentru studenții români, din statele Uniunii Europene, din statele aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, precum și cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 1/01:

Pentru rezultate academice:

1. bursă de performanță;

Pentru sprijin social:

2. bursă socială și bursă socială ocazională;

Pentru alte activități:

3. bursă specială;

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 8 din 22	

4. bursă de performanță sportivă;

5. bursă pentru stagii de studii universitare (cf.art.18 alin.(3) Ord.M.E. nr.6463/2023, cu modificările și completările ulterioare);

(2) Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași acordă, în condițiile legii, următoarele categorii de burse **pentru studenții români de pretutindeni, cetățeni străini din state care nu aparțin Uniunii Europene și cetățeni români cu domiciliul în străinătate:**

6. Burse oferite de statul român prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe, cu finanțare din alocații bugetare.

Art.16. (1) Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură, respectiv pentru cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii, se acordă studenților menționați la art.15, alin.(1), înmatriculați la programe de studii cu frecvență de licență și masterat, și se atribuie lunar, cu revizuire semestrială prin verificarea statutului de student integralist și a mediilor obținute în sesiunea de examene din iarnă, sursa de finanțare – din alocații bugetare – pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat licență și masterat, la care se pot adăuga și fonduri provenite din venituri proprii;

(2) **Bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură** din alocații bugetare se acordă studenților înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat în anul universitar curent la ciclurile de învățământ de licență și de masterat, care se încadrează în următoarele criterii:

- a) și-au îndeplinit integral obligațiile didactice (au promovat toate disciplinele impuse și opționale pe anii și semestrele anterioare acordării și revizuirii acestor burse);
- b) au obținut rezultate deosebite la învățătură, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;
- c) media generală a anului precedent nu poate fi sub media **7,00** la nivel licență și sub media **8,50** la nivel masterat.

(3) Bursele de performanță se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor în cuantumuri proporționale cu media sau în cuantumuri stabilite pe intervale de medii, stabilite prin metodologiile proprii ale facultăților, sursa de finanțare – alocație bugetară, la care se pot adăuga și fonduri provenite din venituri proprii.

(4) Facultățile pot stabili prin metodologii proprii, mediile minime de acordare a burselor de performanță, în limita fondului disponibil, dar nu mai mici decât cele prevăzute la alin. 2.

(5) Studenții care se încadrează la **bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură, respectiv pentru cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii nu trebuie să depună acte pentru acest tip de bursă.** Studenții beneficiari ai acestei categorii de burse vor transmite la secretariatul facultății extrasul bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

Art.17. (1) Bursele de performanță pentru performanțe științifice, inovație și brevete obținute în anul universitar anterior, se acordă studenților menționați la art.15, alin.(1), înmatriculați la programe de studii cu frecvență de licență și masterat, lunar începând cu anul al doilea de studii, în urma recunoașterii performanțelor de către facultăți, pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activității, dar nu mai mult de finalizarea studiilor, sursa de finanțare – din alocații bugetare pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, la care se pot adăuga și fonduri provenite din venituri proprii, în limita disponibilului.

(2) Numărul burselor de performanță științifică care pot fi acordate la nivelul fiecărei facultăți se hotărăște la începutul anului universitar de către Consiliul facultății.

(3) **Dosarul** întocmit de studenții care solicită **bursa de performanță științifică, inovație, brevete** va cuprinde:

- a) cerere către decanul facultății (anexa 5 la prezenta Procedură);
- b) curriculum vitae;

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 9 din 22	

c) portofoliu de lucrări științifice ale candidatului sau copii după documentele care atestă rezultatele obținute la concursurile sau manifestările științifice la care a participat sau inovații și brevete, cu avizul cadrului didactic sub îndrumarea căruia s-a desfășurat activitatea de cercetare științifică, conform criteriilor de acordare a acestei categorii de burse de mai sus și a anexei 5.1., respectiv criteriilor specifice suplimentare ale facultăților;

d) extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreeate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

Art.18. (1) **Bursa socială** se acordă lunar doar studenților menționați la art.15, alin.(1), înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, la programe de studii cu frecvență, pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activității, **fără** revizuirea semestrială, sursa de finanțare – din alocații bugetare/din fonduri externe nerambursabile acordate prin proiecte, în condițiile stabilite prin contractele de finanțare și după caz din veniturile proprii ale universității sau ale facultății, în limita disponibilului.

Bursele sociale se acordă pentru lunile prevăzute în contractele de finanțare, indiferent de numărul de zile aferente activităților didactice desfășurate în perioada de derulare a proiectelor cu fonduri nerambursabile, cf.O.M.E.C. nr.3218/17.02.2026.

(2) **Bursele sociale** sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat/ din fonduri externe nerambursabile acordate prin proiecte, în condițiile stabilite prin contractele de finanțare, **pe bază de cerere**, în funcție de situația socio-economică a familiei studentului și a criteriilor generale stabilite prin Ordin de Ministru, a prezentei Proceduri și a criteriilor specifice suplimentare proprii ale facultăților.

(3) Pentru acordarea burselor sociale, în criteriile specifice suplimentare proprii ale facultăților nu se pot prevedea criterii academice, în afara celui de promovabilitate specific universității, conform procedurilor operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale TUIASI.

(4) **Bursele sociale** se acordă în condițiile reglementărilor legale, în ordinea priorităților stabilite de fiecare facultate prin criterii specifice suplimentare, după cum urmează:

- a) studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centre de plasament și care nu au realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/ copiii aflat/ aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 ani pentru cei care urmează o formă de învățământ – cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.

Persoana singură din familia monoparentală este persoană care se află în una dintre următoarele situații:

- este necăsătorită;
- este văduvă;
- este divorțată;
- al/ a cărei soț(ie) este declarat(ă) dispărut(ă) prin hotărâre judecătorească;
- al/ a cărei soț(ie) se află în una dintre situațiile prevăzute la art.178 lit.c) sau d) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- al/ a cărei soț(ie) este arestat(ă) preventiv pentru o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prezentate la acest aliniat;
- se asimilează termenului „familie” și persoana/ persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, cf. art.104 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/ locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/ lor.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea bursei studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 10 din 22	

- b) studenților bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale - pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiu F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie; în situații excepționale stabilite de Consiliul facultății, se pot revizui semestrial bursele sociale **medicale**, cu plata acestora din surse de finanțare extrabugetare, în limita disponibilului;
- c) studenților a căror familie nu a realizat, în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii, un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.
- (5) Bursele sociale se acordă pe durata legală a programului de studii, până la împlinirea vârstei de 35 ani.
- (6) Bursele sociale se cumulează cu alte tipuri de burse stabilite prin reglementările legale în vigoare, dacă studentul îndeplinește criteriile specifice conform prezentei proceduri, respectiv criteriilor specifice suplimentare ale facultăților.
- (7) Lunile care se iau în considerare la calcularea veniturilor unei familii sunt cele 12 luni dinaintea depunerii cererii.
- (8) **Dosarul** întocmit de studenții care solicită **bursă socială** va cuprinde următoarele documente:
- cerere solicitant către decanul facultății (anexa 6 la prezenta Procedură);
 - declarație pe proprie răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit (anexa 8 la prezenta procedură);
 - acord student și membri de familie privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 7 la prezenta procedură);
 - ancheta socială este obligatorie în cazul în care nici un membru al familiei studentului, **incluzându-l și pe acesta**, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate; raportul de anchetă socială poate fi solicitat de universitate prin sesizarea făcută de Rector către autoritățile publice locale pentru situațiile în care există suspiciuni privind situația exactă a familiei studentului. După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza raportului de anchetă socială;
 - copii ale certificatului/ certificatelor de deces al/ ale părintelui/ părinților, copii ale actelor de stare civilă/ decizia instanței de menținere a stării de arest/ raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul; toate copiile vor fi adnotate - „conform cu originalul”;
 - în cazul familiei monoparentale, Comisia de burse pe facultate poate solicita declarație notarială privind statutul monoparental (ne-recăsătorit) al părintelui divorțat care are în întreținere studentul, la data solicitării bursei sociale, dacă consideră necesar;
 - Comisia de burse poate solicita documentele justificative care să susțină declarația de venit a studentului, cu verificarea obligatorie ulterioară a veniturilor înregistrate în paltforma PATRIMVEN.
 - certificat de la medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile legale în vigoare; pentru bursele sociale medicale, facultățile pot introduce în Criteriile specifice suplimentare prezentei Proceduri, obligativitatea vizării certificatului medical de către medicul de la cabinetul medical al universității.
 - extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreeate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 11 din 22	

Art.19. (1) Studenții menționați la art.15, alin.(1), înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de studii de licență și masterat pot beneficia ocazional, **la cerere**, pe baza documentelor justificative de următoarele tipuri de burse sociale ocazionale din alocații bugetare, indiferent dacă beneficiază de altă categorie de bursă:

- a) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte** se poate acorda studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centre de plasament, studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național;
Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar (o singură dată pe durata unui semestru universitar), sursa de finanțare – alocație bugetară și după caz din veniturile proprii ale universității sau ale facultății.
- b) **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, se acordă studentului(ei) a cărui soț/ soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcămintii copilului nou-născut;
Această categorie de bursă se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut, sursa de finanțare – alocație bugetară și după caz venituri proprii.
- c) **bursa pentru ajutor social în caz de deces** se poate acorda în caz de deces a unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soț/ soție care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/ succesorului legal.
Această categorie de bursă se acordă o singură dată în cursul anului universitar.

(2) **Dosarul** întocmit de studenții care solicită **bursă socială ocazională** va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere solicitant către decanul facultății (anexa 6 la prezenta Procedură);
- b) declarație pe proprie răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit (anexa 8 la prezenta procedură) pentru studenții care se încadrează la art.21, lit.a);
- c) acord student și membri de familie privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 7 la prezenta procedură);
- d) ancheta socială este obligatorie în cazul în care nici un membru al familiei studentului, **incluzându-l și pe acesta**, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate; raportul de anchetă socială poate fi solicitat de universitate prin sesizarea făcută de Rector către autoritățile publice locale pentru situațiile în care există suspiciuni privind situația exactă a familiei studentului. Personalul universității nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale. După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza raportului de anchetă socială;
- e) copii ale certificatului/ certificatelor de deces al/ ale părintelui/ părinților, copii ale actelor de stare civilă/ decizia instanței de menținere a stării de arest/ raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul; toate copiile vor fi adnotate - „conform cu originalul”;
- f) în cazul familiei monoparentale, Comisia de burse pe facultate poate solicita declarație notarială privind statutul monoparental (ne-recăsătorit) al părintelui divorțat care are în întreținere studentul, la data solicitării bursei sociale, dacă consideră necesar;
- g) extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreeate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

Art.20. (1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/ realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei,

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 12 din 22	

reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit cf. Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul studentului cu vârsta până în 26 de ani /căsătorit, se vor lua în calcul veniturile proprii și ale soției dacă acestea există. În cazul în care niciunul dintre soți nu realizează venituri, vor fi luate în calcul veniturile familiei din care provine fiecare dintre soți care au statut de student. În cazul studentului fără venituri, căsătorit cu o persoană care nu obține venituri și care nu are calitatea de student, se va lua în calcul venitul mediu lunar al familiei din care provine studentul.

(2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Conform art.69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul fiscal, verificarea veniturilor declarate de solicitanți se face de către persoanele desemnate de la facultăți ca operatori în platforma PatrimVen-ANAF sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află beneficiarii, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către aceștia.

(4) În situația în care în cele 12 luni anterioare depunerii cererii pentru bursă socială, salariul de bază minim net pe economie are cuantumuri lunare diferite (s1, s2..., s12), se va lua în calcul media acestora (s1+....+s12):12.

Art.21. (1) **Bursa specială** se acordă studenților menționați la art.15, alin.(1), înmatriculați la programe de studii de licență și masterat, **la cerere**, astfel:

- a) **bursa specială pentru performanțe cultural-artistice deosebite** se acordă studenților înmatriculați la programe de studii de licență și masterat, care au o activitate universitară meritorie și au înregistrat performanțe deosebite pentru acest tip de activități vocaționale **în anul anterior de studii, respectiv școlar (pentru studenții din anul I licență)**; se acordă lunar pe durata desfășurării activităților didactice în anul universitar în care se depune solicitarea, cu respectarea criteriilor din prezenta Procedură, respectiv cu respectarea criteriilor specifice suplimentare ale facultăților, sursa de finanțare – din alocații bugetare – pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat, după caz, sau/ și venituri extrabugetare – pentru studenții de la programe de licență și masterat înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu **taxă**, în funcție de resursele financiare disponibile.

Bursele speciale de performanță cultural-artistice deosebite se acordă în următoarele condiții:

- i) îndeplinirea criteriului de promovabilitate al facultății;
- ii) obținerea de premii naționale și internaționale recunoscute de către Ministerul Educației și Cercetării (anexa 3 la prezenta Procedură);
- iii) în cazul mai multor studenți solicitanți/ facultate, în ordinea punctajului obținut pentru acordarea acestui tip de bursă (cf. baremului de punctare din anexa 3 la prezenta Procedură).

Lista studenților beneficiari se stabilește în ordinea punctajului obținut, cu încadrarea în fondurile disponibile din alocații bugetare sau/și venituri extrabugetare, după caz.

Bursa pentru performanțe cultural-artistice deosebite se acordă în baza unor **rezultate/ certificări/ diplome raportate o singură dată**.

Numărul burselor speciale pentru performanțe cultural-artistice deosebite care pot fi acordate la nivelul fiecărei facultăți se hotărăște la începutul anului universitar de către Consiliul facultății.

Dosarul întocmit de studenții care solicită **bursă specială pentru performanțe cultural-artistice deosebite** va cuprinde:

- i. cerere către decanul facultății (anexa 4 la prezenta Procedură), în care secretarul șef al facultății atestă respectarea criteriului de promovabilitate;
- ii. copie carte de identitate;

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 13 din 22	

iii. diplome, medalii, alte dovezi care atestă premiarea la concursurile naționale sau internaționale, conform criteriilor de acordare a acestei categorii de burse din prezenta Procedură, respectiv criteriilor specifice suplimentare ale facultăților;

iv. extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

b) **bursa specială pentru implicarea în activități extracurriculare, pentru promovarea universității sau a facultății**, se acordă studenților înmatriculați la programe de studii de licență și masterat pentru participarea într-o formă organizată la diferite activități specifice în folosul universității, ca de exemplu:

- activități extracurriculare de informatizare în campusul academic și în campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”;

- activități extracurriculare sociale la Cantina TUIASI, organizate în baza unui concurs de selecție/ pe bază de criterii propuse de către Direcția Servicii Studentești;

- activități extracurriculare ale studenților în baza concursurilor de selecție organizate la nivelul facultăților sau a altor structuri interne ale universității;

- activități extracurriculare ale studenților pentru protejarea și curățarea mediului înconjurător, pentru supraveghere activitate în săli de lectură din Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu” organizate la propunerea Direcției Servicii Studentești/ PRS, cu aprobarea conducerii TUIASI;

- activarea studenților în structuri/ Comisii funcționale ale universității (Comisia Socială, Comisia de Etică și Deontologie Universitară, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității etc.)/ facultăților, cu respectarea Regulamentelor de organizare și funcționare a acestora;

- editarea și redactarea unor broșuri ale universității;

- optimizarea activităților administrative desfășurate în căminele studentești, biblioteca universității, precum și în alte structuri și departamente administrative;

- implicarea în organizarea unor manifestări științifice, educative, culturale etc.).

Bursele speciale pentru implicarea în activități extracurriculare, pentru promovarea universității sau a facultății se acordă lunar **pe bază de cerere/ adresă emisă de facultate/ departament, cu avizul facultății/ facultăților de proveniență a studenților, după caz/ profesor îndrumător, reprezentant studenți în Consiliul de Administrație, cu respectarea concomitentă a criteriului de promovabilitate**, pentru perioada desfășurării activităților extracurriculare/ de promovare/ altor activități specifice universității sau semestrial sau pe perioada desfășurării activităților didactice conform calendarului universitar al TUIASI, respectiv prin criteriile specifice suplimentare ale facultăților/ altor structuri interne organizatoare, după caz, cu aprobarea cuantumurilor prin Hotărâre de Senat și a listei beneficiarilor de către Consiliul de Administrație, sursa de finanțare – alocații bugetare – pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat, după caz, sau/ și din venituri extrabugetare – pentru studenții de la programe de licență și masterat înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu **taxă**, în funcție de resursele financiare disponibile.

Studenții nominalizați vor depune copie după cartea de identitate și extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

(2) Numărul burselor pentru implicarea în activități extracurriculare, pentru promovarea universității sau a facultății care pot fi acordate la nivelul universității sau a fiecărei facultăți se hotărăște de către conducerea universității/ Consiliul facultății și lista beneficiarilor se aprobă de către Consiliul de Administrație, iar cuantumurile acestor burse se aprobă prin Hotărâre de Senat.

c) **bursa specială pentru obținerea unor rezultate deosebite la concursurile profesionale din anul curent de studii, respectiv școlar anterior (pentru studenții din anul I licență), sau bursa specială pentru implicarea în alte activități utile universității**, se acordă studenților înmatriculați la programe de studii de licență și masterat, **cu respectarea concomitentă a criteriului de promovabilitate, pe bază de cerere/ adresă facultate/**

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 14 din 22	

departament, cu avizul facultății/ facultăților de proveniență a studenților, după caz/ profesor îndrumător, reprezentant studenți în Consiliul de Administrație, însoțită de diplome/ medalii/ distincții care dovedesc rezultatele deosebite la concursurile profesionale ale studenților nominalizați.

Această categorie de bursă se acordă pentru o perioadă de timp stabilită prin criteriile specifice suplimentare ale facultăților, cu aprobarea de către Consiliul de Administrație și a cuantumurilor aprobate prin Hotărâre de Senat, sursa de finanțare - din alocații bugetare – pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat, după caz, sau/ și din veniturile extrabugetare ale universității/ facultăților – pentru studenții de la programe de licență și masterat, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu taxă, în funcție de resursele financiare disponibile.

Bursa specială pentru obținerea unor rezultate deosebite la concursurile profesionale se acordă în baza unor rezultate/ certificări/ diplome raportate o singură dată.

Studenții nominalizați vor depune copie după cartea de identitate și extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreeate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

(3) Bursa specială poate fi cumulată cu alte categorii de burse sau forme de sprijin material, conform reglementărilor legale.

Art.22. (1) **Bursele de performanță sportivă** se acordă la cerere, pe perioada desfășurării activităților didactice conform structurii anului universitar al TUIASI studenților menționați la art.15, alin. (1), înmatriculați la programe de studii de licență și masterat, care au obținut performanțe sportive deosebite în anul universitar anterior de studii, respectiv școlar anterior (pentru studenții din anul I licență), sursa de finanțare – din alocații bugetare - pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat, după caz, sau/ și din veniturile extrabugetare ale universității/ facultăților – pentru studenții de la programe de licență și masterat înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu taxă, în funcție de resursele financiare disponibile.

Bursa de performanță sportivă se acordă în baza unor rezultate/ certificări/ diplome raportate o singură dată.

(2) Studenții sportivi cu dizabilități, participanți în competițiile sportive dedicate acestora, beneficiază de aceleași drepturi conform criteriilor de acordare a acestui tip de bursă stipulate în prezenta Procedură și în criteriile specifice suplimentare ale facultăților.

(3) Criteriile de acordare a bursei de performanță sportivă sunt:

- îndeplinirea criteriului de promovabilitate al facultății;
- obținerea de titluri la concursurile naționale și internaționale;
- întrunirea punctajului pentru acordarea acestui tip de bursă (cf. baremului de punctare din anexa 1 la prezenta procedură);

În vederea obținerii bursei de performanță sportivă de către sportivii care au statutul de student al facultății, Comisia de burse a facultății va decide privind clasificarea concursurilor sportive naționale și internaționale, în funcție de importanța acestora pentru universitate (de ex. competiții de mare anvergură seniori, tineret, juniori, obligatoriu în discipline sportive – Jocuri Olimpice, Campionate Sportive Mondiale/ Europene/ Balcanice/ Naționale, Campionate Sportive Mondiale/ Europene/ Naționale Universitare sau alte competiții sportive ce aduc prestigiu de imagine universității).

Pe baza criteriilor se stabilește lista beneficiarilor eligibili în ordinea punctajului obținut, cu încadrarea în fondurile disponibile din alocații bugetare - pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat, sau/ și din venituri extrabugetare - pentru studenții înmatriculați la programe de studii de licență și masterat, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu taxă, după caz.

(4) **Dosarul** întocmit de studenții care solicită bursă de performanță sportivă va cuprinde:

- cerere către decanul facultății (anexa 2 la prezenta Procedură) în care secretarul șef al facultății atestă respectarea criteriului de promovabilitate;

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 15 din 22	

b) medalii, diplome, alte dovezi, care atestă performanța sportivă deosebită, conform criteriilor de acordare a acestei categorii de bursă stipulate mai sus, respectiv criteriilor specifice suplimentare ale facultăților;

c) extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

Art.23. Burse pentru stagii de studii universitare

(1) Studenții menționați la art.15, alin.(1), înmatriculați la programe de studii de licență și masterat, care nu sunt bursieri și sunt selectați prin programele universității într-o mobilitate la universități și instituții din țară sau din străinătate, pot primi, **la cerere**, cu avizul facultății la care este înmatriculat sau adresă emisă de către facultate, **și însoțită de actele doveditoare ale stagiului, o bursă pentru stagii de studii universitare** pe perioada mobilității, din fondul de burse (alocații bugetare – pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat, după caz, sau/ și venituri extrabugetare – pentru studenții de la programe de licență și masterat, înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu **taxă**, în limita disponibilului, în cuantum propus de către Proectoratul Relația cu Studenții, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de către Senat.

Studenții titulari vor depune copie după cartea de identitate și extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

(2) Statutul de bursier (cu bursă din alocațiile bugetare M.E.C.) pentru studenții înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat la programe de licență și masterat care se află în mobilități prin programul Erasmus+ se stabilește astfel:

- a) pentru mobilitate Erasmus+ în primul semestru, conform ierarhiei obținute în urma rezultatelor din anul universitar anterior acelei mobilități; la întoarcere, pentru obținerea bursei în semestrul al II-lea, ierarhia se stabilește în funcție de rezultatele din anul universitar anterior mobilității;
- b) pentru mobilitate Erasmus+ în semestrul al doilea, conform ierarhiei obținute în urma rezultatelor din primul semestru al aceluiași an universitar;
- c) pentru mobilitate Erasmus+ pe perioada semestrului I și cu prelungire și pe perioada semestrului al II-lea, conform ierarhiei rezultate în urma recunoașterii academice a notelor din anul universitar anterior mobilității; în cazul nepromovării unor discipline la universitatea parteneră, conform situației școlare, după întoarcere studenții vor susține examene/ diferențe/ măriri de note la TUIASI până la finalizarea anului universitar; rezultatele finale se vor lua în considerare la stabilirea ierarhiei pentru bursă pentru anul universitar următor de studii.

(3) Statul român poate oferi și alte tipuri de burse finanțate din alocații bugetare de la Ministerul Educației și Cercetării, ca de exemplu **bursa pentru mobilități academice în cadrul Programului CEEPUS** (Central European Exchange Program for University Studies) pentru schimburi de studenți și profesori, în vederea desfășurării de stagii universitare etc. în cadrul unor rețele create între minimum 3 universități din cel puțin două țări participante, în baza Acordului CEEPUS IV/Varșovia/2023, valabil până în anul 2032, precum și a H.G.nr.453/2011 privind implementarea Programului de schimburi pentru studii universitare în Europa Centrală. Cuantumul acestei burse, perioada de acordare și lista/ listele beneficiarilor sunt stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale Afaceri Europene și Relația cu OCDE, transmise ulterior către universitățile primitoare.

Bursa se calculează și se acordă în lei, echivalent cuantumului în euro precizat în lista bursierilor transmisă de către M.E.C. în acest sens.

Demersurile necesare pentru acordarea acestor burse din fondul de burse al universității se realizează de către Compartimentul Financiar-Contabilitate Campus „Tudor Vladimirescu”, pe baza referatului inițiat de facultatea coordonatoare/ primitoare și a documentelor suport.

**BURSE PENTRU STUDENȚII ROMÂNI DE PRETUTINDENI,
CETĂȚENI STRĂINI DIN STATE CARE NU APARTIN UNIUNII EUROPENE**

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea bursei studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 16 din 22	

ȘI CETĂȚENI ROMÂNI CU DOMICILIUL ÎN STRĂINĂTATE

Art.24. (1) Beneficiarii acestei categorii de burse sunt studenții din învățământul superior, **români de pretutindeni, români cu domiciliul în străinătate și cetățeni străini** (menționați în art.15, alin.(2)), care studiază și sunt înmatriculați la TUIASI pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, în limita numărului de locuri aprobat.

(2) Cuantumul bursei pentru studenții români de pretutindeni oferite în baza ofertei unilaterale a statului român este cel puțin egală cu cuantumul minim al bursei sociale. Condițiile de finanțare a beneficiarilor de burse și stagii de specializare se stabilesc prin Hotărâre a Guvernului sau Ordin al Ministrului Educației și Cercetării.

(3) Bursele **românilor de pretutindeni, români cu domiciliul în străinătate și cetățeni străini** (menționați în art.15, alin.(2)) oferite în baza ofertei unilaterale a statului român se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților (cf. Legii nr.141/25.07.2025, art. LIV, pct.5, coroborat cu reglementări specifice).

Studenții titulari trebuie să depună copie după cartea de identitate și extras bancar al contului IBAN de titular, la una dintre băncile agreeate de către universitate (BRD, BCR, Banca Transilvania, Raiffeisen Bank, ING Bank).

(4) Studenții români de pretutindeni beneficiari ai bursei oferite în baza ofertei unilaterale a statului român pot primi în aceleași condiții cu studenții cetățeni români una dintre următoarele tipuri de burse: bursă de performanță sau bursă specială, în baza Legii nr.199/2023 cu modificările și completările ulterioare (OUG nr. 95/2024, art.IV, pct.8), **prin Decizia Rectorului, dacă există fonduri disponibile.**

(5) Pentru studenții din anii terminali licență – anul IV și masterat – anul II, **bursele oferite în baza ofertei unilaterale a statului român, studenților români de pretutindeni, români cu domiciliul în străinătate și studenților cetățeni străini din state care nu aparțin Uniunii Europene**, se acordă lunar până în ultima zi de activitate didactică, adică până în ultima zi din prima sesiune de susținere a examenelor de finalizare a studiilor din anul universitar respectiv, cu excepția vacanțelor (conform calendarului anului universitar TUIASI) **pe specializări (programe de studii)**, sursa de finanțare – din alocații bugetare de la Ministerul Educației și Cercetării.

(6) Studenții români de pretutindeni, români cu domiciliul în străinătate și cetățenii străini pot beneficia de burse, mobilități și alte drepturi finanțate din contracte de finanțare externă nerambursabilă, competiții naționale și internaționale, în condițiile și cuantumul prevăzute de aceste contracte.

(7) Studenților români de pretutindeni care finalizează un an de studii în cadrul unei instituții românești de învățământ superior de stat li se poate modifica regimul financiar de la „fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară” la „fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară” și viceversa. Pe locurile studenților români de pretutindeni „fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară” care pierd acest regim financiar (exmatriculați, retragere de la studii, repetare), pot trece studenții de la „fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară”, în ordinea mediei anuale și în limita numărului de locuri alocat pentru anul I.

Orice modificare a regimului financiar al bursierilor români de pretutindeni se va comunica Ministerului Educației și Cercetării, în vederea emiterii unei noi scrisori de acceptare la studii.

(8) **Studenții străini din state care nu aparțin Uniunii Europene** beneficiază de bursă lunară, în limita numărului de locuri aprobat, cel puțin egală cu cuantumul minim al bursei sociale, oferită în baza ofertei unilaterale a statului român, conform condițiilor de finanțare reglementate prin legislație specifică. Cheltuielile privind bursele menționate se asigură de la bugetul de stat, din sumele alocate în acest scop de Ministerul Educației și Cercetării.

(9) Studenții români de pretutindeni și străini **bursieri ai statului român** și în regim de fără bursă, înmatriculați la licență și masterat li se asigură următoarele **facilități**:

- a) beneficiază de finanțarea cheltuielilor de cazare din bugetul Ministerului Educației și Cercetării, la solicitare, pe toată durata anului universitar, inclusiv pe perioada sărbătorilor

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 17 din 22	

legale, cu excepția vacanțelor de vară, în limita locurilor disponibile și a subvențiilor alocate de către M.E.C. Dacă studenții sunt reținuți la facultate pe perioada vacanței de vară pentru activități didactice sau în baza unor dispoziții legale specifice, acest drept se poate extinde și pe perioada vacanței de vară;

- b) sunt scutiți de la plata taxelor de înscriere în procesul de admitere, de procesare a dosarului de admitere, de testare a competențelor lingvistice de limbă română și de la plata taxelor de înmatriculare la studii;
- c) beneficiază de finanțarea cheltuielilor de școlarizare a anului pregătitor de limbă română;
- d) beneficiază de finanțarea cheltuielilor de școlarizare propriu-zise, dar nu mai mult de durata unui ciclu universitar, corespunzătoare programului de studii urmat;
- e) beneficiază de facilitățile de transport local în comun, precum și transport intern auto, feroviar, în aceleași condiții ca cele oferite studenților români, cf. prevederilor legale;
- f) scutirea de la plata taxei de viză.

(10) Acordarea burselor studenților români de pretutindeni și cetățenilor străini bursieri ai statului român se sistează la data încetării/pierderii calității de student, în conformitate cu procedurile operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale universității.

(11) Dacă un student român de pretutindeni sau cetățean străin bursier al statului român își întrerupe studiile pe o perioadă aprobată de către Senatul universității prin Hotărâre de Senat, bursa lunară se suspendă pe perioada respectivă, conform procedurilor operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale universității.

(12) Studenții străini din state care **nu** aparțin Uniunii Europene, beneficiarii de burse pierd facilitățile menționate la pct.(7) în cazul în care:

- a) nu au frecventat cursurile în procentul minim prevăzut în procedurilor operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale universității;
- b) nu întrunesc numărul minim de credite transferabile (ECTS) aplicabil studenților români, necesar promovării anului pregătitor de limbă română și, respectiv în anul superior;
- c) sunt exmatriculați, conform procedurilor operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale universității;
- d) schimbă domeniul de studii universitare de licență/ masterat/ doctorat;
- e) încalcă obligațiile prevăzute în contractul de studii universitare semnat de student sau regulamentele interne ale universității;
- f) solicită în scris acest lucru.

(13) Deciziile de suspendare a bursei lunare, respectiv de încetare a bursei cetățenilor străini se iau la nivelul conducerii universității, conform Deciziilor Rectorului (repetare, întrerupere studii, exmatriculări) și se comunică Ministerului Educației și Cercetării.

(14) Bursa cetățenilor străini poate fi redobândită după pierderea ei în condițiile menționate la art. 24, pct. (12) lit. a) și b) doar dacă în anul universitar următor, studentul frecventează cursurile în procentul minim prevăzut în procedurile operaționale PO.DID.01 și PO.DID.02 ale universității și obține numărul minim de credite transferabile (ECTS) aplicabil studenților cetățeni români, necesar promovării în următorul an de studiu, cu condiția ca numărul anilor de bursă să nu depășească durata ciclului de studii.

Bursa cetățenilor străini **nu** poate fi redobândită după pierderea ei în condițiile menționate la art. 24, pct.(12) lit.c)-f).

Art.25. (1) Bursierii statului român înmatriculați la studii universitare sau postuniversitare în România, care pierd finanțarea, vor putea continua studiile, cu condiția obținerii aprobării din partea instituției de învățământ superior, astfel:

- a) în regim cu taxă în lei – în cazul românilor de pretutindeni și cetățenilor din alte state membre ale UE, Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și al cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01;
- b) în regim cu taxă în valută – în cazul cetățenilor străini.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 18 din 22	

(2) Studenții români de pretutindeni și cei străini pierd definitiv finanțarea burselor sau stagiilor în cazul în care au desfășurat activități împotriva statului român sau a intereselor acestuia și nu vor mai putea beneficia de bursele și stagiile finanțate de la bugetul de stat indiferent de nivelul și ciclul de studii.

8.4. STIMULENTE FINANCIARE

Art.26. Pe lângă burse, statul acordă premii, locuri în tabere și alte asemenea stimulente studenților cu performanțe universitare, precum și ca rezultate remarcabile în educația și formarea lor profesională, în activități culturale, civice, de voluntariat și sportive, inclusiv în competițiile sportive universitare, cf. Legii nr. 199/2023, art.129, alin. (4), cu modificările și completările ulterioare.

Pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare științifice, profesionale, cultural-artistice și sportive etc., TUIASI poate acorda stimulente financiare (**premierii**) sau burse speciale, în conformitate cu legislația în vigoare, din venituri proprii extrabugetare, în limita disponibilului. Aceste stimulente (**premierii**) sau burse speciale pot fi cumulate cu alte categorii de burse sau forme de sprijin material, cu respectarea condițiilor și criteriilor specifice acestora și a legislației în vigoare.

8.5. COMISII DE ATRIBUIRE A BURSELOR

Art.27. La nivelul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, cu aprobarea Consiliului de Administrație, se constituie Comisia centrală de atribuire a burselor.

Art.28. Comisia centrală de atribuire a burselor este constituită în principiu din:

- *Proectorul responsabil cu activitatea de relații cu studenții – președinte;*
- *Proectorul responsabil cu activitatea didactică – vicepreședinte;*
- *Directorul General Administrativ – membru;*
- *Directorul Economic – membru;*
- *Directorul Direcției Servicii Studentești – membru;*
- *Consilierul juridic – membru;*
- *Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație – membru;*
- *Secretarul responsabil cu Relația cu studenții – secretar.*

Art.29. Responsabilitățile Comisiei centrale sunt următoarele:

- a) monitorizează activitatea de acordare a burselor pe universitate și pe facultăți;
- b) repartizează fondul pe facultăți pentru ciclurile de învățământ de licență și masterat;
- c) analizează și rezolvă cazurile de contestații care pot apărea în activitatea de acordare a burselor la nivelul universității;
- d) acordă burse speciale la nivelul universității.

Art.30. La nivelul fiecărei facultăți, cu aprobarea Consiliului facultății, se constituie o comisie de analiză, evaluare a dosarelor și de atribuire a burselor.

Art.31. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și de acordare a burselor este constituită din:

- *Decanul/ Prodecanul cu probleme studentești – președinte;*
- *Secretarul șef al facultății – membru;*
- *Studentul/ studenții din Consiliul Facultății/ senatori ai facultății – membru(i).*

Art.32. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și de acordare a burselor la nivelul fiecărei facultăți are responsabilități în:

- a) stabilirea unor criterii suplimentare pentru acordarea burselor, criterii care să nu contravină prevederilor prezentei Proceduri;
- b) verificarea documentelor de acordare a burselor (sociale, de performanță, speciale, după caz), respectiv accesul în platforma informatică PatrimVen – ANAF pentru verificarea veniturilor în cazul burselor sociale;
- c) analizarea solicitărilor de burse;
- d) înregistrarea contestațiilor primite;

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Prorectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 19 din 22	

- e) rezolvarea eventualelor contestații care pot apărea la nivelul facultății privind acordarea burselor;
- f) transmiterea rezoluțiilor contestațiilor către studenții care au depus respectivele contestații;
- g) afișarea listelor preliminare și a celor finale cu studenții care beneficiază de burse, la avizierul facultății; listele vor avea notate data la care au fost afișate;
- h) identificarea și propunerea altor surse extrabugetare pentru suplimentarea fondului de burse din alocații bugetare;
- i) verificarea încadrării în fondurile repartizate de către Prorectoratul de Relația cu Studenții, cu aprobarea Consiliului de Administrație;
- j) propunerea Consiliului Facultății a categoriilor de burse;
- k) transmiterea listelor nominale de studenți beneficiari de burse, pe fiecare categorie către Direcția Servicii Studențești;
- l) arhivarea dosarelor primite pentru acordarea burselor sociale și a burselor pentru ajutor social ocazional și păstrarea acestor dosare în arhivă conform Nomenclatorului arhivistic.

8.6. CUANTUMUL BURSELOR

Art.33. Quantumul burselor este propus pe categorii de burse, la începutul fiecărui an universitar, de către Prorectoratul Relația cu Studenții, avizat de către Consiliul de Administrație și aprobat prin Hotărâre a Senatului, în urma consultării cu reprezentanții studenților, inclusiv a organizațiilor studențești reprezentative din universitate, cu respectarea prevederilor legale.

Art.34. Quantumul minim al burselor de performanță este mai mare decât quantumul bursei sociale și se avizează de către Consiliul de Administrație și se aprobă prin Hotărâre a Senatului Universității, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunităților studențești cu respectarea prevederilor legale. Facultățile își stabilesc proprii algoritmi de calcul ai quantumurilor bursei de performanță prin criteriile specifice suplimentare, proporțional cu mediile studenților, putând exista diferențe între facultățile TUIASI.

Art.35. Quantumul burselor sociale se propune anual de către CNFIS, se adoptă prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării, în vederea asigurării cheltuielilor minime de masă și cazare, cf. art. 149, alin.(26) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art.36. Quantumul burselor pentru ajutor social ocazional se stabilește de către Senatul Universitar la propunerea Consiliului de Administrație, în așa fel încât să fie cel puțin egal cu quantumul lunar al bursei sociale.

9. MODALITATEA DE CONTESTAȚIE

Art.37. Studenții au posibilitatea de a contesta modalitatea de atribuire a burselor la facultate sau valoarea bursei, dacă acestea nu respectă procedura Universității sau criteriile specifice suplimentare proprii ale facultății, aprobate de către Consiliul facultății.

Art.38. Cererea privind contestația este adresată conducerii facultății în termen de 48 de ore de la afișarea tabelului cu beneficiarii burselor și se depune la Secretariatul facultății, cu număr de înregistrare.

Art.39. Biroul Consiliului facultății va numi o comisie pentru rezolvarea contestațiilor înregistrate privind modul de atribuire a burselor. Comisia va anunța rezultatele analizei contestațiilor în termen de 5 zile de la ultima dată a depunerii cererilor.

10. SANCTIUNI

Art.40. Comisia de burse a facultății poate hotărî retragerea sau imputarea bursei primite, în următoarele cazuri: depunerea de acte false, abateri grave de la disciplina universitară, alte situații deosebite, analizate de către Consiliul facultății.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	P O . P R S . 0 3	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 20 din 22	

Art.41. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, facultățile vor sesiza organele de anchetă competente și vor proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

11. DISPOZIȚII FINALE

Art.42. Studenții pot beneficia de orice tip de bursă pentru un singur program de licență, pentru un singur program de masterat, cu excepția burselor de stagii universitare.

Art.43. (1) Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp.

(2) Universitatea poate acorda alte stimulente financiare studenților în situație de risc, stabilite prin criteriile suplimentare ale facultăților.

(3) Universitatea poate acorda sprijin financiar studenților cu rezultate deosebite, pentru participarea la conferințe sau publicarea de articole științifice, stabilit prin criteriile suplimentare ale facultăților.

Art.44. (1) Studenții care urmează simultan sau succesiv două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat pot beneficia de burse din aceeași categorie de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții. Studenții care urmează un al doilea program de studiu în cadrul TUIASI (simultan sau succesiv) pot beneficia de burse cu condiția ca numărul total al semestrelor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul semestrelor prevăzut ca durată normală de școlarizare la programul de studiu de la care urmează să beneficieze de bursă.

(2) Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse din aceeași categorie studentului care urmează simultan sau succesiv două sau mai multe programe de studiu în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează la programul de studiu urmat în instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, de regulă cel pentru care studentul are depusă diploma de Bacalaureat în original, pe bază de cerere. După atribuirea bursei studentul va aduce în termen de 3 zile lucrătoare o adeverință eliberată de cealaltă facultate, care să ateste că nu este bursier la facultatea (instituția de învățământ superior) respectivă. În cazul în care nu poate obține această adeverință în termen de 3 zile, studentul va aduce o declarație notarială pe propria răspundere că nu este bursier la altă facultate.

Art.45. Pentru acordarea unei burse în semestrul I al anului universitar se consideră rezultatele obținute în anul universitar anterior, iar pentru semestrul al II-lea se consideră doar rezultatele din semestrul I al anului universitar în curs. Bursele anuale se acordă pe baza rezultatelor obținute de student în anul universitar anterior. Excepție fac studenții prevăzuți la **art. 23** alin.(2) (burse pentru stagii de studii universitare) din prezenta procedură.

Art.46. Plata burselor se realizează prin virament bancar în conturile studenților. În termen de 7 zile de la afișarea burselor, studentul este obligat să aducă un extras de cont la secretariatul facultății.

Art.47. Facultățile pot adopta regulamente/ criteriile specifice suplimentare proprii de acordare a burselor în conformitate cu prezenta Procedură, cu respectarea legislației în vigoare. Acestea se aprobă de Consiliul facultății și sunt afișate la avizierul și pe site-ul fiecărei facultăți.

Art.48. (1) Informațiile privind modalitatea de acordare a burselor de la bugetul de stat se fac publice prin afișarea pe site-ul universității în „Manualul procedurilor”, la sediul facultăților precum și în „Ghidul studentului”, după caz, la începutul anului universitar.

(2) Anunțurile pentru depunerea cererilor și a documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul și la avizierul fiecărei facultăți, cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de prima zi de depunere a actelor.

Art.49. Perioada pentru depunerea cererilor și a documentelor justificative pentru obținerea unei categorii de burse se stabilește de către Comisia de burse a facultății.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	PROCEDURA privind acordarea burselor studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 21 din 22	

Art.50. Facultățile vor afișa tabele nominale cu studenții bursieri și vor transmite tabele nominale la Direcția Servicii Studentești, conform anexelor din prezenta procedură. Facultățile, PRS, DICD, DSS, după caz, vor comunica lunar, prin adresă în scris către Compartimentul Financiar-Contabilitate Campus, dacă apar modificări în listele de bursieri transmise la începutului anului universitar/ semestrului (de ex. exmatriculări/ schimbare extras de cont/ schimbare categorie de bursă).

Art.51. În vederea acordării burselor, Compartimentul Financiar - Contabilitate Campus și Compartimentul de informatizare - DSS au următoarele responsabilități:

- verifică datele transmise de facultăți, PRS, DSS, DICD, după caz și notifică în scris Comisia de burse pe universitate cu privire la situațiile de dublare ilegală a burselor;
- întocmesc statele de plată a burselor, centralizat pe bănci, tipuri de burse, facultăți;
- Compartimentul Financiar-Contabilitate Campus întocmește Ordonanțele de plată pe fiecare bancă și sursă de finanțare și le transmite Serviciului Financiar din cadrul Direcției Economice în vederea întocmirii Ordinilor de plată și virării sumelor în conturile centralizatoare deschise la băncile comerciale. În vederea acordării burselor, TUIASI are contracte cu următoarele bănci: BRD, BCR, Raiffeisen Bank, Banca Transilvania, ING Bank.
- după ce sumele au fost virate în conturile centralizatoare ale TUIASI, Compartimentul de informatizare al DSS transmite către cele 5 bănci datele (fișierele) cu numele studenților, CNP, cont IBAN și suma (cuantumul bursei).

Art.52. Direcția Economică - Serviciul Financiar are următoarele responsabilități:

- verifică conformitatea documentelor întocmite de Compartimentul Financiar- Contabilitate Campus și acordă viza CFP pe Ordonanțele de plată și pe Situația Centralizatoare a Statelor de burse;
- întocmește Ordinele de plată și urmărește virarea sumelor în conturile centralizatoare deschise la băncile comerciale;
- transmite extrasele de cont cu sumele decontate și cu documentația aferentă către Serviciul Contabilitate în vederea înregistrării în evidența contabilă și a arhivării documentației în conformitate cu nomenclatorul arhivistic.

Art.53. Plata burselor se face exclusiv prin virament bancar, în conturile de card ale studenților beneficiari. Studenții care au beneficiat de bursă în semestrele anterioare, dar și-au închis ulterior contul respectiv și au deschis altul, trebuie să depună extrasul de cont la secretariatul facultății la care este înmatriculat, pentru a se opera modificarea.

12. RESPONSABILITĂȚI

12.1. Senatul universității:

- aprobă procedura.

12.2. Rectorul universității:

- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

12.3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității:

- verifică și avizează procedura din punct de vedere al sistemului calității;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

12.4. Responsabilul de proces – Proectoratul Relația cu Studenții:

- elaborează, modifică, reține procedura;
- aplică procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași Proectoratul Relația cu Studenții	P R O C E D U R A privind acordarea bursei studenților români și străini de la ciclurile universitare de învățământ cu frecvență, licență și masterat din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	PO.PRS.03	
		Ediția: 5	Revizia: 1
		Pagina 22 din 22	

12.5. Facultățile TUIASI:

- aplică și respectă procedura.

12.6. Direcția Servicii Studențești:

- difuzează procedura la Biroul Social;
- aplică și respectă procedura.

13. ÎNREGISTRĂRI

1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor;
2. Lista de difuzare.

14. ANEXE ȘI FORMULARE

PO.PRS.03 - Anexa 1.1 - Evaluarea performanțelor sportive deosebite pentru acordarea bursei de performanță sportive deosebite pentru studenții sportivi cu rezultate la sporturile de echipă

PO.PRS.03 - Anexa 1.2 - Evaluarea performanțelor sportive deosebite pentru studenții sportivi cu rezultate la sporturile individuale

PO.PRS.03 - Anexa 2 - Cerere pentru obținerea unei burse de performanță sportivă

PO.PRS.03 - Anexa 3 - Evaluarea performanțelor cultural-artistice deosebite

PO.PRS.03 - Anexa 4 - Cerere pentru obținerea unei burse speciale de performanțe cultural-artistice deosebite

PO.PRS.03 - Anexa 5 - Cerere pentru obținerea bursei de performanță științifică, inovație și brevete

PO.PRS.03 - Anexa 5.1 - Evaluarea performanțelor științifice, inovație și brevete

PO.PRS.03 - Anexa 6 - Cerere pentru acordarea bursei sociale/ bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/ maternitate/ deces

PO.PRS.03 - Anexa 7 - Acord student și membri de familie privind prelucrarea datelor cu caracter personal

PO.PRS.03 - Anexa 8 - Declarație de venituri

PO.PRS.03 - Anexa 9 - Tabel studenții care au obținut bursă de performanță/ bursă socială

PO.PRS.03 - Anexa 9.1 - Tabel nominal (către Direcția Servicii Studențești) cu studenții care au obținut burse

PO.PRS.03 - Anexa 10 - Diagrama de proces privind acordarea bursei studenților TUIASI

15. CUPRINS

Nr. crt.	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pag.
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/ reviziei	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor	2
3	Lista de difuzare	3
4	Scopul	3
5	Domeniul de aplicare	3
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri	4
8	Metodologie	5
9	Modalitatea de contestație	19
10	Sanțiuni	19
11	Dispoziții finale	20
12	Responsabilități	21
13	Înregistrări	22
14	Anexe și formulare	22
15	Cuprins	22

**Evaluarea performanțelor sportive deosebite¹⁾
 pentru acordarea bursei de performanță sportive deosebite pentru studenții sportivi cu
 rezultate la sporturile de echipă (baschet, fotbal, handbal, rugby, volei)**

Cuquantumul bursei de performanță:

Cuquantum bursă	Valoare punctaj
1200 lei	30
1000 lei	20
800 lei	15
600 lei	10
400 lei	6

**Criterii pentru acordarea bursei de performanță sportive deosebite pentru
 sportivii de la sporturile de echipă (baschet, fotbal, handbal, rugby, volei)**

Nr.crt.	Denumirea activității	Participări/ distincții	Număr puncte
1.	Jocuri olimpice	Medalia de aur/Loc I	200
		Medalia de argint/Loc II	160
		Medalia de bronz/Loc III	120
		Locul IV	100
		Locul V	80
		Locul VI	60
		Locul VII-X	40
		Participare	30
2.	Campionate Mondiale/ Campionate Mondiale Universitare	Medalia de aur/Loc I	160
		Medalia de argint/Loc II	128
		Medalia de bronz/Loc III	96
		Locul IV	80
		Locul V	64
		Locul VI	48
		Locurile VII-X	32
Participare	24		
3.	Campionate Europene/ Cupe Europene/ Campionate balcanice/ Competiții Europene Universitare	Medalia de aur/Loc I	120
		Medalia de argint/Loc II	96
		Medalia de bronz/Loc III	72
		Locul IV	60
		Locul V	48
		Locul VI	36
		Locurile VII-X	24
		Participare	18
4.	Campionate Naționale (primul eșalon competițional)/ Cupe Naționale/ Campionate Naționale Universitare	Medalia de aur/Loc I	50
		Medalia de argint/Loc II	40
		Medalia de bronz/Loc III	30
		Locul IV	25
		Locul V	20
		Locul VI	15
		Locurile VII-X	10
		Participare	8
5.	Campionate Naționale (al doilea eșalon competițional)	Locul I	25
		Locul II	20
		Locul III	15
		Locul IV	13
		Locul V	10
		Locul VI	8
		Participare	6
6.	Alte competiții naționale ce aduc prestigiu de imagine Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	Locul I, Locul II, Locul III	6
7.	Bonus promovare esalonul I		10

¹⁾ Comisia de burse va stabili baremul de punctare, în intervalele stabilite mai sus în funcție de importanța concursurilor pentru acordarea bursei de performanță sportivă.

Notă:

1. Luând în considerare punctajul acordat pentru sporturile individuale: Locul I = 10, Locul II = 8, Locul III = 6, Locul IV = 5, Locul VI = 3, Locurile VII-X = 2 Participarea = 2, pentru sporturile de echipă punctajul de la sporturile individuale a fost multiplicat cu un coeficient de 5 (pentru rezultate obținute la Campionatul Național - primul eșalon) și cu 2,5 (pentru rezultate obținute la Campionatul Național – al doilea eșalon).

Acest coeficient pentru campionatele interne poate ajunge și la 8 conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 5473/2017 de evaluare anuală a cluburilor universitare din subordinea ME, publicat în M.O. al României Partea I, nr. 982/11.12.2017.

2. Pentru rezultatele internaționale coeficientul de multiplicare este: Olimpiadă – 20, Campionate Mondiale – 16, Campionate europene – 12.

3. Precizăm că un rezultat la sporturi de echipă pe plan internațional este foarte greu de obținut. Un exemplu concludent este faptul că România a avut la Olimpiada de la Paris în anul 2024 doar o echipă participantă la POLO. Menționăm că sportivii componenți ai echipelor de primul eșalon (fără fotbal) au drepturi bănești cuprinse între 2000 euro/lună și 10000 euro/lună.

**Evaluarea performanțelor sportive deosebite¹⁾
 pentru acordarea bursei de performanță sportive deosebite pentru studenții sportivi
 cu rezultate la sporturile individuale**

Cuquantumul bursei de performanță:

Cuquantum bursă	Valoare punctaj
1200 lei	30
1000 lei	20
800 lei	15
600 lei	10
400 lei	6

**Criterii pentru acordarea bursei de performanță sportive deosebite
 pentru sportivii de la sporturile individuale**

Nr. crt.	Denumirea activității	Participări/ distingții	Număr puncte
1.	Jocuri olimpice	Medalia de aur/Loc I	50
		Medalia de argint/Loc II	40
		Medalia de bronz/Loc III	30
		Locul IV	25
		Locul V	20
		Locul VI	15
		Locul VII-X	10
		Participare	10
2.	Campionate Mondiale/ Campionate Mondiale Universitare	Medalia de aur/Loc I	40
		Medalia de argint/Loc II	32
		Medalia de bronz/Loc III	24
		Locul IV	20
		Locul V	16
		Locul VI	12
		Locurile IV-X	8
		Participare	8
3.	Campionate Europene/ Cupe Europene/ Campionate balcanice/ Competiții Europene Universitare	Medalia de aur/Loc I	30
		Medalia de argint/Loc II	24
		Medalia de bronz/Loc III	18
		Locul IV	15
		Locul V	12
		Locul VI	9
		Locurile IV-X	6
		Participare	6
4.	Campionate Naționale (primul eșalon competițional)/ Cupe Naționale/ Campionate Naționale Universitare	Medalia de aur/Loc I	10
		Medalia de argint/Loc II	8
		Medalia de bronz/Loc III	6
		Locul IV	5
		Locul V	4
		Locul VI	3
		Locurile IV-X	2
		Participare	2
5.	Alte competiții naționale ce aduc prestigiu de imagine Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	Locul I, Locul II, Locul III	2

¹⁾ Comisia de burse va stabili baremul de punctare, în intervalele stabilite mai sus în funcție de importanța concursurilor pentru acordarea bursei de performanță sportivă.

Notă:

1. Punctajul acordat pentru rezultatele la sporturile naționale individuale: Locul I = 10, Locul II = 8, Locul III = 6, Locul IV = 5, Locul VI = 3, Locurile VII-X = 2 Participarea = 2.

2. Pentru rezultatele internationale coeficientul de multiplicare este: Olimpiada – 5, Campionate Mondiale – 4, Campionate europene – 3.
3. Sportivii de la sporturile individuale pot cumula rezultate de la mai multe probe într-un an calendaristic.

Cerere pentru obținerea unei burse de performanță sportivă

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) student (ă) la Facultatea,
din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii
licență/ masterat, cu frecvență, grupa,

vă rog să-mi aprobați obținerea unei burse de performanță sportivă pentru anul
universitar semestrul

Menționez că în anul am participat la concursul
....., la categoria Individual/ pe
echipe și am obținut următoarele premii
.....
medalii/ diplome
conform dovezilor pe care le atașez la prezenta cerere.

Data

Semnătură Student (ă)

Media de promovare a anului universitar precedent

Se confirmă respectarea criteriului de promovabilitate a anului precedent.

Secretar șef facultate,

Domnului Decan al Facultății de

Evaluarea performanțelor cultural-artistice deosebite¹⁾

Se pot acorda burse speciale pentru performanțele cultural-artistice deosebite obținute la concursurile recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, conform reglementărilor legislative, în următoarele domenii artistice:

a) domeniul muzică:

- 1) internațional de vârf: Festivalul Internațional „George Enescu”, BBC Proms, Salzburg Festival, săli spectacole (Wiener Konzerthaus, Tonhalle Orchester Zurich, The Metropolitan Opera, Teatro alla Scala - Milano, Mariinsky Theatre, Berliner Philharmoniker, Concertgebouw);
- 2) internaționale: festivaluri, concursuri organizate de instituții de profil (filarmonici și teatre de operă și operetă; festivaluri) în capitale naționale, capitale de state, capitale de landuri/cantoane sau similare;
- 3) naționale: festivaluri, Săptămâna Internațională a Muzicii Noi, Festivalul Internațional Meridian, Festivalul Toamna Muzicală Clujeană, Festivalul Cluj Modern, Festivalul Internațional de Muzică Nouă Intrada (Timișoara), Festivalul Muzicii Românești (Iași), Festivalul Timișoara Muzicală;

b) domeniul teatru:

- 1) internațional de vârf: Edinburg, Avignon, Festivalul Uniunii teatrelor din Europa - Itinerant, Festivalul Internațional de la Viena, Festivalul Internațional de la Sankt-Petersburg; Lugano (Festival International de Marionettes de Lugano);
- 2) internaționale: festivaluri, concursuri organizate de instituții de profil în capitale naționale, capitale de state, capitale de landuri/cantoane sau similare (exemple: Athens (International Festival Making Theatre), Moscow (Chekhov International Festival), Belgrade (BITEF), Craiova (Shakespeare International Festival), Timișoara (European Festival of Performing Arts/Romanian Drama Fest), Sibiu (International Theatre Festival), Praga (World Festival of Puppet Art, Prague Quadriennial of Performance Design and Space), Istanbul (International Theatre Festival), Bratislava (New Drama Festival), Dublin (Dublin Theatre Festival), Iași (Festivalul Internațional de Teatru pentru Publicul Tânăr Iași - FITPTI), Festival Internacional de Teatro Infantil Y Juveni (FITIJ), Austria (Internationale Puppentheaterstage Mistelbach), Union International de la Marionettes (UNIMA), Festivalul internațional de teatru din Serbia, Cehia DIVADLI Pilsen Pilsen Theater Festival);
- 3) naționale: manifestații, concursuri sau festivaluri organizate de UNITER; Festivalul Național de Teatru (FNT);

c) domeniul film:

- 1) internațional de vârf: Oscar, Globul de Aur, Cannes, Berlin, Veneția, BAFTA;
- 2) internaționale: festivaluri, concursuri organizate de instituții de profil în capitale naționale, capitale de state, capitale de landuri/cantoane sau similare [Marrakesh, Shanghai, San Sebastian, New York (Tribeca), Cehia (Anifilm), Utrecht (Holland Animation Film Festival), Lisabona (MONSTRA), Karlovy Vary, Salerno, Cluj (TIFF)];
- 3) naționale: Ion Popescu Gopo, BIEFF BIEFF - Bucharest International Film Festival;

d) domeniul arte vizuale:

- 1) internațional de vârf: Bienala de Artă de la Veneția, Cvadriena de la Kassel, muzee (expoziții/exponate la Museum of Modern Art - MoMA, Tate, Centrul Național de Artă și Cultură Georges-Pompidou);
- 2) internaționale: festivaluri/concursuri de artă organizate în capitale naționale, capitale de state, capitale de landuri/cantoane sau similare [Paris/Berlin/NY/Londra - Fashion Week (câte două sesiuni pe an)]; Carnavalul de la Veneția; La Triennale Mondiale de l'Estampe et de la Gravure Originale - Chamalieres - Franța; Bienala Internațională de Afiș Social-politic de la OŁpwiĂ*cim (Auschwitz) - Polonia; Brno Biennial of Graphic Design - Cehia; Tallinn Print Triennial - Estonia;

Graphic Design Festival - Breda - Olanda; International Poster Biennale in Warsaw - Polonia; Mini Print International of Cadaques - Spania; Trienala de Grafica Mica - Lodz - Polonia; Riga International Textile & Fibre Art Triennial; Contemporary Textile Art Biennial CONTEXTILE; The Tapestry Triennale of Lodz; Quadriennale de Scenografie Praga; Festivalul Internațional de Film - Wiesbaden; La Moix de la Photo, Paris, France; Contemporary Art Ruhr - Media Art Fair, Essen, Germany; International festival of Photography Lodz, Lodz, Poland; PHotoExpana - International Festival of Photography (Madrid, Spain); Bienala Internațională de Artă - Porto (Portugalia); Bienala Internațională de Ceramică - Marratxi (Spania); Bienala Internațională de Ceramică - Aveiro (Portugalia); Bienala Internațională de Ceramică - Manises (Spania); GlassFest, Karlovy Vary, Cehia; International Glass Festival, Luxemburg; International Exhibition of Glass Kanazawa, Japonia; International Biennale of Glass, Bulgaria; MURO Street Art Festival Lisbon, Portugal;

3) naționale: saloanele naționale de artă, cu juriu, organizate de Uniunea Artiștilor Plastici; B-FEET Festival Internațional de scenografie și teatru de stradă; Festivalul de film I. Popescu Gopo; BIEFF BIEFF- Bucharest International Film Festival - București, România; Romanian Design Week;

e) domeniul arhitectură:

1) internațional de vârf: premii sau nominalizări oferite în cadrul festivalurilor, manifestărilor, concursurilor organizate de: Union Internationale des Architectes (UIA), Consiliul European al Urbaniștilor (ECTP), Federația Internațională a Peisagiștilor (IFLA), Asociația Europeană a Școlilor de Arhitectură (AEEA), Royal Institute of British Architects (RIBA), Architects' Council of Europe (ACE), The Royal Town Planning Institute (RTPI), Rețeaua Europeană a Universităților pentru Implementarea Convenției Europene a Peisajului (UNISCAPE), Asociația Școlilor de Urbanism din Europa (AESOP), Biennale di Architettura di Venezia, East Centric Architecture Triennale, Mies van der Rohe Awards (EUMiesaward);

2) internaționale: premii sau nominalizări oferite în cadrul festivalurilor, manifestărilor, concursurilor organizate de: United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (UNESCO), The International Committee for the Conservation of the Industrial Heritage (TICCIH);

3) naționale: premii sau nominalizări oferite în cadrul festivalurilor, concursurilor organizate de: Uniunea Arhitecților din România (UAR), Ordinul Arhitecților din România (OAR), Registrul Urbaniștilor din România (RUR).

1. Premii obținute la concursurile naționale:

1.1. Premiul I: 15 – 50 puncte

1.2. Premiul II: 10 -14 puncte

1.3. Premiul III: 3 - 9 puncte

2. Premii obținute la concursurile internaționale:

2.1. Premiul I: 90 – 150 puncte

2.2. Premiul II: 65 - 85 puncte

2.3. Premiul III: 51 - 64 puncte.

¹⁾ În cazul mai multor studenți solicitanți, Comisia de burse va stabili punctajul cf. baremului de punctare pentru acordarea bursei speciale de performanțe cultural-artistice deosebite, în intervalele fixate mai sus în funcție de importanța concursurilor pentru universitate, coroborat cu criteriile suplimentare ale facultăților.

Cerere pentru obținerea unei burse speciale de performanțe cultural-artistice deosebite

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) student (ă) la Facultatea,
din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii
licență / masterat, cu frecvență, grupa,

vă rog să-mi aprobați obținerea unei burse speciale de performanțe cultural-
artistice deosebite pentru anul universitar semestrul

Menționez că în anul am participat la concursurile de și
am obținut următoarele premii și
distincții/diplome.....
conform dovezilor pe care le atașez la prezenta cerere.

Data

Semnătură Student (ă)

Media de promovare a anului universitar precedent

Se confirmă respectarea criteriului de promovabilitate a anului precedent.

Secretar șef facultate,

Domnului Decan al Facultății de

Cerere pentru obținerea bursei de performanță științifică, inovație și brevete

Domnule Decan,

Subsemnatul (a) student (ă) la Facultatea,
din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii
licență / masterat, cu frecvență, grupa, vă rog să-mi aprobați obținerea unei
burse de performanță științifică, inovație și brevete pentru anul universitar
semestrul

Menționez că în anul am participat cu lucrări științice la
concursurile sau manifestările științifice
/ am obținut următoarele inovații/ brevete
..... conform dovezilor pe care le
atașez la prezenta cerere.

Data

Semnătură Student (ă)

Media de promovare a anului universitar precedent

Secretar șef facultate,

Domnului Decan al Facultății de

Evaluarea performanțelor științifice, inovație și brevete¹⁾

Cuquantum bursă, de exemplu:	Valoare punctaj
Mai mare decât bursa socială*	70-120 puncte
1000 lei **	121-150 puncte
1200 lei **	> 150 puncte

* pragul minim pentru această categorie de burse este cu minim 1 leu mai mare decât bursa socială, care se stabilește anual prin Ordin al Ministrului Educației

** facultățile își pot stabili propriile cuantumuluri diferite de propunerile de mai sus cu încadrarea în fondurile disponibile din alocații bugetare și/sau venituri proprii

Criterii pentru acordarea bursei de performanță științifică, inovație și brevete

Nr. crt.	Denumirea activității	Caracteristici/ Loc de desfășurare	Participări/ distincții	Număr puncte	Total	Observații
1.	Concursuri profesionale	Internaționale	Premiul I	70		
			Premiul II	60		
			Premiul III	50		
			Mențiuni	40		
		Naționale	Premiul I	50		
			Premiul II	40		
			Premiul III	30		
			Mențiuni	20		
2.	Lucrări și articole publicate	Jurnale ISI		100		
		Jurnale BDI		80		
		Buletinul TUIASI		70		
		Volume conferințe internaționale		70		
3.	Invenții și inovații	Internaționale		100		
		Nationale		70		
4.	Sesiuni de comunicări științifice studențești		Premiul I	50		
			Premiul II	40		
			Premiul III	30		
			Mențiuni	20		
TOTAL GENERAL						

* Data de luare în calcul: acceptul lucrării științifice/concursuri profesionale/ invenții și inovații să fie în anul universitar de studii anterior; facultatea poate completa prin criterii specifice suplimentare modul de evaluare a performanțelor științifice, inovație și brevete; facultatea poate acorda și alte stimulente cu respectarea prevederilor legislative.

¹⁾ Comisia de burse va stabili baremul de punctare, în intervalele stabilite mai sus și va stabili ierarhizarea studenților solicitanți, în funcție de punctajul obținut.

**CERERE pentru acordarea bursei sociale /
bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/ maternitate/ deces**

Domnule Decan,

Subsemnatul(a),,
student la Facultatea de, din cadrul Universității Tehnice
„Gheorghe Asachi” din Iași, în anul de studii.....licență/masterat, cursuri de zi, **fără taxă**,
grupa, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei sociale pentru anul universitar
...../ bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte / bursei de ajutor social
ocazional pentru maternitate / bursei de ajutor social ocazional pentru deces, pentru semestrul
..... aferent anului universitar

• În cazul solicitării unei *burse sociale pentru veniturile nete lunare medii sub salariul minim pe economie* sau a solicitării *bursei de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte*, **anexez declarația de venituri – formular tip și documentele justificative aferente.**

• În cazul solicitării unei burse din categoria: *bursă socială pe caz de boală, burse de ajutor social ocazional de maternitate și de deces*, anexez următoarele documente:

Data

Semnătura studentului(ei),

Domnului Decan al Facultății de

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” din IAȘI
FACULTATEA DE

ACORD STUDENT ȘI MEMBRI DE FAMILIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” cu sediul în Iași, jud. Iași, Bd. Dimitrie Mangeron, Nr. 67, Cod 700050, telefon 0232.212.322, fax 0232.211.667, e-mail rectorat@tuiasi.ro, CUI 4701606 (denumită în continuare TUIASI) este operator de date cu caracter personal.

În vederea verificării respectării criteriilor de acordare a bursei sociale, TUIASI va prelucra următoarele categorii de date cu caracter personal ale solicitantului și membrilor familiei:

- date de identificare;
- date de contact;
- date financiare;
- date privind starea de sănătate.

Pentru completarea documentației care constituie dosarul de bursă socială, titularul și membrii familiei trebuie să confirme că au luat la cunoștință de prezenta Notă de informare, prin completarea tabelului de mai jos cu următoarele informații:

- nume și prenume;
- data luării la cunoștință;
- semnătura.

TUIASI își asumă responsabilitatea de a prelucra datele cu caracter personal furnizate prin intermediul documentelor justificative și verificărilor în sistemul informatic PatrimVen, doar în scopul anterior menționat, prelucrarea fiind necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului - Ordinul nr. 6463/2023 - Ministerul Educației.

În cazul în care nu se va confirma luarea la cunoștință prin semnătură, a prezentului formular de acord, documentația se va considera incompletă și nu va fi luată în considerare în vederea verificării respectării criteriilor de acordare a bursei sociale, în conformitate cu Ordinul nr. 6463/ 2023 - Ministerul Educației.

Nr. crt.	Nume și prenume student / membru de familie	Data luării la cunoștință	Semnătura

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” din IAȘI
FACULTATEA DE

DECLARAȚIE DE VENITURI

Studentul(a) _____ anul de studii _____, licență/masterat,
grupa _____, deținător al cardului bancar la banca _____ CNP
_____, tel. _____, email _____,

Pentru determinarea veniturilor **nete** în vederea obținerii dreptului de bursă socială, **declar toate veniturile nete obținute în familie:**

A. VENITURI NETE REALIZATE

	Venituri nete realizate pe ultimele 12 luni –lei-
1.Salarii nete totale (sumă salarii pentru toți membrii familiei salariați)	
2.Pensii supuse impozitului pe venit	
3.Venituri din spații proprii închiriate, supuse impozitului pe venit	
4.Venituri din asociere la societăți cu capital privat (inclusiv dividende), supuse impozitului pe venit	
5.Venituri din agricultură, supuse impozitului pe venit	
6.Alte venituri, supuse impozitului pe venit	

Cele 12 luni care se iau în calcul sunt octombrie an anterior _____ - septembrie an curent

_____ pentru bursa/an universitar curent

TOTAL VENITURI NETE : _____ lei

(Suma punctelor 1-6 pentru ultimele 12 luni)

B. Numărul persoanelor aflate în

REFERAT,

întreținere: _____,

din care: - numărul elevilor _____
- numărul studenților _____
- numărul copiilor preșcolari _____

Secretar șef, Semnătura

C. VENITUL NET MEDIU PE 12 LUNI / membru de familie: _____ lei

Pentru justificarea celor declarate anexez următoarele adevăruri sau copii legalizate:

Sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că datele înserate mai sus sunt reale, cunoscând că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Deasemenea, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut în perioada _____, alte venituri decât cele declarate prin prezenta și nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate.

Data:

Semnătura student: _____

Oficiul Juridic,

Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de performanță/ bursă socială

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
 Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
 din data de _____

**Tabel nominal cu studenții care au obținut bursă de performanță/ bursă socială
 în anul universitar _____ semestrul _____**

Nr. crt.	Număr matricol student ¹⁾	An de studii	Valoarea bursei – lei /lună

_____ Tabelul se afișează la avizier și pe site-ul facultății.

¹⁾ Se completează pe an de studii.

Data

Comisia de burse
 Președinte _____ Semnătură
 Membri _____ Semnătură
 _____ Semnătură

Ștampila facultății

**Tabel nominal (către Compartimentul Financiar - Contabilitate Campus) cu
studentii care au obținut burse**

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea _____

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății
din data de _____

**Tabel nominal cu studenții care au obținut burse¹⁾
în anul universitar _____ semestrul _____**

Nr. crt.	Nume și prenume student ³⁾	An de studiu	Valoarea bursei – lei/lună	CNP	Contul bancar

¹⁾ Tabelul se transmite către Compartimentul Financiar - Contabilitate Campus, pentru fiecare tip de bursă separat, semnat de membrii comisiei și cu ștampila facultății.

³⁾ Se va completa în ordine alfabetică pentru fiecare an de studii.

Data

Comisia de burse

Președinte _____ Semnătură
Membri _____ Semnătură
_____ Semnătură

Ștampila facultății

Diagrama de proces privind acordarea burselor studenților TUIASI

Compartimentul Juridic informează Prorectoratul Relația cu Studenții, de fiecare dată când se publică noi Ordine ale Ministerului Educației și Cercetării, respectiv legi care fac referire la bursele studenților.
↓
Prorectoratul Relația cu Studenții transmite copii ale documentelor legislative publicate (noi Ordine ale Ministerului Educației și Cercetării, respectiv legi) care fac referire la bursele studenților.
↓
PRS întocmește o nouă revizie/ o ediție nouă, după caz a Procedurii acordării de burse studenților TUIASI, după consultarea cu Compartimentul Juridic, de fiecare dată când apar modificări legislative care fac referire la bursele studenților, transmite procedura către CMC pentru demersuri avizare CA și aprobare Senat și ulterior publicare în Manualul Procedurilor.
↓
PRS transmite către secretariatele facultăților informații privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, respectiv criteriile de acordare a burselor sociale și formularele necesare aferente, în vederea afișării pentru studenții TUIASI, în baza legilor în vigoare.
↓
Prorectoratul Relația cu Studenții colaborează cu facultățile pentru stabilirea comisiilor de burse și aprobarea de către CA, la începutul semestrului/ anului universitar, sau după caz.
↓
Secretariatele stabilesc calendarul procesului de acordare burse, de la primire dosare până la transmitere situații centralizatoare către Compartimentul Financiar-Contabilitate D.S.S. și Serviciul Informatizare în vederea efectuării plăților, în baza legilor în vigoare.
↓
Secretarul șef/ persoana desemnată din cadrul secretariatului facultății verifică informațiile din documentele de burse sociale primite de la studenți și accesează platforma informatică PatrimVen –ANAF privind veniturile solicitanților de burse sociale.
↓
Secretarul șef/ persoana desemnată din cadrul secretariatului facultății transmite dosarele complete de burse sociale pentru aprobare Compartimentul Juridic.
↓
PRS transmite către secretariatele facultăților fondul de burse după semnarea contractului instituțional și primirea acestuia de la Direcția Economică sau la începutul semestrului/ anului universitar, după caz.
↓
PRS propune cuantumurile burselor spre avizare în CA și aprobare de către Senat, la începutul anului universitar, în baza legilor în vigoare.
↓
PRS păstrează și arhivează documentele emise privind acordarea burselor studenților TUIASI, în conformitate cu Nomenclatorul Arhivistic.
↓
Secretariatele facultăților întocmesc centralizatoare studenți beneficiari burse pe programe de studii și categorii de burse în vederea afișării informațiilor și le transmit către Compartimentul Financiar-Contabilitate Campus și Compartimentului Informatizare Campus pentru întocmirea statelor de plată a burselor.
↓
Secretariatele facultăților păstrează și arhivează dosarele documentelor doveditoare primite de la

