



ANUNȚ

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași organizează procesul de recrutare și selecție a personalului, pentru angajare pe posturile nou înființate în afara organigramei, în scopul implementării activităților din cadrul proiectului cu titlul **Valorisation of Human Capital in the Moroccan and Tunisian Footwear Sector**, Acronim **VAL**, Contract nr. **101128944**, finanțat de **EACEA-Erasmus+**, în vederea realizării activităților proiectului.

Astfel, se propune:

1. Scoaterea la concurs pentru recrutarea și selecția personalului ce urmează a fi angajat cu contract individual de muncă pe durată determinată, cu timp parțial de lucru și salarizare din bugetul proiectului, după cum urmează:

Nr crt	Denumirea postului/ Funcția în cadrul proiectului	Nr. posturi	Perioada de angajare	Nivel de salarizare -Tarif orar brut (lei/oră)	Atribuții și Responsabilități
1.	Tehnician	1	7 luni	74	Conform fișei postului atașată

2. Condiții specifice de participare la concurs corespunzătoare postului

Nr. crt.	Denumirea postului/ Funcția în cadrul proiectului	Condiții specifice de ocupare a postului	Descrierea activității pentru care se ocupă postul
1.	Tehnician	-Educația solicitată: studii universitare cu diplomă de licență 4 ani în domeniul "Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori, student masterand la profilul Dezvoltări în proiectarea produselor de încălțăminte și marochinărie Competente lingvistice nivel B1 engleza	☒ pregătirea și întreținerea echipamentelor utilizate în activitățile de formare; ☒ realizarea și prelucrarea materialelor tehnice pentru cursuri și ateliere; ☒ colectarea, centralizarea și arhivarea datelor proiectului; ☒ suport tehnic pentru platforma digitală de formare și testarea resurselor educaționale;

3. Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

- Opis dosar cu documentele solicitate pentru înscrierea la concurs
- Cerere de înscriere la concurs, conform model Anexa 1 din procedura PO.DRU.04;

- c) Copie după actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea;
- d) Copie a certificatului de naștere, certificatului de căsătorie Curriculum vitae model comun european, la care se anexează copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea de specializări, precum și copiile documentelor prin care se face dovada îndeplinirii condițiilor specifice ale postului;
- e) Documente justificative care atestă experiența solicitată în condițiile specifice conform proiectului (adeverință vechime, carnet de muncă, extras Revisal)
- f) Certificat de cazier judiciar
- g) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare;
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) Declarația de conduită profesională, conform model Anexa 9 din procedura PO.DRU.04;
- j) Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în procesul de concurs pentru ocuparea unui post înființat în afara organigramei (pentru persoanele din afara TUIASI).

4. **Dosarele** se înregistrează la Registratura TUIASI și se depun de la data 26.06.2026 până la data de 02.07.2026, ora 12:00, la sediul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, Bd. Dimitrie Mangeron nr. 67.

5. **Recrutarea și selecția** se vor face de către Comisia de recrutare și selecție, în baza dosarului depus de candidați, conform următoarelor etape:

1) **Selecția dosarelor** înscrise și comunicarea rezultatelor selecției de dosare la concurs: 03.07.2026, ora 12⁰⁰

- Termen depunere eventuale contestații: 06.07.2026, ora 12⁰⁰;
- Termen de soluționare a contestațiilor: 07.07.2026, ora 12⁰⁰.

2) **Interviu** (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs):

- 08.07.2026, ora 09.00;
- Afișarea punctajului final al interviului: 08.07.2026, ora 12³⁰
- Termen depunere eventuale contestații cu privire la desfășurarea interviului: 09.07.2026, ora 12³⁰;
- Termen de soluționare a contestațiilor: 10.07.2026, ora 12³⁰.
- Afișarea rezultatelor finale: 10.07.2026, ora 14⁰⁰

6. **Anunțul și rezultatele** privind organizarea și derularea procesului de recrutare și selecție a personalului, se vor publica pe site-ul TUIASI.

7. **Bibliografia, tematica și fișa postului** se vor afișa împreună cu anunțul pe site-ul instituției www.tuiasi.ro/concursuri-si-promovari.