



FIȘA POSTULUI
anexă la C.I.M. nr.

I. Elemente de identificare ale postului	
Nume și prenume angajat	
Denumirea funcției	Tehnician resurse umane/salarizare
Titlul, tipul și numărul contractului de finanțare	"Valorisation of Human Capital in the Moroccan and Tunisian Footwear Sector", acronim VAL, contractul de finanțare nr. 101128944, finanțat de ERASMUS+
Durata contractului de finanțare	01.02.2024-31.01.2027
Durata activității angajatului	7 luni

II. Descrierea postului
• pregătirea și întreținerea echipamentelor utilizate în activitățile de formare; • realizarea și prelucrarea materialelor tehnice pentru cursuri și ateliere; • colectarea, centralizarea și arhivarea datelor proiectului; • suport tehnic pentru platforma digitală de formare și testarea resurselor educaționale;
II.2 Responsabilitățile postului Responsabilități generale Răspunde atribuțiile/activitățile desfășurate în cadrul contractului de finanțare și de numărul de ore efectuat; Certifică pe propria răspundere numărul de ore declarat, lunar, în Fișa individuală de pontaj și încadrarea acestuia în numărul de ore maxim admis pentru participarea cumulată la unul sau mai multe proiecte/contracte de finanțare; Respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare; Respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitatea convenită cu colaboratorii și cu finanțatorii activității derulate; Nu crează situații privind concurența neloială în cazul cumulului de activități, efectuat în condițiile legii; Utilizează patrimoniul tehnico-stiintific și alte resurse ale instituției sau ale unității exclusiv pentru activități profesionale în interesul instituției sau al unității angajatoare.

RECTOR

Manager proiect

SALARIAT/A